

OCMW- EN GEMEENTERAAD

Zitting van 25 april 2023

Aanwezig: Platteau Stefaan, Pardon Guy, Segers Willy, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, De Backer Luc, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, Willen Marc, Tratsaert Francis, Roesems Gino, Rons Alexis, Hellinckx Karine, De Win Harry, Groenweghe Nele, Walravens Jef, De Jonge Jasper, El Hajui Rachid, Robbe Yann, De Clerck Frank, De Freyne David, De Schrijver Reindert, Bouabbi Yasmina, Vanden Houte Marianne

Verontschuldigd: Biesmans Lucille, Vanhee Fré, Peeters Kris

Verslag goedgekeurd op 23.05.2023

Namens de raad,

INHOUD

Openbare zitting ocmw-raad	3
Secretariaat.....	3
1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 28.03.2023	3
Openbare zitting gemeenteraad.....	4
Secretariaat.....	4
2. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 28.03.2023.....	4
Secretariaat.....	4
3. GR: Providentia: kennisgeving algemene vergadering 11.05.2023	4
Secretariaat.....	5
4. GR: Voordracht kandidaat-bestuurders RVB woonmaatschappij Providentia, werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden	5
Secretariaat.....	8
5. GR: Zefier: gewone algemene (jaar)vergadering 08.06.2023	8
Secretariaat.....	8
6. GR: Fluvius West: algemene (jaar)vergadering 26.06.2023	8
Secretariaat.....	9
7. GR: Haviland: gewone algemene vergadering 21.06.2023	9
Secretariaat.....	10
8. GR: Iverlek: algemene (jaar)vergadering 23.06.2023	10
ICT	11
9. GR: Toetreding tot het raamcontract van VERA voor de leasing van 25 interactieve borden voor een looptijd van 60 maanden.	11
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	12
10. GR : Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen	12
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	12
11. GR: Samenwerkingsovereenkomst Boerenlandschap Pajottenland.....	12
Secretariaat.....	21
12. GR: Vraagstelling openbare zitting.....	21

OPENBARE ZITTING OCMW-RAAD

Secretariaat

1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 28.03.2023

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de OCMW-raad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomen'.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de OCMW-raad van 28.03.2023 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de OCMW-raad van 28.03.2023, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomen', worden goedgekeurd.

OPENBARE ZITTING GEMEENTERAAD

Secretariaat

2. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 28.03.2023

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de gemeenteraad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 28.03.2023 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 28.03.2023, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

Secretariaat

3. GR: Providentia: kennisgeving algemene vergadering 11.05.2023

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij de cvba Providentia die op 24.03.2023 een uitnodiging stuurde voor de algemene vergadering op 11.05.2023 met als agenda:

1. Het jaarverslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022, inclusief het Bijzonder verslag over het toezicht op het sociaal oogmerk en de klachtenrapportering (ter kennisname)
2. Het verslag van de commissaris (controleverslag) (ter kennisname)
3. De jaarrekening 2022 (ter goedkeuring)
4. Aanwending van het resultaat (ter goedkeuring)
5. Kwijting aan de bestuurders (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
6. Kwijting aan de commissaris (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
7. Bijzondere kwijting voor aansprakelijkheid van de bestuurders voor voortijdige uittredingen van aandeelhouders, het laattijdig vernietigen van aandelen van de vennootschap en het laattijdig aanpassen van het aandelenregister van de vennootschap in dit verband (ter goedkeuring)
8. Voordracht van Lennik als nieuwe aandeelhouder (ter kennisname)
9. Uitgifte van nieuwe aandelen (ter kennisname)
10. Statutaire benoemingen (ter goedkeuring)
11. Vastlegging zitpenning (ter goedkeuring)
12. De Woonmaatschappij (ter kennisname)

De gemeente maakt op basis van artikel 386 van het Decreet Lokaal Bestuur deel uit van Providentia. De regels inzake de intergemeentelijke samenwerking zijn bijgevolg niet van toepassing, maar het is aangewezen ook deze algemene vergadering ter kennis te brengen van de gemeenteraad.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 26.02.2019 werd raadslid Stefaan Platteau aangesteld als afgevaardigde van de gemeente en in zitting van 22.03.2022 schepen Marc Willen als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 03.04.2023 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Decreet lokaal Bestuur: artikel 386

Beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van Providentia van 11.05.2023 en het standpunt van het college van burgemeester en schepenen ter zake: goedkeuring.

Secretariaat

4. GR: Voordracht kandidaat-bestuurders RVB woonmaatschappij Providentia, werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden
-

Toelichting

Op 4 februari 2022 stelde de Vlaamse Regering de werkingsgebieden voor de woonmaatschappijen vast. De gemeente Dilbeek maakt deel uit van het woonmaatschappij-werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden. Voorafgaand aan deze beslissing van de Vlaamse Regering, gaf Dilbeek evenwel een andersluidend advies over de afbakening van deze woonmaatschappij. Onderhavige beslissing wordt daarom genomen onder voorbehoud van het resultaat van de lopende procedure ter zake.

De raad van bestuur van SHM Providentia heeft beslist om in eerste instantie vanuit Providentia een woonmaatschappij op te richten in het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden en de inkanteling van de SVK's binnen dit werkingsgebied voor te bereiden. Vervolgens wordt een beslissing genomen m.b.t. het vervolgtraject waar een fusie en/of nadien een splitsing (of omgekeerd) met andere woonmaatschappijen tot de mogelijkheden behoort, in functie van patrimoniumoverdrachten. Ook zullen toekomstige samenwerkingsvormen (joint venture) tussen woonmaatschappijen verder onderzocht worden in functie van efficiëntiewinsten. De verlenging van de erkenning als SHM werd aan Providentia verleend tot 30 juni 2023. Momenteel loopt nog een juridische procedure bij de Raad van State (namens de gemeenten Dilbeek, Opwijk en Wemmel tegen het vastgelegde werkingsgebied) die mogelijks nog een impact kan hebben op de (vorming van de) woonmaatschappij.

Providentia bereidt i.h.k.v. de vorming van een woonmaatschappij een juridisch traject voor:

- De rechtsvorm van (sociale huisvestingsmaatschappij) Providentia zal omgezet worden van een CVBA naar een BV (en woonmaatschappij) (juni 2023).
- De sociale verhuurkantoren SVK Webra, RSVK De Woonkoepel, SVK Zuidkant en SVK OCMW Wemmel zullen een algemeenheid van goederen/bedrijfstuk/individuele overdrachten inbrengen in de BV PROVIDENTIA (na omzetting; afhankelijk van de beslissing over de techniek van overname van de SVK-activiteiten).
- De tijdige overdrachten/overnames van woningen (en grondreserves) naar/van de 'andere' woonmaatschappijen (zie verder), lokale besturen en het Vlaams Woningfonds, zo mogelijk sneller dan de decretale voorziene uiterste datum.

Providentia bereidt i.h.k.v. de vorming van een woonmaatschappij een organisatorisch traject voor:

- Communicatie naar en overleg met personeel, lokale besturen en betrokken actoren.
- Het bewaken van de reguliere en actuele operationele werking van Providentia gedurende de transitieperiode.
- De opmaak en invulling van het organisatiemodel, de werkingsprincipes en organigram van de toekomstige organisatie.

Deze trajecten verlopen via een stuurgroep (met vertegenwoordigers met een uitvoerend mandaat uit elke gemeente, Providentia, de SVK's met personeelsoverdracht en de externe consultants) en thematische werkgroepen (o.a. patrimonium, personeel, klanten, nieuw toewijzingsstelsel, ...).

Op 8 februari 2023 valideerde de stuurgroep de aanvraag erkenning woonmaatschappij (met ontwerp van statuten en intern reglement, een toelichting over het werkingsgebied en de toekomstige werking, en een financieel plan).

In de ontwerpstatuten van de woonmaatschappij, conform de afzonderlijke modelstatuten (bijlage 11 bij BVCW) die de Vlaamse Regering heeft vastgelegd, en in het ontwerp van intern reglement werd voorzien dat de vennootschap wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat raad van bestuur wordt genoemd, bestaande uit ten minste drie (3) leden en ten hoogste vijftien (15) leden. De duur van hun mandaat wordt vastgesteld op zes (6) jaar. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd en afgezet.

Ten hoogste één bestuurder wordt voorgedragen door de aandeelhouders andere dan het Vlaamse Gewest en de provincies, gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen.

Eén bestuurder wordt voorbehouden voor de provincie Vlaams-Brabant/ Vlabinvest APB.

De andere bestuurders worden voorgedragen door de gemeenten, die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen en die aandeelhouder zijn van de vennootschap. De mandaten in het bestuursorgaan worden toegekend op basis van de grootte van de gemeente, en dit op basis van volgend criterium:

- "Grote gemeenten" (zijnde gemeenten met meer dan 10.000 huishoudens) hebben het recht om elk twee bestuursmandaten voor te dragen;
- "Middelgrote gemeenten" (zijnde gemeenten met tussen 4.000 en 10.000 huishoudens) hebben het recht om elk één bestuursmandaat voor te dragen; en
- "Kleine gemeenten" (zijnde gemeenten met minder dan 4.000 huishoudens) hebben het recht om gezamenlijk twee bestuursmandaten voor te dragen.

Gelet op het voorgaande criterium worden, op heden, de gemeenten in het werkingsgebied als volgt opgedeeld:

- De gemeenten Asse en Dilbeek zijn grote gemeenten;
- De gemeenten Affligem, Liedekerke, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Ternat en Wemmel zijn middelgrote gemeenten; en
- De gemeenten Bever, Galmaarden, Herne, Gooik en Lennik zijn kleine gemeenten.

Om te kunnen voldoen aan de vereiste van artikel 14, in fine van de statuten van de Vennootschap met het oog op het behouden van de gendergelijkheid binnen het bestuursorgaan, dienen de voormelde gemeenten steeds twee kandidaat-bestuurders per toegewezen mandaat van een verschillend geslacht voor te dragen. Als de gemeenten tegelijk een voorkeur opgeven voor één van de voorgedragen kandidaten kan de algemene vergadering aan de hand daarvan een eerste samenstelling van het bestuursorgaan creëren. Als blijkt dat de beoogde gendersamenstelling niet kan bereikt worden, past de algemene vergadering de keuze aan totdat hieraan wel voldaan is. Zij kiest steeds uit de voorgedragen kandidaten.

Bestuurders die hun mandaat vervullen als vertegenwoordiger van een gemeente of een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden gekozen uit de kandidaten die door die aandeelhouders in kwestie worden voorgedragen. Deze bestuurders hebben een uitvoerend mandaat namens de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor wie zij optreden. Hun mandaat vervalt van ambtswege op verzoek van de aandeelhouder die hen heeft voorgedragen, aan de vennootschap betekend bij aangetekende brief.

Bij de samenstelling van het bestuursorgaan dient o.a. rekening gehouden te worden met volgende bepalingen:

- De raad van bestuur is zodanig samengesteld dat voldoende expertise aanwezig is voor de verschillende activiteiten van de vennootschap, alsook een voldoende diversiteit in competenties en achtergrond.
- Ten hoogste twee derden van de bestuurders heeft hetzelfde geslacht.

De hernieuwing van de bestuursmandaten van de woonmaatschappij is gekoppeld aan de lokale verkiezingen.

Het college van burgemeester en schepenen stelde in zitting van 3 april 2023 voor om volgende personen als bestuurder van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden voor te dragen:

- voor het eerste mandaat: schepen Stijn Quaghebeur
- voor het tweede mandaat: schepen Walter Zelderloo, en in tweede orde schepen Linda Janssens en dit voor de periode vanaf de oprichting tot de vervanging (of verlenging) van de mandaten van de leden van het bestuursorgaan na de e.k. gemeenteraadsverkiezingen.

Op 15 juni 2023 wordt de bijzondere algemene vergadering van Providentia gehouden. SHM cvba Providentia vormt zich dan om tot Besloten Vennootschap en woonmaatschappij. Op dat moment wordt ook het (nieuwe) bestuursorgaan samengesteld.

Juridisch kader

- Artikel 34 van het decreet lokaal bestuur - Er wordt geheim gestemd over de aanwijzing van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.
- Artikel 40 van het decreet lokaal beleid - Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen Artikel 447 van het decreet lokaal bestuur.
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW), in bijzonder de artikels m.b.t. het bestuur van de woonmaatschappij.
- De ontwerpstatuten van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden, conform de afzonderlijke modelstatuten (bijlage 11 bij BVCW) die de Vlaamse Regering heeft vastgelegd.
- Gemeenteraadsbesluit van 28.02.2023

Beslissing

stemming artikel 1

21 ja

6 nee

5 onthoudingen

Artikel 1. Volgende personen worden als bestuurders van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden voorgedragen:

- voor het eerste mandaat: schepen Stijn Quaghebeur
- voor het tweede mandaat: schepen Walter Zelderloo, en in tweede orde schepen Linda Janssens en dit voor de periode vanaf de oprichting tot de vervanging (of verlenging) van de mandaten van de leden van het bestuursorgaan na de e.k. gemeenteraadsverkiezingen.

stemming artikel 2

22 ja: Willen Marc, Segers Willy, Hellinckx Karine, Erkelbout Jan, De Dobbeleer Frank, El Hajui Rachid, Tratsaert Francis, Platteau Stefaan, Walravens Jef, Valkeniers Michel, Bouabbi Yasmina, Rons Alexis, De Win Harry, Staquet Nathalie, De Backer Luc, Zelderloo Walter, Janssens Linda, Quaghebeur Stijn, Van Hove Diane, Deleu Luc, Pardon Guy, De Freyne David

9 nee: De Jonge Jasper, De Clerck Frank, Groenweghe Nele, Zelderloo Elke, De Schrijver Reindert, Roesems Gino, Vanderoost Jef, Robbe Yann, De Ridder Karel

1 onthouding: Janssens Dirk

Artikel 2. De gemeente Dilbeek heeft in dit dossier een andersluidend advies gegeven aan de Vlaamse Regering met betrekking tot de afbakening van het werkingsgebied van de woonmaatschappij en wenst geen afstand te doen van haar mogelijkheden om op te treden tegen het Besluit van de Vlaamse

Regering van 4 februari 2022. Om haar rechten te vrijwaren wordt dit besluit genomen onder voorbehoud van alle rechten die zij in het kader van eventuele procedures tegen het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 kan laten gelden.

Secretariaat

5. GR: Zefier: gewone algemene (jaar)vergadering 08.06.2023

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij Zefier cvba die op 14.03.2023 een uitnodiging stuurde voor de gewone algemene (jaar)vergadering op 08.06.2023 met als agenda:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2022;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur, moet het beleid van het samenwerkingsverband afgestemd worden op dat van de gemeente en moeten bij elke algemene vergadering de afgevaardigden opnieuw gemandateerd worden.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 26.02.2019 werd raadslid Dirk Janssens aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente en schepen Linda Janssens als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 20.03.2023 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur: artikel 41 en 56
- Statuten Zefier: artikel 26, 27 en 28

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De raad neemt volgend standpunt in met betrekking tot de agendapunten van de gewone algemene (jaar)vergadering van Zefier op 08.06.2023: goedkeuring.

Artikel 2. De raad mandateert raadslid Dirk Janssens om het standpunt van de gemeente te verdedigen voor de gewone algemene (jaar)vergadering van Zefier op 08.06.2023, en in geval deze verhinderd is, schepen Linda Janssens.

Secretariaat

6. GR: Fluvius West: algemene (jaar)vergadering 26.06.2023

Toelichting

Fluvius West organiseert op 26.06.2023 een algemene (jaar)vergadering met als agenda:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2022.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.

8. Statutaire mededelingen.

Het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het beleid van het samenwerkingsverband moet afgestemd worden op dat van de gemeente. Bij elke algemene vergadering moet de afgevaardigde van de gemeente ook opnieuw gemandateerd worden.

De gemeenteraad duidde op 26.02.2019 raadslid Jan Erkelbout aan als afgevaardigde van de gemeente in Fluvius West en raadslid Frank De Dobbeleer als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 03.04.2023 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur: Deel 3, titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking', artikel 432 en 459

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Met betrekking tot de agendapunten van de algemene (jaar)vergadering van Fluvius West op 26.06.2023 wordt volgend standpunt ingenomen: goedkeuring.

Artikel 2. Raadslid Jan Erkelbout wordt gemandateerd om het standpunt van de gemeente te verdedigen op 26.06.2023 en, indien deze verhinderd is, raadslid Frank De Dobbeleer.

Secretariaat

7. GR: Haviland: gewone algemene vergadering 21.06.2023

Toelichting

Haviland organiseert op 21.06.2023 een gewone algemene vergadering met als agenda:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 14 december 2022: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 20 december 2022 aan de deelnemers bezorgd.)
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2022;
3. Jaarrekening 2022 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2022, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2022: goedkeuring (art. 41)
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2022: goedkeuring (art. 41);
6. Bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
7. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
8. Toetreding politiezone(s): goedkeuring (art. 8);
9. Varia.

Het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het beleid van het samenwerkingsverband moet afgestemd worden op dat van de gemeente. Bij elke algemene vergadering moet de afgevaardigde van de gemeente ook opnieuw gemandateerd worden.

De gemeenteraad duidde op 26.02.2019 raadslid Fré Vanhee aan als afgevaardigde van de gemeente in Haviland en op 28.06.2022 schepenen David De Freyne als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 03.04.2023 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur: Deel 3, titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking', artikel 432 en 459

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Met betrekking tot de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Haviland op 21.06.2023 wordt volgend standpunt ingenomen: goedkeuring.

Artikel 2. Raadslid Fré Vanhee wordt gemandateerd om het standpunt van de gemeente te verdedigen en, indien deze verhinderd is, schepen David De Freyne.

Secretariaat

8. GR: Iverlek: algemene (jaar)vergadering 23.06.2023

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek die op 30.03.2023 een uitnodiging stuurde voor de algemene (jaar)vergadering van 23.06.2023 met als agenda:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurcomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2022
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Statutaire mededelingen

Volgens de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, moet het beleid van het samenwerkingsverband afgestemd worden op dat van de gemeente en moeten bij elke algemene vergadering de afgevaardigden opnieuw gemandateerd worden.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 26.03.2019 werd raadslid Michel Valkeniers aangesteld als afgevaardigde van de gemeente en raadslid Jef Walravens als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 03.04.2023 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur: artikel 389 en Deel 3, titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking', artikel 432

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De raad neemt volgend standpunt in met betrekking tot de agendapunten van de algemene (jaar)vergadering van Iverlek op 23.06.2023: goedkeuring.

Artikel 2. De raad mandateert raadslid Michel Valkeniers om het standpunt van de gemeente te verdedigen voor de algemene (jaar)vergadering van Iverlek op 23.06.2023, en in geval deze verhinderd is, raadslid Jef Walravens.

ICT

9. GR: Toetreding tot het raamcontract van VERA voor de leasing van 25 interactieve borden voor een looptijd van 60 maanden.

Toelichting

In 2020 en 2021 werd er voor de vervanging van 18 verouderde digitale schoolborden beroep gedaan op het raamcontract van VERA met de firma IT1 bvba. Dit raamcontract liep af op 01.08.2021. Intussen werd er nieuw raamcontract afgesloten en werd perceel 2 (audiovisueel materiaal en diensten) van het bestek VERA_2021_004 gegund aan IT1 bvba. Dit raamcontract heeft een looptijd van 48 maanden tot 17.07.2026. VERA treedt voor deze raamovereenkomst op als aankoopcentrale en fungeert als tussenpersoon door het sluiten van raamovereenkomsten die door de aanbestedende overheden kunnen worden gebruikt (artikel 47, §1, alinea 2 van de wet overheidsopdrachten).

Als lid van VERA Virtuele Centrumsteden kunnen we gratis gebruik maken van deze raamovereenkomst.

Dit jaar is de vervanging voorzien van 24 borden (+ 1 extra bord). Het is de bedoeling dat bij de start van het schooljaar 2023-2024 alle borden in gebruik kunnen genomen worden.

De interactieve borden worden gehuurd voor een periode van 60 maanden tegen een maandelijks bedrag van € 2.795 incl. btw (€ 2.310 excl. btw). In deze prijs zit ook de volledige support vervat.

De totale raming van deze opdracht bedraagt € 167.700 incl. btw voor de volledige looptijd.

Het budget hiervoor werd voorzien in de meerjarenplanning.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wetgeving overheidsopdrachten (artikel 47, §1, alinea 2).
- Gemeenteraadsbesluit 17.11.2015: toetreding tot VERA

Financieel kader

- Actie: 2025D4AP11A001
- AR: 61420010
- Beleidsitem: 08000
- Nominatief: ja
- Beschikbaar krediet: € 28.937
- Uitgave: € 11.180 (vanaf 1/9 tem 31/12) of € 2795/maand incl. btw.
- Visumnummer:

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De toetreding tot het raamcontract van VERA met IT1 bvba in functie van de huur van 25 interactieve schoolborden wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Het college van burgemeester en schepenen zal, na toetreding tot het raamcontract, overgaan tot effectieve gunning van de opdracht.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

10. GR : Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen

Toelichting

De gemeenteraad besliste op 20.10.2009 om het vaststellen van aanvullende verkeersreglementen met een lokaal impact te delegeren naar het college van burgemeester en schepenen, mits ze ook ter kennisgeving voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 40 § 3 en 41
- Wet van 16.03.1968 op de politie van het wegverkeer
- KB van 01.12.1975 inzake het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- MB van 11.10.1976 inzake de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14.11.1977 inzake de aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Gemeenteraadsbesluit van 20.10.2009 inzake delegatie vaststellen aanvullende verkeersreglementen met lokaal impact

Beslissing

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van volgende, door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanvullende verkeersreglementen :
CBS 06.03.2023

- Uitbreiding bebouwde kom omgeving Lange Haagstraat, Smissenbosstraat, Rondenbosstraat en Vlaanderenlaan Dilbeek

CBS 13.03.2023 :

- Instellen van een zone 50 in de Doylijkstraat te Itterbeek, vanaf omgeving Isabellastraat tot 150 à 200 m na het kruispunt met de Roomstraat

CBS 27.03.2023 :

- instellen van een parkeerverbod in de Vliet Sint-Ulriks-Kapelle tussen de huisnummers 4 en 5
- instellen van een parkeerverbod voor vrachtwagens langs alle parkeerstroken op de Ninoofsest eenweg in Schepdaal

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

11. GR: Samenwerkingsovereenkomst Boerenlandschap Pajottenland

Toelichting

De Vlaamse overheid lanceerde in 2021 de oproep "landschapsparken".

Omdat een deel van het grondgebied van Dilbeek (delen Schepdaal en Itterbeek) zich in de voorlopige afbakening van het landschapspark bevinden, op basis van de door Vlaanderen g eformuleerde strenge selectiecriteria, nam Dilbeek deel aan de kandidatuurstelling "Boerenlandschap P ajottenland".

In dat kader vroeg de provincie de besturen die binnen de afbakening van het landschapspark vallen (Dilbeek, Roosdaal, Lennik, Sint-Pieters-Leeuw, Gooik, Herne, Galmaarden) zich te engageren tot:

- Akkoord om de conceptnota 'Boerenlandschap Pajottenland' in te dienen. Dat gebeurde na de collegezitting van 6 september 2021.
- Na preselectie door Vlaanderen van de kandidatuur actief deel te nemen aan het opstellen van het masterplanfase, samen met provincie, Regionaal Landschap en de overige gemeenten.

Na de preselectie werd er onder de noemer 'Boerenlandschap Pajottenland' door de Provincie Vlaams-Brabant namens een gebiedscoalitie met o.a. RLPZ, Leader Pajottenland+, Zender, Toerisme Vlaams-Brabant, Boerenbond, ANB en zeven Pajotse gemeenten verder gewerkt aan de kandidatuur voor een Landschapspark in het Pajottenland. Hiervoor dient een samenwerkingsovereenkomst afgesloten te worden tussen alle betrokken partijen.

Deze samenwerkingsovereenkomst (hierna SO) regelt de samenwerking tussen de betrokken partijen in aanloop naar de erkenning van het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland door de Vlaamse Overheid en de daarop volgende oprichting van het parkbureau en meer bepaald :

1. de hoofddoelstellingen voor het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland zoals op te nemen in het Masterplan
2. het principiële akkoord van partijen tot oprichting van het parkbureau
3. afspraken op vlak van bestuur van het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland.
4. het budgettaire engagement en inspanningsverbintenissen van de partijen.

Het op te stellen masterplan is een visiedocument omvattend:

- Het masterplan in de strikte zin, zijnde de visie / doelstellingen die nagestreefd zullen worden in LBPJL over een periode van 24 jaar.
- Een rationeel plan met projecten op te starten tijdens de eerste 6 jaar werking en bijhorend financieel plan.
- De bestuursstructuur, ic de organisatie-, overleg- en besluitvormingsstructuren om dit waar te maken.

Het Parkbureau zal, als vereniging zonder winstoogmerk het management van het LBPJL verzorgen. Zij worden ondersteund door een personeelsteam, dat het projectbureau wordt genoemd.

Vlaanderen zal bij erkenning van het LBPJL aan de werking van het parkbureau een subsidie toekennen. Daarnaast moeten de betrokken lokale besturen (de provincie en de gemeenten) een bijdrage leveren aan de werking van het parkbureau ten belope van minstens 20% van de door Vlaanderen toegekende subsidie.

Waar nodig, wordt partners betrokken, actoren, andere dan de partijen bij deze overeenkomst, wiens medewerking nuttig is voor de realisatie van de doelstellingen van het LBPJL en die betrokken zullen worden in themagroepen, projectgroepen en de algemene vergadering.

In het najaar van 2022 werkte studie bureau BUUR aan een geïntegreerde gebiedsanalyse voor het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland, en werd er aan de hand van talrijke overlegmomenten, werksessies en enkele workshops een landschapskansenkaart voor het landschapspark opgemaakt. In januari 2023 werd op basis van deze landschapskansenkaart door BUUR een voorontwerp voor het masterplan uitgewerkt, samen met een roadmap om te komen tot een operationeel plan.

Op woensdag 15 februari werden in Plattelandscentrum Paddenbroek de deelnemende gemeenten in het landschapspark uitgenodigd om samen het masterplan en de roadmap te bespreken en de overige input te verzamelen.

Op 20 maart 2023 heeft Dhr. Jorg De Vriese, coördinator geïntegreerde gebiedsgerichte projecten van de provincie Vlaams-Brabant, over het traject en de governance van het project een toelichting gegeven.

Beslissing

stemming

28 ja: Deleu Luc, De Jonge Jasper, Robbe Yann, Tratsaert Francis, Janssens Dirk, Rons Alexis, Willen Marc, De Schrijver Reindert, De Backer Luc, Erkelbout Jan, Walravens Jef, De Dobbeleer Frank, Hellinckx Karine, Valkeniers Michel, De Win Harry, Zelderloo Walter, El Hajui Rachid, Van Hove Diane, Bouabbi Yasmina, Segers Willy, De Freyne David, Quaghebeur Stijn, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Platteau Stefaan, De Ridder Karel, De Clerck Frank, Groenweghe Nele

4 onthoudingen: Staquet Nathalie, Zelderloo Elke, Roesems Gino, Pardon Guy

Artikel 1. Gemeenteraad gaat akkoord met de Samenwerkingsovereenkomst landschapspark 'Boerenlandschap Pajottenland' opgesteld door het provinciebestuur Vlaams-Brabant.

Samenwerkingsovereenkomst

Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland

Tussen enerzijds :

de provincie Vlaams-Brabant, gevestigd te 3010 Leuven, Provincieplein 1, en vertegenwoordigd door de deputatie, voor wie optreden xxxx, in uitvoering van het besluit van de provincieraad d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'de PROVINCIE';

EN

het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw, gevestigd te xxx, en vertegenwoordigd door xxx in uitvoering van het besluit van het bestuursorgaan d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'RLPZ'

EN

Intergemeentelijk samenwerkingsverband ZENDER Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei, gevestigd te xxx, en vertegenwoordigd door xxx, in uitvoering van het besluit van het bestuursorgaan d.d. xxx 20 hierna genoemd 'ZENDER'

EN

Toerisme Vlaams-Brabant vzw, gevestigd te xxx, en vertegenwoordigd door xxx, in uitvoering van het besluit van het Bestuursorgaan d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'Toerisme Vlaams-Brabant'

EN

Pajottenland+ vzw, gevestigd te xxx, en vertegenwoordigd door xxx, in uitvoering van het besluit van het Bestuursorgaan d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'Pajottenland+'

EN

Boerenbond vzw, gevestigd te xxx, en vertegenwoordigd door xxx, in uitvoering van het besluit van het Bestuursorgaan d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'Boerenbond'

deze partijen hierna samen genoemd 'de KERNPARTERS';

EN ANDERZIJD:

de gemeente Dilbeek, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Galmaarden, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Gooik, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Herne, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Lennik, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Roosdaal, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

EN

de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

deze partijen hierna samen genoemd 'de GEMEENTEN';

de KERNPARTNERS en de GEMEENTEN samen genoemd 'de PARTIJEN';

Na het volgende te hebben uiteengezet;

Overwegende dat in het Regeerakkoord 2019-2024 de oprichting van Nationale parken Vlaanderen en Landschapsparken als doelstelling is opgenomen;

Overwegende dat conform de Beleidsnota Omgeving 2019-2024, minister Demir, Vlaams minister bevoegd voor Omgeving, tegen 2024 drie Landschapsparken opricht met een uitgesproken landschapskwaliteit, waarin vanuit een integrale visie ruimte is voor recreatie, natuur, landbouw, wonen, bedrijvigheid en toerisme;

Overwegende dat de Vlaamse Overheid op 19 april 2021 de oproep lanceerde voor kandidaat Nationale Parken en Landschapsparken;

Overwegende het ontwerpdecreet houdende de Vlaamse Parken en algemene Landschapszorg dd. 23 december 2022;

Overwegende dat de PROVINCIE op 15 september 2021 namens een coalitie bestaande uit eveneens RLPZ, Pajottenland+ en Boerenbond en de GEMEENTEN en met steun van ZENDER en Toerisme Vlaams-Brabant, een kandidatuur Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland indiende onder de vorm van een conceptnota;

Overwegende dat uit dertien kandidaten vervolgens door een onafhankelijke jury 7 kandidaat landschapsparken weerhouden werden voor indiening van een finale kandidatuur in een tweede ronde;

Overwegende dat de kandidaat Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland daartoe behoorde;

Overwegende dat bij Ministerieel besluit aan de KERNPARTNERS, via de PROVINCIE, een projectsubsidie werd toegekend ter ondersteuning van de opmaak van een Masterplan en Operationeel plan, de opmaak van een ondertekende samenwerkingsovereenkomst tussen de KERNPARTNERS van de gebiedscoalitie en de opmaak van de organisatiestructuur, inclusief een voorstel voor het parkbureau, in het kader van de kandidatuur Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland;

Overwegende dat dit Masterplan en Operationeel plan, de samenwerkingsovereenkomst, organisatiestructuur en voorstel van parkbureau voorwaarden zijn voor de erkenningsaanvraag voor het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland en moeten worden ingediend uiterlijk 31 mei 2023;

Overwegende dat de PARTIJEN in deze Overeenkomst de voorwaarden en modaliteiten van hun samenwerking willen bevestigen;

Komen de partijen overeen hetgeen volgt;

Artikel 1. Voorwerp van deze overeenkomst.

Deze samenwerkingsovereenkomst (hierna, SO) regelt de samenwerking tussen de PARTIJEN in aanloop naar de erkenning van het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland door de Vlaamse Overheid en de daarop volgende oprichting van het PARKBUREAU en meer bepaald :

de hoofddoelstellingen voor het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland zoals op te nemen in het MASTERPLAN,

het principiële akkoord van PARTIJEN tot oprichting van het PARKBUREAU en

afspraken op vlak van bestuur van het Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland,

het budgettaire engagement en inspanningsverbintenissen van de PARTIJEN.

Artikel 2. Definities

Landschapspark Boerenlandschap Pajottenland, verder LBPJL afgekort :

Het samenhangende gebied van ca 23 000 ha, volledig gelegen op Vlaams grondgebied, zoals dat wordt voorgedragen aan de Vlaamse Regering voor de erkenning als Landschapspark;

Masterplan : Visiedocument goed te keuren door de PARTIJEN, omvattend:

Het masterplan in de strikte zin, zijnde de visie / doelstellingen die nagestreefd zullen worden in LBPJL over een periode van 24 jaar;

Een operationeel plan met projecten op te starten tijdens de eerste 6 jaar werking en bijhorend financieel plan;

De bestuursstructuur, ic de organisatie-, overleg- en besluitvormingsstructuren om dit waar te maken.

Parkbureau : De vereniging zonder winst oogmerk aan wie het management van het LBPJL wordt toegewezen;

Projectbureau : Het personeelsteam werkend in opdracht van het PARKBUREAU.

Financiering : De subsidie die Vlaanderen bij erkenning van het LBPJL aan de werking van het PARKBUREAU zal toekennen, alsook de bijdrage vanuit de betrokken lokale besturen (de PROVINCIE en de GEMEENTEN) aan de werking van het PARKBUREAU ten belope van minstens 20% van de door Vlaanderen toegekende subsidie;

Partners : Actoren, andere dan de PARTIJEN bij deze overeenkomst, wiens medewerking nuttig is voor de realisatie van de doelstellingen van het LBPJL en die betrokken zullen worden in themagroepen, projectgroepen en de algemene vergadering.

Artikel 3. hoofddoelstellingen voor het landschapspark en werkwijze

3.1 Samenhang en integrale benadering

PARTIJEN erkennen de samenhang en integriteit van het LBPJL, bestaande uit een coherent gebied van ca 23 000 ha met een uitgesproken landschapskwaliteit waarin vanuit een integrale visie gestreefd wordt naar het harmonieus samengaan van landschapsontwikkeling, recreatie, natuur, landbouw, wonen, bedrijvigheid en toerisme.

PARTIJEN bundelen voor het volledige gebied van LBPJL de krachten en zetten maximaal in op integratie en samenwerking, door één ondeelbaar MASTERPLAN op te maken en één enkele bestuursstructuur op te zetten, zonder afbreuk te doen aan de eigenheid en specifieke aanpak in deelzones.

3.2. Rechtsgevolgen

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als LBPJL of de werking van het PARKBUREAU geen verplichtingen of geen beperkende maatregelen genereert bovenop de vigerende regelgeving voor de houders van zakelijke rechten binnen een Landschapspark of voor de gebruikers ervan, behoudens anders overeengekomen met de houders van die rechten.

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als LBPJL door de Vlaamse Regering, de werking van het PARKBUREAU en de uitvoering van het MASTERPLAN geen afbreuk doen aan de autonome beheerbevoegdheid van de terreinbeheerders.

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als LBPJL door de Vlaamse Regering, de werking van het PARKBUREAU en de uitvoering van het MASTERPLAN geen afbreuk doen aan de gemeentelijke en provinciale bevoegdheden, opdrachten of autonomie. Het PARKBUREAU houdt bij het vervullen van haar opdrachten rekening met het lokaal en provinciaal beleid, dat autonoom gevoerd wordt door de GEMEENTEN en de PROVINCIE.

3.3 Doelstellingen, Masterplan en Statuut

Onverminderd hetgeen bepaald is in de paragraaf 3.2 onderschrijven de PARTIJEN ten volle de doelstellingen die worden nagestreefd in het MASTERPLAN voor het LBPJL zoals opgenomen in bijlage. Deze doelstellingen worden uitgewerkt in het MASTERPLAN Landschapspark Boerenland Pajottenland voor een looptijd van 24 jaar.

3.4 Programmatorische realisatie

Het PARKBUREAU heeft als taak het coördineren, afstemmen en initiëren van initiatieven en projecten in overeenstemming met de doelstellingen uit het MASTERPLAN.

3.5 Financiering projecten

De gefaseerde opstart van initiatieven en projecten is afhankelijk van het aantrekken van financiering en cofinanciering. Onderhavige overeenkomst impliceert geen enkel engagement tot cofinanciering door de PARTIJEN m.b.t. deze projecten.

Voor initiatieven en projecten die de bevoegdheden van de GEMEENTEN raken, staat het de GEMEENTEN vrij al dan niet deel te nemen aan deze initiatieven en projecten.

3.6 Efficiënte samenwerking met partners

Met het oog op een maximale efficiëntie zal het PARKBUREAU waar mogelijk steeds beroep doen op de capaciteit van PARTNERS. Zodoende dienen in het PARKTEAM slechts die capaciteiten te worden ontwikkeld die niet kunnen geboden worden door PARTNERS en kan een maximale complementariteit en hefboom ten aanzien van de bestaande werkingen en partnerschappen worden bereikt.

3.7 Wederzijdse exclusiviteit

Het LBPJL kan geen beleidsmatige noch juridische verantwoordelijkheden namens de PARTIJEN opnemen.

PARTIJEN verklaren dat het bestuursorgaan van het PARKBUREAU exclusiviteit heeft om over en namens het LBPJL te spreken.

Verdere afspraken over communicatie met verwijzing naar het LBPJL door de PARTIJEN worden in het bestuursorgaan van het PARKBUREAU gemaakt.

Artikel 4 principieel akkoord tot oprichting van een parkbureau

4.1 Oprichting van een rechtspersoon

De PARTIJEN richten binnen de 6 maand na erkenning van het LBPJL een vereniging zonder winstoogmerk PARKBUREAU op, aan wie het management van het LBPJL wordt toegewezen.

4.2 Toetreding PARTNERS tot rechtspersoon

De PARTIJEN kunnen in onderling overleg PARTNERS uitnodigen toe te treden tot de vereniging zonder winstoogmerk PARKBUREAU.

Artikel 5 afspraken op vlak van bestuur van het landschapspark

5.1 Algemene Vergadering rol

Onverminderd hetgeen bepaald is in art 3.2 zal binnen het PARKBUREAU de inhoudelijke besluitvorming over de doelstellingen (bedoeld in art 3.4) en over de projecten (bedoeld in art 3.5) worden voorbehouden aan de Algemene Vergadering van de rechtspersoon. De Algemene Vergadering vervult alle verplichtingen die de wet op de vennootschappen aan haar toebedeelt en vormt aldus het hoogste besluitvormingsorgaan van het PARKBUREAU.

5.2 Algemene Vergadering samenstelling

Tot de Algemene Vergadering behoren alle PARTIJEN van deze overeenkomst, te weten de KERNPARTNERS en de GEMEENTEN, alsook alle PARTNERS die voldoen aan de bepalingen in 4.2. Niet limitatief kan het gaan om landbouworganisaties, natuurorganisaties, erfgoedverenigingen, streekverenigingen, ...

5.3 Bestuursorgaan rol

Het Bestuursorgaan van de rechtspersoon is verantwoordelijk voor het beheer en de werking van het PARKBUREAU en de administratieve en zakelijke sturing van het PROJECTBUREAU.

5.4 Bestuursorgaan samenstelling

Tot het Bestuursorgaan behoren alle PARTIJEN van deze overeenkomst, te weten de KERNPARTNERS en de GEMEENTEN.

5.5 Uittrede, intrede of wijziging perimeter

Bij wens tot uittreding van GEMEENTEN, eventuele fusies van GEMEENTEN, eventuele wens tot toetreding van omliggende gemeenten of andere wijzigingen die een impact kunnen hebben op de perimeter van het LBPJL of op de bijdragen bedoeld in art. 6.2 komt het de Algemene Vergadering toe hierover afspraken te maken en te voorzien in een addendum bij deze overeenkomst.

Artikel 6 : Het budgettair engagement en inspanningsverbintenissen van partijen

6.1 Omvang van het budgettair engagement

De PARTIJEN vragen en verantwoorden binnen het MASTERPLAN een personeelsbezetting van 4 VTE voor het PROJECTBUREAU van het LBPJL.

Bij een personeelsbezetting van 4 VTE voor het PROJECTBUREAU wordt de jaarlijkse werkingskost van het PARKBUREAU door Vlaanderen geraamd op 611 250 € :

- a) 311.250 € personeelsmiddelen;
- b) 100.000 € werkingsmiddelen;
- c) 200.000 € investeringsmiddelen.

De subsidie die Vlaanderen bij erkenning van het LBPJL aan de werking van het PARKBUREAU zal toekennen, bedraagt 80% van deze jaarlijkse werkingskost, i.e. 489 000 € (bij volledige aanvaarding van de 4 gevraagde VTE voor het PROJECTBUREAU).

Vanuit de betrokken lokale besturen (de PROVINCIE en de GEMEENTEN) wordt een verplichte bijdrage van minstens 20% van de jaarlijkse werkingskost van het PARKBUREAU verwacht, i.e. 122 250 € (bij volledige aanvaarding van de 4 gevraagde VTE voor het PROJECTBUREAU).

6.2 Jaarlijkse bijdrage door de GEMEENTEN

De GEMEENTEN zullen bij erkenning van het LBPJL voorzien in een jaarlijkse bijdrage ten belope van 10% van de jaarlijkse werkingskost van het PARKBUREAU.

Gezien de jaarlijkse werkingskost bij volledige aanvaarding van de 4 gevraagde VTE voor het PARKTEAM door Vlaanderen wordt geraamd op 611 250 €, wordt de jaarlijkse bijdrage vanuit de GEMEENTEN geraamd op 61 125 €. Over de GEMEENTEN heen wordt de jaarlijkse bijdrage geraamd op 8 732,15 € per gemeente per jaar (61125€ / 7).

Deze jaarlijkse bijdrage van 10% van de jaarlijkse werkingskost wordt door de GEMEENTEN voorzien via een subsidie aan het PARKBUREAU.

Deze bijdrage in de werkingskost van het PARKBUREAU geldt per kalenderjaar vanaf 01.01.2024 en wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex (referentiemaand 01/2023).

6.3 Jaarlijkse bijdrage door PROVINCIE

De PROVINCIE zal bij erkenning van het LBPJL eveneens voorzien in een jaarlijkse bijdrage ten belope van 10% van de jaarlijkse werkingskost van het PARKBUREAU.

Gezien de jaarlijkse werkingskost bij volledige aanvaarding van de 4 gevraagde VTE voor het PARKTEAM door Vlaanderen wordt geraamd op 611 250 €, wordt de jaarlijkse bijdrage vanuit de PROVINCIE geraamd op 61 125 €.

Deze bijdrage in de werkingskost van het PARKBUREAU geldt per kalenderjaar vanaf 01.01.2024 en wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex (referentiemaand 01/2023).

6.4. Doel van de jaarlijkse bijdrage

De jaarlijkse bijdrage door de GEMEENTEN en de PROVINCIE getuigt van hun engagement voor het LBPJL en is vereist om een volwaardige werking van het PROJECTTEAM met 4 personen te financieren.

Alle middelen die daarvoor niet vereist zijn, worden gebruikt voor cofinanciering van projecten met Vlaamse of Europese of externe financiering die alle GEMEENTEN ten goede komen en waarover beslist wordt in de Algemene Vergadering.

6.5 Inspanningsverbintenissen van de KERNPARTNERS

De KERNPARTNERS streven de doelstellingen van het MASTERPLAN na in hun respectievelijke werkingen, met name voor de doelstellingen op vlak van ruimte en omgeving, leefmilieu, landschap, erfgoed, toerisme en landbouw. De KERNPARTNERS nemen een actieve rol op bij het betrekken van middenveldorganisaties als PARTNER.

Artikel 7 : Duurtijd overeenkomst

Deze overeenkomst treedt in werking bij de ondertekening van alle PARTIJEN en loopt tot de oprichting van het PARKBUREAU. Dit is uiterlijk 6 maanden na de beslissing tot erkenning als Landschapspark, tenzij een uitzondering wordt toegestaan door de bevoegde Minister.

Artikel 8 : Te goeder trouw

PARTIJEN handelen te goeder trouw en verbinden zich ertoe de nodige acties te ondernemen om deze overeenkomst uit te voeren.

Artikel 9 : Disclaimer

Deze overeenkomst werd opgemaakt op basis van het ontwerp van decreet voor Vlaamse Parken en algemene landschapszorg zoals gekend dd. 31 maart 2023.

De PARTIJEN behouden zich het recht voor om in onderling overleg deze overeenkomst aan te passen indien het ontwerpdecreet nog aangepast wordt na 31 maart 2023, de datum van opstart van de goedkeuringsprocedure van deze overeenkomst, of indien de na 31 maart 2023 bekendgemaakte uitvoeringsbesluiten bij dit decreet nopen tot aanpassingen volgens de PARTIJEN.

Opgemaakt te Leuven in 13 exemplaren,

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor de provincie Vlaams-Brabant

Voor het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw

Voor IGS ZENDER Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei

Voor Toerisme Vlaams-Brabant vzw

Voor Pajottenland+ vzw

Voor Boerenbond vzw

Voor de gemeente Dilbeek

Voor de gemeente Galmaarden

Voor de gemeente Gooik

Voor de gemeente Herne

Voor de gemeente Lennik

Voor de gemeente Roosdaal

Voor de gemeente Sint-Pieters-Leeuw

Toelichting

Artikel 19 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat raadsleden vragen kunnen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda staan.

1. Vraag van raadslid Jasper De Jonge

Naar aanleiding van het participatietraject over het nieuw erkennings- en subsidiereglement hebben wij twee vragen:

- In het verslag van het intakegesprek worden de betrokken sectoren opgesomd. We stellen vast dat, wellicht onbewust, onder meer de welzijnssector en de sector internationale samenwerking werden vergeten. Kan worden bevestigd dat deze sectoren zullen worden meegenomen in het traject en dat deze verenigingen dus ook zullen worden bevraagd in kader van het traject?
- In de voorziene timing wordt er op dit moment na het uitschrijven van de reglementen bijzonder weinig tijd voorzien om de teksten terug te koppelen naar de verenigingen. Terugkoppeling naar de burgers wordt zelfs helemaal niet voorzien. Kan worden bevestigd dat de agendering op de gemeenteraad kan worden verlaat om tijd genoeg te voorzien om deze terugkoppelingen toch op een goede wijze te laten verlopen?

Burgemeester Willy Segers antwoordt dat in het werkverslag (te lezen op doemee.dilbeek.be) inderdaad een opsomming wordt gemaakt, maar dit is géén limitatieve lijst van elk type vereniging. Er zal zeker getracht worden in de toekomst een meer uitgeschreven verslag te maken zodat dit ook leesbaarder is voor de Dilbeekse burger.

We kunnen alvast bevestigen dat, zowel bij de interne en externe sessies, zo breed mogelijk alle socio-culturele en sportieve organisaties en activiteiten in scope genomen worden. Dus ook organisaties rond vb. jaarmarkten, internationale samenwerking, wijken, welzijn,... Zij organiseren immers ook een socio-cultureel, sportief of ander aanbod.

Voor de participatieve sessies zullen alle belanghebbenden in kaart gebracht worden, en ook welke rol deze kunnen spelen. Ook de manier van terugkoppeling naar burgers zal hier bepaald worden.

De initiële tijdslijn (te vinden op doemee.dilbeek.be) wordt bijgestuurd waar nodig. Ook het vormgeven van het Dilbeeks erkennings- en subsidiebeleid willen we immers participatief aanpakken. De kick-off van dit traject werd gegeven op het eerste participatieforum in januari.

De tijdslijn geeft het basiskader weer waarmee we als administratie, bestuur, begeleidende externe partner samen met verenigingen en burgers tewerk gaan. Aandacht daarbij is niet enkel het vormgeven van de participatieve beleidsaanpak, maar eveneens het proces dat nodig is om tot een participatief model te komen. Daarnaast is het belangrijk dat er, vanuit het bestuur, een goed kader wordt meegegeven waarbinnen participatief kan gewerkt worden. Het is evenwel wenselijk om in dit hele traject voldoende snelheid te houden, wetende dat dit een voorwaarde is opdat burgers niet zouden afhaken.

Maar zoals geschetst: als we gaandeweg zouden vaststellen dat er extra momenten moeten ingelast worden, zal het traject zeker worden aangepast. We voorzien immers altijd de mogelijkheid voor evaluatie en bijsturen waar nodig. In ieder geval zijn er in september een participatieavond erkennings- en subsidiebeleid en een 2e forum voorzien, en later op het jaar nog 2 vervolgsessies erkennings- en subsidiebeleid zodat er én voldoende tempo én voldoende terugkoppeling kan zijn.

2. Vraag van raadslid Diane Van Hove

Vragen voor de gemeenteraad van 25/04/2023 in verband met de werking van de bibliotheek
1/ In 2017 telde onze bibliotheek 9.941 actieve leden en waren er 246.779 werken uitgeleend.
Hoeveel waren dit er in 2022?

2/ Op zondag 23 april (Wereldboekendag) vond de eerste 'Vlaanderenleestdag' plaats. De bibliotheken van Sint Pieters Leeuw en zelfs Gooik vierden mee. Waarom werd er niets georganiseerd in Dilbeek?

3/ Dilbeek was vroeger dé toonaangevende bibliotheek binnen de cultuurregio. De meeste nieuwe initiatieven (bv Het Anders Lezen Plein en het Taalpunt) werden steeds in Dilbeek gelanceerd. Sinds enkele jaren is onze bib weinig vernieuwend (met uitzondering van de aanpak van de leeshoek in 2022 maar dit betreft infrastructuur en niet de werking). Ik ben ervan overtuigd dat dit het gevolg is van weinig interesse van veel nieuwe medewerkers in de bibliotheekwerking, door het verdelen van de werking over verschillende teams en ook van het feit dat er geen bibliothecaris meer is en er niemand meer is om het overzicht te bewaren over alle bibliotheekactiviteiten en de verantwoordelijkheid te dragen voor de hele bibliotheekwerking. Op welke manier wil het bestuur deze evolutie ombuigen in de positieve zin?

Schepen Harry De Win antwoordt dat de bibliotheekwerking nog steeds zeer actief is en de medewerkers gemotiveerd. Volgende informatie bevestigt dat:

1. Voor het werkjaar 2022 telde de bibliotheek 10.954 leden en er waren 192.515 uitgeleende materialen.
2. De hoofddoelstelling voor de basiswerking van de bibliotheek is het verder uitbouwen van een gevarieerde en evenwichtige collectie gericht, zowel analoog als digitaal, met aangepaste inrichting, omkadering en publiekswerking. Er wordt dus ingezet op de continue ontsluiting van de collectie, meer dan te focussen op één concrete dag of activiteit.
3. De afgelopen jaren werd er blijvend ingezet op de vernieuwing en optimalisatie van de bibliotheekwerking, met o.m. volgende projecten of acties:
 - Dienstverlening: eengemaakt bibliotheekstelsel Wise, een klantgerichte baliewerking, optimalisering van de financiële processen, een uitgebreid publieksonderzoek tijdens de voorbije 2 jaren, vernieuwing van de volledige signalisatie in elk filiaal, ...
 - Collectie: uitbreiding van de digitale collectie, uitbreiding van de collectie gezelschapsspelletjes, inhaalbeweging in collectie anderstalige fictie, vernieuwing van het tijdschriftenaanbod, uitbreiding van de collectie e-readers, ...
 - Brede bibwerking: vernieuwde leeshoek met integratie van de werking van een lokale vereniging, herlocaliseren van de filiaalwerking in Groot-Bijgaarden met integratie van een taalpunt, ...