

OCMW- EN GEMEENTERAAD

Zitting van 22 maart 2022

Aanwezig: Platteau Stefaan, Pardon Guy, Segers Willy, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Van den Houte Anneleen, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, Willen Marc, Biesmans Lucille, Rons Alexis, Hellinckx Karine, De Win Harry, Groenweghe Nele, Vanhee Fré, Peeters Kris, Walravens Jef, De Jonge Jasper, El Hajui Rachid, Robbe Yann, De Clerck Frank, De Schrijver Reindert, Vanden Houte Marianne, Bouabbi Yasmina

Verontschuldigd: Roesems Gino, Dedobbeleer Kurt, Savenberg Bob

Verslag goedgekeurd op 26.04.2022

Namens de raad,

Marianne Vanden Houte
Algemeen directeur



Michel Valkeniers
Voorzitter



INHOUD

| | |
|--|-----------|
| Openbare zitting ocmw-raad | 3 |
| Organisatie - Team | 3 |
| . OCMW: "Bij de aanvang van de raad leggen de fracties gezamenlijk volgende verklaring af inzake de oorlog in Oekraïne:" | 3 |
| Organisatie - Team | 4 |
| 1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 22.02.2022 | 4 |
| Dilbeek MT + beleidscel..... | 4 |
| 2. OCMW: Kennisgeving vervanging van mevrouw Yasmina Bouabbi als lid Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst | 4 |
| Welzijn - Ouderenzorg | 5 |
| 3. OCMW: Organiseren marktconsultatie "Financiering met projectbegeleiding vernieuwbouw woonzorgcentrum"..... | 5 |
| Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn | 7 |
| 4. OCMW: Procedure opportuniteitsadvies Kinderopvang..... | 7 |
| Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn | 9 |
| 5. OCMW: Subsidiereglement ter ondersteuning van de kinderopvang voor baby's en peuters... | 9 |
| Openbare zitting gemeenteraad | 13 |
| Organisatie - Team | 13 |
| 6. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 22.02.2022 | 13 |
| Dilbeek MT + beleidscel..... | 13 |
| 7. GR: Vervanging van de voorzitter van de gemeenteraadscommissie, naar aanleiding van de installatie van de huidige voorzitter als schepen en wijziging in de leden. | 13 |
| Dilbeek MT + beleidscel..... | 15 |
| 8. GR: Wijziging van de afvaardiging in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden | 15 |
| Organisatie - Team | 21 |
| 9. GR: Kennisgeving van klachten, ingediend bij de toezichthoudende overheid | 21 |
| Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen | 21 |
| 10. GR: Reglement burgerbudget | 21 |
| Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen | 27 |
| 11. GR: Kosteloze grondafstand Luchtlaan ten behoeve van openbaar nut..... | 27 |
| Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen | 31 |
| 12. GR: Beleidsmatige gewenste ontwikkeling - woonomgevingsplan | 31 |
| Burger & Omgeving - Openbare Ruimte..... | 32 |
| 13. GR: Aanstelling gewestelijke vaststellers Gemeentelijke Administratieve Sanctie Zwerfvuil 32 | |
| Organisatie - Team | 33 |
| 14. GR: Vraagstelling openbare zitting | 33 |

OPENBARE ZITTING OCMW-RAAD

Organisatie - Team

OCMW: "Bij de aanvang van de raad leggen de fracties gezamenlijk volgende verklaring af inzake de oorlog in Oekraïne."

Toelichting

In naam van alle Dilbeekse gemeenteraadsfracties willen wij bij aanvang van deze publieke vergadering van de Dilbeekse gemeenteraad uitzonderlijk gebruik maken om een gemeenschappelijke verklaring af te leggen.

De schokkende gebeurtenissen in Oekraïne zijn iedereen genoegzaam bekend: op 24 februari vielen gewapende strijdkrachten van de Russische Federatie de staat Oekraïne binnen. Met deze inval in een ander soeverein land in Europa, begon de grootste militaire operatie sinds de Tweede Wereldoorlog.

Tegelijk is dit een flagrante schending van het internationaal recht dat stelt dat staten zich moeten onthouden van dreigen met of gebruik maken van geweld tegen de territoriale integriteit of de politieke onafhankelijkheid van enige andere staat.

Bovendien leidt dit tot ongeziene humanitaire gevolgen waarbij jammer genoeg ook vele onschuldige burgerslachtoffers vallen. Op dit ogenblik zijn reeds 3 miljoen Oekraïners op de vlucht voor dit zinloze oorlogsgeweld.

Als hoogste politieke orgaan van onze gemeente, veroordeelt de Dilbeekse gemeenteraad dan ook ten stelligste deze gewelddadige militaire inval in Oekraïne door Russische strijdkrachten en betuigt zijn volle solidariteit met het Oekraïense volk dat hier ongewild slachtoffer van werd.

Om die reden neemt Dilbeek dan ook deel aan de opvang van oorlogsvluchtelingen op ons grondgebied. Momenteel gebeurt die voornamelijk in gemeentelijke collectieve infrastructuur, maar we bereiden ons ook reeds voor om bij een toenemende vluchtelingenstroom ook de particuliere opvang op ordentelijke en gecoördineerde wijze mogelijk te maken.

Het gemeentebestuur zal de komende periode - na de eerste fase van zorg voor een veilig onderkomen, medische en psycho-sociale begeleiding - ook werk maken van gepaste onderwijsbegeleiding voor de jongeren, deelname aan Dilbeekse vrijetijdsactiviteiten, toeleiding tot arbeid, en zo verder...

De Dilbeekse bevolking toonde zich in de voorbije weken alvast heel solidair en betrokken door het organiseren van of deel te nemen aan heel wat spontane hulpacties. Waarvoor onze oprechte dank! We roepen tegelijk de Dilbeekse bevolking ook op hier binnen ieders mogelijkheden blijvende steun en solidariteit te verlenen.

Ik dank alle fracties voor deze solidaire gemeenschappelijke verklaring: SAMEN VOOROP! Eigen aan de Dilbeekse gastvrijheid en de dynamiek van ons gemeenschapsleven komen we hier met z'n allen sterker uit! Want: Geel-blauw laat blauw-geel niet los!

CD&V DNA! Groen/Vooruit Lijst van Burgemeester/N-VA LVBurger Open
VLD UF Vlaams Belang

Organisatie - Team

1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 22.02.2022

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de OCMW-raad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

Juridisch kader

- DLB: artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de OCMW-raad van 22.02.2022 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de OCMW-raad van 22.02.2022, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

Dilbeek MT + beleidscel

2. OCMW: Kennisgeving vervanging van mevrouw Yasmina Bouabbi als lid Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Toelichting

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD) werd samengesteld tijdens de installatievergadering van de raad op 03.01.2019.

Een van de mandaten van LvBurger Open-VLD werd toegewezen aan de heer Danny Siroyt met als einddatum 31.12.2019, waarna zijn opvolger, mevrouw Yasmina Bouabbi, van rechtswege het mandaat in het BCSD heeft opgenomen.

Op 07.03.2022 diende mevrouw Yasmina Bouabbi haar ontslag in als lid van het BCSD. Er werd in de oorspronkelijke akte van voordracht geen opvolger voorzien.

Artikel 95 DLB bepaalt dat, wanneer er geen opvolgers meer voorhanden zijn, de lijst of de verbinding van lijsten die het betreffende lid heeft voorgedragen, via een voordrachtakte een nieuw kandidaat-lid en eventueel nieuwe kandidaat-opvolgers kan voordragen.

Op 21.02.2022 werd door LVBurger Open-VLD een voordrachtakte ingediend met volgende voordracht:

- kandidaat-lid:
Jos Crabbe, °11.08.1958, Wolsemstraat 50, 1700 Dilbeek

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn onderzocht de ontvankelijkheid van de voordrachtakte en de geloofsbrieven van de kandidaat.

Nadat de raad heeft kennisgenomen van de voordrachtakte en de geloofsbrieven, en heeft vastgesteld dat de samenstelling van het BCSD nog steeds voldoet aan de gendervoorwaarde, kan het kandidaat-lid de eed afleggen in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het afleggen van de eed geldt als aanstelling en aanvaarding van het mandaat als lid van het BCSD.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, artikels 87, 88, 92, 93, 94 en 96

Beslissing

Artikel 1. Er wordt kennis genomen van het ontslag van mevrouw Yasmina Bouabbi als lid van het BCSD.

Artikel 2. Er wordt kennis genomen van de ontvankelijkheid van de voordrachtakte, ingediend door LVBurger Open-VLD en van de geloofsbrieven van het kandidaat-lid en van de kandidaat-opvolger.

Artikel 3. Het kandidaat lid, de heer Jos Crabbe, wordt verkozen verklaard als lid van het BCSD.

Artikel 4. De heer Jos Crabbe legt de eed af in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, waarmee hij het mandaat aanvaardt en aangesteld wordt als lid van het BCSD.

Welzijn - Ouderenzorg

3. OCMW: Organiseren marktconsultatie "Financiering met projectbegeleiding vernieuwbouw woonzorgcentrum"
-

Toelichting

In het meerjarenplan werd de eerste fase van de vernieuwbouw van het woonzorgcentrum (bouwen van 48 kamers) opgenomen voor een totale investering van 8.763.213 euro. De tweede fase werd gepland na 2025.

Na onderzoek wordt gekozen om de nieuwbouw in 1 keer te gunnen. Hierdoor verkort de bouwfase aanzienlijk. Wat een positieve impact heeft op bewoners, personeel, omgeving en op de totale investeringskost. Deze totale investeringskost wordt op dit moment geschat op 16.690.900 euro. Om dit in te plannen in het huidige meerjarenplan wordt gedacht aan een prefinanciering van de werken tot aan de voorlopige oplevering.

Er werd een financieel plan opgemaakt voor de periode 2026-2034. Hieruit blijkt dat de financieringslasten grotendeels kunnen opgevangen worden door de exploitatiewinst van de nieuwbouw indien bepaalde parameters (o.a. m.b.t. dagprijs en zorgwaarde) toegepast worden.

Naast de behoefte aan een soepele financieringsformule is er ook de behoefte aan ondersteuning en expertise bij de uitrol van een dergelijk omvangrijk project. Beide noden brengen de organisatie er toe om voor een mogelijke oplossing de markt te verkennen. De ervaring van andere openbare besturen leert dat hiervoor een dienstverlening financiering met projectbegeleiding gebruikt wordt.

Er wordt voorgesteld hiervoor een marktconsultatie te organiseren. De opdracht heeft als hoofdplicht de toekenning van een krediet, is ondeelbaar met de technisch-financiële begeleiding, en is hierdoor uitgesloten van de toepassing van de Wet inzake overheidsopdrachten (art.21§2 en 28§1 6°). Er worden 4 instellingen aangeschreven. De marktconsultatie zal op basis van het opgesteld document "consultatiereglement financiering met projectbegeleiding" gebeuren.

De marktconsultatie kan na de raad van maart uitgestuurd worden. De deadline voor inschrijvingen is 19 april zodat eind april-begin mei kan gegund worden, waarna de procesbegeleiding kan opgestart worden om de overheidsopdracht nieuwbouw voor te bereiden.

Volgend amendement werd ingediend door Reindert De Schrijver, namens de fractie DNA!:

"Toevoeging bij de toelichting:

Omdat de gemeente een langdurige kwaliteitsgarantie (30 jaar) wil inbouwen en kwaliteitsvolle materialen en technieken wil implementeren wenst het bestuur de piste DBM als volwaardig te onderzoeken optie toe te voegen aan de opdracht.

Overwegende dat de gemeente Dilbeek als interne slagzin "Samen voorop" heeft. En dat de kernboodschap hierbij is om een voorloper te zijn op alle gebied, wordt voorgesteld om het nieuwe woonzorgcentrum energieneutraal uit te voeren.

Toevoeging bij voorstel tot beslissing:

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om een marktconsultatie "financiering met projectbegeleiding nieuwbouw woonzorgcentrum" te organiseren. Tijdens de opstartfase van de projectbegeleiding wordt naast de klassieke en de DB (design & build)-piste, ook de DBM (design, build & maintenance) als volwaardige piste onderzocht (maintenance op 30 jaar).

Artikel 2. Het nieuwe woonzorgcentrum wordt energieneutraal uitgevoerd (EPC-kengetal = 0).

Artikel 3. Het consultatiereglement wordt bezorgd aan:

- * KBC
- * Belfius
- * Argenta
- * Care Property Invest

Artikel 4. Het vast bureau wordt gemachtigd de opdracht toe te wijzen."

Het amendement wordt met 9 ja-stemmen (Groenweghe Nele, De Clerck Frank, De Jonge Jasper, El Hajui Rachid, De Ridder Karel, Vanderoost Jef, De Schrijver Reindert, Zelderloo Elke, Robbe Yann), 19 nee-stemmen (Hellinckx Karine, Rons Alexis, Van Hove Diane, Quaghebeur Stijn, Valkeniers Michel, Erkelbout Jan, Janssens Linda, Deleu Luc, Janssens Dirk, Platteau Stefaan, De Win Harry, Vanhee Fré, Segers Willy, Van den Houte Anneleen, Willen Marc, De Dobbeleer Frank, Zelderloo Walter, Bouabbi Yasmina, Walravens Jef) en 4 onthoudingen (Staquet Nathalie, Peeters Kris, Pardon Guy, Biesmans Lucille) verworpen.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur
- wet inzake overheidsopdrachten

Financieel kader

- Actie 2025D2AP06A005
- AR : 22910000
- nominatief: nee
- Beschikbaar krediet: 565.763,56 euro

Beslissing

Stemming punt

22 ja: Staquet Nathalie, Rons Alexis, Erkelbout Jan, Platteau Stefaan, Hellinckx Karine, Deleu Luc, Quaghebeur Stijn, Bouabbi Yasmina, Van Hove Diane, Janssens Dirk, Segers Willy, Valkeniers Michel, Janssens Linda, Pardon Guy, Biesmans Lucille, Willen Marc, De Win Harry, Walravens Jef, Vanhee Fré, De Dobbeleer Frank, Van den Houte Anneleen, Zelderloo Walter

10 onthoudingen: Vanderoost Jef, Zelderloo Elke, Peeters Kris, De Clerck Frank, Groenweghe Nele, De Jonge Jasper, De Schrijver Reindert, El Hajui Rachid, De Ridder Karel, Robbe Yann

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om een marktconsultatie "financiering met projectbegeleiding nieuwbouw woonzorgcentrum" te organiseren.

Artikel 2. Het consultatiereglement wordt bezorgd aan:

- * KBC
- * Belfius
- * Argenta
- * Care Property Invest

Artikel 3. Het vast bureau wordt gemachtigd de opdracht toe te wijzen.

Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn

4. OCMW: Procedure opportuniteitsadvies Kinderopvang

Toelichting

Het lokaal bestuur heeft een aantal belangrijke opdrachten in het kader van kinderopvang. Deze opdrachten moeten ertoe bijdragen dat er binnen de gemeente voldoende betaalbare, kwaliteitsvolle en toegankelijke kinderopvang is.

Op basis van nieuwe richtlijnen van de Vlaamse Regering dient het lokaal bestuur vanaf 2022 een opportuniteitsadvies te formuleren ten aanzien van organisatoren die willen starten met kinderopvang of een uitbreiding wensen aan te vragen bij het Agentschap Opgroeien.

Het lokaal bestuur kreeg een belangrijke adviesrol toegeschreven van de Vlaamse overheid:

- In het kader van een uitbreidingsronde kinderopvang: de Vlaamse Regering kan beslissen om voor kinderopvang van baby's en peuters bijkomende middelen vrij te maken. In de kinderopvang van baby's en peuters gaat het dan over een uitbreiding van de subsidie voor inkomenstarief en/of de plussubsidie. Dit noemen we een 'uitbreidingsronde in de kinderopvang'. Wanneer dit het geval is, lanceert het Agentschap Opgroeien een oproep. Organisatoren kinderopvang kunnen hierop intekenen en een aanvraag om de subsidie te krijgen indienen. Het Agentschap Opgroeien kan bij zo'n uitbreidingsronde aan elk lokaal bestuur vragen om een advies te formuleren over de aanvragen binnen de gemeente.
- In het kader van een vergunningsaanvraag: wanneer een organisator wil starten met kinderopvang of uitbreiden met een aanzienlijk aantal plaatsen kinderopvang moet hij hiervoor een vergunningsaanvraag indienen. Een belangrijke voorwaarde om vergund te worden is het advies bij het lokaal bestuur inwinnen. De Vlaamse Regering wijzigde op 29 januari 2021 definitief een aantal besluiten met betrekking tot kinderopvang en buitenschoolse opvang, waarbij onder andere ook de voorwaarde dat een organisator die een vergunning aanvraagt of wijzigt, een opportuniteitsadvies moet aanvragen bij het lokaal bestuur.

Het lokaal bestuur moet advies geven over de opportuniteit van de opvang én de organisator moet dit advies toevoegen bij de aanvraag vergunning bij het Agentschap Opgroeien. Bovendien moet de organisator in de vergunningsaanvraag ook aangeven hoe hij met opmerkingen in het advies van het lokaal bestuur zal omgaan. Het advies is niet bindend voor de organisator, noch voor het Agentschap Opgroeien.

Een organisator moet een opportuniteitsadvies aanvragen voor:

- de opstart van een groepsopvang (niet voor gezinsopvang)
- de verhuis van een bestaande locatie binnen de gemeente
- de uitbreiding van een bestaande locatie vanaf 9 plaatsen

Het lokaal bestuur moet vooraf een procedure vastleggen over de manier waarop het een advies zal opstellen. Het lokaal bestuur gebruikt hiervoor vooraf bepaalde criteria en motiveert ook waarom het deze criteria gebruikt. Het Lokaal Overleg Kinderopvang moet bij de opmaak van de procedure en de criteria geraadpleegd worden voor advies.

De procedure en criteria moeten kenbaar gemaakt worden bij organisatoren en moeten publiek raadpleegbaar zijn.

Team Kind- en jongerenwelzijn werkte een voorstel van procedure en criteria uit, op basis van de regelgeving van Opgroeien. Het Lokaal Overleg Kinderopvang bracht op 09.02.2022 een positief advies uit over dit voorstel.

Juridisch kader

Besluit van de Vlaamse Regering van 29.01.2021 tot wijziging van de regelgeving over de voorwaarden en procedure in het kader van de toekenning van een vergunning of subsidie aan een organisator van kinderopvang en buitenschoolse opvangen over voorwaarden voor het lokaal bestuur in het kader van het lokaal beleid kinderopvang.

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De procedure opportuiniteitsadvies Kinderopvang wordt goedgekeurd als volgt:

1. Procedure

1.1. Indienen van de aanvraag

Een organisator kinderopvang die een aanvraag indient bij het Agentschap Opgroeien is in volgende gevallen verplicht een opportuiniteitsadvies te vragen bij het lokaal bestuur:

- De aanvraag van een nieuwe vergunning locatie groepsopvang (ook na een weigering of opheffing)
- Verhuis van de opvanglocatie binnen de gemeente
- Uitbreiding van een bestaande locatie met minstens 9 plaatsen
- Uitbreiding van gezinsopvang naar groepsopvang

De aanvraag bij het lokaal bestuur moet ingediend worden per mail op mailadres loketkinderopvang@dilbeek.be.

De aanvraag gebeurt via het aanvraagformulier van Agentschap Opgroeien.

1.2. Opvolging door het lokaal bestuur

- Binnen de 5 werkdagen wordt een bevestiging van ontvangst van de aanvraag overgemaakt.
- Het vast bureau formuleert het advies op basis van de vastgelegde criteria en bezorgt het advies binnen de 30 dagen na de adviesaanvraag aan de organisator, die het toevoegt aan zijn vergunningsaanvraag t.a.v. het Agentschap Opgroeien.
- Het advies wordt ter info overgemaakt aan het LOK.
- De organisator kan binnen de 30 dagen na bezorging van het advies zijn opmerkingen kenbaar maken via mail en vragen om gehoord te worden.

Er zal dan zo snel mogelijk een gesprek gepland worden tussen de organisator en het lokaal bestuur.

2. Criteria

1. De organisator neemt deel aan een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek komen volgende zaken aan bod:

- Visie, plan van aanpak
- Stedenbouwkundig advies nodig?
- Medewerking lokaal loket kinderopvang

Motivering: Een kennismakingsgesprek geeft de mogelijkheid inzichten in de gemeentelijke noden en bezorgdheden te bespreken. Het is de bedoeling een dialoog tussen organisator en lokaal bestuur tot stand te brengen waardoor een actieve samenwerking mogelijk wordt.

2. De locatie voldoet aan de stedenbouwkundige voorschriften

Motivering: Als de organisator in een bepaald pand opvang wil organiseren moet het duidelijk zijn dat het pand in aanmerking komt voor een vergunning voor het uitbaten van kinderopvang.

3. Het opvanginitiatief biedt toegankelijke kinderopvang

a. Het opvanginitiatief staat open voor kwetsbare doelgroepen

b. Het opvanginitiatief hanteert ruime openingsuren : het opvanginitiatief is gedurende minstens 10 opeenvolgende uren geopend

c. De locatie is vlot bereikbaar met het openbaar vervoer: er is een halte op max. 1 km afstand

Motivering: Het lokaal bestuur beoogt toegankelijke en kwaliteitsvolle kinderopvang uit te bouwen met aandacht voor de kansengroepen.

4. Het opvanginitiatief is bereid tot betrokkenheid bij het lokaal beleid

a. De organisator profileert zich als Nederlandstalige opvangvoorziening en bouwt een Nederlandstalig netwerk uit

b. De organisator engageert zich tot samenwerking met het lokaal loket kinderopvang (vastgelegd in een verklaring op eer)

Motivering:

- Dilbeek zet als Vlaamse gemeente in op taalstimulering en het verwerven van een goede kennis van het Nederlands

- Consequente registratie via het LLKO is noodzakelijk om de lokale noden op vlak van kinderopvang aan te tonen

Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn

5. OCMW: Subsidiereglement ter ondersteuning van de kinderopvang voor baby's en peuters

Toelichting

Op 7 december 2020 besliste het vast bureau om vanuit de regierol kinderopvang te gaan inzetten op het stimuleren van ondernemerschap, gelet op de grote nood aan opvangplaatsen.

In Dilbeek waren er in 2020 34,04 plaatsen per 100 kinderen 0-3 jaar. In het Vlaamse Gewest zijn er 45,40 plaatsen per 100 kinderen, in Vlaams-Brabant 45,87 en in zorgregio Asse 38,29.

De cijfers van 2021 zijn nog niet gekend, maar zullen vermoedelijk nog lager liggen, aangezien er een aantal onthaalouders in de loop van 2021 hun activiteit hebben stopgezet.

In januari 2022 werd door het Agentschap Opgroeien een verplichte sluiting opgelegd aan een kinderdagverblijf met 16 plaatsen en in juni 2022 zal een kinderdagverblijf met 15 plaatsen sluiten.

Voorstel van het vast bureau is om een reglement uit te werken om nieuwe organisatoren kinderopvang aan te trekken en de kwaliteit van de bestaande kinderopvang in trappen 0 en 1 te verhogen.

Intussen werd hiervoor € 100.000 ingeschreven in het MJP 2022-2025.

Team Kind- en jongerenwelzijn werkte een voorstel van reglement uit met het doel om:

- meer kinderopvangplaatsen te creëren,
- ondernemerschap op het vlak van kinderopvang te stimuleren,
- meer hefboomen te creëren om de regierol kinderopvang waar te maken,
- te beschikken over betrouwbare gegevens van het lokaal loket kinderopvang door actieve samenwerking met organisatoren kinderopvang om bij toekomstige uitbreidingsrondes de lokale nood aan kinderopvang aan te tonen.

Voor het ontwikkelen van de reglementen vertrekken we vanuit het principe dat we ondernemerschap willen stimuleren met de focus op T1-plaatsen. Het is de bedoeling dat het reglement ondernemersvriendelijk is, waarbij we ons baseren op de vergunning van het Agentschap Opgroeien, en vooral voorwaarden stellen in functie van de samenwerking met het lokaal loket kinderopvang en de betrokkenheid bij het lokaal beleid kinderopvang. De uitbetaling van de subsidie is dan ook niet gekoppeld aan bewijsvoering in verband met de aanwending ervan.

De subsidies zullen berekend worden op basis van het aantal vergunde plaatsen om te stimuleren zoveel mogelijk plaatsen te realiseren.

De starterssubsidie, die kan aangevraagd worden voor de opstart van T1-plaatsen (zowel gezinsopvang als groepsopvang) en voor T2-plaatsen gezinsopvang en groepsopvang samenwerkende onthaalouders, bedraagt 1000 euro per gerealiseerde plaats. Enkel bij de starterssubsidie komen ook de inkomensgerelateerde T2-plaatsen gezinsopvang en groepsopvang samenwerkende onthaalouders in aanmerking aangezien het aandeel hiervan de laatste jaren afneemt.

De werkingssubsidie bedraagt 250 euro per jaar per vergunde T0-plaats en 500 euro per vergunde T1-plaats.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen T0- en T1-plaatsen, omdat er aan het verkrijgen van de basissubsidie (T1) bij het Agentschap Opgroeien bepaalde voorwaarden verbonden zijn, wat een extra inspanning vraagt van de organisatoren. Wij willen op deze manier ook de aanvraag van de basissubsidie stimuleren en de inspanningen van organisatoren T1 erkennen.

Het voorstel van reglement werd voor een eerste lezing voorgelegd aan het vast bureau op 31.01.2022. Er werd advies gevraagd aan het Lokaal Overleg Kinderopvang op 09.02.2022. Het Lokaal Overleg Kinderopvang verklaarde zich akkoord met het reglement, mits een kleine aanvulling die werd toegevoegd.

Het ontwerp subsidiereglement werd toegelicht aan de gemeenteraadscommissie op 8 maart 2022.

Financieel kader

- Raming uitgaven: € 94.500
- Actiepunt meerjarenplanning Team Kind- en Jongerenwelzijn (entiteit OCMW) -
- 2025D4AP09A002/BI 0945/AR 64930000: €100.000

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het subsidiereglement ter ondersteuning van de kinderopvang voor baby's en peuters wordt als volgt goedgekeurd:

Artikel 1. Doel

In Dilbeek is er een capaciteitstekort voor kinderopvang van baby's en peuters. Het lokaal bestuur wil inspelen op deze nood door de kinderopvanginitiatieven te ondersteunen bij hun opstart en werking door de toekenning van subsidies.

De subsidies kunnen toegekend worden binnen de voorziene kredieten in het goedgekeurde meerjarenplan, conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 2. Toepassingsgebied

§1. De subsidie kan aangevraagd worden door organisatoren die:

- Kinderopvang aanbieden voor baby's en peuters tussen 0 en 3 jaar,
- Gevestigd zijn op het grondgebied van gemeente Dilbeek,
- In het bezit zijn van een vergunning van het Agentschap Opgroeien.

§2. De subsidie kan enkel aangevraagd worden door organisatoren die actief samenwerken met het lokaal bestuur. De samenwerking bestaat minstens uit:

- Medewerking aan het digitaal lokaal loket kinderopvang

Dit houdt in dat de engagementsverklaring wordt ondertekend en dat de verwijzing naar het lokaal loket kinderopvang wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement. Voor nieuwe initiatieven kan de subsidie pas worden uitbetaald na publicatie op het digitaal lokaal loket kinderopvang.

- Een kennismakingsgesprek met de verantwoordelijke Regierol Kinderopvang Dilbeek in het kader van de aanvraag tot toekenning van een starterssubsidie. Dit gesprek gaat gepaard met een bezoek aan de locatie kinderopvang.
- Het toestaan van occasioneel bezoek van de verantwoordelijke Regierol Kinderopvang op de locatie, na afspraak, tijdens de werkuren.
- Het melden van een negatief inspectieverslag of dat het opvanginitiatief in handhaving is.

Artikel 3. Bedragen

3.1. Starterssubsidie

§1. De subsidie kan aangevraagd worden door organisatoren:

- T1 plaatsen gezinsopvang
- T1 plaatsen groepsopvang
- T2 plaatsen gezinsopvang
- T2 plaatsen groepsopvang door samenwerkende onthaalouders

§2. De subsidie wordt eenmalig toegekend aan nieuwe of uitbreidende opvanginitiatieven.

§3. De toegekende subsidie moet ingezet worden op de verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang en op het voldoen aan de vergunningsvoorwaarden.

§4. De starterssubsidie bedraagt €1000 per vergunde plaats.

§5. De toegekende subsidie zal geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd indien het opvanginitiatief zijn activiteiten stopzet binnen de 3 jaar na de opstart (datum vergunning Agentschap Opgroeien):

- Terugvordering van het volledige bedrag bij stopzetting gedurende het eerste jaar
- Terugvordering van 2/3 van het bedrag bij stopzetting gedurende het tweede jaar
- Terugvordering van 1/3 van het bedrag bij stopzetting gedurende het derde jaar

De terugvordering zal niet gebeuren indien de kinderopvang verhuist naar een andere locatie in Dilbeek.

3.2. Werkingssubsidie

§1. De subsidie kan aangevraagd worden door organisatoren:

- T0 plaatsen gezinsopvang
- T0 plaatsen groepsopvang
- T1 plaatsen gezinsopvang
- T1 plaatsen groepsopvang

§2. De subsidie wordt toegekend ter ondersteuning van de kwaliteit van de kinderopvang en het voldoen aan de vergunningsvoorwaarden.

§3. Het bedrag van de subsidie wordt als volgt bepaald:

- T0: €250/vergunde plaats à rato van het aantal actieve maanden tijdens het voorbije jaar en de gemiddelde effectieve bezetting
- T1: €500/vergunde plaats à rato van het aantal actieve maanden tijdens het voorbije jaar en de gemiddelde effectieve bezetting

§4. Het aantal actieve maanden en de gemiddelde bezetting dient te worden aangetoond op basis van de registratie die bezorgd wordt aan het Agentschap Opgroeien.

Indien er voor bepaalde periodes een compensatiesubsidie werd uitbetaald door het Agentschap Opgroeien, zal er voor deze periode rekening gehouden worden met de theoretische bezetting waarop deze compensatiesubsidie gebaseerd is.

Artikel 4. Aanvraagprocedure

4.1. Starterssubsidie

§1. De organisator moet de aanvraag indienen binnen de 6 maanden na de opstart (datum vergunning Agentschap Opgroeien of effectieve opstart in geval T2-plaatsen gezinsopvang en groepsopvang samenwerkende onthaalouders).

§2. De aanvraag moet gebeuren aan de hand van het aanvraagformulier. Hierbij worden de ondertekende engagementsverklaring en een kopie van het huishoudelijk reglement toegevoegd.

§3. Er zal aan de organisator bij het begin van het volgende jaar een fiscaal attest worden bezorgd.

4.2. Jaarlijkse subsidie

§1. De organisator moet de aanvraag jaarlijks indienen tussen 1 mei en 31 mei.

§2. De aanvraag moet gebeuren aan de hand van het aanvraagformulier. Bij de eerste aanvraag worden de ondertekende engagementsverklaring en een kopie van het huishoudelijk reglement toegevoegd. Bij volgende aanvragen kunnen deze bijlagen vervangen worden door een bevestiging dat er geen wijzigingen op dit vlak zijn.

§3. De organisator voegt als bijlage een kopie toe van de registratie die wordt overgemaakt aan het Agentschap Opgroeien waaruit het aantal actieve maanden en de gemiddelde bezetting blijkt.

§4. Er zal aan de organisator bij het begin van het volgende jaar een fiscaal attest worden bezorgd.

Artikel 5. Sanctionering

De uitbetaalde subsidie kan geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden indien deze werd toegekend op basis van onjuiste gegevens of indien niet (meer) aan de voorwaarden wordt voldaan.

OPENBARE ZITTING GEMEENTERAAD

Organisatie - Team

6. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 22.02.2022

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de gemeenteraad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

Juridisch kader

- DLB: artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 22.02.2022 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 22.02.2022, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

Dilbeek MT + beleidscel

7. GR: Vervanging van de voorzitter van de gemeenteraadscommissie, naar aanleiding van de installatie van de huidige voorzitter als schepen en wijziging in de leden.

Toelichting

In zitting van 03.03.2020 stelde de gemeenteraad de huidige samenstelling van de gemeenteraadscommissie vast. Al in zitting van 17.12.2019 werd de heer Marc Willen verkozen als voorzitter van deze commissie en de heer Harry De Win als plaatsvervangend voorzitter.

In zitting van 22.02.2022 werd de heer Marc Willen verkozen verklaard als schepen. Het mandaat van schepen is onverenigbaar met dat van voorzitter van de gemeenteraadscommissie, waardoor hij als voorzitter moet vervangen worden.

De voorzitter van de commissie wordt in openbare zitting bij geheime stemming aangeduid.

Tegelijkertijd liet LVBurger Open-VLD weten volgende wijzigingen in de mandaten van de gemeenteraadscommissie te willen doorvoeren:

- als effectief lid worden Marc Willen en Stefaan Platteau vervangen door Alexis Rons en Jef Walravens
- als plaatsvervangend lid worden Michel Valkeniers en Alexis Rons vervangen door Stefaan Platteau en Yasmina Bouabbi.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 37 § 3 en 4

Beslissing

Bij geheime stemming: 32 ja

Artikel 1. De raad neemt kennis van volgende wijzigingen in de samenstelling van de gemeenteraadscommissie, conform de voordrachtakte:

- als effectief lid worden Marc Willen en Stefaan Platteau vervangen door Alexis Rons en Jef Walravens
- als plaatsvervangend lid worden Michel Valkeniers en Alexis Rons vervangen door Stefaan Platteau en Yasmina Bouabbi.

Artikel 2. De gemeenteraadscommissie is voortaan als volgt samengesteld:

| | Effectief lid | Plaatsvervangend lid |
|-----------------------------------|---|--|
| N-VA LvBurgemeester | Jan Erkelbout Karine Hellinckx Harry De Win | Frank De Dobbeleer Kurt Dedobbeleer Fré Vanhee |
| LVBurger Open-VLD | Dirk Janssens Alexis Rons Jef Walravens | Bob Savenberg Stefaan Platteau Yasmina Bouabbi |
| CD&V | Elke Zelderloo | Gino Roesems Frank De Clerck Nele Groenweghe Jef Vanderoost |
| Groen-Vooruit | Jasper De Jonge | Karel De Ridder Rachid El Hajui |
| UF=MR+DÉFI+IND | Guy Pardon | Nathalie Staquet Lucille Briggia-Biesmans |
| DNA! | Reindert De Schryver | Yann Robbe |
| Vlaams Belang (waarnemend lid) | Kris Peeters | |

Artikel 3. De heer Dirk Janssens wordt aangeduid als voorzitter van de gemeenteraadscommissie. De heer Harry De Win blijft plaatsvervangend voorzitter.

Dilbeek MT + beleidscel

8. GR: Wijziging van de afvaardiging in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Toelichting

De afvaardiging van de gemeente in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en andere externe samenwerkingen werd het laatst aangepast door de gemeenteraad op 03.03.2020.

De raad nam in zitting van 22.02.2022 kennis van het ontslag van de heer Paul Vanden Meerssche als raadslid, waardoor hij in volgende samenwerkingverbanden moet worden vervangen:

- Providentia: als plaatsvervanger in de algemene vergadering
- Woonwinkel West-Brabant: als plaatsvervanger in het beheerscomité
- Toekomstforum Halle-Vilvoorde: in de themagroep werk&economie

De gemeenteraad is bevoegd om in openbare zitting, bij geheime stemming de afgevaardigden aan te duiden.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur: deel 3: deelname in rechtspersonen en samenwerking en artikel 34

Beslissing

Bij geheime stemming: 32 ja

Artikel 1. Schepen Marc Willen wordt aangeduid als afgevaardigde van de gemeente in

- Providentia, als plaatsvervanger in de algemene vergadering
- Woonwinkel West-Brabant, als plaatsvervanger in het beheerscomité
- Toekomstforum Halle-Vilvoorde in de themagroep werk&economie.

Artikel 3. De afvaardiging van de gemeente in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden wordt bijgevolg met ingang van vandaag vastgesteld als volgt:

| RECHTSTREEKSE VOORDRACHT IN ALGEMENE VERGADERING OF GELIJKWAARDIG ORGAAN | |
|--|----------------------|
| TMVW | |
| - afgevaardigde AV | Kurt Dedobbeleer |
| - plaatsvervanger AV | Frank De Dobbeleer |
| - lid Regionaal Adviescomité Domeindiensten VL-B | Stijn Quaghebeur |
| | |
| TMVS | |
| - afgevaardigde AV | Karine Hellinckx |
| - plaatsvervanger AV | Kurt Dedobbeleer |
| De Watergroep | |
| - afgevaardigde AV | Matthias Verschaffel |

| | |
|---|----------------------------|
| - plaatsvervanger AV | Bart Baré |
| IWVB in vereffening | |
| - kandidaat vereffenaar | Stijn Quaghebeur |
| - afgevaardigde AV | Jan Erklebout |
| - plaatsvervanger AV | Frank De Dobbeleer |
| Iverlek | |
| - afgevaardigde AV | Michel Valkeniers |
| - plaatsvervanger AV | Jef Walravens |
| - lid Regionaal Bestuurscomité Zenne | Alexis Rons |
| Zefier cvba | |
| - afgevaardigde AV | Dirk Janssens |
| - plaatsvervanger AV | Linda Janssens |
| Fluvius West | |
| - afgevaardigde AV | Jan Erkelbout |
| - plaatsvervanger AV | Frank De Dobbeleer |
| - lid Regionaal bestuurscomité Vlaams-Brabant | Stijn Quaghebeur |
| Fluvius | |
| - afgevaardigde AV | Jan Erkelbout |
| - plaatsvervanger AV | Frank De Dobbeleer |
| Intradura | |
| - afgevaardigde AV | Dirk Janssens |
| - plaatsvervanger AV | Stefaan Platteau |
| Dijle- en Zennebekken | |
| - Bekkenbestuur effectief lid | Kurt Dedobbeleer |
| - Bekkenbestuur plaatsvervangend lid | Frank De Dobbeleer |
| Denderbekken | |
| - Bekkenbestuur effectief lid | Kurt Dedobbeleer |
| - Bekkenbestuur plaatsvervangend lid | Frank De Dobbeleer |
| Regionaal Landschap Pajottenland en Zennevallei | |
| - politieke vertegenwoordiger | Stijn Quaghebeur |
| - politieke vervanger | Karine Hellinckx |
| - ambtelijke vertegenwoordiger | Deskundige openbare ruimte |
| - ambtelijke vervanger | Deskundige openbare ruimte |
| | |

| | |
|--|----------------------------|
| | |
| Vervoerregio Vlaamse Rand | |
| - vertegenwoordiger in de Vervoerregioraad (schepen mobiliteit) | Stijn Quaghebeur |
| - ambtelijke vertegenwoordiger | Deskundige openbare ruimte |
| Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn | |
| - afgevaardigde | Johan Maertens |
| Havicrem | |
| - afgevaardigde AV | Jef Walravens |
| - plaatsvervanger AV | Michel Valkeniers |
| Providentia | |
| - afgevaardigde AV | Stefaan Platteau |
| - plaatsvervangers AV | Marc Willen |
| Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting | |
| - afgevaardigde AV | Jan Erkelbout |
| - plaatsvervanger AV | Fré Vanhee |
| Woonwinkel West-Brabant | |
| - afgevaardigde beheerscomité | Stijn Quaghebeur |
| - plaatsvervanger beheerscomité | Marc Willen |
| - stuurgroep (ambtenaar) | Joanna Timmermans |
| 3Wplus | |
| - afgevaardigde AV | Walter Zelderloo |
| - plaatsvervanger AV | Linda Janssens |
| | |
| Overlegorgaan over de oprichting van een dienstverlenende vereniging | |
| - afgevaardigde | Walter Zelderloo |
| - plaatsvervanger | Linda Janssens |
| - waarnemer aangeduid door de OCMW-raad | Gino Roesems |
| Scholengemeenschap De Spil | |
| - afgevaardigde bestuur | Luc Deleu |
| - vervanger bestuur | Walter Zelderloo |
| - reffectatiecommissie: | |
| - schepen | Luc Deleu |
| - afgevaardigde directies | Ingrid De Mesmaeker |
| - plaatsvervanger directies | Robin De Dobbeleer |

| | |
|--|---|
| - convenant korte vervangingen | Luc Deleu |
| - afgevaardigde OCSG | Luc Deleu |
| - plaatsvervanger OCSG | Walter Zelderloo |
| OVSG | |
| - afgevaardigde AV | Bob Savenberg |
| Vrije Nederlandstalige begeleidingscentra | |
| - afgevaardigde stuurgroep | Luc Deleu |
| Logo Zenneland vzw | |
| - effectief lid | Jef Walravens |
| - plaatsvervanger | Stefaan Platteau |
| - toegetreden lid | Kim De Bisschop |
| - toegetreden lid | Sofie Deleu |
| Regionaal Tewerkstellingsbeleid Zuidwest Rand | |
| - lid beheerscomité | Walter Zelderloo |
| - plaatsvervanger beheerscomité | Diane Van Hove |
| - ambtelijke werkgroep | Marrit Volckaert |
| Cultuurregio Pajottenland en Zennevallei | |
| - afgevaardigde bestuur | Anneleen Van den Houte |
| - raadgevende stem bestuur (oppositie) | Reindert De Schryver |
| - intergemeentelijke onroerend-erfgoeddienst stuurgroep (ambtenaar) | Ambtenaar Wonen&Ondernemen |
| Toerisme Pajottenland en Zennevallei (zal vanaf 01.01.2020 geen convenanten meer afsluiten met de betreffende gemeenten) | |
| - afgevaardigde AV | Anneleen Van den Houte |
| - plaatsvervanger AV | Karine Hellinckx |
| Toerisme Vlaams-Brabant | Intekening op het convenant (26.11.2019) |
| Haviland | |
| - afgevaardigde AV | Fré Vanhee |
| - plaatsvervanger AV | Kurt Dedobbeleer |
| - lid algemeen comité | Willy Segers |
| ERSV Vlaams-Brabant vzw | |
| - afgevaardigde AV | Willy Segers |
| - plaatsvervanger AV | Stijn Quaghebeur |
| VVSG | |

| | |
|---|-----------------------|
| - afgevaardigde AV | Alexis Rons |
| - plaatsvervanger AV | Marc Willen |
| Poolstok | |
| - afgevaardigde AV | Diane Van Hove |
| - plaatsvervanger AV | Karine Hellinckx |
| Ethias | |
| - afgevaardigde AV | Stefaan Platteau |
| - plaatsvervanger AV | Marc Willen |
| Virtuele centrumsteden VERA | |
| - lid stuurgroep | Diane Van Hove |
| - lid adviescomité | Marianne Vanden Houte |
| - lid IT-overleg | Louis Massagé |
| VERA overleg politiezones | |
| - lid stuurgroep (korpchef) | Arnoud Vermoesen |
| Brandweerzone Vlaams-Brabant West | |
| - zoneraad (burgemeester) | Willy Segers |
| - zonecollege | Willy Segers |
| Gemeentelijke Holding NV in vereffening | |
| - afgevaardigde AV | Luc Deleu |
| - plaatsvervanger AV | Stijn Quaghebeur |
| Parkmanagement vzw | |
| - afgevaardigde AV | Véronique De Buyst |
| Toekomstforum Halle-Vilvoorde | |
| - Themagroep 'Werk & Economie' | Marc Willen |
| - Themagroep 'Mobiliteit' | Stijn Quaghebeur |
| - Themagroep 'Welzijn & Zorg' | Walter Zelderloo |
| - Themagroep 'Integrale veiligheid' | Willy Segers |
| - Themagroep 'Onderwijs' | Luc Deleu |
| - Themagroep 'Integratie & Inburgering' | Willy Segers |
| Eerstelijnszone Pajottenland vzw | |
| - afgevaardigde AV | Walter Zelderloo |
| Regierol lokale sociale economie | |
| - afgevaardigde beheerscomité | Walter Zelderloo |
| - plaatsvervanger beheerscomité | Diane Van Hove |

| AFGEVAARDIGDEN ANDERE ORGANEN (NA VERKIEZINGEN E.D.) | |
|---|--|
| TMVS | |
| - bestuurder | Stijn Quaghebeur |
| De Watergroep | |
| - Aandeelhoudersbestuur voor drinkwaterdiensten | Stijn Quaghebeur |
| Intradura | |
| - bestuurder | Michel Valkeniers (3j) - Jef Walravens (3j) |
| - bestuurder met raadgevende stem (oppositie) | Karel de Ridder |
| Regionaal Landschap Pajottenland en Zennevallei | |
| - bestuurder | Stijn Quaghebeur |
| Havicrem | |
| - bestuurder | Alexis Rons |
| - bestuurder met raadgevende stem | Elke Zelderloo |
| Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting | |
| - bestuurder | Diane Van Hove |
| 3Wplus | |
| - bestuurder | Walter Zelderloo |
| OVSG | |
| - bestuurder | Bob Savenberg |
| Haviland | |
| - bestuurder | Jan Erkelbout |
| - bestuurder met raadgevende stem (oppositie) | Karel De Ridder |
| VVSG | |
| - lid bestuurlijke commissie krachtig(e) besturen | Luc Deleu |
| - lid bestuurlijke commissie kwaliteitsvolle leefomgeving | Stijn Quaghebeur |
| Eerstelijnszone Pajottenland vzw | |
| - bestuurder | Marrit Volckaert (Cluster Lokaal Bestuur) |
| - bestuurder | Helena Vlogaert (Cluster Welzijn) |

Organisatie - Team

9. GR: Kennisgeving van klachten, ingediend bij de toezichthoudende overheid

Toelichting

Tegen besluiten van de gemeente of van het OCMW kan klacht ingediend worden bij de toezichthoudende overheid. Het kan besluiten betreffen van om het even welk orgaan van gemeente of OCMW.

De toezichthoudende overheid brengt de gemeente of het OCMW op de hoogte van haar definitieve antwoord aan de indiener van de klacht. Deze mededeling wordt ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of de OCMW-raad.

Volgende klachten werden ingediend bij de toezichthoudende overheid:

1. Klacht tegen Groep Dilbeek betreffende de verlengingsaanvraag van een paspoort.

Besluit van de gouverneur van 01.02.2022:

De gouverneur is niet bevoegd om op te treden in deze materie. De klager kan terecht bij de FOD Buitenlandse Zaken, zij voorzien een specifieke procedure voor situaties zoals deze.

2. Klacht tegen de gemeenteraadsbesluiten van 21 december 2021 betreffende het toegangsverbod op lokale wegen gehandhaafd via ANPR-camera's.

Besluit van de gouverneur van 28.02.2022:

De gouverneur laat weten dat er geen sprake is van schending van het verbod op dubbele belasting en het recht op bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de Camerawet van 21 maart 2007, het gelijkheids- en non-discriminatiebeginsel en het loyaliteitsbeginsel ten aanzien van de buurgemeenten. Daarom is er geen reden om vernietigend op te treden, noch om de vergunningszone aan te passen.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 333

Beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van de klachten die werden ingediend bij de toezichthoudende overheid, en van het gevolg dat de gouverneur er heeft aan gegeven.

Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

10. GR: Reglement burgerbudget

Toelichting

Bij de opmaak van het Dilbeekse klimaatactieplan, werd voor een participatieve aanpak gekozen. De gemeente deed een oproep om klimaatideeën in te dienen en zocht naar geëngageerde burgers, het klimaatteam, om samen met hen een selectie te maken uit de ingezonden klimaatideeën van de burgers. Deze selectie wordt mee verwerkt in het klimaatactieplan van de gemeente. Het klimaatteam stelde ook dat de gemeente een stap verder mocht gaan om geëngageerde burgers aan de slag te laten gaan. In dat kader diende zich een opportuniteit aan en tekende Dilbeek in op het begeleidingstraject 'Burgerbudget: Impactvolle klimaatprojecten voor en door de burgers van je gemeente' van Ecolife. Samen met Ecolife werd een reglement voor een burgerbudget opgemaakt.

Dit burgerbudget heeft tot doel om de Dilbeekse inwoners / wijken / verenigingen / ondernemers uit te nodigen om actief te participeren en projecten in te dienen en uit te voeren die lokale klimaatuitdagingen helpen aanpakken. De uiteindelijk gekozen projectvoorstellen ontvangen een

projectsubsidie. Dit budget is afkomstig van de subsidies die werd toegekend aan Dilbeek voor ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (Beslissing Gemeenteraad 28 september 2021).

De ingezonden projectvoorstellen worden beoordeeld op ontvankelijkheid en vervolgens in een eerste fase beoordeeld door een jury die is samengesteld uit interne en externe juryleden, en die wordt aangesteld door het college.

In de tweede fase worden de projectvoorstellen die minstens 60 punten scoorden ter stemming voorgelegd aan de inwoners via het digitaal platform: <https://doemee.dilbeek.be>

De campagne zal gestart worden in april met een uitvoerige communicatiecampagne. Keuze van de projecten wordt in juli 2022 afgerond en uitvoering is mogelijk tot december 2023.

Volgend amendement werd ingediend door Jasper De Jonge, namens de fractie Groen-Vooruit:

"Toelichting

Teneinde de mogelijkheid open te laten om het voorziene totaalbudget (nu: 35.000 euro) te verhogen bij een eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan, bijvoorbeeld als er een heel aantal zeer goede voorstellen zouden binnenkomen, wordt voorgesteld om geen verwijzing naar een exact totaalbedrag op te nemen in het reglement, maar wel naar het algemenere 'het voorziene totaalbudget'. Nu zou het reglement immers komen te vervallen, zelfs als er extra middelen zouden worden voorzien. Het op dit moment voorziene totaalbedrag kan eventueel wel in de toelichting van het punt worden opgenomen.

Voorstel

Artikel 5. Projectsubsidie

Het burgerbudget wordt toegekend als eenmalige projectsubsidie. Het bedrag is minimaal 1 000 euro (incl. BTW) en maximaal 15 000 euro (incl. BTW) per projectvoorstel. ~~Het totaalbudget bedraagt 35 000 euro (incl. BTW).~~

Artikel 9. Toepassingstermijn

Het reglement burgerbudget gaat van start op 1 april 2022 en eindigt nadat **het voorziene totaalbudget van 35 000 euro (incl. BTW)** is opgebruikt."

Het amendement wordt met 9 ja-stemmen (De Jonge Jasper, De Schrijver Reindert, De Clerck Frank, Groenweghe Nele, De Ridder Karel, Vanderoost Jef, El Hajui Rachid, Zelderloo Elke, Robbe Yann), en 23 nee-stemmen (Van Hove Diane, Rons Alexis, Deleu Luc, Staquet Nathalie, Janssens Linda, Peeters Kris, Hellinckx Karine, Quaghebeur Stijn, Platteau Stefaan, Janssens Dirk, Segers Willy, Erkelbout Jan, Valkeniers Michel, Bouabbi Yasmina, Van den Houte Anneleen, Biesmans Lucille, Pardon Guy, Walravens Jef, De Win Harry, Willen Marc, Vanhee Fré, Zelderloo Walter, De Dobbeleer Frank) verworpen.

Juridisch kader

- Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) 2021;
- het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030;
- het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024 art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied." provinciaal klimaatbeleidsplan Vlaams Brabant 2040;
- Provinciaal Klimaatactieprogramma Vlaams-Brabant 2020-2025;
- Vlaams-Brabantse Klimaatengagement

Beslissing

32 ja: Vanderoost Jef, Hellinckx Karine, Zelderloo Elke, Peeters Kris, De Jonge Jasper, Van Hove Diane, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, Segers Willy, Groenweghe Nele, Deleu Luc, Bouabbi Yasmina, Platteau Stefaan, De Clerck Frank, Janssens Linda, De Schrijver Reindert, De Ridder Karel, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, El Hajui Rachid, Valkeniers Michel, Rons Alexis, Van den Houte Anneleen, Pardon Guy, Biesmans Lucille, De Dobbeleer Frank, De Win Harry, Walravens Jef, Vanhee Fré, Willen Marc, Robbe Yann, Zelderloo Walter

Artikel 1. Doel

Dilbeek wil nieuwe mogelijkheden bieden om co-creatief samen aan een duurzame(re) gemeente te bouwen met het klimaatactieplan als leidraad.

De Dilbeekse inwoners / wijken / verenigingen / ondernemers worden uitgenodigd om actief te participeren en projecten in te dienen en uit te voeren die lokale klimaatuitdagingen helpen aanpakken.

De inwoners beslissen mee welke projectvoorstellen gekozen worden.

Artikel 2. Definities

- Klimaatactieplan: beleidsplan met als doel tegen 2030 40% CO2-reductie op grondgebied van Dilbeek te behalen en de gemeente weerbaar te maken tegen de negatieve effecten van klimaatverandering.
- Projectindieners natuurlijk persoon, (feitelijke) vereniging of rechtspersoon van de gemeente Dilbeek.
- Contactpersoon: coördinator voor het projectvoorstel. Een inwonersgroep/wijk/vereniging/onderneming wordt vertegenwoordigd door de contactpersoon.
- Jury: onafhankelijk orgaan samengesteld uit interne en externe juryleden dat de projectvoorstellen toetst aan de vooropgestelde beoordelingscriteria (Art. 4). De jury wordt aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3. Voorwaarden

Team Wonen en Ondernemen beoordeelt de **ontvankelijkheid** van de ingediende projectvoorstellen op basis van onderstaande voorwaarden:

§1. Wie komt in aanmerking voor de projectsubsidie?

- natuurlijke personen gedomicilieerd in Dilbeek;
- minderjarige personen, gedomicilieerd in Dilbeek, mits begeleiding door wettelijke vertegenwoordiger;
- (feitelijke) verenigingen met werkingsgebied in Dilbeek;
- rechtspersonen met maatschappelijke zetel of vestiging in Dilbeek.

§2. Welke projectvoorstellen komen in aanmerking?

- projectvoorstellen die de doelstelling van artikel 1 ambiëren;
- projectvoorstellen die het algemeen belang dienen en niet enkel een commerciële doelstelling hebben;
- projectvoorstellen voor uitvoering op het grondgebied van de gemeente Dilbeek;
- projectvoorstellen met als doelgroep de inwoners van de gemeente Dilbeek;
- projectvoorstellen die niet onder de gesubsidieerde reguliere werking van een vereniging vallen;

- projectvoorstellen waarbij de indiener zelf de verantwoordelijkheid draagt om het project te voltooien binnen de aangegeven periode (zie stappenplan in bijlage) en waarvan de (financiële) haalbaarheid voldoende gegarandeerd is;
- projectvoorstellen zonder uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter;
- (onderdelen van) projectvoorstellen waaraan nog geen andere projectsubsidies van de gemeente Dilbeek of van andere instanties zijn toegekend en die niet zijn opgenomen in de meerjarenplanning van de gemeente.

§3. Hoe een ontvankelijk projectvoorstel indienen?

Elke indiener kan slechts één projectvoorstel indienen.

Projectvoorstellen kunnen in de periode van 4 april 2022 tem 28 mei 2022 ingediend worden door middel van een digitaal formulier via <https://doemee.dilbeek.be/>. Er kan uitsluitend via dit formulier worden deelgenomen.

Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld te zijn. Een onvolledig ingevuld aanvraagformulier kan tot onontvankelijkheid van de aanvraag leiden.

Een aanvraag van een minderjarige moet voorzien zijn van de ondertekende bevestiging door de wettelijke vertegenwoordiger alsook een verklaring van begeleiding in de loop van de volledige procedure.

De projectindiener krijgt binnen 5 werkdagen een digitale ontvangstmelding met vermelding van het al dan niet ontvankelijk zijn van het projectvoorstel en het verdere verloop van de procedure.

Artikel 4. Beoordeling

De projectvoorstellen worden in een eerste fase door een onafhankelijke jury getoetst aan volgende inhoudelijke beoordelingscriteria:

| | Criteria voor de projectvoorstellen | Max. aantal punten |
|----------|---|---------------------------|
| 1 | <p>Klimaat-impact: bijdragen aan de realisatie van het klimaatactieplan: CO2-reductie, CO2-opname, bevordering van de biodiversiteit, verhogen klimaatadaptie,</p> <p>Mogelijke thema's zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Slim met ons groen - Slim met onze energie - Slim met ons water - Slim op weg - Andere slimmigheden (bv Circulaire economie / voeding / bouwen & wonen) <p>Schaalgrootte, het effect op termijn, voorbeeldfunctie, gedragsverandering en multiplicatoreffect worden meegenomen in de beoordeling</p> | 35 |
| 2 | Plan van aanpak: duidelijk omschreven en voldoende gedetailleerde doelstellingen, middelen, stappenplan met timing en (financiële) haalbaarheid | 25 |
| 3 | Bijdrage tot andere maatschappelijke effecten zoals gezondheid, leefbaarheid, ken je burens, milieu/natuur, ruimte voor iedereen, geldbesparing en veiligheid | 20 |

| | | |
|---|--|------------|
| 4 | Samenwerkingen (met andere organisaties, bij voorkeur uit andere geleding: bedrijf, middenveldorganisatie, vereniging, kennisinstelling,) en participatie (van bepaalde doelgroepen of Dilbekenaren algemeen) | 10 |
| 5 | Innovatieve / vernieuwende aanpak | 5 |
| 6 | Aandacht voor kinderen, jongeren en/of kansengroepen | 5 |
| | Totaal | 100 |

Om door te gaan naar de tweede fase en dus in aanmerking te komen voor subsidie moet het projectvoorstel minstens 60 punten scoren bij de jury.

In de tweede fase worden de projectvoorstellen die minstens 60 punten scoorden ter stemming voorgelegd aan de inwoners via het digitaal platform: <https://doemee.dilbeek.be/>.

- De stemronde door de inwoners van Dilbeek duurt van 10 tem 30 juni 2022.
- De stemming en informatie over de stemronde wordt online aangekondigd en verschijnt in het gemeentelijk infoblad.
- Elke inwoner van Dilbeek kan slechts één maal deelnemen aan de stemming, waarbij hij verplicht zijn stem uitbrengt op 3 verschillende projectvoorstellen.
- Het totaal aantal stemmen per ingediend projectvoorstel bepaalt de rangschikking. Het beschikbare budget wordt verdeeld te beginnen met het project met de meeste punten en zo verder tot het budget ontoereikend is.
- In het geval dat er slechts één project de drempel van 60 punten haalt, dan vervalt de stemronde door de inwoners en krijgt dit project automatisch de gevraagde subsidie.
- Bij een ex aequo wordt de score van de jury of in ondergeschikte orde de toereikendheid van het resterend budget in rekening gebracht.

Artikel 5. Projectsubsidie

Het burgerbudget wordt toegekend als eenmalige projectsubsidie. Het bedrag is minimaal 1 000 euro (incl. BTW) en maximaal 15 000 euro (incl. BTW) per projectvoorstel. Het totaalbudget bedraagt 35 000 euro (incl. BTW).

Artikel 6. Procedure (zie stappenplan in bijlage voor de uitgebreide uitleg)

| | | |
|---|----------------------------|--|
| 1 | 4 april 2022 | Start bekendmaking, oproep om voorstellen in te dienen |
| 2 | 28 mei 2022 | Deadline indienen voorstellen |
| 3 | 1-3 juni 2022 | Beoordeling ontvankelijke voorstellen door jury |
| 4 | 10-30 juni 2022 | Inwoners stemmen op de weerhouden projectvoorstellen |
| 5 | week van 4 juli 2022 | Mededeling beslissing aan projectindieners |
| 6 | 9 juli 2022- december 2023 | Uitvoeringstermijn en uitbetaling |

Artikel 7. Controle & uitbetaling

- Binnen de 2 maand na de door de indiener opgegeven einddatum van het project worden de volgende verantwoordingsstukken ingediend:
 - een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de projectsubsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

- een financieel verslag, met name een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project, gestaafd met de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) dewelke de aanwending van de toegekende projectsubsidie verduidelijken.
- Projecten moeten gerealiseerd worden in de periode van 9 juli 2022 tot en met december 2023. De voorbereiding mag voor deze datum gestart worden. Kosten gemaakt vóór 9 juli 2022 komen echter niet in aanmerking voor subsidiëring.
- De uitbetaling van de projectsubsidies gebeurt in twee schijven door overschrijving op de bankrekening van de projectindieners: een eerste schijf van 60% van de projectsubsidie na de beslissing tot toekenning van de projectsubsidie door het college van burgemeester en schepenen; een saldo van 40% na controle en aanvaarding van de documenten.
- De projectsubsidie is bestemd om de investerings- en werkingskosten van het project te betalen, met uitsluiting van de personeelskosten (i.e. de projectindieners mogen zichzelf geen vergoeding toekennen).
- Cofinanciering van de projectvoorstellen is toegelaten op voorwaarde dat de indiener de gemeente hiervan officieel op de hoogte brengt;
- De projectindieners verbindt zich ertoe het gemeentebestuur van Dilbeek onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens bankrekeningnummer of aanpassingen in het projectvoorstel.
- De gemeente Dilbeek heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende projectsubsidie te controleren.
- In geval de indiener zich verzet tegen de uitoefening van de controle of als het project niet wordt uitgevoerd volgens het goedgekeurde voorstel, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van een gedeelte van of de gehele projectsubsidie.
- De gemeente Dilbeek is als subsidiërende overheid in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de projecten en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.
- De gemeente Dilbeek zal beslissen om het verleende subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terug te vorderen in geval van:
 - fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager;
 - bij het niet, niet tijdig of niet correct indienen van bewijsstukken;
 - wanneer uit het financieel evaluatieverslag blijkt dat het bedrag van de effectieve kosten lager ligt dan de toegekende subsidie.

Artikel 8. Aanvaarding reglement

Projectindieners onderschrijven het reglement en leggen zich onvoorwaardelijk neer bij het advies van de jury, het college van burgemeester en schepenen en de stemming van de burgers. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 9. Toepassingstermijn

Het reglement burgerbudget gaat van start op 1 april 2022 en eindigt nadat het totaalbudget van 35 000 euro (incl. BTW) is opgebruikt.

Artikel 10. Bekendmaking

Het reglement wordt bekendgemaakt via de website van Groep Dilbeek.

Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

11. GR: Kosteloze grondafstand Luchtlaan ten behoeve van openbaar nut.

Toelichting

De deputatie besliste op 4 maart 1993 om een verkavelingsvergunning goed te keuren (referte 874.2/91/1/016) voor 17 bouwkavels voor open bebouwing met wegenisaanleg, gelegen te Dilbeek, Luchtlaan. In de beoordeling van deze vergunning stond vermeld dat het perceelsgedeelte, ter hoogte van de aansluiting op de bestaande weg, zou voorzien worden als openbare groene ruimte en dat de verwerving door de gemeente kosteloos zou zijn. De officiële grondafstand werd echter nooit uitgevoerd, terwijl de gemeente het perceel al verschillende jaren onderhoudt. Er werd een ontwerpakte opgemaakt door notariskantoor Berquin, waarbij het OCMW van Brussel kosteloze grondafstand doet van het perceel 59B, met een grootte van 2a10ca, voor toevoeging bij het openbaar domein.

Juridisch kader

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gecoördineerd bij besluit van de Vlaamse regering van 15 mei 2009 en bijhorende uitvoeringsbesluiten.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 betreffende de omgevingsvergunning;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De akte, opgesteld en te verlijden door notaris Lemmerling, met tussenkomst van notaris Julien Vandenbulcke, wordt als volgt goedgekeurd:

"Het jaar tweeduizend tweeëntwintig,

op ...,

te ...,

verschijnen voor **Alexis Lemmerling, notaris te Brussel (eerste kanton)**, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Berquin Notarissen", met zetel te 1000 Brussel, Lloyd Georgelaan 11, met tussenkomst van **Julien Vandenbulcke, notaris te Brussel**, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap « Julien Vandenbulcke Notaris », met zetel te 1020 Brussel, Edmond Tollenaerstraat 56-76 :

1. het "**Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel**", afgekort "**O.C.M.W. Brussel**", openbare instelling, met zetel te 1000 Brussel, Hoogstraat 298A, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel onder het nummer 0212.346.955 en onderworpen aan de BTW onder nummer BE0212.346.955, hierna genoemd "OCMW", hier vertegenwoordigd door :

- haar voorzitter : de Heer Khalid ZIAN, woonstkeuze doende op de zetel van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel ; en

- haar directrice : mevrouw MOENS de HASE Sophie, woonstkeuze doende op de zetel van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel, handelend overeenkomstig de volmacht haar verleend door Mevrouw Carine ELST, Secretaris-generaal bij het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel, die hiertoe gemachtigd werd bij beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel in de zitting van 5 april 2017 ;

dit alles krachtens de beschikkingen van artikel 28 van de Organieke Wet van acht juli negentienhonderd zesenzeventig, betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn ;

en in uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 28 april 2021, waarvan een uittreksel uit de notulen hierbij aangehecht zal blijven ;

hierna genoemd "**de overdrager**",

2. de gemeente Dilbeek, met zetel te 1700 Dilbeek, Gemeenteplein 1, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel onder het nummer 0207.507.645,

hier overeenkomstig artikel 41 en 279 Decreet Lokaal Bestuur vertegenwoordigd door :

- de voorzitter van de gemeenteraad, de heer Michel Valkeniers, wonende te *, *;

- de algemeen directeur, mevrouw Marianne Vanden Houte, wonende te *, *;

handelend ingevolge het besluit van de gemeenteraad van * waarvan een eensluidend verklaard afschrift aan onderhavige akte wordt gehecht ;

die verklaart dat de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 Decreet Lokaal Bestuur op de hoogte werd gebracht van dit besluit en er geen vernietigingsbesluit werd genomen,

hierna genoemd "**de overnemer**".

Comparanten verzoeken mij authentieke akte te verlenen van de volgende tussen hen onderhandelde en afgesloten overeenkomst.

Grondafstand

De overdrager verklaart het hierna beschreven goed kosteloos af te staan, onder de gewone waarborgen als naar recht, aan de overnemer, die dit aanvaardt :

gemeente Dilbeek / eerste afdeling

een perceel **weiland**, gelegen **Elegem**, gekend volgens recent kadastraal uittreksel sectie B nummer **0059 B P0000**, met een oppervlakte van twee are tien centiare (2a 10ca), en een niet-geïndexeerd kadastraal inkomen van € 1,00,

hierna genoemd "**het goed**".

Eigendomsorsprong

Voormeld onroerend goed behoort het O.C.M.W. Brussel toe om er sedert meer dan dertig jaar het voortdurend, onafgebroken, ongestoord, openbaar en niet dubbelzinnig bezit van te hebben gehad. Dit blijkt uit een attest van het Kantoor Rechtszekerheid te Asse *de dato* 8 december 2021, waarvan een kopie wordt aangehecht aan onderhavige akte.

Algemene voorwaarden

Voorgaande afstand heeft plaats onder de volgende lasten en voorwaarden :

1. De overnemer zal vanaf vandaag eigenaar zijn van het goed.

Hij zal er het genot van hebben door de eigenlijke inbezitneming, eveneens vanaf vandaag.

De overdrager verklaart en waarborgt dat het goed vrij is van gebruik.

2. Het goed wordt afgestaan voor vrij en onbelast van alle hypothecaire en bevoorrechte lasten en alle inschrijvingen en overschrijvingen ten voordele van derden.

De overdrager verklaart geen hypothecair mandaat verleend te hebben op het goed.

3. Het goed wordt overgedragen in de staat waarin het zich bevindt.

4. De overdrager zal niet gehouden zijn tot vrijwaring voor de zichtbare of verborgen gebreken van de grond of de ondergrond. Hij verklaart geen kennis te hebben van enig verborgen gebrek.

5. Het goed wordt afgestaan met alle eventuele actieve en passieve erfdienstbaarheden en mandeligheden, zowel de zichtbare als de onzichtbare, de voortdurende als de niet-voortdurende, de gekende en de ongekende, die tot voor- of nadeel van de overnemer zouden kunnen strekken.

De overdrager verklaart dat het goed bij zijn weten niet met erfdienstbaarheden bezwaard is en dat hij er in elk geval persoonlijk geen verleend heeft.

6. De hierboven vermelde oppervlakte wordt niet gewaarborgd. Het eventuele verschil met de werkelijke oppervlakte zal geen aanleiding geven tot enige vordering, ook al is het groter dan een twintigste.

7. De overnemer zal vanaf vandaag alle belastingen en taksen die het goed bezwaren, betalen en dragen.

8. De oude kunstvoorwerpen, medailles, geldstukken, schatten, fossielen en natuurhistorische voorwerpen die zouden gevonden worden in de onroerende goederen die het voorwerp van deze afstand uitmaken, worden door het OCMW van Brussel uitdrukkelijk voorbehouden als niet deel uitmaken van de overdracht. Het zal het OCMW van Brussel toegelaten zijn een toezichter te gelasten met het toezicht op de opgravingen en de overnemer zal deze toezichter onder geen enkel voorwendsel kunnen verwijderen, op straf van volledige schadevergoeding.

Bodemdecreet

1. De overdrager verklaart dat bij zijn weten :

- in het goed geen risico-inrichting gevestigd is of was, zoals bedoeld in artikel 2, 14° van het Vlaamse bodemdecreet ;
- het goed niet aangetast is door bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de overnemer of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

2. Op 25 oktober 2021 werd door de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij een bodemattest afgegeven voor het goed.

De inhoud van elk van dit attest luidt als volgt :

“ 2 INHOUD VAN HET BODEMATIEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbeperkingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden.”

De partijen verklaren dat de overnemer vóór het verlijden van onderhavige akte op de hoogte werd gebracht van de inhoud van het bodemattest.

3. De notaris wijst de overnemer erop dat :

- de inhoud van het bodemattest geen enkele garantie verstrekt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem ;
- de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van het bodemdecreet) onverminderd van toepassing blijven.

Stedenbouw

1. De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hun aandacht gevestigd heeft op de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, en meer bepaald op deze van artikel 4.2.1 met betrekking tot de vergunningsplichtige handelingen.

2. Uit een brief van het gemeentebestuur te Dilbeek *de dato* 9 november 2021, gericht aan de instrumenterende notaris, blijkt :

- dat de gemeente beschikt over het plannen- en vergunningenregister waarnaar verwezen wordt in artikel 7.6.1 van voormelde codex ;
- dat het goed volgens het geldende gewestplan gelegen is in **woongebieden** ;
- dat het goed opgenomen is in het gemeentelijk register van onbebouwde percelen.

De overnemer erkent het door het gemeentebestuur overeenkomstig artikel 5.2.7 van voormelde codex afgeleverde stedenbouwkundige uittreksel ontvangen te hebben.

3. De overdrager verklaart :

- dat voor het goed :
 - geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen uitgereikt werd die de koper toelaat één van de in artikel 4.2.1 van voormelde codex vermelde werken uit te voeren ;
 - geen voorkooprecht geldt, zoals bedoeld in artikel 2.4.1 van voormelde codex ;
- geen *as built* attest opgesteld werd ;
 - dat het goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel vermeld in titel VI, hoofdstukken III en IV van voormelde codex, en dat er geen procedure hangende is voor het opleggen van een dergelijke maatregel ;
 - dat het goed deel uitmaakt van een goedgekeurde bestaande verkaveling : **(i)** op 4 maart 1993 werd een vergunning uitgereikt (met als referte 874.2/91/1/016), en **(ii)** op 31 mei 2021 werd deze bestaande verkaveling bijgesteld (met als referte V 2021/002 en omschrijving “het opdelen van een bouwlot in twee bouwloten voor vrijstaande woningen en het afsplitsen van een gedeelte van een bouwlot ten vergroting van een naastliggend bouwlot”) ;
 - dat het goed niet het voorwerp uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit overeenkomstig het decreet van 25 april 2014 betreffende de complexe projecten en niet onderworpen is aan het voorkooprecht voorzien in artikel 34 van dit decreet.

Integraal waterbeleid

Uit een raadpleging van het Geoloket "Watertoets en Overstromingskaarten" blijkt dat het goed gelegen is in niet-overstromingsgevoelig gebied.

Risicozone voor overstroming

Het goed is niet gelegen in een risicozone voor overstromingen afgebakend door de federale regering.

Pro fisco

1. De overnemer verklaart dat onderhavige afstand kosteloos gebeurt in toepassing van voormelde verkavelingsvergunning.

2. De overnemer verklaart, overeenkomstig artikel 2.9.6.0.3., 1° van de Vlaamse Codex Fiscaliteit en artikel 21, 1° van het wetboek diverse rechten en taksen, dat onderhavige afstand plaatsvindt om redenen van openbaar nut en dat onderhavige akte bijgevolg vrijgesteld is van registratierechten en van het recht op geschriften. De vrijstelling van registratierechten geldt eveneens voor de bijlagen die aan onderhavige akte zijn gehecht.

Kosten

Alle kosten, rechten en erelonen voortvloeiend uit onderhavige akte zijn ten laste van de overnemer.

Ontslag ambtshalve inschrijving

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt er uitdrukkelijk van ontslagen ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte, om welke reden ook.

Identiteit

De instrumenterende notaris bevestigt dat de identiteit van de comparanten en de tussenkomende partijen hem aangetoond werd aan de hand van hun identiteitskaart.

Tegenstrijdige belangen

De instrumenterende notaris vestigt er voor zover nodig de aandacht van de partijen op dat hun belangen in onderhavige akte tegenstrijdig zijn, en dat zij elk het recht hebben zich te laten bijstaan door een eigen notaris of een raadsman.

Waarvan akte.

Verleden op datum en plaats als voormeld.

Na integrale voorlezing en toelichting van de akte tekenen comparanten samen met de instrumenterende notaris."

Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

12. GR: Beleidsmatige gewenste ontwikkeling - woonomgevingsplan

Toelichting

De gemeenteraad besliste op 23.06.2020 om een bouwkompas uit te bouwen dat bestaat uit verschillende instrumenten, zowel richtinggevend als verordenend.

Dit bouwkompas bestaat uit deze 4 onderdelen:

1. Bouwbelasting – in voege sinds 01.01.2021
2. Verordening kwaliteitsvol wonen – in voege sinds 01.01.2022
3. Beleidsmatige gewenste ontwikkeling (BGO) – woonomgevingsplan
4. Verordening projectlast

Omdat de gemeente nood heeft aan een gedifferentieerde ruimtelijke benadering voor verdichting, kiest ze ervoor om een woonomgevingsplan op te maken.

Het woonomgevingsplan zal een beleidsdocument zijn, meer bepaald een 'beleidsmatig gewenste ontwikkeling' en dit in het kader van de inschatting van de verhoging van het ruimtelijk rendement. Dit instrument zal dienen bij de beoordeling van omgevingsvergunningaanvragen voor stedenbouwkundige handelingen, meer bepaald bij de toetsing van de 'goede ruimtelijke ordening'. De toetsing aan de stedenbouwkundige voorschriften blijft primeren. De verhouding tussen de zogenaamde legaliteitstoets (voorschriften) en de opportuniteitstoets (goede ruimtelijke ordening) moet dus worden gerespecteerd.

Bij de opmaak van het woonomgevingsplan wordt rekening gehouden met verschillende factoren. Eerst wordt er een analyse gemaakt van de bestaande structuur, meer bepaald wordt er gekeken waar verdichting kan en wenselijk is, en waar we geen verdere verdichting toelaten om zo het landelijk karakter of de eigenheid van een gebied te behouden.

Het woonomgevingsplan wordt onderverdeeld in 4 typologieën met stedenbouwkundige richtlijnen waarbij bepaald wordt welke woonvormen van toepassing zijn. Deze zones worden op het plan aangeduid.

Het woonomgevingsplan werd al voor advies voorgelegd aan de provincie op 29.11.2021 en de gecoro op 13.01.2022 en 17.02.2022.

Verder verloop BGO

Na goedkeuring door de gemeenteraad wordt de procedure opgestart om deze beleidsmatige gewenste ontwikkeling te laten goedkeuren door de provincie.

Het BGO moet kenbaar gemaakt worden voor de bevolking, bijvoorbeeld via publicatie op de gemeentelijke website.

Het BGO moet binnen een redelijke termijn vertaald worden in verordenende instrumenten (RUP's of verordeningen). De deputatie vraagt om, uiterlijk 1 jaar na de goedkeuring van de beleidsvisie door de gemeenteraad, een juridisch initiatief op te starten.

Juridisch kader

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening - art. 4.3.1.
Provinciale Omzendbrief 07.01.2021

Beslissing

18 ja: Segers Willy, Van Hove Diane, Platteau Stefaan, Peeters Kris, Hellinckx Karine, Rons Alexis, Erkelbout Jan, Janssens Linda, Quaghebeur Stijn, Deleu Luc, De Schrijver Reindert, Valkeniers Michel, Van den Houte Anneleen, De Win Harry, De Dobbeleer Frank, Vanhee Fré, Robbe Yann, Willen Marc

2 nee: De Clerck Frank, Zelderloo Elke

12 onthoudingen: De Jonge Jasper, Groenweghe Nele, Vanderoost Jef, Staquet Nathalie, El Hajui Rachid, Janssens Dirk, De Ridder Karel, Bouabbi Yasmina, Pardon Guy, Biesmans Lucille, Zelderloo Walter, Walravens Jef

De fractie Groen-Vooruit motiveert de onthouding bij de stemming vanuit een bezorgdheid om de sociaal zwaksten op de woningmarkt, die het door het geheel van maatregelen mogelijk nog moeilijker krijgen.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de beleidsmatig gewenste ontwikkeling - woonomgevingsplan goed.
Artikel

2. De gemeenteraad gaat akkoord met de publieke bekendmaking van deze beleidsmatig gewenste ontwikkeling en met de opstart van de officiële procedure voor goedkeuring door de deputatie.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

13. GR: Aanstelling gewestelijke vaststellers Gemeentelijke Administratieve Sanctie Zwerfvuil

Toelichting

OVAM stelt, in samenspraak met lokale besturen, extra vaststellers ter beschikking om te handhaven op zwerfvuil via de GAS-reglementering. De Gewestelijke vaststellers dienen door de gemeenteraad aangesteld te worden.

Op 13 december 2021 werden voor de gemeente Dilbeek reeds 6 Gewestelijke vaststellers aangesteld. Om op de vraag van de verschillende besturen in te gaan dienen er bijkomende Gewestelijke vaststellers aangesteld te worden.

De Gewestelijke vaststellers zullen enkel handhaven op volgende artikels uit ons politiereglement.

- Artikel 4.1.1. Bevuilen openbare plaats
- Artikel 4.1.4. Bevuilen en betreden van ijs
- Artikel 4.1.5. Bevuilen van en baden in vijvers of bekkens
- Artikel 4.2.6. Uitwerpselen van dieren
- Artikel 6.1.2. Sluikstorten, 1e paragraaf.

Juridisch kader

- wet 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikel 21§1,2°
- Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding, en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot de vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- GR van 23 november 2021: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil

- GR van 21 december 2021: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil: hernemen gemeenteraadsbesluit van 23 november 2021

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Volgende personen, aangesteld door OVAM, worden benoemd als gewestelijke vaststeller Gemeentelijke Administratieve Sancties voor de gemeente Dilbeek voor de vaststelling van zwerfvuil-overtredingen op het algemeen politiereglement van Dilbeek:

- Stefan Bonhomme
- Jan Lefevre

Artikel 2. De aangestelde Gewestelijke vaststellers zullen enkel op volgende artikels kunnen verbaliseren, volgens het APR van Dilbeek:

- Artikel 4.1.1. Bevuilen openbare plaats
- Artikel 4.1.4. Bevuilen en betreden van ijs
- Artikel 4.1.5. Bevuilen van en baden in vijvers of bekkens
- Artikel 4.2.6. Uitwerpselen van dieren
- Artikel 6.1.2. Sluikstorten, 1e paragraaf

Organisatie - Team

14. GR: Vraagstelling openbare zitting

Afwezig: Biesmans Lucille

Toelichting

Artikel 19 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat raadsleden vragen kunnen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda staan.

1. Vraag van raadslid Jasper De Jonge:

De stijgende energieprijzen hebben ongetwijfeld een ernstige impact op de financiën van het lokaal bestuur. Is er al zicht op het bedrag van deze meerkost? Zo ja, welke posten in het meerjarenplan voorziet het bestuur om aan te passen om deze stijgende energie-uitgaven te compenseren?

Schepen Marc Willen antwoordt dat we in 2021 al 27% meer betaalden voor energie dan in 2020, namelijk €1,7 mio t.o.v. € 1,34 mio. In de meerjarenplanning was voor 2021 en 2022 een verhoging voor energiekosten voorzien t.o.v. de rekening 2020, maar natuurlijk wist niemand toen wat er zou gebeuren de laatste maanden van 2021 toen de prijzen echt ontploften.

Ons baserend op de rekening van 2021 (€ 1.700.000) kunnen we een paar assumpties maken voor 2022. Een stijging van 50% t.o.v. 2021 zou dat betekenen dat we € 1.000.000 meer zouden uitgeven dan voorzien.

Dat is natuurlijk erg maar kan wel binnen het exploitatiebudget opgevangen worden omdat de uitvoeringsgraad daar nooit op 100% ligt. Met een overschot op exploitatie van € 15.000.000 voor de jaren 2020 (€ 5,5 mio) en 2021 (€ 10,9 mio) samen kan de meerkost ook in 2022 opgevangen worden.

2. Vraag van raadslid Jef Vanderoost:

Uit de zeer reactie van heel wat omwonenden bleek dat er geen optimaal draagvlak is voor de plannen voor de herinrichting van het centrum van Schepdaal die door het college werden gepresenteerd aan het publiek op 24 februari.

Heel wat elementen uit de herinrichtingsvoorstellen worden positief onthaald. Toch zijn er op een aantal van die punten nog wel vragen over de haalbaarheid gezien de betrokkenheid van percelen die geen eigendom zijn van de gemeente.

1) Is er al overeenstemming over de plannen met de kerkfabriek en de eigenaars van de percelen waarover de voetweg van de Iverlek-parking naar de kerk moet lopen? Of plant de gemeente hier over te gaan tot eigendomsverwerving?

Daarnaast zijn er vooral heel wat opmerkingen over de inrichting van de markt. Hier lijkt de inschatting van de parkeerbehoefte niet overeen te stemmen met de door de bewoners aangegeven noden. De reactie is stevig en de belangstelling was dan ook groot die avond in de kerk. Verschillende inwoners hebben ook constructieve alternatieve voorstellen gedaan die heel wat van de raadsleden ook hebben ontvangen. Het college bevestigde echter op 14/2 unaniem, nog voor het publieksmoment, dat de huidige van de plannen zou worden behouden. Toch volgden er daarna nog gemengde signalen.

2) Is het standpunt van het college ondertussen gewijzigd? Zo ja, is er in het college consensus over eventuele aanpassingen aan de huidige ontwerpen en welke wijzigingen zijn dan nog gepland?

Schepen Stijn Quaghebeur antwoordt dat we nog in de voorontwerpfase zitten. De volgende stap is de opmaak eigenlijk ontwerp, waarin nog steeds mogelijkheid is tot aanpassingen.

Het signaal na de voorstelling van de plannen in februari was duidelijk. Een groot deel van de bewoners wenst een minder verregaande inperking van het parkeeraanbod op het plein. Een aanpassing van het plan behoort tot de mogelijkheden maar hier is nog geen beslissing rond genomen.

Wat het eerste deel van de vraag betreft: vooraleer er tot grondverwervingen overgegaan wordt, moet er een gedragen voorontwerp zijn. Op uitzondering van de inrichting van het marktplein, zijn we nu daartoe gekomen. Grondverwervingen gebeuren pas tijdens de concrete uitwerking en voorbereiding van de eigenlijke heraanleg (ontwerpfase). Desalniettemin zijn er in het kader van de doelstelling om het natuurgebied van de Wereweide verder uit te breiden reeds gesprekken geweest met grondeigenaars. Eén ervan is bereid tot verkoop, en deze grond bevat ook een cruciale schakel van Zeypweg naar Wereweide.

3. Vraag van raadslid Alexis Rons

Ik ontving klachten van bewoners in de Bettendrieswijk, die sinds meer dan een jaar een woonerf geworden is.

Dat wil zeggen dat er enkel mag geparkeerd worden op de aangeduide plaatsen en er maximum 20km/uur maar gereden worden.

Dat laatste gebeurt niet. Doordat er niet meer mag geparkeerd worden en de straat hierdoor zeer breed is, wordt er aan veel hogere snelheden door wijk gereden. Dit leidt tot gevaarlijke situaties, waardoor kinderen zelfs minder dan vroeger in de straten spelen.

De weinige parkeerplaatsen voor de wijk zorgen daarenboven voor frustraties tussen de bewoners onderling. In de Middenlaan bijvoorbeeld kunnen bewoners zich onmogelijk op hun oprit parkeren en is er geen plaats meer in de straat zelf.

In de Nieuwlaan zijn er plaatsen voorzien, maar voor opritten van huizen.

Er volgde vanuit de hele wijk reeds een petitie voor deze problematiek.

Is er werkelijk geen mogelijkheid om alsnog extra parkeerplaatsen aan te duiden?

Schepen Stijn Quaghebeur start zijn antwoord met een historiek van dit dossier: tijdens een bewonersvergadering in 2017 werd – vanuit de vaststelling dat er kris kras overal geparkeerd werd – het voorstel van woonerf positief onthaald, ondanks de beperkingen daarvan wat betreft parkeren en snelheid. Er werd niet verder gewerkt op het idee van eenrichting, omdat dit snelheid in de hand werkt. De inrichting van de wijk is er dus effectief een van woonerf. Er zijn 55 publieke afgebakende parkeerplaatsen en parkeerpockets aan de ingangen van de wijk om zo de overlast te beperken en het totaal aantal parkeerplaatsen te behouden.

In een deel van de Middenlaan is parkeren niet mogelijk omdat mensen anders niet van hun oprit

kunnen (bewoners moeten trouwens gestimuleerd worden om hun oprit en garage te gebruiken). Ook doorgang van brandweer en vuilniswagen was hier een element.

Verder worden in een woonerf geen voetpaden aangelegd en wordt verkeer gemengd. Vandaar ook de maximumsnelheid van 20 km/u. Parkeerplaatsen moeten er afgebakend zijn.

De nu aangehaalde klachten werden al ruim een jaar geleden door het college besproken. Na invoering van het woonerf werd enkele weken gesensibiliseerd en nadien werd effectief overgegaan tot verbaliseren. Bij controle en telling blijkt dat er voldoende parkeerplaatsen zijn in de wijk.

Het gaat hier om een doodlopende wijk, het verkeer wordt grotendeels door de bewoners zelf gegenereerd. Het zal dus zaak zijn om de wijkbewoners zelf te sensibiliseren om zich aan de maximumsnelheid te houden.