

BESLUIT GEMEENTERAAD

Zitting van	20 december 2022
Team	Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen
Onderwerp	GR: Belastingreglement ter bestrijding van verwaarloosde woningen en gebouwen

Aanwezig: Platteau Stefaan, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Van den Houte Anneleen, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, Willen Marc, Pardon Guy, Roesems Gino, Rons Alexis, Hellinckx Karine, De Win Harry, Groenweghe Nele, Vanhee Fré, Peeters Kris, Walravens Jef, De Jonge Jasper, Segers Willy, El Hajui Rachid, Robbe Yann, De Clerck Frank, De Freyne David, De Schrijver Reindert, Vanden Houte Marianne, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, De Backer Luc

Toelichting

Verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moeten voorkomen en bestreden worden om verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan.

Bovendien is het vanuit het gevoerde gemeentelijke woonbeleid wenselijk dat het beschikbare patrimonium voor wonen zo optimaal mogelijk benut wordt en dit op een kwaliteitsvolle manier. De strijd tegen verwaarlozing dient dus ook bekeken te worden samen met het gevoerde beleid inzake leegstand van woningen en gebouwen. Wanneer deze problematieken mekaar versterken heeft dit immers een negatieve impact op de leef- en woonomgeving van de gemeente.

De opvolging van verwaarloosde en verkrotte woningen is sinds het decreet van 23 december 2016 overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijke niveau. Op 26 juni 2018 keurde de gemeenteraad het gemeentelijk reglement verwaarloosde en verkrotte woningen goed. Het laatst goedgekeurde reglement dateert van 15 december 2020. In 2022 vond een evaluatie plaats van dit gemeentelijke reglement, waarbij enkele bijstellingen aangewezen leken.

Het doel van de belasting is dat er zoveel mogelijk woningen en/of gebouwen van goede kwaliteit effectief volgens hun functie gebruikt worden. Het is immers noodzakelijk om de verwaarlozing van woningen en/of gebouwen te voorkomen en te bestrijden omdat deze op verschillende wijzen hinder en mogelijks gevaar veroorzaken. Verwaarlozing kan de veiligheid van de omwonenden of voorbijgangers in gevaar brengen.

Het gemeentebestuur wordt bij verwaarloosde gebouwen bovendien vaak geconfronteerd met aanzienlijke opruimingskosten, aannemingskosten en administratieve onkosten omdat de eigenaars na verschillende aanmaningen nalaten zelf actie te ondernemen. Het verhalen van deze kosten op de eigenaars en het opleggen van GAS-boetes heeft hierbij geen effect zodat moet overgegaan worden tot het sturen van een dwangbevel of tot procedures van beslaglegging.

Men kan dus stellen dat bij verwaarlozing zowel de directe als de indirecte kosten voor de gemeente snel oplopen en zonder voldoende hoge belasting ten laste van de gemeenschap vallen. Een exponentiële toename van het tarief is dus gerechtvaardigd om de eigenaars aan te sporen een einde te maken aan de toestand van hun verwaarloosde eigendom.

Overwegende dat de vrijstellingen van belasting die in dit reglement zijn opgenomen het best aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente.

Gelet de financiële toestand van de gemeente.

Juridisch kader

- De artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en meer specifiek artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335, en latere wijzigingen;

- Decreet 30 mei 2008: de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;
- Gecodificeerd Decreet over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020 (citeeropschrift: "Vlaamse Codex Wonen van 2021"), hierna genoemd 'de Codex Wonen'
- Besluit van de gemeenteraad van 24 september 2019: goedkeuring deelname (verderzetting) aan het intergemeentelijk samenwerkingsproject rond lokaal woonbeleid waarbij de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen als instrument van het woonbeleid onderschreven wordt;
- Besluit van de gemeenteraad van 15 december 2020: gemeentelijk reglement ter bestrijding van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Financieel kader

Beslissing

Met algemene stemmen

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALING

Artikel 1. Definities

Voor de toepassing van dit gemeentelijk reglement wordt verstaan onder:

1. Administratie: de gemeentelijke dienst, die door het gemeentebestuur belast wordt met de opmaak, de opbouw en het beheer van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen
2. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
 - 1° een aangetekend schrijven
 - 2° een afgifte tegen ontvangstbewijs
3. Beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen
4. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1° van het decreet van 19 april 1995 en latere wijzigingen, houdende de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, zoals bepaald in artikel 1.3, 14° van de Codex Wonen
5. Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, zoals bepaald in artikel 1.3, 66° van de Codex Wonen.
6. Register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het gemeentelijk register vermeld in artikel 3 van dit reglement
7. Inventarisatiedatum: de datum waarop een woning of gebouw op het register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen.
8. Administratieve akte: de beslissing van de administratie tot opname van een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw in het verwaarlozingsregister. De administratieve akte bevat de vaststelling van de verwaarlozing.
9. Houder(s) van het zakelijk recht: conform art 1.3, §1, 22° van de Codex Wonen, de houder van één van de volgende zakelijke rechten met betrekking tot een gebouw of een woning:
 - a) de volle eigendom
 - b) het recht van opstal of van erfpacht
 - c) het vruchtgebruik.

HOOFDSTUK 2: REGISTRATIE VAN VERWAARLOOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 2. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

De administratie houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij.

In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle houders van het zakelijk recht;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de indicaties die aanleiding geven tot opname, vastgesteld in het daartoe bestemd technisch verslag;
- 6° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag en eventueel fotoverslag.

Artikel 3. Begripsomschrijvingen

Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen aangestelde technisch adviseur, stelt de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Daarbij geldt dat de aanwezigheid van een gebrek een indicatie is van verwaarlozing. Er is sprake van verwaarlozing als er minimaal 5 indicaties aanwezig zijn.

Artikel 4. Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. Een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, wordt opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen op datum van de administratieve akte.

§2. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk leegstandsregister kan ook opgenomen worden op het register voor verwaarloosde gebouwen en woningen.

§3. Een woning die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar kan ook opgenomen worden op het register voor verwaarloosde gebouwen en woningen.

Artikel 5. Kennisgeving van de registratie

§1. Alle houders van het zakelijk recht van een verwaarloosde woning of gebouw worden in kennis gesteld van de opname van de woning of het gebouw in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte eventueel met inbegrip van het technisch verslag;
- 2° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement;

§2. De beveiligde zending wordt gericht aan de hoofdverblijfplaats, of bij gebrek hieraan aan de verblijfplaats, wanneer een natuurlijk persoon houder is van het zakelijk recht. De beveiligde zending wordt gericht aan de maatschappelijke zetel, wanneer een rechtspersoon houder is van het zakelijk recht. Bij gebrek aan voormelde adressen van de natuurlijk persoon of rechtspersoon, wordt de beveiligde zending gericht aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6. Beroep tegen de registratie

§1. Een houder van het zakelijk recht kan bij het college van burgemeester en schepenen beroep aantekenen tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend binnen een termijn van dertig dagen ingaand de dag na verzending van de kennisgeving, vermeld in artikel 5.

Het beroepschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

§2 Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder(s) van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§3 Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling.

De administratie kan bijkomende stukken opvragen of een bijkomend plaatsonderzoek instellen.

§4. Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het beroepschrift.

§5 Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Als er niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder(s) van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen vanaf de datum van de administratieve akte.

Artikel 7. Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1 Een woning of een gebouw wordt geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat de woning of het gebouw minder dan 5 indicaties vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 3, tot verwaarlozing zou leiden of als de woning of het gebouw gesloopt werd. In geval van sloop moet alle puin zijn geruimd.

De houder van het zakelijk recht richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de administratie.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

- ondertekend en gemotiveerd zijn;
- minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - de identiteit en het adres van de indiener;
 - de vermelding van het nummer van de administratieve akte en/of het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek tot schrapping betrekking heeft.
 - De bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van aangetekende verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2 Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder(s) van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§3. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek ter plaatse uitgevoerd.

§4. De administratie doet uitspraak over het verzoek tot schrapping. De beslissing wordt met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek opgestuurd.

§5. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§6. Tegen de beslissing betreffende het verzoek tot schrapping kan de houder van het zakelijk recht beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 6.

HOOFDSTUK 3: BELASTING OP VERWAARLOOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 8. Belasting

§1. Met ingang van aanslagjaar 2023 wordt een jaarlijkse belasting geheven op de woningen en gebouwen die op 1 januari van het aanslagjaar gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geschrapt is, blijft de belasting elk jaar verschuldigd.

Artikel 9. Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de houder(s) van het zakelijk recht van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw op 1 januari van het aanslagjaar.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingsschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingsschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de verkoper of zijn notaris de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De verkoper of zijn notaris stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe houder van het zakelijk recht.

§4. Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van het zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de volgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 10. Tarief van de heffing

§1. De belasting bedraagt:

- € 2.500 voor een verwaarloosd gebouw
- € 2.500 voor een verwaarloosde woning

§2. De eerste keer dat een woning of gebouw belastbaar wordt na opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, zal de belasting als volgt berekend worden:

Basisbedrag van de belasting vermenigvuldigd met $X/12$, waarbij X het aantal maanden op het register is, tellend vanaf de eerste dag van de maand na de datum van de administratieve akte, zijnde de opnamedatum in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Vanaf het tweede belastbaar jaar voor hetzelfde gebouw of dezelfde woning wordt de belasting als volgt berekend:

Basisbedrag van de belasting vermenigvuldigd met Y, waarbij Y het aantal keer is dat de woning of het gebouw op 1 januari belastbaar is, met een maximum van zes.

Artikel 11. Vrijstellingen

§1. De belastingplichtige kan vrijgesteld worden van betaling van de verschuldigde belasting in de hiernavolgende gevallen. De aanvraag tot vrijstelling moet door de houder van het zakelijk recht via beveiligde zending ingediend zijn bij de administratie, samen met de nodige bewijsstukken, voor 31 december van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van het modelformulier.

§2. De administratie onderzoekt of er redenen zijn voor het toekennen van een vrijstelling van de verwaarlozingsbelasting binnen een termijn van 90 dagen na ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 6.

§4. Van de verwaarlozingsbelasting zijn vrijgesteld:

- de belastingplichtige die op 1 januari van het aanslagjaar door overdracht van een zakelijk recht minder dan 12 opeenvolgende maanden houder is van het zakelijk recht op het gebouw of de woning. Wordt NIET als overdracht van een zakelijk recht beschouwd: de overdrachten tussen vennootschappen en/of natuurlijke personen die in een vroeger zakelijk recht van de woning of het gebouw rechtstreeks of onrechtstreeks participeerden. Ook een overdracht die het gevolg is van een fusie, een splitsing of andere overgang ten algemene titel valt buiten de vrijstelling;
- de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing voor een maximale termijn van 5 aanslagjaren, volgend op de datum van de gerechtelijke beslissing;
- de woning/het gebouw gelegen binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- de woning die/het gebouw dat geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
- de woning die/het gebouw dat vernield of beschadigd is ten gevolge van een plotse ramp. Deze vrijstelling geldt voor een periode van maximum 2 aanslagjaren volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
- de woning die/het gebouw dat onmogelijk effectief gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure;
- de woning die/het gebouw dat wordt gerenoveerd. Er wordt in een periode van tien jaar aan de belastingplichtige(n) éénmaal een vrijstelling gegeven voor de renovatie van de woning en/of het gebouw, waarbij de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt. Wanneer het gaat over stedenbouwkundige handelingen die een omgevingsvergunning vereisen, dient een niet-vervallen omgevingsvergunning te worden voorgelegd voor werken (andere dan louter de sloop van de woning of het gebouw) die gestart zijn met het oog op het beëindigen van de belastbare toestand. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van 3 aanslagjaren volgend op het definitief uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Wanneer het gaat over stedenbouwkundige handelingen die geen omgevingsvergunning vereisen, dient een gedetailleerde renovatienota te worden voorgelegd, die aantoont welke werken zullen worden uitgevoerd met het oog op het beëindigen van de belastbare toestand. Deze vrijstelling geldt voor een periode van maximum 2 aanslagjaren na het voorleggen van een volledig bevonden renovatienota.
- de woning die/het gebouw dat wordt gesloopt. Er wordt een vrijstelling gegeven aan de belastingplichtige(n) die de woning of het gebouw sloopt. De vrijstelling geldt voor het aanslagjaar dat volgt op het definitief uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning voor de sloop, voor zover de sloopwerken een omgevingsvergunning vereisen. Wanneer de sloopwerken uitgevoerd kunnen worden zonder dat hiervoor een omgevingsvergunning vereist is, geeft de loutere intentieverklaring tot sloop geen aanleiding tot het toekennen van een vrijstelling.

- de woning die/het gebouw dat het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30 van de Codex Wonen;
- de woning die/het gebouw dat het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 5.82. en verder van de Codex Wonen.

§5. Het goed dat tijdelijk vrijgesteld werd van de heffing, zal na afloop van de vrijstellingsperiode opnieuw onderworpen worden aan de heffing waarvan het tijdelijk werd vrijgesteld met dien verstande dat de vrijstellingstermijn meegerekend wordt in de vermenigvuldigingscoëfficiënt voor het bepalen van de hoogte van de belasting.

Artikel 12. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 13. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 14. Bezwaar

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het bezwaar moet schriftelijk via beveiligde zending worden ingediend en gemotiveerd en ondertekend worden.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 15. Overgangsmaatregel

Woningen en gebouwen die werden geregistreerd als verwaarloosd overeenkomstig alle voorgaande reglementen en die nog niet geschrapt zijn, blijven opgenomen, met behoud van de oorspronkelijke opnamedatum.

Artikel 16. Opheffingsbepaling

Het gemeentelijk reglement ter bestrijding van verwaarloosde gebouwen en woningen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 december 2020 wordt opgeheven.

Artikel 17. Kennisgeving toezicht

Dit besluit wordt, conform artikel 286 DLB, bekendgemaakt via de webtoepassing van Groep Dilbeek. Deze bekendmaking wordt, conform artikel 330 DLB, gemeld aan de toezichthoudende overheid.

Namens de gemeenteraad,

Marianne Vanden Houte
Algemeen directeur

Michel Valkeniers
Voorzitter