

BESLUIT GEMEENTERAAD

Zitting van 27 juni 2023
Team Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen
Onderwerp **GR: Terrasreglement horeca**

Aanwezig: Platteau Stefaan, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Erkelbout Jan, Willen Marc, Tratsaert Francis, Pardon Guy, Roesems Gino, Rons Alexis, De Win Harry, Groenweghe Nele, Peeters Kris, De Jonge Jasper, Walravens Jef, El Hajui Rachid, Segers Willy, De Clerck Frank, De Freyne David, Bouabbi Yasmina, Vanden Houte Marianne, Vermoesen Arnoud, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, De Backer Luc

Toelichting

Het Terrasreglement maakt deel uit van het horecabeleidsplan.

Terrassen zijn een belangrijk onderdeel van de horeca. Ze bevorderen de dynamiek en beleving in de gemeente en vormen een aangename voorziening voor bewoners en bezoekers. Bovendien vergroten ze de omzet van de horeca en zijn daarmee een belangrijke economische factor voor deze branche.

Het gemeentebestuur wil wel kunnen wegen op de kwaliteit van de innames van het openbaar domein voor de realisatie van terrassen. Hiermee wordt zowel de esthetische kwaliteit als de technische kwaliteit verstaan.

Voor het opstellen van het horecabeleidsplan en de bijhorende reglementen werd beroep gedaan op de begeleiding van CityD-Wes.

Het geheel werd toegelicht aan de gemeenteraadscommissie op 13 juni 2023.

Juridisch kader

- De VLAREM-wetgeving
- Algemeen Politiereglement Dilbeek
- Decreet Lokaal Bestuur, art. 41, 2°

Financieel kader

Beslissing

stemming

24 ja: Platteau Stefaan, Erkelbout Jan, Zelderloo Elke, Roesems Gino, De Win Harry, Vanderoost Jef, Valkeniers Michel, De Freyne David, Quaghebeur Stijn, Bouabbi Yasmina, Willen Marc, De Clerck Frank, Janssens Linda, De Dobbeleer Frank, Tratsaert Francis, Deleu Luc, De Backer Luc, Zelderloo Walter, Rons Alexis, El Hajui Rachid, Walravens Jef, Segers Willy, Groenweghe Nele, Van Hove Diane,

2 nee: Staquet Nathalie, Pardon Guy

3 onthoudingen: De Jonge Jasper, De Ridder Karel, Peeters Kris,

Artikel 1. Het Terrasreglement Dilbeek wordt goedgekeurd als volgt:

Hoofdstuk 1 | Algemene info

1.1 Inleiding

Terrassen zijn een belangrijk onderdeel van de horeca. Ze bevorderen de dynamiek en beleving in de gemeente en vormen een aangename voorziening voor bewoners en bezoekers. Bovendien vergroten ze de omzet van de horeca en zijn daarmee een belangrijke economische factor voor deze branche.

Het gemeentebestuur wenst te kunnen wegen op de kwaliteit van de innames van het openbaar domein. Hiermee wordt zowel de esthetische kwaliteit als de technische kwaliteit verstaan. Het plaatsen van een terras, zowel tijdelijk als (semi-)permanent, op het openbaar domein of op privédomein grenzend aan het openbaar domein is steeds vergunningsplichtig.

- Terrassen op het openbaar domein worden vergund via de terrasvergunning en/of omgevingsvergunning
- Terrassen op privédomein worden vergund middels de horecavergunning (onverminderd de eventuele noodzaak om het terras ruimtelijk te vergunnen via de omgevingsvergunning).
- Terrassen die verankerd worden, ook al zijn ze slechts tijdelijk en niet-onderhevig aan een omgevingsvergunning, zijn steeds vergunningsplichtig binnen de horecavergunning.
- De ambitie van het terrasreglement is:
- Een terrasreglement dat gedifferentieerd is en zo de identiteit van een zone (gebied, plein, straat, enz.) versterkt;
- Een terrasreglement dat het optimale functioneren van de publieke ruimte waarborgt;
- Een terrasreglement dat zoekt naar meerwaarde voor uitbater, bezoeker én gemeente;
- Een terrasreglement dat inspireert.

1.2 Uitgangspunten

- Het terras is bedoeld om de aantrekkingskracht van een horecazaak te verbeteren:
 - Het terras is uitnodigend voor (potentiële) klanten;
 - Het terras moet de identiteit van de gemeente en/of deelzones ondersteunen;
 - Het terras is aantrekkelijk ingericht.
- Het terras is bedoeld om het comfort van de klanten te verbeteren, door bescherming tegen:
 - zon en regen (zonneschermen, parasols,...);
 - wind (windschermen,...);
 - koude (terrasverwarmers, dekentjes,...).
- Voor terrassen die op het openbaar domein staan of er aan grenzen:
 - Een terras wordt steeds beschouwd als een tijdelijke situatie, zelfs als deze gedurende het hele jaar opgesteld staat. Terrassen maken gebruik van de openbare ruimte of sluiten er op aan. De gemeente stelt haar publieke ruimte, al dan niet tegen betaling, ter beschikking. In ruil vraagt de gemeente zich te houden aan vastgelegde regels.
 - Het terras is een verlengstuk van een horecazaak in de buitenlucht en mag geen letterlijke uitbreiding van de binnenruimte zijn. Zonneschermen, windschermen, verwarmingselementen en decoratieve elementen mogen worden gebruikt, maar dienen slechts ondersteunend te zijn aan het buiten zitten.

Terrassen moeten ook de verblijfskwaliteit van de openbare ruimte verhogen. Een open karakter en uitstraling van het terras, met interactie tussen terras en passanten, is wenselijk. De relatie tussen publieke ruimte en privérúimte moet steeds worden gegarandeerd.

- Het terras mag het normale functioneren van het openbaar domein niet verhinderen:
 - Door de positie van het terras, te midden van andere gebruiksfuncties op het openbaar domein, is afstemming op de doorstroming van passerend publiek van belang. Het terras moet bijgevolg een obstakelvrije doorloop garanderen (passanten, kinderwagens, rolstoelen,...) en de bereikbaarheid van veiligheidsdiensten garanderen;
 - Het terras mag de regenwaterafvoer via de stoep niet verhinderen: verhoogde vloeren of windschermen die de normale afloop verhinderen zijn niet toegestaan, tenzij in uitzonderlijke situaties.
- Het terras moet de beeldkwaliteit versterken van zowel de horecazaak als de straat/het plein en/of de directe omgeving:
 - Wat is bepalend voor de beeldkwaliteit?

De gemeente wenst voor de uitstraling van het openbaar domein in te zetten op maximale beeldkwaliteit. De beeldkwaliteit van een terras wordt bepaald door de specifieke toepassing en combinatie van kleuren, materialen en eventueel grafische toepassingen. Tegelijk kan de beeldkwaliteit nooit los gezien worden van de context.

Specifiek voor de terrasinrichting wordt de beeldkwaliteit bepaald door vaste elementen (windschermen, zonneschermen, vaste parasols (zowel in open als opgevouwen toestand) en losse elementen (terrasmeeubelair, losse parasols, groenelementen, menuborden, buitenkassa's,...).

De vaste elementen zijn (nagenoeg) permanent aanwezig op het openbaar domein en bijgevolg meer bepalend voor de beeldkwaliteit dan de losse elementen (die bijvoorbeeld 's avonds of tijdens het winterseizoen worden verwijderd).

De vaste elementen hebben (gewoonlijk) een langere levensduur, zijn duurzamer, duurder in aankoop en zijn minder gevoelig aan tijdsgebonden modetrends. Losse elementen worden frequenter vervangen of vernieuwd, hetzij door slijtage, trendverschuivingen, verwisselen van uitbaters,...

1.3 Leeswijzer

De aanpak van dit terrasreglement is tweeledig:

- regelgeving: het vastleggen van een aantal strikte regels:
 - fysieke eisen van de vergunningsplichtige terrassen en terraselementen en eisen van openbare orde (ligging, afbakening, garanderen van openbare veiligheid en toegankelijkheid,...);
 - (beeld)kwaliteitseisen van de terraselementen (materiaal, kleur,...);
 - het vastleggen van duidelijke afspraken omtrent de plaatsing, uitbating en het eventuele verwijderen van terrassen.
- Inspireren: uitbaters aanmoedigen kwalitatieve terrassen te plaatsen die de diversiteit, authenticiteit en beeldkwaliteit van zowel de straat als de horecazaak versterken.

Hoofdstuk 2 | Algemene Bepalingen

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Autovrije zone: gebied waarbinnen het gemotoriseerd verkeer beperkt wordt, zodat vooral voetgangers en fietsers gebruik kunnen maken van dit gebied. Ander verkeer heeft een doorrijdvergunning nodig om een autovrije zone te mogen binnenrijden.

Autoluwe zone: gebied dat binnen een bepaald al dan niet flexibel en tijdelijk tijdsbestek toegankelijk is voor het gemotoriseerd verkeer. Op die manier kunnen vooral voetgangers en fietsers gedurende deze periodes gebruik maken van dit gebied. Ook hier heeft ander verkeer binnen de bepaalde uren een doorrijdvergunning nodig.

Blikvanger: object bedoeld om aandacht op de horecazaak te vestigen en/of zaakgebonden publiciteit te voeren (vb. menubord).

Horecaverunning: vergunning die wordt toegekend aan de uitbater van de horecazaak die voldoet aan alle vereisten ter zake vermeld in het reglement van de gemeente Dilbeek voor het bekomen van een horecaverunning bij de uitbating van horecazaken.

Horecazaak: hotel, restaurant, drankgelegenheid en iedere andere handelszaak die binnenin permanent ingericht is om er bereide voedingswaren en/of dranken te verstrekken voor gebruik ter plaatse, al dan niet gecombineerd met een winkelfunctie. Nachtwinkels, telefoonwinkels, krantenkiosken en dergelijke vallen daar niet onder.

Obstakelvrije doorgang: het gedeelte van een openbare weg dat hoofdzakelijk gebruikt wordt voor voetgangersverkeer, waaronder ook rolstoelgebruikers en kinderwagens, en dat obstakelvrij moet zijn in één vloeiende lijn, zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 1997 houdende de vaststelling van een algemene bouwverordening inzake wegen voor voetgangersverkeer.

Parasol: opvouwbaar, snel wegneembare en niet-verankerde constructie op één steun, die bescherming tegen zon en regen biedt.

Pop-up horecazaak: tijdelijke horecazaak waarvan de tijdelijke functiewijziging voldoet aan de bepalingen van het vrijstellingsbesluit (Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling

stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is en latere wijzigingen), en voor zover dit niet strijdig is met de uitdrukkelijke voorwaarden van omgevingsvergunningen. De functiewijziging mag enkel plaatsvinden overeenkomstig de voorwaarden omtrent functiewijziging naar horeca.

Terras(opstelling of -zone): inname van het openbaar domein voor terrasuitrustingen.

Terrasinplantingsplan (TIP): plan van een afgebakend deel van het openbaar domein waarop de maximale zones ingetekend zijn die in aanmerking kunnen komen voor de opstelling van terrassen en waarbij specifieke voorschriften geformuleerd worden voor terrassen in deze zones.

Terrasuitrustingen: alle uitrustingen die bedoeld zijn voor de bediening van klanten en/of de inrichting van het terras. Worden o.m. beschouwd als terrasuitrustingen: tafels, zitmeubelen, parasols, plantenbakken, menuborden en andere blikvangers, bestek- en bordenkastjes, oprijhellingen voor rolstoelen, terrasverwarmers, wind- of terrasschermen, zonnetenten,...

Terrasvergunning: vergunning voor het plaatsen van een terras op openbaar domein of privédomein.

Voetpad: het gedeelte van de openbare weg, al dan niet verhoogd aangelegd ten opzichte van de rijbaan, in het bijzonder ingericht voor het verkeer van voetgangers. Het voetpad is verhard en de scheiding ervan met de andere gedeeltes van de openbare weg is duidelijk herkenbaar voor alle weggebruikers.

Uitbater: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die de horecazaak voor eigen rekening uitbaat. Met uitbaten wordt bedoeld het exploiteren, openen, heropenen, de overname en de aanpassing van de horecazaak, zowel voor korte(re) als lange(re) duur.

Wind- of terrasscherm: verticale constructie of wand die de gebruikers van een terras bescherming biedt tegen windt, lawaai en dergelijke.

Zitmeubelen: stoelen, banken en elk ander voorwerp of constructie bedoeld om op te zitten.

Zonnetent: oprolbaar of opvouwbaar scherm boven raam- en/of deuropeningen dat bescherming biedt tegen zon en regen, al dan niet over de volledige breedte van de gevel, zonder steunpunt op de grond.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§1. Dit reglement is van toepassing op terrassen bij horecazaken op openbaar domein en op privédomein binnen het grondgebied van de gemeente Dilbeek.

§2. De aanvraag- en vergunningsprocedure van dit reglement is aanvullend op de eventuele noodzaak van een terrasinplanting die een omgevingsvergunning vereist.

§3. De aanvraag- en vergunningsprocedure van dit reglement is niet van toepassing op terrassen tijdens en binnen de evenementen(zones) die vergund worden door de gemeente Dilbeek.

Hoofdstuk 3 | Vergunning

Artikel 4. Algemene vergunningsmodaliteiten

§1. Voor de inname van het openbaar domein en/of privédomein door een terras bij een horecazaak is een vergunning vereist, verleend middels besluit burgemeester. Het is verboden om een terras te plaatsen zonder de nodige vergunning.

§2. De terrasvergunning wordt ten persoonlijke titel verleend aan de uitbater van de horecazaak en is niet verhandelbaar, noch overdraagbaar.

§3. De terrasvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur, tenzij het terras verbonden is aan een horeca-uitbating van bepaalde duur (vb. pop-uphorecazaak) of wanneer middels besluit burgemeester om andere gemotiveerde redenen beslist wordt om een terras voor een aangepaste bepaalde duur te vergunnen.

Tijdelijke terrassen of terrasuitbreidingen naar aanleiding van een evenement zijn enkel mogelijk binnen de vergunde evenementenzone.

§4. De terrasvergunning bepaalt de zone(s) waarbinnen het terras opgesteld mag worden, de toegelaten terrasuitrustingen en andere voorwaarden voor de opstelling van het terras,

overeenkomstig de normen van dit reglement en in voorkomend geval het geldende terrasinstallatieplan.

Constructies die onderhevig zijn aan voorschriften inzake stedenbouw en/of onroerend erfgoed (en desgevallend een omgevingsvergunning vereisen), worden enkel als vergunde terrasinstallaties beschouwd wanneer zij volledig conform zijn met deze voorschriften.

Middels besluit burgemeester kunnen steeds om gemotiveerde redenen specifieke voorwaarden opgelegd worden in de terrasvergunning.

§5. De terrasvergunning is precair en herroepbaar door de gemeente Dilbeek.

Middels besluit burgemeester kan de terrasvergunning steeds eenzijdig gewijzigd of geschorst worden om redenen van algemeen belang of openbaar nut (vb. bij evenementen of werken). De uitbater krijgt in dat geval een redelijke termijn van ten minste 14 kalenderdagen om het terras aan te passen of te verwijderen, op eigen kosten en zonder recht op vergoeding, onverminderd eventuele bepalingen van een belastingsreglement op de inname van het openbaar domein. Deze termijn is niet gegarandeerd bij veiligheidsproblemen, dringende interventies/herstellingen of overmacht.

§6. De terrasvergunning vervalt van rechtswege in de volgende situaties:

- a. Verstrijken van de toegestane duur voor de uitbating van een pop-uphorecazaak of andere termijn waarvoor de terrasvergunning is verleend;
- b. Bestemmings- of functiewijziging van het (deel van) het pand waartoe het terras behoort;
- c. Feitelijke onderbreking van de uitbating van de horecazaak voor een aansluitende periode van langer dan zes maanden;
- d. Faillissement, ontbinding of overname van de horecazaak (andere uitbater).

Artikel 5. Aanvraag- en vergunningsprocedure

§1. De aanvraag voor het bekomen of wijzigen van een terras bij een horecazaak (terrasaanvraag) wordt als volgt ingediend:

- a. Uitbater met horecavergunning of horecavergunning in aanvraag

De procedure van de terrasaanvraag wordt opgestart via het daarvoor bestemde formulier op de website van de gemeente Dilbeek.

- b. Uitbater zonder horecavergunning

De uitbater vraagt eerst de horecavergunning aan via het daarvoor bestemde formulier op de website van de gemeente Dilbeek. Via deze weg kan de uitbater meteen ook de procedure voor de terrasaanvraag opstarten.

- c. Terrasinstallaties die een omgevingsvergunning vereisen

Er moet steeds een terrasvergunning aangevraagd worden, ongeacht of er omgevingsvergunning vereist is.

§2. De terrasaanvraag is ontvankelijk als:

- a. de uitbater voor de horecazaak waarop de terrasaanvraag betrekking heeft over een horecavergunning beschikt of diens aanvraag voor horecavergunning ontvankelijk is bevonden, en
- b. het dossier van de terrasaanvraag de volgende stukken bevat:
 1. duidelijke plattegrondtekening met aanduiding afmetingen met onder meer correcte aanduiding van:
 - i. de straatbreedte, breedte van het voetpad en van de gevel(s) van de horecazaak, met alle in- en uitgangen;
 - ii. de gewenste inplanting en afmetingen van het terras;
 - iii. alle straatinrichtingen en -afmetingen in een zone van min. vier meter rondom het terras;
 2. Voldoende duidelijke foto's en/of schetsen van locatie, de terrasinstallatie, de gewenste terrasinstallaties, etc.

§3. Binnen een streeftermijn van 60 dagen wordt door team Wonen en Ondernemen beslist over de volledige, ontvankelijke terrasaanvraag. De uitbater moet hiertoe uiterlijk 60 dagen voor de ingebruikname van het terras een aanvraagdossier indienen.

Ter voorbereiding van de beslissing over de terrasaanvraag, kan team Wonen en Ondernemen alle nuttige opzoekingen doen, inlichtingen inwinnen en adviezen opvragen bij andere diensten en instanties.

Team Wonen en Ondernemen stelt de uitbater in kennis van adviesvragen die een impact kunnen hebben op de beslissingstermijn, alsook van ongunstige adviezen of gunstige adviezen onder voorwaarden die afwijken van de terrasaanvraag. De aanvraag kan zo nodig in overleg bijgesteld worden, mits de uitbater zich hiermee schriftelijk akkoord verklaart.

Team Wonen en Ondernemen maakt een voorstel van beslissing op voor een besluit burgemeester op basis van de uiteindelijke aanvraag en de ontvangen adviezen. Bij het voorstel wordt een motivatie opgenomen indien een advies niet of niet geheel wordt gevolgd.

§4. De behandeling van de terrasaanvraag kan opgeschort worden indien er eerst een andere procedure afgewikkeld moet worden (vb. toelating van het Agentschap Onroerend Erfgoed, indien van toepassing) of wanneer er in relatie tot de terrasaanvraag of welbepaalde terrasuitrusting inbreuken zijn vastgesteld op voorschriften inzake stedenbouw, onroerend erfgoed of andere dwingende reglementering.

De behandeling van de terrasaanvraag wordt desgevallend hervat wanneer de andere procedure afgewikkeld is of wanneer de inbreuk hersteld of geregulariseerd is. Wanneer de inbreuk vatbaar is voor regularisering en de uitbater aan kan tonen dat ze gepleegd is door een rechtsvoorganger, wordt de procedure verder gezet als de uitbater de regularisering heeft aangevraagd bij de bevoegde dienst of instantie.

§5. Binnen een termijn van 60 dagen na de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring wordt middels een besluit burgemeester beslist over de terrasaanvraag.

§6. Team Wonen en Ondernemen stelt de uitbater in kennis van de beslissing over de terrasaanvraag, gevolgd door een ondertekend afschrift van dit besluit.

Artikel 6. Wijzigingen

§1. Elke wijziging met betrekking tot een reeds afgeleverde vergunning dient gemeld te worden aan de team Wonen en Ondernemen. Deze vergunning vervalt immers en een nieuwe vergunningsaanvraag is noodzakelijk. Het team Wonen en Ondernemen zal dan oordelen via welke procedures een nieuwe vergunning kan worden bekomen.

Indien zich een (beperkte) wijziging voordoet (vb. met betrekking tot de persoon van de vergunninghouder, de naam van de zaak,...) kan er via een 'administratief dossier' op korte termijn een nieuwe vergunning afgeleverd worden aan de actuele uitbater.

§2. Bij aanvraag tot overdracht of hernieuwing van de vergunning kan een schrijven volstaan (standaardformulier) dat aan team Wonen en Ondernemen wordt gericht waarbij expliciet vermeld wordt dat het om een eerder vergunde en dus dezelfde inname van het openbaar domein gaat. In dit geval kan de aanvraag als 'administratief dossier' worden behandeld en moeten er geen nieuwe adviezen ingewonnen worden bij de diverse diensten. De exploitatievergunning, via team Wonen en Ondernemen, dient evenwel behouden te blijven en/of overgedragen te worden.

§3. Een administratief aangepaste vergunning kan vlot worden afgeleverd indien de oorspronkelijke vergunninghouder deze aanvraag tot overdracht/vernieuwing van de vergunning mee heeft ondertekend of nadat deze een schrijven van team Wonen en Ondernemen ondertekend teruggezonden heeft waarin gesteld wordt dat de vergunning mag worden overgedragen aan een bepaalde (rechts)persoon.

Artikel 7. Markten en evenementen

In functie van de wekelijkse markt of andere evenementen kunnen bijkomende bepalingen worden opgelegd om de terrasoppervlakte tijdelijk te verkleinen of te supprimeren.

Hoofdstuk 4 | Algemene Voorwaarden

Artikel 8. Winterterras / zomerterras

De vergunning van een zomerterras is enkel toegestaan vanaf de tweede zondag van maart tot en met de tweede zondag van november. Dit terras moet vóór de derde zondag van november van het lopende jaar volledig zijn opgeruimd. De vergunning/uitbating van een winterterras kan toegestaan worden van de tweede zondag van november tot en met de tweede zondag van maart van het volgende jaar. Dit terras moet vóór de derde zondag van maart van dat lopende jaar volledig zijn opgeruimd.

De vergunning voor het winterterras is enkel geldig voor het terrasgedeelte dat het dichtst bij de gevel van de horecazaak gelegen is en kan volgens een ander terrasinplantingsplan dan dat van het zomerterras geplaatst worden.

Het winterterras dient effectief uitgebaat te worden; het mag niet enkel gebruikt worden voor het stapelen van allerhande zaken (als opslagplaats). Onder effectief uitgebaat wordt verstaan het uitzetten van het meubilair en andere vergunde terraselementen, en het terras duidelijk zichtbaar maken als zit- of gebruikssaccommodatie.

Er kan eventueel één aanvraag ingediend worden, gebruik makend van documenten die zowel voor het zomer- als winterterras van toepassing zijn, zoals foto's, attesten,... doch is er steeds een apart aanvraagformulier en inplantingsplan vereist in geval er een afwijkende/andere inname wordt gevraagd van het openbaar domein.

Artikel 9. Opstelling

Obstakelvrije zone: Bij de opstelling van het terras moet steeds rekening gehouden worden met een voldoende brede vrije doorgang ten behoeve van enerzijds voetgangers en rolstoelen (minstens 1,50 meter) en anderzijds hulpdiensten en leveranciers (4-5 meter).

Maximale breedte: De inname van het openbaar domein is beperkt tot de ruimte voor de eigen handelszaak en kan nooit breder zijn dan de breedte van de gevel(s) van de handelszaak. Mits grondige motivering kan hiervan afgeweken worden. De toegangen tot particuliere en openbare gebouwen moeten steeds vrij blijven over de gehele breedte. Deze toegangszones mogen bijgevolg niet binnen het afgebakend terras liggen.

De inname van het openbaar domein mag niet van die aard zijn dat de bereikbaarheid of het gebruik van erfdienstbaarheden van algemeen nut en van nutsvoorzieningen zoals o.m. hydranten, mangaten, deksels bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt. Ook aanduidingen en de installaties van openbaar of algemeen nut moeten altijd vrij blijven en goed bereikbaar zijn.

Maximale diepte: In klassieke straten met een duidelijke afbakening tussen stoep en rijweg zijn er geen beperkingen op de diepte van het terras, behalve de beperkingen in functie van obstakelvrije doorgang van 1,50 meter en de bepalingen in het Algemeen Politierglement.

Voor de autovrije zones geldt eveneens de vrije doorgangsbreedte voor hulpdiensten van 4-5 meter zoals bepaald door politie en brandweer. Deze doorgangszone wordt verondersteld centraal in het straatprofiel te liggen, doorgaans kan de diepte van het terras aan één zijde van de straat nooit beperkend zijn voor de mogelijkheden van een terras aan de overzijde. Op pleinen of andere specifieke situaties wordt de maximale diepte vastgelegd in terrasplannen, opgemaakt door de gemeente.

Uitzonderingsregel: Onverminderd de terrasinplantingsplannen, kan een terras middels besluit burgemeester op basis van de door de betrokken diensten verstrekte adviezen uitzonderlijk op een andere plaats nabij de horecazaak vergund worden wanneer de inrichting van de openbare ruimte zich daartoe leent, voor zover dit geen onevenredige hinder voor derden met zich meebrengt. Het gaat hier expliciet over een uitzonderingsregel en niet over een verworven recht. Dit geldt vb. bij de ingebruikname van parkeerplaatsen, openbaar domein zijdelings gelegen t.o.v. de voorgevel, openbaar domein aan de overzijde (scheiding door straat) van de uitbating, enz. Uitzonderingen kunnen pas toegekend worden na treffend onderzoek (bv. adviezen politie, openbare ruimte, enz.). Bij

specifieke uitzonderingsaanvragen dient in desbetreffend geval aan volgende voorwaarden te worden voldaan:

- bij parkeerplaatsen in de langsrichting: maximaal twee parkeerplaatsen per terras, in te nemen met inachtnaam van een afstand van minimaal 1 meter tot de volgende parkeerplaats en beperkt tot de gevelbreedte van het pand;
- bij schuin- of dwarsparkeerplaatsen, maximaal drie parkeerplaatsen per terras, in te nemen met inachtnaam van een afstand van minimaal 0,50 meter tot de naastliggende parkeerplaats en beperkt tot de gevelbreedte van het pand;
- het terras dient uitgerust met voldoende reflectoren bevestigd op afbakeningselementen zoals vergunde terrasafschermingen, windschermen,...
- de inname van parkeerplaatsen is enkel toegelaten als 'zomerterras'. Als winterterras kan de inname vergund worden mits het terras effectief uitgebaat wordt. Indien blijkt dat dit niet het geval is, wordt de wintervergunning ingetrokken en herleid tot enkel zomervergunning.

Verder zijn uiteraard de beeldkwaliteitseisen van toepassing die gelden voor alle terraselementen.

Artikel 10. Onderhoud

§1. De uitbating van een terras mag de omgeving niet vervuilen. De uitbater is verantwoordelijk voor goed onderhoud van het terras en de onmiddellijke omgeving.

§2. Onmiddellijk na de sluiting van een terras dat grenst aan het openbaar domein en hiervandaan vrij toegankelijk is, moeten de terraselementen worden verwijderd of gestapeld. De vereiste doorgangen dienen steeds te worden vrijgehouden.

§3. De afvalstoffen moeten aangeboden worden volgens de geldende reglementering.

Artikel 11. Sluitingsuur terrassen

Het algemeen sluitingsuur van terrassen wordt vastgesteld op 1u30. De burgemeester kan bij bijzondere aangelegenheden hierop een afwijking toestaan.

Hoofdstuk 5 | Beeldkwaliteitseisen terrasuitrusting

Algemeen

Elke terrasuitrusting of elke op te richten constructie kan enkel toegestaan worden indien deze is samengesteld uit kwaliteitsvolle en duurzame materialen. Alle constructies en meubilair moeten een lange levensduur hebben, bestand zijn tegen weersinvloeden en geschikt zijn voor publiek- en buitengebruik. Tevens moeten meubilair en constructies stabiel zijn en geen risico's inhouden voor gebruikers en voorbijgangers. Typische tuin-elementen (tuinmeubilair, strandparasols,...) worden bijvoorbeeld in principe geweerd omdat ze niet bedoeld zijn voor intensief horecagebruik.

Artikel 12. Zonneschermen en parasols

Materialen: Parasols en zonneschermen zijn vervaardigd uit kwaliteitsvolle en duurzame materialen.

Kleuren: Parasols en zonneschermen dienen dezelfde kleur te hebben binnen één terras. Uitzonderingen kunnen aangevraagd worden bij team Wonen en Ondernemen van de gemeente.

Elders geldt er geen beperking op het gebruik van kleuren.

Verankerung parasols: Parasols mogen in principe niet verankerd worden in het openbaar domein. Verankerung is slechts mogelijk mits uitdrukkelijke toestemming in de afgeleverde vergunning.

Artikel 13. Terrasafbakeningen

Materialen: Terrasafbakeningen bestaan uit duurzame en kwaliteitsvolle materialen.

Plaatsing / verankerung op openbaar domein: De terrasafbakeningen moeten in principe altijd vlot verplaatsbaar én stabiel zijn. Ze mogen in principe niet verankerd worden in het openbaar domein. Verankerung is voor sommige types windschermen mogelijk mits uitdrukkelijke toestemming in de afgeleverde vergunning. Om de natuurlijke regenwaterafvoer te verzekeren mogen de windschermen aan de onderzijde in geen geval worden afgesloten tot tegen de stoepafwerking.

Artikel 14. Terrasmeubilair

Om maximale diversiteit mogelijk te maken wordt de keuze van het terrasmeubilair aan de uitbaters overgelaten. Het is wenselijk de materiaal- en kleurkeuze aan te passen aan de huisstijl en identiteit van de horecazaak en de overige terraselementen.

Materiaal: het terrasmeubilair dient te bestaan uit kwaliteitsvolle en duurzame materialen met een lange levensduur. Terrasmeubilair dat bestaat uit lage kwaliteit kunststof is niet toegelaten.

Artikel 15. Terrasinplantingsplannen (TIP)

§1. De gemeente Dilbeek kan in het kader van een ordelijke inrichting van de openbare ruimte een TIP opmaken voor pleinen, straten of zones waar meerdere horecazaken een terras wensen. Zo kan een TIP worden opgemaakt om een logische obstakelvrije doorgang voor voetgangers (waaronder personen met een handicap, zoals rolstoelgebruikers en blinden) in te richten, om de beeldkwaliteit en zichtlijnen van een plein, straat of stadsgezicht te verbeteren, om terraszones in te richten die afwijken van de gebruikelijke basis- en zomeropstelling, of om de afwisseling van horecaterrassen en andere functies in de publieke ruimte op elkaar af te stemmen.

§2. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de opmaak en wijziging van terrasinplantingsplannen (TIP), hun inwerkingtreding en eventuele overgangsbepalingen.

§3. De TIP voldoen minstens aan de normen van dit reglement en kunnen de voorwaarden voor terrassen binnen de zones in deze plannen verder specificeren of aanvullen.

Artikel 16. Terrasverlichting

§1. Het gebruik van verlichting op het terras is zowel functioneel als esthetisch belangrijk. Vanuit dit laatste aspect wordt aanbevolen om geen felle kleuren te gebruiken (rood, paars, groen, blauw, ...). Sfeerverlichting moet passend en discreet zijn voor de nabije omgeving. Het is dan ook aangewezen om wit- en geeltinten in de verlichting te gebruiken om een kwalitatieve uitstraling na te streven.

§2. Verlichtingsbronnen moeten zo opgesteld worden dat ze geen overlast kunnen veroorzaken voor passanten, omwonenden, fauna en flora, enz. Het is verboden lichtinstallaties te plaatsen die rechtstreeks binnen schijnen in woongelegenheden of die het verkeer kunnen verblinden. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het verboden lasers en lichtstralen te gebruiken.

Hoofdstuk 6 | Geluid

Artikel 17. Geluidsnormen

Inzake geluidsnormen (afkomstig van alle bronnen, niet enkel muziek) wordt verwezen naar de geldende wetgeving en alle andere van toepassing zijnde reglementen. Dit gaat in het bijzonder maar niet-limitatief over:

- De VLAREM-wetgeving
- Algemeen Politierglement Dilbeek

Hoofdstuk 7 | Handhaving en aansprakelijkheid

Artikel 18. Handhaving

§1. Tenzij een wet, besluit, decreet of provinciaal reglement of verordening andere strafbepalingen bevat voor dezelfde overtreding, worden de inbreuken op onderhavig reglement gesanctioneerd met een van de volgende gemeentelijke administratieve sancties overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties en uitvoeringsbesluiten en met toepassing van het reglement op de gemeentelijke administratieve sancties:

- een administratieve geldboete die het bedrag van het wettelijk maximum niet mag overschrijden;
- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde vergunning.

§2. Onverminderd de controlebevoegdheden die voortvloeien uit andere regelgeving, gebeurt de controle op de naleving van dit reglement en de vaststelling van inbreuken door de bevoegde diensten van de gemeente Dilbeek en/of de politiediensten.

§3. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke en reglementaire bepalingen, kunnen inbreuken op onderhavig reglement, de terrasplantingsplannen dan wel de verleende terrasvergunning aanleiding geven tot:

- a. Administratieve geldboete in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties;
- b. Ambtshalve verwijderen van terrasuitrustingen op kosten en risico van de uitbater;
- c. Beperking of andere wijziging van de terrasvergunning middels besluit burgemeester;
- d. Schorsing of opheffing van de terrasvergunning middels besluit burgemeester.

§4. Tenzij de veiligheid of de obstakelvrije doorgang in het gedrang is, kan de maatregel van hoofdstuk 6, §2, c slechts uitgevoerd worden als de uitbater in gebreke blijft na aangetekende aanmaning om zich binnen 24 uur in regel te stellen. De ontvangst wordt geacht te zijn gebeurd drie werkdagen na postdatum van de aanmaningsbrief.

§5. De sanctie van hoofdstuk 6, §2, c en e kan slechts toegepast worden na aangetekende aanmaning van de uitbater, met een termijn van minimaal zeven kalenderdagen voor schriftelijk verweer. De ontvangst wordt geacht te zijn gebeurd drie dagen na postdatum van de aanmaningsbrief.

Artikel 19. Aansprakelijkheid

§1. De uitbater is aansprakelijk voor alle schade die veroorzaakt wordt door het terras op het openbaar domein en het rechtmatig of onrechtmatig gebruik van de terrasvergunning.

§2. In geen geval kan de gemeente Dilbeek aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen, schade, letsels,... ten gevolge van terrassen op het openbaar domein of op privédomein.

§3. Iedere schade aan het openbaar domein en zijn aanhorigheden ten gevolge van een terras kan door de gemeente Dilbeek hersteld worden op kosten en risico van de uitbater van de horecazaak.

Hoofdstuk 8 | Slotbepalingen

Artikel 20. Overgangsbepalingen

Voor alle bestaande al dan niet vergunde terrassen die vanaf de inwerkingtreding van voorliggend terrasreglement één of meerdere inbreuken maken op dit reglement; wordt een regularisatieperiode voorzien van 60 kalenderdagen.

Artikel 21. Bekendmaking / inwerkingtreding

§1. Dit reglement treedt in werking op 1 september 2023.

§2. Dit reglement zal na goedkeuring worden bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing.

**Namens de gemeenteraad,
voor eensluidend afschrift**