

GEMEENTERAAD

Zitting van 25 maart 2025 - 20:00 uur

De voorzitter nodigt voor de eerste maal de leden van de raad uit om in zitting te vergaderen op dinsdag 25 maart 2025 om 20:00 uur. De raad zal over onderstaande agendapunten een beslissing nemen.

AGENDA

Openbare zitting	3
Secretariaat.....	3
1. Verslag openbare zitting gemeenteraad 25.02.2025	3
Politie	3
2. POL: Aankoop 2 interventievoertuigen.....	3
Secretariaat.....	4
3. Mededeling over de benoeming en de eedaflegging van de burgemeester	4
Secretariaat.....	4
4. Brandweerzone Vlaams-Brabant West: kennisgeving jaaractieplan 2025	4
Secretariaat.....	4
5. Het Vlaamse Woonanker (Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting): kennisgeving voordracht bestuurder namens andere aandeelhouders dan de lokale besturen van het werkingsgebied	4
Secretariaat.....	5
6. Intradura: statutenwijziging.....	5
Secretariaat.....	6
7. Wijziging van de afvaardiging in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	6
Managementteam	11
8. Samenwerkingsovereenkomst gemeente-OCMW	11
Managementteam	14
9. Vaststelling raming, lastvoorwaarden, gunningswijze opdracht software voor BBC, projectmatig werken en opvolging organisatiebeheersing	14
Vrije Tijd - Sport	15
10. Beleidskader gebruik sportinfrastructuur	15
Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen	17
11. Kennisgeving rapportering voortgang 2024 Lokaal Energie- en KlimaatPact (LEKP)	17
Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen	18
12. Kosteloze grondafstand Sint-Martinusstraat 43, 1700 Dilbeek	18
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	19
13. Aanpassing van het aanvullend verkeersreglement inzake de blauwe zone (handelszone) te Schepdaal: Pajottenstraat, E. Eylenboschstraat en Dreef	19
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	20
14. Aanvullend verkeersreglement inzake de blauwe zone (handelszone) te Schepdaal: kruispunt N8 - E. Eylenboschstraat.....	20

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	21
15. Hemelwater- en droogteplan Dilbeek	21
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	23
16. Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen.....	23
Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn	24
17. EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek: agenda algemene vergadering	24
Secretariaat.....	24
18. Vraagstelling openbare zitting	25
Besloten zitting	25
Politie	25
19. POL: Kennisname van de aanstelling van rechtswege van de politiesecretaris	25

Namens de raad,

Marianne Vanden Houte
algemeen directeur

Harry De Win
voorzitter

OPENBARE ZITTING

Secretariaat

1. Verslag openbare zitting gemeenteraad 25.02.2025

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de gemeenteraad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur artikel 32, 277 en 278 § 1

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het verslag en het zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 25.02.2025 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 25.02.2025, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

Politie

2. POL: Aankoop 2 interventievoertuigen

Toelichting

Ter vervanging van 1 geaccidenteerd en 1 afgeschreven interventievoertuig is het aangewezen 2 nieuwe interventievoertuigen aan te kopen.

Operationeel gezien zijn SUV-voertuigen het meest geschikt zijn om de opgelegde taken uit te voeren.

Bij nazicht in de federale raamcontracten is de keuze zeer beperkt en vergelijking onmogelijk daar er maar 1 geschikt model beschikbaar is, dit voertuig komt niet op alle punten overeen met de technische vereisten die gesteld worden.

Daarom is het aangewezen een verdere studie uit te voeren, deze kan gebeuren via het raamcontract van Politiezone Antwerpen (PZA/2021/418). Dankzij deze raamovereenkomst kan er een minicompetitie gevoerd worden tussen 5 deelnemers van deze raamovereenkomst. In dossier is de prijsvraag en gunningscriteria toegevoegd. De prijsvraag voor het voertuig zal naar de 5 leveranciers uit het raamcontract gestuurd worden, tevens zal het beschikbare raamcontract van de federale politie opgenomen worden als 6de deelnemer en beoordeeld worden aan dezelfde gunningscriteria. Bijkomstig wordt de prijsvraag voor ombouw naar 3 ombouwers, gegund in hetzelfde raamcontract, uitgestuurd. Daarna zal op basis van de gunningscriteria aan de meest voordelige offerte van zowel leverancier als ombouwer gegund worden om deze opdracht uit te voeren.

De raming van deze aankoop bedraagt €160.000,00 en is voorzien in de begroting van 2025.

Financieel kader

Artikelnummer: 330/743-52

Beschikbaar budget: €160.000,00

Raming €160.000,00

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het principe tot aankoop van 2 interventievoertuigen via een minicompetitie uit de raamovereenkomst van Politiezone Antwerpen (PZA/2021/418) voor een geraamd bedrag van €100.000,00 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Het principe tot aankoop van de ombouw van 2 interventievoertuigen via een minicompetitie uit de raamovereenkomst van Politiezone Antwerpen (PZA/2021/418) voor een geraamd bedrag van €60.000,00 wordt goedgekeurd.

Secretariaat

3. Mededeling over de benoeming en de eedaflegging van de burgemeester

Toelichting

De heer Willy Segers legde tijdens de installatievergadering van de gemeenteraad de eed af als aangewezen burgemeester.

Bij ministerieel besluit van 13.03.2025 werd de heer Willy Segers benoemd als burgemeester. Op 21.03.2025 legt de heer Willy Segers de eed af als burgemeester in handen van de provinciegouverneur.

Juridisch kader

- Decreet over het Lokaal Bestuur: artikel 58, 59, 60, 62

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Er wordt kennisgenomen van de benoeming en de eedaflegging van de heer Willy Segers als burgemeester.

Secretariaat

4. Brandweerzone Vlaams-Brabant West: kennisgeving jaaractieplan 2025

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij de Brandweerzone Vlaams-Brabant West, die op 05.02.2025 het jaaractieplan 2025 overmaakte dat ter kennisgeving wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Juridisch kader

- wet van 15.05.2007 betreffende de civiele veiligheid: artikel 23 § 3

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van het jaaractieplan 2025 van de Brandweerzone Vlaams-Brabant-West.

Secretariaat

5. Het Vlaamse Woonanker (Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting): kennisgeving voordracht bestuurder namens andere aandeelhouders dan de lokale besturen van het werkingsgebied

Toelichting

Via mail van 14.02.2025 laat Het Vlaamse Woonanker (voorheen Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting) weten dat de buitengewone algemene vergadering dd. 9 juni 2023, naast de

bestuurders voorgedragen door de lokale besturen van het werkingsgebied en de provincie Vlaams-Brabant, de heer Guy Tordeur heeft aangesteld als bestuurder van de vennootschap met ingang van 1 juli 2023 en dit voor de resterende periode van de toenmalige legislatuur.

In het licht van de hernieuwing van de bestuursmandaten ten gevolge van de gemeente- en provincieraadsverkiezingen (legislatuur 2025 - 2030), heeft de heer Guy Tordeur bevestigd bereid te zijn om een nieuw mandaat van bestuurder voor deze periode te willen opnemen.

Er wordt gevraagd om het standpunt van de gemeente omtrent de voordracht van de heer Guy Tordeur als kandidaat-bestuurder te bezorgen. De gemeente kan een alternatief voorstel indienen.

Een aantal woningen op het grondgebied van Dilbeek zijn nog in eigendom van het Vlaamse Woonanker, maar dat zal niet lang meer duren. Met de hervorming van de woonmaatschappijen zal er maar 1 maatschappij meer bevoegd zijn per werkgebied. Voor Dilbeek is dit Providentia.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 24.02.2025 voor om akkoord te gaan met de voordracht van de heer Guy Tordeur als kandidaat-bestuurder.

Juridisch kader

- Decreet lokaal Bestuur: artikel 386
- artikel 14 §1 van de statuten van Het Vlaamse Woonanker

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Akkoord met de voordracht van de heer Guy Tordeur als kandidaat-bestuurder.

Secretariaat

6. Intradura: statutenwijziging

Toelichting

Intradura organiseert op 18.03.2025 een algemene vergadering waarop onder meer een statutenwijziging zal worden voorgelegd.

Omwille van een aantal evoluties in de regelgeving en het werkingsgebied van Intradura, dringen er zich een aantal wijzigingen aan de statuten van Intradura op, namelijk:

1. Om in overeenstemming te zijn met het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna '*Decreet Lokaal Bestuur*');
2. Ingevolge de vrijwillige samenvoeging van de gemeenten Galmaarden, Gooik en Herne vanaf 1 januari 2025 tot de gemeente Pajottegem;
3. Inzake omgevingsfactoren, in de ruime zin van het woord.

Bijkomstig werden volgende punten verwerkt in de statuten van Intradura:

- De mogelijkheid tot het houden van hybride/digitale vergaderingen door de algemene vergadering van Intradura;
- Toevoegen van een onderscheid tussen de exploitatiekosten in eigen beheer en de exploitatiekosten voor verbintenissen uitgevoerd door derden;
- Aanpassen van de bijdrage inzake de algemene werkingskosten;
- De mogelijkheid bieden aan de adjunct-secretaris om in alle omstandigheden (niet louter bij afwezigheid van bepaalde personen) akten die de vereniging verbinden te ondertekenen;
- Het bepalen van de formaliteiten inzake de samenstelling van de raad van bestuur.

Volgens de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur moet een statutenwijziging voorafgaandelijk door de verschillende deelnemende overheden worden goedgekeurd.

Het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het beleid van het samenwerkingsverband moet afgestemd worden op dat van de gemeente. Bij elke algemene vergadering moet de afgevaardigde van de gemeente ook opnieuw gemandateerd worden.

In de gemeenteraadszitting van 28.01.2025 werd raadslid Jef Walravens aangesteld als vertegenwoordiger van de gemeente en raadslid Bart Nevens als plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 03.03.2025 om de statutenwijziging goed te keuren.

Juridisch kader

- decreet over het lokaal bestuur: artikel 40, 41, 427 en 432
- statuten Intradura: artikel 37

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De raad keurt de statutenwijziging van Intradura, zoals deze zal voorgelegd worden aan de algemene vergadering op 18.06.2025, goed.

Artikel 2. Raadslid Jef Walravens wordt gemandateerd om het voorstel van statutenwijziging op de algemene vergadering van Intradura op 18.06.2025 goed te keuren, indien deze verhinderd is, raadslid Bart Nevens.

Secretariaat

7. Wijziging van de afvaardiging in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Toelichting

De afvaardiging van de gemeente in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden werd het laatst aangepast door de gemeenteraad op 25.02.2025.

Providentia deelde mee dat de gemeente Dilbeek recht heeft op 2 bestuurders in de raad van bestuur van de woonmaatschappij. Gezien er per bestuur 2 kandidaten dienen voorgedragen te worden zijn er 4 voordrachten nodig.

Hiervoor is een aanpassing van de afvaardiging nodig om 2 kandidaten voor te dragen.

Eerstelijnszone Pajottenland vzw: Schepen David De Freyne werd voorgesteld als bestuurder voor de cluster lokale besturen én voor de cluster welzijn. Nu blijkt echter dat één persoon niet tegelijk in twee cluster kan zitten. De gemeente stelt voor om de voordracht bestuurder voor cluster welzijn te schrappen.

Juridisch kader

Decreet Lokaal bestuur: Artikel 34 en 35

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Volgende personen worden voorgedragen als kandidaat voor de raad van bestuur van Providentia:

- Véronique De Buyst
- David De Freyne

- Linda Janssens
- Stijn Quaghebeur

met voorkeur voor de reeds voorgedragen kandidaten: Véronique De Buyst en David De Freyne.

Artikel 2. Intrekking van de voordracht als bestuurder van schepen David De Freyne in het bestuur van de Eerstelijnszone Pajottenland, cluster Welzijn.

Artikel 3. De afvaardiging van de gemeente in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden is bijgevolg met ingang van vandaag vastgesteld als volgt:

1. Via rechtstreekse afvaardiging door de gemeenteraad:

GEMEENTE		
Farys	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV • Lid Regionaal Adviescomité Domeindiensten Vlaams-Brabant • Lid Adviescommissie divisie Secundaire diensten • Lid Adviescommissie divisie Secundaire diensten 	Jan Erkelbout Anneleen Van den Houte Stijn Quaghebeur Marc Willen Alexis Rons
Creat Services	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Jef Walravens Bart Nevens
De Watergroep	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Albien Brabant Dries De Ridder
Zefier cv	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Frederik Van Passel Silke Kerckhofs
Fluvius Halle-Vilvoorde	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV • Lid Regionaal Bestuurscomité Halle-Vilvoorde 	Bart Nevens Goedele Liekens Jef Walravens
Fluvius OV	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Jan Erkelbout Frank De Dobbeleer
Fluvius West	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV • Lid Regionaal Bestuurscomité Vlaams-Brabant 	Jan Erkelbout Frank De Dobbeleer Walter Zelderloo
Intradura	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Jef Walravens Bart Nevens
Dijle- en Zennebekken	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief lid bekkenbestuur 	Karine Hellinckx

	<ul style="list-style-type: none"> • Plaatsvervanger Bekkenbestuur 	Jan Erkelbout
Denderbekken	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief lid bekkenbestuur • Plaatsvervanger bekkenbestuur 	Anneleen Van den Houte Jan Erkelbout
Regionaal landschap Pajottenland en Zennevallei	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde politiek • Plaatsvervanger politiek • Afgevaardigde ambtelijk • Plaatsvervanger ambtelijk 	Stijn Quaghebeur Karine Hellinckx deskundige OR deskundige OR
Vervoerregio Vlaamse Rand	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde vervoerregioraad • Afgevaardigde ambtelijk 	Stijn Quaghebeur deskundige OR
Vervoermaatschappij De Lijn	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde 	Stefaan De Proft
Havicrem	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Bart Nevens Linda Janssens
Providentia (Woonmaatschappij Halle/Vilvoorde Midden)	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV • Afgevaardigde toewijzingsraad ambtelijk (Dilbeek en Asse samen) 	Anneleen Van den Houte Karine Hellinckx Teamcoach Volwassenen welzijn
Vlaamse Maatschappij voor volkshuisvesting (tot einde overdracht woningen)	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Anneleen Van den Houte Karine Hellinckx
Woonwinkel West-Brabant	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde beheerscomité • Plaatsvervanger beheerscomité • Afgevaardigde stuurgroep ambtelijk 	Véronique De Buyst Stijn Quaghebeur Deskundige Wonen&Ondernemen
Parkmanagement vzw	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde 	Véronique De Buyst
3WPlus Energiehuis	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Walter Zelderloo Marc Willen
Scholengemeenschap Dilbeek Reaffectatiecommissie	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde bestuur • Vervanger bestuur • Schepen onderwijs • Afgevaardigde directies 	David De Freyne Anneleen Van den Houte David De Freyne Directeur onderwijs

<p>Convenant korte vervangingen</p> <p>OCSG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plaatsvervanger directies • Schepen onderwijs • Afgevaardigde • Plaatsvervanger 	<p>Directeur basisschool</p> <p>David De Freyne</p> <p>David De Freyne</p> <p>Anneleen Van den Houte</p>
<p>Ombudsdienst aanmeldingen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde lokaal bestuur • Plaatsvervanger lokaal bestuur • Afgevaardigde gemeentelijk onderwijs • Plaatsvervanger gemeentelijk onderwijs 	<p>David De Freyne</p> <p>Willy Segers</p> <p>Directeur basisonderwijs</p> <p>Directeur basisonderwijs</p>
<p>OVSG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV 	<p>Anneleen Van den Houte</p>
<p>Vrije Nederlandse begeleidingscentra</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde stuurgroep 	<p>Karine Hellinckx</p>
<p>Logo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde • Toegetreden lid ambtelijk 	<p>David De Freyne</p> <p>beleidsmedewerker welzijn</p>
<p>Regionaal Tewerkstellings-beleid Zuid-Westrand</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde beheerscomité • Plaatsvervanger beheerscomité • Ambtelijke werkgroep 	<p>David De Freyne</p> <p>Véronique De Buyst</p> <p>deskundige volwassenwelzijn</p>
<p>Regie Sociale Economie en Werk Zuid-Westrand</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde beheerscomité 	<p>deskundigen volwassenwelzijn</p>
<p>Eerstelijnszone Pajottenland vzw</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV 	<p>David De Freyne</p>
<p>Sociale Tewerkstelling Dilbeek-Asse-Wemmel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde beheerscomité • Plaatsvervanger beheerscomité 	<p>David De Freyne</p> <p>Véronique De Buyst</p>
<p>Zender (Cultuurregio Pajottenland en Zennevallei):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bovenlokale cultuurwerking • Erfgoedcel • IOED 	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde bestuur (schepen erfgoed) • Afgevaardigde met raadgevende stem (minderheid raad) • Afgevaardigde IOED ambtelijk 	<p>Véronique De Buyst</p> <p>Nele Groenweghe</p> <p>Deskundige W&O</p>

Toerisme Vlaams-Brabant vzw	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV 	Véronique De Buyst
Sportregio Zuid-Weststrand	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde ambtelijk 	Deskundige sport
Haviland	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV • Lid algemeen comité 	Jan Erkelbout Karine Hellinckx Willy Segers
VVSG	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Linda Janssens Marc Willen
Poolstok	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Marc Willen Linda Janssens
OFP Prolocus	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Marc Willen Linda Janssens
Brandweerzone Vlaams-Brabant West	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde zoneraad 	Willy Segers
Gemeentelijke Holding (in vereffening)	<ul style="list-style-type: none"> • Afgevaardigde AV • Plaatsvervanger AV 	Walter Zelderloo Marc Willen
Toekomstforum Halle-Vilvoorde: themawerkgroepen	<ul style="list-style-type: none"> • Werk en economie • mobiliteit • welzijn en zorg • integrale veiligheid • onderwijs • integratie en inburgering 	Véronique De Buyst Stijn Quaghebeur Walter Zelderloo Willy Segers David De Freyne Willy Segers

2. Na voordracht door de gemeenteraad en aanduiding door het bevoegde orgaan van het samenwerkingsverband:

GEMEENTE		
Creat Services	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder 	Marc Willen
De Watergroep	<ul style="list-style-type: none"> • Aandeelhoudersbestuur drinkwaterdiensten 	Stijn Quaghebeur
Intradura	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder • Bestuurder (oppositieraadslid) 	Tinneke Deleu Reindert De Schryver
Regionaal landschap Pajottenland en Zennevallei	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder 	Stijn Quaghebeur
Havicrem	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder (oppositieraadslid) 	Jef Vanderoost
Providentia (Woonmaatschappij Halle/Vilvoorde Midden)	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder • Bestuurder • Bestuurder • Bestuurder 	Véronique De Buyst David De Freyne Linda Janssens Stijn Quaghebeur

3WPlus Energiehuis	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder 	Walter Zelderloo
OVSG	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder 	David De Freyne
Eerstelijnszone Pajottenland vzw	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder cluster lokaal bestuur 	David De Freyne
Haviland	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder • Bestuurder (oppositieraadslid) 	Stijn Quaghebeur Gino Roesems
VVSG Lid commissies RvB	<ul style="list-style-type: none"> • Krachtige(e) besturen • Veiligheid • Samenleven en Zorg voor elkaar • Kwaliteitsvolle leefomgeving • Innovatief en Digitaal besturen • Bestuurder 	Linda Janssens Willy Segers David De Freyne Walter Zelderloo Marc Willen Stijn Quaghebeur
Brandweerzone Vlaams-Brabant West	<ul style="list-style-type: none"> • Lid zonecollege 	Willy Segers
Fluvius Halle-Vilvoorde	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder 	Jef Walravens

Managementteam

8. Samenwerkingsovereenkomst gemeente-OCMW

Toelichting

Gemeente en OCMW Dilbeek werken al geruime tijd, en lang voor dit verplicht werd door de Vlaamse overheid, intensief samen in functie van een geïntegreerd werkingsmodel. In deze context werd in 2016 een eerste beheersovereenkomst afgesloten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 26.04.2016 en de OCMW-raad op 27.0.2026.

Deze overeenkomst werd periodiek geëvalueerd en bijgestuurd, o.m. naar aanleiding van het gewijzigd wettelijk kader (Decreet Lokaal Bestuur) en reeds verworven samenwerkingsprincipes (vb. gezamenlijk organogram, MJP, organisatiekompas, ...). Wijzigingen werden goedgekeurd door de raden op 26.11.2019 en 25.10.2021.

Bij de aanvang van de legislatuur is het aangewezen de overeenkomst opnieuw te evalueren. Uit de nota van januari 2025 blijkt dat, op enkele terminologie-wijzigingen na, de overeenkomst ongewijzigd kan blijven. Enkel de rubriek over samenwerkingsverbanden is in het kader van deze overeenkomst niet meer relevant, en kan dus geschrapt worden.

De evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 17.02.2025.

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur, art. 196 en 197

Gemeente- en OCMW-raadsbesluit 24.10.2021

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en OCMW wordt goedgekeurd als volgt:

Tussen,

enerzijds de gemeente Dilbeek, vertegenwoordigd door de heer Harry De Win, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Marianne Vanden Houte, algemeen directeur,

en

anderzijds het OCMW Dilbeek, vertegenwoordigd door de heer Harry De Win, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en mevrouw Marianne Vanden Houte, algemeen directeur,

wordt overeengekomen wat volgt:

1. DOEL

De gemeente en het OCMW Dilbeek sluiten, conform artikel 196 en 197 van het Decreet Lokaal Bestuur, een beheersovereenkomst af. In deze overeenkomst worden een aantal principes naar voor geschoven en afspraken gemaakt die bijdragen aan de ondersteuning en optimalisering van de werking van Groep Dilbeek.

2. TOEPASSINGSGEBIED

De overeenkomst is van toepassing op alle personeelsleden en bestuursorganen van gemeente en OCMW.

De EVA-vzw Kinderopvang Dilbeek, waarmee de gemeente een samenwerkingsovereenkomst afsloot, kan, waar nodig en nuttig, al dan niet deels in de uitwerking van de overeenkomst betrokken worden.

3. GEÏNTEGREERDE WERKING

3.1. Geïntegreerd werkingsmodel

Conform artikel 161 Decreet Lokaal Bestuur, beschikt Groep Dilbeek over een geïntegreerd organogram. Wanneer wijzigingen aan het organogram noodzakelijk zijn, worden deze volgens de voorziene procedure doorgevoerd.

Gemeente en OCMW Dilbeek beschikken over één algemeen directeur, één financieel directeur en één gezamenlijk managementteam.

3.2. Terbeschikkingstelling en overdracht van personeel

In het kader van de overeenkomst kunnen personeelsleden overgedragen worden aan of ter beschikking gesteld worden van de andere organisatie.

- Overdracht:
Overgedragen personeelsleden zijn volledig onderworpen aan de regelingen van de overnemende organisatie.
- Terbeschikkingstelling:
Voor personeelsleden die ter beschikking gesteld worden gelden, onverminderd de regels in de van toepassing zijnde rechtspositieregeling, volgende bepalingen:
 - De leidinggevende/teamcoach van het team waaraan het personeelslid ter beschikking wordt gesteld, oefent het functionele gezag uit, dit wil zeggen: de dagelijkse werkorganisatie, verlof- en werktijdregelingen, aansturing en coaching, ...
De leidinggevende/teamcoach van het team waaraan het personeelslid ter beschikking wordt gesteld, kan het ter beschikking gesteld personeelslid evalueren. De eventuele juridische gevolgen van deze evaluatie blijven, conform volgende alinea, berusten bij de juridische werkgever.
 - Het juridisch werkgeverschap blijft berusten bij de ter beschikking stellende organisatie, dit wil zeggen: aanstellingsbevoegdheid, bepaling van het salaris, de vaststelling van de aard van de werkzaamheden, disciplinaire maatregelen, bepaling van de arbeidsvoorwaarden (niet arbeid- en rusttijden), juridische gevolgen van evaluatie, ...
Voor elke beslissing die kadert binnen het juridisch werkgeverschap wordt advies ingewonnen van de functioneel leidinggevende/teamcoach.

De procedures voor terbeschikkingstelling en overdracht zijn beschreven in de rechtspositieregeling, titel 13.

3.3. Wederzijds gebruik van personeel

Een geïntegreerde werking impliceert het kunnen gebruik maken van elkaars personeelsleden. Dit wederzijds gebruik kan zich op verschillende vlakken situeren:

- Teams centrale dienstverlening en intern consultants leveren prestaties voor de andere entiteit,
- Personeelsleden werken mee in projecten, geïnitieerd door de andere entiteit,
- Tijdelijke vervanging van leidinggevenden in de andere entiteit, waaronder de decretale graden,
- ...

Dit wederzijds gebruik impliceert ook dat bevoegdheden, zoals onder meer de handtekenbevoegdheid, binnen de wettelijke beperkingen, kunnen gedelegeerd worden aan personeelsleden van de andere entiteit.

Bijzondere aandacht moet gegeven worden aan de informatieveiligheid. Personeelsleden die, in het kader van de adequate uitvoering van hun job, toegang krijgen tot informatie van eender welke entiteit van Groep Dilbeek, gaan hier strikt mee om volgens het vastgestelde kader informatieveiligheid.

3.4. Politieke aansturing

Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt de werking van de bestuursorganen.

Beslissingen moeten voorgelegd worden, afhankelijk van de bevoegdheidsverdeling, aan gemeenteraad, aan OCMW-raad of aan beide en aan college, aan vast bureau of aan beide.

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst heeft een gesloten taakstelling en is uitsluitend bevoegd voor de door het Decreet Lokaal Bestuur toegewezen opdrachten.

Temeer daar de parallelle organen van gemeente en OCMW bestaan uit dezelfde personen, wordt er naar gestreefd om beslissingen zoveel mogelijk geconsolideerd op te stellen.

4. FINANCIËN

4.1. Meerjarenplan, rekening, boekhouding

Het meerjarenplan en de rekeningen worden opgesteld, en de boekhoudingen worden gevoerd conform de bepalingen in het Decreet Lokaal Bestuur en het uitvoeringsbesluit Beleids- en Beheerscyclus.

4.2. Toewijzing van kosten en ontvangsten

- Specifieke kosten
Gemeente en OCMW blijven in principe elk voor zich de kosten dragen van de teams die onder hun juridisch gezag vallen. Zij boeken ook de respectievelijke ontvangsten die hiermee gepaard kunnen gaan. Deze regel blijft tevens gelden bij terbeschikkingstelling of overdracht van personeelsleden of overheveling van processen.
De min- of meerkosten worden opgenomen in de verschillende onderdelen van het meerjarenplan.
- Algemene kosten
Voor kosten en ontvangsten die niet eenvoudig en eenduidig kunnen toegewezen worden, zal de financieel directeur, zo nodig in overleg met het managementteam, per situatie die zich voordoet, een keuze maken met betrekking tot de verdeling van de desbetreffende uitgaven en inkomsten. Het kan hierbij gaan om bijvoorbeeld globale onderhoudskosten voor software, aankopen ten behoeve van de volledige groep, moeilijk uitsplitsbare aankopen, kosten voor personeelsleden centrale dienstverlening, ...
Interne facturatie kan hierbij een optie zijn.
Waar mogelijk, wordt het standpunt betreffende de toewijzing of opsplitsing van kosten genomen bij de initiële besluitvorming over het dossier (bv. bij de start van een overheidsopdracht).
Deze keuzes worden geëvalueerd bij de opmaak van de rekening en de bijsturing van het meerjarenplan.

4.3. Thesauriebeheer

Het thesauriebeheer voor Groep Dilbeek berust bij de gemeente, met name bij de financieel directeur.

Dit impliceert, onder meer, volgende zaken:

- Conform artikel 274 van het Decreet Lokaal Bestuur zorgt de gemeente er voor dat het OCMW te allen tijde zijn financiële verplichtingen kan nakomen.

- Beleggingen en/of spaarproducten worden aangegaan op niveau van Groep Dilbeek.
- Eventuele grote kasoverschotten in het OCMW worden overgedragen aan de gemeente, zodat een optimaal rendement ervan kan gerealiseerd worden.

4.4. Overheidsopdrachten en contracten

Zo veel mogelijk overheidsopdrachten worden, waar dat nuttig is, gevoerd op niveau van Groep Dilbeek. Door het goedkeuren en ondertekenen van deze beheersovereenkomst geven gemeente en OCMW elkaar de permanente machtiging om voor elkaar op te treden als aankoopcentrale en om in het kader van overheidsopdrachten op te treden in elkaars naam.

Contracten inzake materies die de Groep aanbelangen, worden op niveau van de Groep aangegaan. Ook hier geven gemeente en OCMW elkaar de permanente machtiging om op te treden in elkaars naam.

In de praktijk voert de stroom of het team dat de grootste afnemer is van een overheidsopdracht de procedure.

De kosten ten gevolge van overheidsopdrachten en contracten worden toegewezen conform punt 4.2. van deze overeenkomst.

5. DUUR EN EVALUATIE VAN DE OVEREENKOMST

De overeenkomst gaat in op de datum, bepaald door de respectievelijke raden, en wordt afgesloten voor onbepaalde duur.

Een evaluatie van de overeenkomst zal plaatsvinden wanneer daar aanleiding toe is, of op vraag van een van de betrokken bestuursorganen.

Managementteam

9. Vaststelling raming, lastvoorwaarden, gunningswijze opdracht software voor BBC, projectmatig werken en opvolging organisatiebeheersing

Toelichting

In de organisatie zijn er noden voor het optimaliseren en integreren van volgende elementen uit de beleids- en beheerscyclus:

- decentrale input en consolidatie beleidsrapporten (meerjarenplanaanpassingen, jaarrekening)
- voortgangsrapportering
- meten, opvolgen en bijsturen van meerjarenplanning en bijhorende projecten
- ondersteuning voor projectmatig werk en portfoliomanagement
- vertaling van meerjarenplanning naar jaaractieplannen voor de teams
- grotere automatisatie van de opmaak van de beleidsrapporten
- betere digitale bewaring/archivering van beleidsrapporten
- transparantie in uitvoering

De voorbije 3 jaar werd hiervoor geëxperimenteerd via een beperkte opdracht. Via deze experimenteerfase kunnen er duidelijke noden en verwachtingen geëxpliciteerd worden. Onder meer een integratie met de boekhouding is één van de basisvoorwaarden. Op deze manier is er steeds een link tussen beleid en financiën op vlak van onze doelstellingenboom maar kunnen er ook linken op projectniveau gelegd worden.

Vanuit een marktverkenning en de ervaring van afgelopen 3 jaar werden opportuniteiten en mogelijkheden verwerkt het bestek nr 2025175. De technische vereisten werden afgestemd met team ICT en voorwaarden voor de eventuele verwerking van persoonsgegevens zijn opgenomen onder de selectiecriteria en technische bepalingen. De raming van de opdracht is gedetailleerd berekend op alle mogelijk deelmodules en decentraal gebruik binnen groep Dilbeek (minimaal 150 gebruikers). Op termijn is er een beleidspotaal voorzien waardoor ook consultatiemogelijkheden voor gemeenteraad of zelfs burgers mogelijk zouden worden.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 329.000,00 excl. btw of € 398.090,00 incl. 21% btw. Deze raming is gebaseerd op een looptijd van 6 jaar. De looptijd wordt gemotiveerd door onze wettelijke opgelegde termijn van een meerjarenplan. De raming past binnen de huidige budgettaire voorzieningen. De opdracht werd reeds gepubliceerd onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad om een opstart te kunnen plannen voor 1/1/2026.

De opdracht zal dus worden afgesloten voor een duur van 72 maanden (looptijd van 1 planningsperiode).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure aangezien de raming ook de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt.

Aangezien binnen Groep Dilbeek aan 1 MJP gewerkt wordt betreft het een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Dilbeek de procedure zal voeren en in naam van OCMW Dilbeek (zoals voorzien in de samenwerkingsovereenkomst) en EVA-vzw gemeentelijke kinderopvang Dilbeek bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wetgeving overheidsopdrachten.
- Het collegebesluit van 3 maart 2025.

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het bestek met nr. 2025175 van 28 februari 2025, zoals voorwaardelijk goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 3 maart 2025 en de raming voor de opdracht "Software voor BBC, projectmatig werken, organisatiebeheersing,...", wordt goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 329.000,00 excl. btw of € 398.090,00 incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau. De gemeenteraad valideert de publicatie van 4 maart 2025, zodat de opening van de kluis kan doorgaan na 4 april 2025.

Vrije Tijd - Sport

10. Beleidskader gebruik sportinfrastructuur

Toelichting

Dilbeek beheert diverse buitensportsites verspreid over het grondgebied van de gemeente, waaronder Bal-o-droom, Roelandsveld, Keperenberg, Caerenbergveld, Bosstraat, Lumbeekstraat, Plankenveld en Ten Gaerde. Deze locaties bieden een breed scala aan buitensportfaciliteiten: voetbal-, tennis-, padel-, atletiek-, petanque- en beachvolleybalterreinen. Met betrekking tot binnensportinfrastructuur exploiteert de gemeente vandaag 2 eigen volwaardige sporthallen (Ten Gaerde en Caerenbergveld), 3 kleinere sporthallen in scholen (Klimop, De Kriebel en Jongslag) en huurt daarnaast 2 sporthallen (Don Bosco en Odissee) die voor verenigingen ter beschikking gesteld worden.

De groeiende bevolking en de beperkte beschikbare ruimte voor sport en recreatie in Dilbeek vergroten de druk op de bestaande infrastructuur.

De huidige regelingen voor het gebruik van de buitensportsites door verenigingen en inwoners, gekenmerkt door verouderde en fragmentarische afspraken, voldoet niet meer aan de behoeften van de verenigingen en inwoners. Bovendien leiden deze gebrekkige afspraken tot heel wat onduidelijkheid en

onzekerheid. De binnensportinfrastructuur werd in het verleden reeds binnen het eengemaakte zaalhuurreglement geïntegreerd.

Er werd een beleidskader uitgewerkt voor het gebruik van de Dilbeekse sportinfrastructuur en aanhorigheden (cafetaria's, kleedruimtes, sanitair,). Dit beleidskader heeft de volgende doelstellingen:

- Een duurzaam, verantwoord en efficiënt beheer van sportinfrastructuur;
- Duidelijkheid over verantwoordelijkheden tussen de gemeente en verenigingen (of gebruikers);
- Het bieden van rechtszekerheid voor verenigingen die willen investeren in sportinfrastructuur;
- Gelijkwaardigheid in de behandeling van sportverenigingen;
- Versterken van maximaal en meervoudig gebruik op geclusterde sportsites.

In dit beleidskader is een driesporenbenadering uitgewerkt om de sportinfrastructuur en aanhorigheden ter beschikking van verenigingen of gebruikers te stellen.

Afhankelijk van de functie of investeringsbereidheid van partner of vereniging zijn er drie mogelijke sporen volgens dewelke gebruik van de infrastructuur structureel geregeld dient te worden:

1. Gebruik van de infrastructuur via (zaal)huurreglement;
2. Gebruik van de infrastructuur via een concessie-overeenkomst
3. Gebruik van de infrastructuur via een zakelijk recht: recht van opstal.

Spoor 1: Gebruik van de infrastructuur via (zaal)huurreglement

- De ruimte (deel sporthal, voetbalkveld, atletiekpiste, ...) wordt via (zaal)huurreglement voor een korte tijdsperiode (per uur) aan de gebruiker verhuurd. Voor deze huur betaalt de gebruiker een huurvergoeding.
- Hoofdgebruikers (sportclubs) geven in het begin van het seizoen hun voorkeurdagen en -uren door, zodat deze vastgelegd kunnen worden.
- De eigenaarsverantwoordelijkheden liggen bij de gemeente. Ook de nutskosten worden betaald door de gemeente. Het beheer en onderhoud van de infrastructuur gebeurt door de gemeente.
- De gebruiker doet geen eigen investeringen of herstellingen. Wel blijft hij verantwoordelijk voor de door hem veroorzaakte schade en moet hij infrastructuur zorgvuldig gebruiken en opruimen na de activiteit.

Spoor 2: Gebruik van de infrastructuur via concessie-overeenkomst

- De infrastructuur (cafetaria- of clubruimte) wordt via concessie voor langere tijdsperiode (15 jaar) aan een vereniging toevertrouwd. Voor deze concessie betaalt de gebruiker een concessievergoeding.
- De vereniging staat in voor het beheer, uitbating en het onderhoud van de infrastructuur. De onderhouds- en geringe herstellingswerken vallen eveneens ten laste van de vereniging. Ingrijpende werken kunnen enkel mits voorafgaande toelating van de gemeente.
- De gemeente blijft eigenaar van de infrastructuur en staat in voor alle andere herstellingswerken. De energiekosten worden betaald door de gemeente.

Spoor 3: Gebruik van de infrastructuur via een zakelijk recht: recht van opstal

- Aangezien de vereniging of partner zelf een grote investering wenst te doen, verleent de gemeente een recht van opstal voor 30 jaar tegen een vaste beperkte opstalvergoeding.
- Het recht van opstal wordt gegeven met een specifieke bestemming, die moet worden gerespecteerd.
- De vereniging of partner kan eigen investeringen doen en blijft gedurende het opstal eigenaar van de gerealiseerde opstallen.

- Op het einde van het zakelijk recht kan een nieuw zakelijk recht afgesloten worden, kan de gemeente vragen de opstallen te verwijderen of wordt de gemeente eigenaar van de gerealiseerde opstallen.

De gemeenteraad is bevoegd voor het afsluiten van concessie-overeenkomsten, zakelijke rechten en huurreglementen. In uitvoering van het beleidskader gebruik sportinfrastructuur zullen daarom steeds de toegepaste overeenkomsten voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Ook zal een aangepast (zaal)huurreglement voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

Gezien de historiek van elke specifieke sportsite en de aanwezigheid en werking van de huidige sportclubs op deze sportsites, zal gemotiveerd afgeweken worden van de plicht die de gemeente heeft om concessie-overeenkomsten of zakelijke rechten via algemene oproep open te stellen voor heel wat af te sluiten overeenkomsten. Bij toekomstige overeenkomsten waar die historiek er niet is, zal geval per geval bekeken dienen te worden welke procedure gevolgd dient te worden.

Het beleidskader gebruik sportinfrastructuur werd met alle betrokken sportverenigingen doorgesproken. Ook de individuele impact op hen werd besproken.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal bestuur
- Burgerlijk wetboek
- Wet betreffende de concessieovereenkomsten
- Besluit van de gemeenteraad van 21 december 2021 betreffende het reglement zaalhuur Groep Dilbeek

Voorstel tot beslissing

Artikel 1: De gemeenteraad geeft principieel goedkeuring aan het beleidskader gebruik sportinfrastructuur.

Artikel 2. De specifieke uitwerking van dit beleidskader, te regelen via aanpassing (zaal)huurreglement, concessie-overeenkomsten en rechten van opstal wordt afzonderlijk aan de gemeenteraad voorgelegd.

Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

11. Kennisgeving rapportering voortgang 2024 Lokaal Energie- en KlimaatPact (LEKP)

Toelichting

Op 28 september 2021 ondertekende Dilbeek het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0.
Op 22 december 2022 werd het Energie- en Klimaatactieplan (SECAP) 2030 goedgekeurd.

Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijke en financiële rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden, die na voorlegging aan de gemeenteraad bij het Agentschap Binnenlands Bestuur ingediend wordt.

Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

De subsidie voor het LEKP werd toegekend als een algemene werkingsubsidie.

Om een opvolging van de gerealiseerde klimaatacties mogelijk te maken, wordt voorzien in een verplicht jaarlijks opvolgmoment. In bijgevoegde rapportage wordt de vorderingsgraad van de klimaatacties weergegeven.

Over de uitgaven die gebeurd zijn voor de projecten en acties in het kader van LEKP wordt vanaf dit jaar gerapporteerd door middel van een sjabloon, waarin we het cofinancieringsprincipe duiden (1 euro subsidie voor elke euro eigen inbreng).

De volledige lijst en het voortgangsrapport werden bijgevoegd.

Juridisch kader

- Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissenengagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen.
- art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: “De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.”
- Burgemeestersconvenant 2030, ondertekenend op 22 november 2022 door gemeente Dilbeek, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen

Financieel kader

- 2025D1AP02A001
- reknr: 61350000
- BI 0350
code: ABB-LEKP-2021 / ABB-LEKP-2022 / ABB-LEKP-2023 / ABB-LEKP-2024

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Er wordt kennis genomen van de rapportering 2024 over het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

12. Kosteloze grondafstand Sint-Martinusstraat 43, 1700 Dilbeek

Toelichting

In de beslissing over de verkaveling met referentie 874.2/74/5/003, goedgekeurd door het schepencollege op 29/03/1974, staat een kosteloze grondafstand vermeld van het perceelsgedeelte gelegen voor de rooilijn. In het kader van een verkoopakte zal de kosteloze grondafstand opgenomen worden van perceel 20M, met een grootte van 3a 35ca (volgens kadaster). Het betreft hier een geval van kosteloze grondafstand met eigendomsoverdracht naar de gemeente, dus de gemeenteraad dient haar toestemming te geven.

- 7e afdeling, sectie C, perceel nummer 20M
- ligging in woongebied met landelijk karakter (volgens gewestplan) .

Juridisch kader

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 betreffende de omgevingsvergunning;
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gecoördineerd bij besluit van de Vlaamse regering van 15 mei 2009 (BS 20 augustus 2009, hierna genoemd de VCRO en latere wijzigingsdecreten), o.a. artikel 5.2.2
- Het gemeentewegendecreet

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De affectatie (als kosteloze grondafstand) van perceel 20M, met een grootte van 3a 35ca (volgens kadaster), gelegen 7e afdeling, sectie C in woongebied met landelijk karakter, wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De raad machtigt de voorzitter van de gemeenteraad Harry De Win en mevrouw Annelies Vyvey, deskundige openbare ruimte, om de volmacht voor de kosteloze grondafstand bij notarissen Bedert en Van Lierde te ondertekenen.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

13. Aanpassing van het aanvullend verkeersreglement inzake de blauwe zone (handelszone) te Schepdaal: Pajottenstraat, E. Eylenboschstraat en Dreef

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen stelde in zitting van 23.09.2024 een wijziging voor van de parkeerduur voor de blauwe zone (handelszone) in de Pajottenstraat, E. Eylenboschstraat en Dreef.

Hiervoor wordt een aanvullend verkeersreglement opgemaakt.

In het aanvullend verkeersreglement 'Aanpassing van het aanvullend verkeersreglement inzake de blauwe zone langs enkele parkeerstroken in de Pajottenstraat, E. Eylenboschstraat, en Dreef te Schepdaal', goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 januari 2021, werd de parkeerduur vastgelegd op maximaal 30 minuten. Deze parkeerduur werd gekozen in functie van de handelszaken in het centrum van Schepdaal. Er zijn momenteel geen bewonerskaarten toelaten in de blauwe zone.

Met de verdwijning van een paar handelszaken in centrum Schepdaal waarvoor het kortparkeren was ingesteld en de komst van enkele zorgverleners, is de vraag gekomen om de parkeerduur van maximaal 30 minuten te verlengen tot maximaal 1 uur. De blauwe zone blijft een handelszone.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14. november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Het gemeentelijk retributiereglement Parkeren in Blauwe Zone

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het aanvullend verkeersreglement van 26 januari 2021 wordt opgeheven.

Artikel 2. Het aanvullend verkeersreglement betreffende het instellen van een blauwe zone (handelszone) op volgende locaties wordt goedgekeurd:

- Oudstrijdersstraat, parkeerstrook tussen het kruispunt van de E. Eylenboschstraat en huisnummer 38
- E. Eylenboschstraat ter hoogte van huisnummer 44
- E. Eylenboschstraat, ter hoogte van huisnummers 55, 57 en 59
- Dreef, parkeerstrook ter hoogte van huisnummer 2.

Artikel 3. De reglementering voor de blauwe zone (handelszone) wordt als volgt bepaald:

- de parkeerduur wordt er beperkt tot maximaal 1 uur.
- bewonerskaarten zijn er niet toegelaten.
- Het begin en einde van deze zone wordt aangeduid met de verkeersborden E9a met aanduiding van de parkeerkaart en aangevuld met een onderbord met de vermelding van de maximale parkeerduur.

Artikel 4. Het aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het loket voor Lokale besturen en wordt digitaal bekendgemaakt op de website.

Artikel 5. Parkeerfirma Optimal Parking Control, en de handelaars van het centrum van Schepdaal worden op de hoogte gesteld van dit besluit.

Artikel 6. Het aanvullend verkeersreglement gaat in voege op het moment dat de reglementaire borden ter plaatse zijn aangebracht.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

14. Aanvullend verkeersreglement inzake de blauwe zone (handelszone) te Schepdaal: kruispunt N8 - E. Eylenboschstraat

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen stelde in zitting van 23.09.2024 een nieuwe blauwe zone (handelszone) voor. Hiervoor wordt een aanvullend verkeersreglement opgemaakt.

Er is een vraag van nabijgelegen handelaars om op de parking aan het kruispunt met E. Eylenboschstraat en N8 (grotendeels in eigendom van de gemeente) een blauwe zone in te richten. Momenteel is er op deze parking een vrij hoge parkeerdruk door langparkeerders. Bij het instellen van een blauwe zone (handelszone) zal de parkeerduur op deze parking maximaal 2 uur zijn.

De blauwe zone zal niet de volledige parking in beslag nemen zodat er nog steeds langer geparkeerd kan worden. De blauwe zone zal aangeduid worden met zonale borden (ZE9a).

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14. november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Het gemeentelijk retributiereglement Parkeren in Blauwe Zone

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het aanvullend verkeersreglement betreffende het instellen van een blauwe zone (handelszone) op de parking, in eigendom van de gemeente, op het kruispunt van de E. Eylenboschstraat en N8 wordt goedgekeurd.

Artikel 3. De reglementering voor de blauwe zone (handelszone) wordt als volgt bepaald:

- de parkeerduur wordt er beperkt tot maximaal 2 uur.
- bewonerskaarten zijn er niet toegelaten.

· Het begin en einde van deze zone wordt aangeduid met de verkeersborden ZE9a met aanduiding van de parkeerkaart en de vermelding van de maximale parkeerduur.

Artikel 4. Het aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het loket voor Lokale besturen en wordt digitaal bekendgemaakt op de website.

Artikel 5. Parkeerfirma Optimal Parking Control en de nabijgelegen handelaars worden op de hoogte gesteld van dit besluit.

Artikel 6. Het aanvullend verkeersreglement gaat in voege op het moment dat de reglementaire borden ter plaatse zijn aangebracht.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

15. Hemelwater- en droogteplan Dilbeek

Toelichting

Het **Hemelwater- en Droogteplan (HWDP)** van Dilbeek is een verplicht opgelegd document dat elke gemeente moet hebben (opgelegd door de Vlaamse Milieu Maatschappij). Dit plan werd samen met Farys (gemeentelijke rioolbeheerder) opgemaakt.

Het hemelwater- en droogteplan biedt een toekomstgerichte aanpak om de gemeente weerbaarder te maken tegen zowel wateroverlast als droogte. Door de klimaatverandering en de toenemende verharding neemt het risico op deze problemen toe. Dit plan schetst een gebiedsdekkende visie om hemelwater beter te beheren en de impact van extreme weersomstandigheden te verminderen.

Waarom dit plan?

Dilbeek wordt gekenmerkt door een sterk hellend reliëf, een hoge verhardingsgraad, bijkomende verdichtingen en een versnipperd watersysteem. Hierdoor ontstaan regelmatig problemen zoals:

- **Beperkte wateroverlast** door overstromingen van waterlopen
- **overbelast rioleringsstelsel**
- **Modderoverlast** door erosie van landbouwgronden.
- **Droogteproblemen** door onvoldoende infiltratie.

Klimaatverandering zal deze uitdagingen versterken, met extremere regenval en langere droogteperiodes. Het HWDP biedt een structurele aanpak om het Dilbeeks watersysteem in balans te brengen.

Visie en 3 strategische pijlers

Om deze problemen aan te pakken, zet het HWDP in op drie pijlers:

1. Herstellen en verhogen van de sponswerking van de bodem

Om wateroverlast én droogte tegen te gaan, moet de bodem opnieuw beter water kunnen vasthouden. Dit wordt gerealiseerd door:

- **Ontharding:** Het verwijderen van overbodige verharding op wegen, parkings en pleinen om regenwater opnieuw in de grond te laten sijpelen. De gemeente heeft in zijn lokaal energie- en klimaatpact (LEKP) een ambitie om te streven naar 1 m² ontharding per inwoner tegen 2030.
- **Infiltratiezones:** Het inrichten van wadi's, infiltratiegrachten en verlaagde groenzones om regenwater in de bodem te laten trekken.
- **Groene infrastructuur:** Meer bomen en groenzones om verdamping te beperken en de infiltratiecapaciteit van de bodem te verhogen.

Voorbeeld: Het openleggen van de Broekbeek en het herinrichten van pleinen en straten met waterdoorlatende materialen.

2. Duurzaam watergebruik stimuleren

Om de watervoorziening veilig te stellen, moeten we slimmer omgaan met water. Dit omvat:

- **Hergebruik van regenwater:** Aanmoedigen van regenwateropvang en -hergebruik voor huishoudens, industrie en landbouw.
- **Beperken van drinkwaterverbruik:** De gemeente zal waterscans uitvoeren in eigen gebouwen en bedrijven stimuleren om hetzelfde te doen.
- **Efficiënt omgaan met grondwater:** Bemalingswater (bij bouwwerkzaamheden) mag niet verloren gaan, maar moet zoveel mogelijk hergebruikt of geïnfiltreerd worden.
- **Uitwisseling van water tussen sectoren.**

Voorbeeld: Stimuli voor wateropvang bij bedrijven en landbouwers, zodat droogtegevoelige gewassen minder afhankelijk worden van drinkwater.

3. Creëren van een water-robuste omgeving

Om schade door wateroverlast en droogte te beperken, moet de ruimtelijke inrichting aangepast worden. Dit betekent:

- **Vrijwaren van overstromingszones:** Geen bebouwing in gebieden die van nature onder water lopen bij hevige regenval.
- **Beschermen van infrastructuur:** Inzetten op bufferbekkens en gecontroleerde overstromingsgebieden om piekbuien op te vangen.
- **Water-robuste landbouw:** Erosiebestrijding op landbouwgronden om modderstromen te voorkomen en water langer vast te houden in de bodem.
- **Samenwerking met andere partners:** Waterproblemen stoppen niet aan de gemeentegrens. Daarom is er nauwe samenwerking nodig met buurgemeenten, de Vlaamse overheid en waterbeheerders.

Voorbeeld van een mogelijke actie: Aanleg van infiltratie- en bufferbekkens in het Mullebos om water beter vast te houden en overstromingen te vermijden.

Acties en concrete maatregelen

Het HWDP zet deze visie om in een actieplan met maatregelen zoals:

- Ontharden van pleinen, straten en parkeerzones.
- Creëren van infiltratie- en buffergrachten in landbouw- en natuurgebieden.
- Oplossingen voor wateroverlast in probleemzones zoals Sint-Martens-Bodegem en het centrum van Dilbeek.
- Invoeren van strengere normen voor bemalingen en waterhergebruik.
- Opzetten van samenwerkingen met landbouw, industrie en buurgemeenten.

Het plan zal regelmatig worden geëvalueerd en bijgestuurd om in te spelen op veranderende omstandigheden.

Conclusie

Het Hemelwater- en Droogteplan vormt een essentiële stap om Dilbeek klimaatrobust te maken. Door in te zetten op ontharding, infiltratie en duurzaam waterbeheer wordt de gemeente beter beschermd tegen zowel overstromingen als droogte. Dit plan zal als leidraad dienen voor toekomstige ruimtelijke planning, infrastructuurwerken en beleidsbeslissingen.

Juridisch kader

- VLAREM II
- Blue Deal Vlaanderen
- Lokaal Energie- en Klimaatpact
- Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening Hemelwater (GSV)

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. Het Hemelwater- en droogteplan Dilbeek wordt goedgekeurd

Artikel 2. Het hemelwater en droogteplan Dilbeek wordt bekendgemaakt op de website.

Artikel 3. De beslissing wordt overgemaakt aan de gemeentelijke rioolbeheerder Farys.

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

16. Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen

Toelichting

De gemeenteraad besliste op 20.10.2009 om het vaststellen van aanvullende verkeersreglementen met een lokaal impact te delegeren naar het college van burgemeester en schepenen, mits ze ook ter kennisgeving voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 40 § 3 en 41
- Wet van 16.03.1968 op de politie van het wegverkeer
- KB van 01.12.1975 inzake het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- MB van 11.10.1976 inzake de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14.11.1977 inzake de aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Gemeenteraadsbesluit van 20.10.2009 inzake delegatie vaststellen aanvullende verkeersreglementen met lokaal impact

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van volgende, door het college van burgemeester en schepenen, goed gekeurde aanvullende verkeersreglementen :

27.01.2025

- aanbrengen gele onderbroken strepen Brusselstraat 209 - 213 Groot-Bijgaarden
- aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers Bodegemstraat 42 Dilbeek
- instellen van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Vrijheidslaan te Dilbeek, aan de overzijde van nr 12
- aanbrengen van 2 parkeerplaatsen voor elektrische deelwagens op de parking gesitueerd aan de knip van de Marie-Henriettelaan, met het kruispunt van de Winkelveldstraat te Dilbeek

04.02.2025

instellen van een definitief parkeerverbod in de Molenstraat Sint-Martens-Bodegem tussen de huisnummers 80 en 100B.

Welzijn - Kind- en jongerenwelzijn

17. EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek: agenda algemene vergadering

Toelichting

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad in de algemene vergadering van de EVA-vzw's dient, conform artikel 246§2 van het decreet lokaal bestuur, te handelen 'overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad'.

Dit heeft als implicatie dat de agenda moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad, zodat deze zich kan uitspreken over de agendapunten van de eerstvolgende vergadering, zoals ook voorzien in de statuten.

De algemene vergadering van de EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang gaat door op donderdag 27 maart om 20u, met volgende agendapunten :

1. Installatie van de algemene vergadering: goedkeuring voordachten gemeenteraad en lokaal overleg kinderopvang
2. Installatie van het Bestuur: goedkeuring voordrachten gemeenteraad en lokaal overleg kinderopvang

Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 246
- statuten Gemeentelijke Kinderopvang EVA-vzw van 17 december 2013

Voorstel tot beslissing

Artikel 1. De raad neemt volgend standpunt in met betrekking tot de agenda van de algemene vergadering van 05.06.2019 van EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang: goedkeuring.

Artikel 2. De raad mandateert de heer Fré Vanhee om het standpunt van de gemeente te verdedigen voor deze Algemene Vergadering, en in geval hij verhinderd is, de heer Jan Erkelbout.

Secretariaat

18. Vraagstelling openbare zitting

Toelichting

Artikel 19 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat raadsleden vragen kunnen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda staan.

BESLOTEN ZITTING

Politie

19. POL: Kennisname van de aanstelling van rechtswege van de politiesecretaris
