

OCMW- EN GEMEENTERAAD

zitting van 23 juni 2020


Leden

Alexis Rons	Raadslid	Aanwezig
Anneleen Van den Houte	Schepen	Aanwezig
Bob Savenberg	Raadslid	Aanwezig
Diane Van Hove	Schepen	Aanwezig
Dirk Janssens	Raadslid	Aanwezig
Elke Zelderloo	Raadslid	Aanwezig
Frank de Clerck	Raadslid	Aanwezig
Frank De Dobbeleer	Raadslid	Aanwezig
Fré Vanhee	Raadslid	Aanwezig
Gino Roesems	Raadslid	Aanwezig
Guy Pardon	Raadslid	Aanwezig
Harry De Win	Raadslid	Aanwezig
Jan Erkelbout	Raadslid	Aanwezig
Jasper De Jonge	Raadslid	Aanwezig
Jef Vanderoost	Raadslid	Aanwezig
Jef Walravens	Raadslid	Aanwezig
Karel de Ridder	Raadslid	Aanwezig
Karine Hellinckx	Raadslid	Aanwezig
Kris Peeters	Raadslid	Aanwezig
Kurt Dedobbeleer	Raadslid	Aanwezig
Linda Janssens	Schepen	Aanwezig
Luc Deleu	Schepen	Aanwezig
Lucille Briglia-Biesmans	Raadslid	Verontschuldigd
Marc Willen	Raadslid	Aanwezig
Marianne Vanden Houte	Algemeen directeur	Aanwezig
Michel Valkeniers	Voorzitter gemeenteraad	Aanwezig
Nathalie Staquet	Raadslid	Aanwezig
Nele Groenweghe	Raadslid	Aanwezig
Paul Vanden Meerssche	Schepen	Aanwezig
Rachid El Hajui	Raadslid	Aanwezig
Reindert De Schryver	Raadslid	Aanwezig
Stefaan Platteau	Raadslid	Aanwezig
Stijn Quaghebeur	Schepen	Aanwezig
Walter Zelderloo	Schepen - Voorzitter BCSD	Afwezig voor punt 20
Willy Segers	Burgemeester	Aanwezig
Yann Robbe	Raadslid	Aanwezig

De korpschef van de lokale politie was in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politie, aanwezig voor de agendapunten in verband met politieaangelegenheden.

Verslag goedgekeurd op 22.09.2020

Namens de raad,



Marianne Vanden Houte
algemeen directeur



Michel Valkeniers
voorzitter

AGENDA

OPENBARE ZITTING OCMW- RAAD

ODS - Organisatie

1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 26.05.2020

ODS - Financiën

2. OCMW: Jaarrekening 2018 OCMW

ODS - Financiën

3. OCMW: Jaarrekening 2019 OCMW

OPENBARE ZITTING GEMEENTERAAD

ODS - Organisatie

4. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 26.05.2020

Politie Dilbeek

5. POL: Aankoop van twee interventievoertuigen SUV met striping voor de lokale politie van Dilbeek - raming € 145.125,11 incl. btw

ODS - Organisatie

6. GR: Gemeentelijke Holding NV in vereffening: kennisgeving algemene vergadering 24.06.2020

ODS - Organisatie

7. GR: De Watergroep: kennisgeving algemene vergadering 08.07.2020

ODS - Financiën

8. GR: Deelname in nieuwe uitgifte aandelen Publi-T via Iverlek

ODS - Financiën

9. GR: Kerkfabriek Sint-Rumoldus: correctie van jaarrekening 2018 na negatief advies van de gemeenteraad

ODS - Financiën

10. GR: Jaarrekening 2019 - politiezone

ODS - Financiën

11. GR: Jaarrekening 2018 OCMW

ODS - Financiën

12. GR: Jaarrekening 2019 OCMW

ODS - Financiën

13. GR : Jaarrekening 2018 Gemeente

ODS - Financiën

14. GR : Jaarrekening 2019 Gemeente

ODS - Beheer & Ontwikkeling

15. GR: Brandweersite: goedkeuring dading en bestemmingswijziging zaal

WZ - Kind & Jongeren

16. GR: EVA-vzw Gemeentelijke kinderopvang: goedkeuring rekening 2019

WZ - Kind & Jongeren

17. GR: EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek: agenda algemene vergadering

OR - D & A

18. GR: Invoeren van de voorrangregeling langsheen de wegen, in het mobiliteitsplan gecatalogeerd in categorie I en II, waar deze regeling nog niet van toepassing is

OR - D & A

19. GR: Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen

OR - D & A

20. GR: Aanvullend verkeersreglement: Invoeren van éénrichtingsverkeer in de Kasteelstraat te Dilbeek, tussen Sint-Alenalaan en Roelandsveldstraat in de rijrichting naar de Roelandsveldstraat toe, uitgezonderd voor bussen, fietsers, bromfietsers en pedelecs.

BZ-W&O - Wonen & Ondernemen

21. GR: Opmaak van een bouwkompas Dilbeek en instelling van een tijdelijke bouwpauze

BZ-W&O - Wonen & Ondernemen

22. GR: Retributiereglement van het gemeentelijk recyclagepark: wijziging

ODS - Organisatie

23. GR: toegevoegd agendapunt ingediend door raadslid Reindert De Schryver namens de fracties DNA! en Groen-sp.a: bronbemaling

ODS - Organisatie

24. GR: Vraagstelling openbare zitting

OPENBARE ZITTING OCMW-RAAD

ODS - ORGANISATIE

1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 26.05.2020

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de OCMW-raad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

Juridisch kader

- DLB: artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de OCMW-raad van 26.05.2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de OCMW-raad van 26.05.2020, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

ODS - FINANCIËN

2. OCMW: Jaarrekening 2018 OCMW

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2018 OCMW Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon deze rekening niet eerder opgesteld worden en kon hiervoor ook niet gerekend worden op een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipa-Schaubroeck, overeengekomen in een overleg met de toezichthoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2018) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2018 zijn vastgesteld op 2018/1325 en 2018/7

Voor de OCMW's die pas sinds 2020 de nieuwe BBC-regelgeving toepassen, maken voor 2019 - in Dilbeek dus ook voor 2018 - een afzonderlijke jaarrekening voor gemeente en OCMW op. De OCMW-raad keurt de rekening OCMW goed, waarna ook de gemeenteraad deze goedkeurt. Daardoor is de rekening definitief vastgesteld.

De bundel van de jaarrekening werd aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet
- Decreet 19.12.2008: de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de OCMW's en de provincies

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Jasper De Jonge, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo) en 2 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver)

Artikel 1. De jaarrekening 2018 OCMW wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	1 239 851
<i>A. Uitgaven</i>	15 545 614
<i>B. Ontvangsten</i>	16 785 465
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	5 269 701
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	11 515 764
II. Investeringsbudget (B-A)	- 1 318 361
<i>A. Uitgaven</i>	1 424 257
<i>B. Ontvangsten</i>	105 896
III. Andere (B-A)	- 229 033
<i>A. Uitgaven</i>	709 033
1. Aflossing financiële schulden	709 033
a. Periodieke aflossingen	709 033
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	480 000
1. Op te nemen leningen en leasings	480 000
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	
a. Periodieke terugvorderingen	
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	- 307 543
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	7 681 265

VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	7 373 722
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	827 315
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	827 315
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	6 546 407

Artikel 2. De balans per 31.12.2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	10 371 131
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	783 300
B. Vorderingen op korte termijn	9 481 935
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 085 037
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	8 396 898
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	105 896
II. Vaste activa	20 168 663
A. Vorderingen op lange termijn	1 595 447
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7 000
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1 588 447
B. Financiële vaste activa	65 583
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	55 709
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	9 301
5. Andere financiële vaste activa	573
C. Materiële vaste activa	18 499 708
1. Gemeenschapsgoederen	4 503 076
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	3 973 478
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	11 180
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	70 501
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	121 653
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	326 263
<i>f. Erfgoed</i>	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8 998 144
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	147 472
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	80 230
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	179 029
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	8 591 412
3. Overige materiële vaste activa	4 998 489
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	4 998 489
<i>b. Roerende goederen</i>	

D. Immateriële vaste activa	7 925
TOTAAL ACTIVA	30 539 794
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	12 987 791
A. Schulden op korte termijn	4 546 765
1. Schulden uit ruiltransacties	2 467 500
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	792 078
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	1 675 422
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1 370 232
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	709 033
B. Schulden op lange termijn	8 441 026
1. Schulden uit ruiltransacties	7 613 712
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	590 021
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	590 021
2. Overige risico's en kosten	
<i>b. Financiële schulden</i>	7 023 691
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	827 315
II. Nettoactief	17 552 003
TOTAAL PASSIVA	30 539 794

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

	Boekjaar
I. Kosten	16 522 136
A. Operationele kosten	16 322 068
1. Goederen en diensten	2 560 090
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9 717 917
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	976 522
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	2 806 426
5. Toegestane werkingsubsidies	255 522
6. Andere operationele kosten	5 591
B. Financiële kosten	200 068
C. Uitzonderlijke kosten	
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	
II. Opbrengsten	16 597 370
A. Operationele opbrengsten	16 784 346
1. Opbrengsten uit de werking	6 209 591
2. Fiscale opbrengsten en boetes	
3. Werkingssubsidies	9 706 076
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	6 256 295

<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	3 449 782
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	770 625
5. Andere operationele opbrengsten	98 054
B. Financiële opbrengsten	- 186 976
C. Uitzonderlijke opbrengsten	
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	75 234
A. Operationeel overschot/tekort	462 278
B. Financieel overschot/tekort	- 387 043
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	75 234
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	75 234

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

ODS - FINANCIËN

3. OCMW: Jaarrekening 2019 OCMW

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2019 OCMW Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon voor het opmaken van deze rekening gebruik gemaakt worden van een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipa-Schaubroeck overeengekomen in een overleg met de toezichthoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2019) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2019 zijn vastgesteld op en 2019/2853 en 2019/14

Voor de OCMW's die pas sinds 2020 de nieuwe BBC-regelgeving toepassen, maken voor 2019 een afzonderlijke jaarrekening voor gemeente en OCMW op. De OCMW-raad keurt de rekening OCMW goed, waarna ook de gemeenteraad deze goedkeurt. Daardoor is de rekening definitief vastgesteld.

De bundel van de jaarrekening werd aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet
- Decreet 19.12.2008: de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de OCMW's en de provincies

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Jasper De Jonge, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo) en 2 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver)

Artikel 1. De jaarrekening 2019 OCMW wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	2 459 599,22
<i>A. Uitgaven</i>	14 669 044,17
<i>B. Ontvangsten</i>	17 128 643,39
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	5 216 081,00
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	11 912 562,39
II. Investeringsbudget (B-A)	- 228 501,98
<i>A. Uitgaven</i>	369 927,58
<i>B. Ontvangsten</i>	141 425,60
III. Andere (B-A)	- 709 033,31
<i>A. Uitgaven</i>	709 033,31
1. Aflossing financiële schulden	709 033,31
a. Periodieke aflossingen	709 033,31
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	
a. Periodieke terugvorderingen	
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	1 522 063,93
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	7 373 721,90
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	8 895 785,83
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	862 843,68
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	

<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	862 843,68
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	8 032 942,15

Artikel 2. De balans per 31.12.2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	11 237 649
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	533 646
B. Vorderingen op korte termijn	10 598 107
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 565 812
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	9 032 295
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	105 896
II. Vaste activa	19 428 276
A. Vorderingen op lange termijn	1 489 550
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7 000
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1 482 550
B. Financiële vaste activa	66 847
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	56 973
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	9 301
5. Andere financiële vaste activa	573
C. Materiële vaste activa	17 865 564
1. Gemeenschapsgoederen	4 329 048
a. Terreinen en gebouwen	3 901 557
b. Wegen en overige infrastructuur	9 938
c. Installaties, machines en uitrusting	59 449
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	140 596
e. Leasing en soortgelijke rechten	217 508
f. Erfgoed	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8 538 027
a. Terreinen en gebouwen	232 583
b. Installaties, machines en uitrusting	77 993
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	237 932
d. Leasing en soortgelijke rechten	7 989 519
3. Overige materiële vaste activa	4 998 489
a. Terreinen en gebouwen	4 998 489
b. Roerende goederen	
D. Immateriële vaste activa	6 315
TOTAAL ACTIVA	30 665 925
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	11 275 152

A. Schulden op korte termijn	3 619 942
1. Schulden uit ruiltransacties	1 335 313
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	520 801
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	814 512
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1 575 595
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	709 033
B. Schulden op lange termijn	7 655 210
1. Schulden uit ruiltransacties	6 792 366
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	477 709
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	477 709
2. Overige risico's en kosten	
<i>b. Financiële schulden</i>	6 314 657
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	862 844
II. Nettoactief	19 390 774
TOTAAL PASSIVA	30 665 925

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

Geconsolideerd	Boekjaar
I. Kosten	15 289 977
A. Operationele kosten	15 103 651
1. Goederen en diensten	2 033 545
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9 870 085
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	620 933
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	2 269 901
5. Toegestane werkingsubsidies	301 212
6. Andere operationele kosten	7 975
B. Financiële kosten	186 326
C. Uitzonderlijke kosten	
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	
II. Opbrengsten	17 378 662
A. Operationele opbrengsten	17 128 356
1. Opbrengsten uit de werking	6 165 499
2. Fiscale opbrengsten en boetes	
3. Werkingssubsidies	10 298 568
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	6 222 558
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	4 076 010
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	608 367
5. Andere operationele opbrengsten	55 922
B. Financiële opbrengsten	250 201
C. Uitzonderlijke opbrengsten	105

III. Overschot/Tekort van het boekjaar	2 088 685
A. Operationeel overschot/tekort	2 024 706
B. Financieel overschot/tekort	63 875
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	105
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	2 088 685
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	2 088 685

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

OPENBARE ZITTING GEMEENTERAAD

ODS - ORGANISATIE

4. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 26.05.2020

Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de gemeenteraad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomen'.

Juridisch kader

- DLB: artikel 32, 277 en 278 § 1

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 26.05.2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2. De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 26.05.2020, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomen', worden goedgekeurd.

Tussenkomen

Raadslid Jef Vanderoost herhaalt zijn vraag naar het structureel ter inzage geven van de dossiers van het college aan de raadsleden. Hij vraagt tevens beter af te wegen welke punten in het collegeverslag verborgen moeten zijn om privacyredenen en welke niet.

POLITIE DILBEEK

5. POL: Aankoop van twee interventievoertuigen SUV met striping voor de lokale politie van Dilbeek - raming € 145.125,11 incl. btw

Toelichting

Twee van de vier huidige interventievoertuigen SUV met striping, de VOLVO XC90's, zijn aan vervanging toe. De politie wenst twee nieuwe interventievoertuigen SUV met striping aan te kopen ter vervanging en kiest voor een kleiner model dat de huidige. Deze voertuigen kunnen aangekocht worden via de federale meerjarige raamovereenkomst voor de aankoop en onderhoud van politievoertuigen in opdrachtcentrale Procurement 2016 R 3 010:

- twee VW Tiguan Allspace: 2 x € 28.008,31 = € 56.016,62 excl. btw (€ 67.780,11 incl. btw)
- Ombouw en politieuitrusting: 2 x € 31.960,74 = € 63.921,49 excl. btw (€ 77.345,00 incl. btw)

Het bedrag voor de aankoop werd voorzien in de politiebegroting 2020.

Juridisch kader

- wetgeving op de overheidsopdrachten
- Artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus : de korpschef van de lokale politie, hoofdcommissaris van politie, de heer Arnoud Vermoesen, woont de vergadering van de gemeenteraad bij.

Financieel kader

- algemene rekening: 330/743-52
- beschikbaar krediet: € 250.000,00
- uitgave: € 145.125,11
- visum: JA: visumnummer:2020/POL/03
- Bon 2020/1229

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De aankoop van twee interventievoertuigen SUV met striping voor de lokale politie Dilbeek, via de aankoopcentrale van de federale politie (meerjarige raamovereenkomst voor de aankoop en onderhoud van politievoertuigen in opdrachtcentrale Procurement 2016 R 3 010 perceel 32) wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De raming van € 145.125,11 incl. btw wordt goedgekeurd.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de opdracht te gunnen.

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt, in het kader van het specifiek van het specifiek toezicht, overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant en de minister van Binnenlandse Zaken.

ODS - ORGANISATIE

6. GR: Gemeentelijke Holding NV in vereffening: kennisgeving algemene vergadering 24.06.2020

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij de Gemeentelijke Holding NV in vereffening, die op 18.05.2020 een uitnodiging stuurde voor de algemene vergadering op 24.06.2020 met als agenda:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2019 - 31.12.2019 door de vereffenaars
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019
5. Vraagstelling

Volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur, moet bij elke vergadering het standpunt van de raad over de agenda van deze vergadering bepaald worden en de afgevaardigden gemandateerd. Omdat het hier om een intercommunale in vereffening gaat, wordt de agenda ter kennisgeving voorgelegd.

Het college van burgemeester en schepenen nam op 25.05.2020 kennis van de agenda.

Omwille van de corona-crisis en gezien de vereffenaars niet kunnen garanderen dat de geldende maatregelen ter bestrijding van de Covid-19 pandemie zouden kunnen worden nageleefd tijdens een fysieke vergadering zal deze vergadering via videoconferentie plaatsvinden, dit in overeenstemming met KB nr. 4 van 9 april 2020 zoals verlengd door het KB van 28 april 2020.

De gemeenteraad duidde op 25.06.2019 schepenen Luc Deleu aan als afgevaardigde van de gemeente en schepenen Stijn Quaghebeur als plaatsvervanger.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur: Deel 3, titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking', artikel 432

Beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van de agenda van de AV van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening op 24.06.2020

Artikel 2. De raad mandateert schepen Luc Deleu om de gemeente te vertegenwoordigen op de AV van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening op 24.06.2020, en in geval deze verhinderd is, schepen Stijn Quaghebeur.

ODS - ORGANISATIE

7. GR: De Watergroep: kennisgeving algemene vergadering 08.07.2020

Toelichting

De gemeente is aangesloten bij De Watergroep cvba die op 11.06.2020 een uitnodiging voor de algemene vergadering van 08.07.2020 met als agenda:

1. Jaarverslag 2019 van de raad van bestuur
2. Verslag van het college van commissarissen over de jaarrekening 2019
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissarissen
6. Verlenging van het mandaat van de commissarissen
7. Benoeming van vier bestuurders

In de gemeenteraadszitting van 26.02.2019 werd de heer Matthias Verschaffel aangesteld als afgevaardigde van de gemeente en de heer Bart Baré als plaatsvervanger.

De raad keurde de voordracht van schepen Stijn Quaghebeur als kandidaat voor de raad van bestuur van de Watergroep in zitting van 03.03.2020 goed.

Het college van burgemeester en schepenen adviseerde op 15.06.2020 om de agendapunten goed te keuren.

Juridisch kader

- Gemeenteraadsbesluit van 26.08.2018: Notariële akte inzake de verkoop van het waterdistributienet aan De Watergroep

Beslissing

Artikel 1. De raad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van De Watergroep van 08.07.2020 en het standpunt van het college van burgemeester en schepenen ter zake: goedkeuring.

8. GR: Deelname in nieuwe uitgifte aandelen Publi-T via Iverlek

Toelichting

De Raad van Bestuur van Iverlek heeft in december 2019 beslist in te tekenen op een kapitaalverhoging van Publi-T, de holding die de hoogspanningsnetbeheerder Elia controleert. Ook alle andere Vlaamse vennoten hebben ingetekend. De gezamenlijke investering van de opdrachthoudende verenigingen met Fluvius als werkmaatschappij bedraagt € 79,25 miljoen en is per 29 januari 2020 gefinancierd uit de cash pool van Fluvius in afwachting van een structurele financiering.

Voor deze structurele financiering wordt gekozen voor een kapitaalsverhoging. Elke aandeelhouder in Publi-T neemt, voor dezelfde verhouding van de deelnemingen, deel in de kapitaalsverhoging. Het intekenbedrag van Iverlek in Publi-T bedraagt daarmee net geen € 12 mio euro.

Iverlek wenst haar deelname nu ook te financieren via uitgifte van bijkomende aandelen. Het gaat om specifieke aandelen voor deze operatie (aandelen Apt). Deze deelneming in Iverlek is voor de deelnemende steden en gemeenten een mogelijkheid, geen verplichting. De steden en gemeenten kunnen ook kiezen voor een financiering via Iverlek i.p.v. via een eigen financiering.

De oorspronkelijke kapitaalsverhoging van Elia werd doorgevoerd om het eigen vermogen te versterken, de onderzeese kabel met UK te financieren en het ontwikkelingsplan voor de energietransitie uit te voeren. Al deze operaties kaderen ook in het verhogen van de bevoorradingszekerheid van ons land.

Volgens Iverlek is de dividendestroom uit Publi-T zeer voorspelbaar, gegarandeerd. Gemiddeld rendement over de afgelopen periode zou 3,2% bedragen. Men verwacht hier geen fundamentele wijzigingen in de toekomst.

Bij de uitgifte van aandelen bepalen de statuten van Iverlek, dat in een eerste ronde de besturen kunnen intekenen volgens dezelfde verhouding van de deelneming voor de uitgifte, zodanig dat de verhouding binnen de sector gelijk kan blijven. Indien niet alle besturen wensen in te tekenen worden deze aandelen opnieuw aangeboden aan de andere deelnemende besturen.

Er worden voor deze operatie 561.843 nieuwe aandelen uitgegeven aan een prijs van € 21,34 per aandeel.

Voor Dilbeek betekent dit dat in de eerste ronde 20.002 aandelen kunnen gekocht worden aan de totale som van € 426.842,68.

Er dient een beslissing genomen te worden voor 30 juni 2020.

Er zijn 3 opties om deze deelname te financieren en uiteraard ook de mogelijkheid om niet in te tekenen. Er kan ook in een tweede rond bijkomend ingetekend worden indien andere besturen in de eerste ronde beslissen om niet in te tekenen.

Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur – artikels 2,40, 41 en 396 tem 400 en 413 tem 460

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De intekening, in het kader van de kapitaalverhoging van Publi-T, op de uitgifte voor het proportioneel voorziene bedrag en aantal aandelen van de eerste ronde van 20.002 aandelen aan € 21,34 per aandeel (€ 426.842,68) wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De volstorting van deze nieuwe aandelen gebeurt via het individueel financieringsvoorstel dat Iverlek aanbiedt, zodat deze financiering voor rekening van Dilbeek plaats vindt binnen Iverlek.

Artikel 3. Er wordt niet ingetekend op eventueel in een volgende ronde aangeboden bijkomende aandelen.

9. GR: Kerkfabriek Sint-Rumoldus: correctie van jaarrekening 2018 na negatief advies van de gemeenteraad

Toelichting

Het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, regelt de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten. Ieder jaar dient de gemeenteraad advies over de jaarrekening uit te brengen. De provinciegouverneur beslist over het al dan niet goedkeuren van deze jaarrekening.

Op 28 mei 2019 heeft de gemeenteraad een negatief advies uitgebracht over de jaarrekening 2018 van de kerkfabriek Sint-Rumoldus. Het negatieve advies was gebaseerd op volgende elementen:

- De kastoestand klopt niet volledig, maar voor € 54 heeft de kerkfabriek een verklaring. De BELFIUS spaarrekening en kasvoorraad kon niet gecontroleerd worden (dit gaat om extreem kleine bedragen).
- Uit JR 2017 bleek dat de kosten voor nutsvoorzieningen van de kerk uiterst hoog zijn. Dit moest op advies van de gemeenteraad onderzocht worden maar dit is niet gebeurd. Uit de volledige controle van het dossier blijkt dat de kosten voor nutsvoorzieningen verkeerd worden geboekt. In de jaarrekening worden de nutsvoorzieningen namelijk onterecht geboekt op 'gebouwen van de eredienst', terwijl dit gaat over privaat patrimonium of andere gebouwen van de eredienst. Dit dient vanaf 2019 rechtgezet te worden.
- Op de rekeninguittreksels zijn er betalingen teruggevonden waarvan er geen facturen te vinden zijn. Ook in de jaarrekening zelf ontbreken de boekingen. De patrimoniumrekening was gedaald met € 31.659,70 waarvan geen enkel spoor werd gevonden in de jaarrekening.

Op 19 juni 2019 heeft de kerkfabriek na advies van de provinciegouverneur de rekening 2018 opnieuw vastgesteld. Het centraal kerkbestuur heeft deze jaarrekening pas op 18 mei 2020 overgemaakt aan de gemeente Dilbeek.

De jaarrekening 2018 geeft nu een correcte weergave van de financiële toestand van de kerkfabriek Sint-Rumoldus. De gelden uit privaat patrimonium werden aangewend voor werken Gildenhuis.

Juridisch kader

- wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der erediensten
- decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006, gewijzigd bij besluit van 14 december 2012, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de erediensten
- Gemeenteraad 21 november 2017: kennisname van het budget 2018 van de kerkfabriek Sint-Rumoldus
- Gemeenteraad 20 november 2018: kennisname van de budgetwijziging 2018 van de kerkfabriek Sint-Rumoldus
- College van burgemeester en schepenen 29 april 2019: kennisname verslag team financiën 19 april 2019

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De op 19 juni 2019 vastgestelde jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Rumoldus, ingediend door het CKB op 18 mei 2020, met volgende cijfers wordt gunstig geadviseerd met als voorwaarde dat de toestand van de patrimoniumrekening opnieuw wordt aangezuiverd.

Exploitatie		Overschot/Tekort
A	eredienst	50,83
B	gebouwen van de eredienst	-11.623,21
C	bestuur van de eredienst	-1 112,81
D	privaat patrimonium	-4.128,94
E	stichtingen	0,00
F	expl. zonder financieringen	-16 814,13
G	financiering	0,00
H	expl. voor overboekingen	-16 814,13
I	overboekingen	0,00
J	exploitatie eigen fin.boekjaar	-16 814,13
K	overschot/tekort N-1	24 887,67
L	exploitatie voor toelage	8 073,54
M	exploitatietoelage	14 158,26
	aandeel Dilbeek exploitatietoelage	14 158,26
N	overschot exploitatie	22 231,80
Investeringsen		Overschot/Tekort
O	eredienst	0,00
P	gebouwen van de eredienst	0,00
Q	bestuur van de eredienst	0,00
R	privaat patrimonium	0,00
S	stichtingen	0,00
T	invest. zonder financiering	0,00
U	financiering	0,00
V	invest. voor overboekingen	0,00
W	overboekingen	0,00
X	invest. 2014	0,00
Y	overschot/tekort invest. N-1	0,00
Z	overschot/tekort investeringen	0,00
	patrimoniumrekeningen 31/12/2017	€ 39 824,96
	patrimoniumrekeningen 31/12/2018	€ 8 165,26

Artikel 2. Dit besluit wordt, samen met de betreffende jaarrekening voor goedkeuring overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 3. Dit besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het bisdom.

10. GR: Jaarrekening 2019 - politiezone

Toelichting

De begrotingsrekening en jaarrekening 2019 voor de politiezone Dilbeek werden opgemaakt.

Juridisch kader

- Wet van 07.12.1998: organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus
- KB 05.09.2001: algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie
- Nieuwe Gemeentewet 24.06.1988
- Besluit GR 26.02.2019: begroting 2019

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De begrotingsrekening en de jaarrekening 2019 voor de politiezone Dilbeek worden vastgesteld als volgt:

De synthesetabel van de resultaten van de begrotingsrekening			
	GEWONE DIENST	BUITENGEWONE DIENST	TOTAAL
Vastgestelde rechten	10 322 688,03	73 604,15	10 396 292,18
Onverhaalbare en oninvorderbare	0,00	0,00	0,00
Netto-vastgestelde rechten	10 322 688,03	0,00	10 322 688,03
Vastleggingen	8 535 944,69	73 604,15	8 609 548,84
Algemeen begrotingsresultaat	1 786 743,34	0,00	1 786 743,34
Vastgestelde rechten	10 322 688,03	73 604,15	10 396 292,18
Onverhaalbare en oninvorderbare	0,00	0,00	0,00
Netto- vastgestelde rechten	10 322 688,03	0,00	10 322 688,03
Aanrekeningen	8 535 944,69	73 604,15	8 609 548,84
Boekhoudkundig resultaat over te dragen naar het volgend jaar	1 786 743,34	0,00	1 786 743,34
Vastleggingen	8 535 944,69	73 604,15	8 609 548,84
Aanrekeningen	8 535 944,69	73 604,15	8 609 548,84
Over te dragen vastleggingen	0,00	0,00	0,00

Totaal van de activa	5.877.822	
Vaste activa	3.563.806	
Vlottende activa	2314.015	
Totaal van de passiva		5.877.822
Eigen vermogen		4.648.335
Voorzieningen		0
Schulden		1.229.487

Resultaat vh dienstjaar	335.574
Exploitatieresultaat	296.542
Uitzonderlijk resultaat	39.032

Artikel 2. In uitvoering van artikel 34 van de wet op de geïntegreerde politie ligt de rekening ter inzage op de dienst financiën van de gemeente Dilbeek, Keperenbergstraat 39, 1701 Itterbeek.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt, in het kader van het specifiek toezicht, overgemaakt aan de provinciegouverneur van de provincie Vlaams - Brabant en de minister van Binnenlandse Zaken.

ODS - FINANCIËN

11. GR: Jaarrekening 2018 OCMW

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2018 OCMW Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon deze rekening niet eerder opgesteld worden en kon hiervoor ook niet gerekend worden op een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten.

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipa-Schaubroeck, overeengekomen in een overleg met de toezichthoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2018) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2018 zijn vastgesteld op 2018/1325_en 2018/7

Voor de OCMW's die pas sinds 2020 de nieuwe BBC-regelgeving toepassen, maken voor 2019 - in Dilbeek dus ook voor 2018 - een afzonderlijke jaarrekening voor gemeente en OCMW op. De OCMW-raad keurt de rekening OCMW goed, waarna ook de gemeenteraad deze goedkeurt. Daardoor is de rekening definitief vastgesteld.

De bundel van de jaarrekening werd aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet
- Decreet 19.12.2008: de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de OCMW's en de provincies

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc

Willen, Jasper De Jonge, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo) en 2 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver)

Artikel 1. De jaarrekening 2018 OCMW wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitantiebudget (B-A)	1 239 851
<i>A. Uitgaven</i>	15 545 614
<i>B. Ontvangsten</i>	16 785 465
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	5 269 701
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	11 515 764
II. Investeringsbudget (B-A)	- 1 318 361
<i>A. Uitgaven</i>	1 424 257
<i>B. Ontvangsten</i>	105 896
III. Andere (B-A)	- 229 033
<i>A. Uitgaven</i>	709 033
1. Aflossing financiële schulden	709 033
a. Periodieke aflossingen	709 033
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	480 000
1. Op te nemen leningen en leasings	480 000
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	
a. Periodieke terugvorderingen	
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	- 307 543
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	7 681 265
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	7 373 722
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	827 315
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	827 315
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	6 546 407

Artikel 2. De balans per 31.12.2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	10 371 131
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	783 300
B. Vorderingen op korte termijn	9 481 935
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 085 037
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	8 396 898
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	105 896
II. Vaste activa	20 168 663
A. Vorderingen op lange termijn	1 595 447
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7 000
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1 588 447
B. Financiële vaste activa	65 583
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	55 709
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	9 301
5. Andere financiële vaste activa	573
C. Materiële vaste activa	18 499 708
1. Gemeenschapsgoederen	4 503 076
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>3 973 478</i>
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	<i>11 180</i>
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>70 501</i>
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>121 653</i>
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>326 263</i>
<i>f. Erfgoed</i>	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8 998 144
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>147 472</i>
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>80 230</i>
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>179 029</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>8 591 412</i>
3. Overige materiële vaste activa	4 998 489
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>4 998 489</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	
D. Immateriële vaste activa	7 925
TOTAAL ACTIVA	30 539 794
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	12 987 791
A. Schulden op korte termijn	4 546 765
1. Schulden uit ruiltransacties	2 467 500
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>792 078</i>
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	<i>1 675 422</i>

2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1 370 232
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	709 033
B. Schulden op lange termijn	8 441 026
1. Schulden uit ruiltransacties	7 613 712
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>590 021</i>
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	590 021
2. Overige risico's en kosten	
<i>b. Financiële schulden</i>	<i>7 023 691</i>
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	827 315
II. Nettoactief	17 552 003
TOTAAL PASSIVA	30 539 794

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

	Boekjaar
I. Kosten	16 522 136
A. Operationele kosten	16 322 068
1. Goederen en diensten	2 560 090
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9 717 917
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	976 522
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	2 806 426
5. Toegestane werkingsubsidies	255 522
6. Andere operationele kosten	5 591
B. Financiële kosten	200 068
C. Uitzonderlijke kosten	
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	
II. Opbrengsten	16 597 370
A. Operationele opbrengsten	16 784 346
1. Opbrengsten uit de werking	6 209 591
2. Fiscale opbrengsten en boetes	
3. Werkingssubsidies	9 706 076
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	<i>6 256 295</i>
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	<i>3 449 782</i>
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	770 625
5. Andere operationele opbrengsten	98 054
B. Financiële opbrengsten	- 186 976
C. Uitzonderlijke opbrengsten	
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	75 234
A. Operationeel overschot/tekort	462 278
B. Financieel overschot/tekort	- 387 043
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	

IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	75 234
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	75 234

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichhoudende overheid.

ODS - FINANCIËN

12. GR: Jaarrekening 2019 OCMW

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2019 OCMW Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon voor het opmaken van deze rekening gebruik gemaakt worden van een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipa-Schaubroeck, overeengekomen in een overleg met de toezichhoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2019) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2019 zijn vastgesteld op en 2019/2853 en 2019/14

Voor de OCMW's die pas sinds 2020 de nieuwe BBC-regelgeving toepassen, maken voor 2019 een afzonderlijke jaarrekening voor gemeente en OCMW op. De OCMW-raad keurt de rekening OCMW goed, waarna ook de gemeenteraad deze goedkeurt. Daardoor is de rekening definitief vastgesteld.

De bundel van de jaarrekening werd aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet
- Decreet 19.12.2008: de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de OCMW's en de provincies

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Jasper De Jonge, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo) en 2 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver)

Artikel 1. De jaarrekening 2019 OCMW wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	2 459 599,22
<i>A. Uitgaven</i>	14 669 044,17
<i>B. Ontvangsten</i>	17 128 643,39
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	5 216 081,00
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	11 912 562,39
II. Investeringsbudget (B-A)	- 228 501,98
<i>A. Uitgaven</i>	369 927,58
<i>B. Ontvangsten</i>	141 425,60
III. Andere (B-A)	- 709 033,31
<i>A. Uitgaven</i>	709 033,31
1. Aflossing financiële schulden	709 033,31
a. Periodieke aflossingen	709 033,31
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	
a. Periodieke terugvorderingen	
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	1 522 063,93
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	7 373 721,90
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	8 895 785,83
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	862 843,68
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	862 843,68
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	8 032 942,15

Artikel 2. De balans per 31.12.2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	11 237 649

A. Liquide middelen en geldbeleggingen	533 646
B. Vorderingen op korte termijn	10 598 107
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 565 812
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	9 032 295
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	105 896
II. Vaste activa	19 428 276
A. Vorderingen op lange termijn	1 489 550
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7 000
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1 482 550
B. Financiële vaste activa	66 847
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	56 973
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	9 301
5. Andere financiële vaste activa	573
C. Materiële vaste activa	17 865 564
1. Gemeenschapsgoederen	4 329 048
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>3 901 557</i>
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	<i>9 938</i>
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>59 449</i>
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>140 596</i>
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>217 508</i>
<i>f. Erfgoed</i>	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8 538 027
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>232 583</i>
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	<i>77 993</i>
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	<i>237 932</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>7 989 519</i>
3. Overige materiële vaste activa	4 998 489
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>4 998 489</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	
D. Immateriële vaste activa	6 315
TOTAAL ACTIVA	30 665 925
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	11 275 152
A. Schulden op korte termijn	3 619 942
1. Schulden uit ruiltransacties	1 335 313
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>520 801</i>
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	<i>814 512</i>
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1 575 595
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	709 033
B. Schulden op lange termijn	7 655 210

1. Schulden uit ruiltransacties	6 792 366
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	477 709
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	477 709
2. Overige risico's en kosten	
<i>b. Financiële schulden</i>	6 314 657
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	862 844
II. Nettoactief	19 390 774
TOTAAL PASSIVA	30 665 925

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

Geconsolideerd	
	Boekjaar
I. Kosten	15 289 977
A. Operationele kosten	15 103 651
1. Goederen en diensten	2 033 545
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9 870 085
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	620 933
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	2 269 901
5. Toegestane werkingsubsidies	301 212
6. Andere operationele kosten	7 975
B. Financiële kosten	186 326
C. Uitzonderlijke kosten	
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	
II. Opbrengsten	17 378 662
A. Operationele opbrengsten	17 128 356
1. Opbrengsten uit de werking	6 165 499
2. Fiscale opbrengsten en boetes	
3. Werkingssubsidies	10 298 568
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	6 222 558
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	4 076 010
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	608 367
5. Andere operationele opbrengsten	55 922
B. Financiële opbrengsten	250 201
C. Uitzonderlijke opbrengsten	105
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	2 088 685
A. Operationeel overschot/tekort	2 024 706
B. Financieel overschot/tekort	63 875
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	105
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	2 088 685
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

ODS - FINANCIËN

13. GR : Jaarrekening 2018 Gemeente

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2018 gemeente Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon deze rekening niet eerder opgesteld worden en kon hiervoor ook niet gerekend worden op een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipa-Schaubroeck, overeengekomen in een overleg met de toezichthoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2018) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2018 zijn vastgesteld op 2018/5080 en 2018/15.

De bundel van de jaarrekening werd met de nodige toelichtingen aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet, titel IV, planning en financieel beheer
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: beleids- en beheerscyclus van gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit 01.10.2010: vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeninguittreksels van de gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- Gemeenteraadsbesluit 19.12.2017: budget 2018

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Eike Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniens, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Jasper De Jonge, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo) en 2 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver)

Artikel 1. De jaarrekening 2018 gemeente Dilbeek wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	8 014 707

<i>A. Uitgaven</i>	45 190 059
<i>B. Ontvangsten</i>	53 204 766
1.a. Belastingen en boetes	33 401 216
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	19 803 549
II. Investeringsbudget (B-A)	782 033
<i>A. Uitgaven</i>	26 987 885
<i>B. Ontvangsten</i>	27 769 919
III. Andere (B-A)	- 3 498 362
<i>A. Uitgaven</i>	3 668 623
1. Aflossing financiële schulden	3 188 623
a. Periodieke aflossingen	3 188 623
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	480 000
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	170 261
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	170 261
a. Periodieke terugvorderingen	170 261
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	5 298 378
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	587 968
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	5 886 346
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	5 886 346

Artikel 2. De balans per 31.12.2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	23 121 604
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	21 386 176
B. Vorderingen op korte termijn	1 568 158
1. Vorderingen uit ruiltransacties	413 236

2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1 154 922
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	167 270
II. Vaste activa	145 843 866
A. Vorderingen op lange termijn	1 065 525
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 060 525
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	5 000
B. Financiële vaste activa	45 982 082
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	42 132 781
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	
5. Andere financiële vaste activa	3 849 300
C. Materiële vaste activa	98 591 826
1. Gemeenschapsgoederen	97 350 184
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	69 616 772
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	22 144 598
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	1 298 999
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	1 741 309
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	
<i>f. Erfgoed</i>	2 548 506
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	
3. Overige materiële vaste activa	1 241 641
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	1 241 641
<i>b. Roerende goederen</i>	
D. Immateriële vaste activa	204 433
TOTAAL ACTIVA	168 965 469
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	46 557 988
A. Schulden op korte termijn	21 225 686
1. Schulden uit ruiltransacties	5 782 747
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	876 047
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	4 906 700
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	12 241 834
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	3 201 105
B. Schulden op lange termijn	25 332 301
1. Schulden uit ruiltransacties	25 332 301
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	4 809 000
1. <i>Pensioenen en soortgelijke verplichtingen</i>	4 809 000

<i>2. Overige risico's en kosten</i>	
<i>b. Financiële schulden</i>	20 523 208
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	93
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	
II. Nettoactief	122 407 481
TOTAAL PASSIVA	168 965 469

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2018 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

	Boekjaar
I. Kosten	56 041 548
A. Operationele kosten	54 601 731
1. Goederen en diensten	9 969 643
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	17 494 629
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	10 032 134
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Toegestane werkingsubsidies	16 962 709
6. Andere operationele kosten	142 614
B. Financiële kosten	620 462
C. Uitzonderlijke kosten	819 356
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	819 356
II. Opbrengsten	67 575 539
A. Operationele opbrengsten	51 397 744
1. Opbrengsten uit de werking	1 930 537
2. Fiscale opbrengsten en boetes	33 401 216
3. Werkingssubsidies	15 947 731
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	9 094 282
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	6 853 449
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Andere operationele opbrengsten	118 259
B. Financiële opbrengsten	4 628 047
C. Uitzonderlijke opbrengsten	11 549 748
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	11 533 991
A. Operationeel overschot/tekort	- 3 203 986
B. Financieel overschot/tekort	4 007 584
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	10 730 392
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	11 533 991
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	11 533 991

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

14. GR : Jaarrekening 2019 Gemeente

Toelichting

Team financiën heeft, met ondersteuning van consultant van Q&A, de jaarrekening 2019 gemeente Dilbeek opgesteld. Omwille van de softwareproblematiek in de voorbije twee jaar, kon voor het opstellen van deze rekening geen gebruik gemaakt worden van een correcte rapportering vanuit de verschillende gebruikte software. De jaarrekening moest samengesteld worden vanuit diverse bronnen van informatie: verschillende software-pakketten, maar ook excel-documenten en reconstructies van verrichtingen.

De doelstellingenrealisatienota kon niet opgemaakt worden omwille van het ontbreken van een (eenduidige) link tussen de actieplannen uit de meerjarenplanning 2014-2019 en de verschillende gebruikte boekhoudpakketten.

Deze manier van werken werd in januari, na verbreken van de opdracht van Cipaal-Schaubroeck, overeengekomen in een overleg met de toezichhoudende overheid, Q&A en Cevi-Logins.

De bundel bestaat (voor 2019) uit de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen.

De laatste inschrijvingsnummers in het budgettair en algemeen journaal voor het dienstjaar 2019 zijn vastgesteld op 2019/3010 en 2019/13.

De bundel van de jaarrekening werd met de nodige toelichtingen aan de raadsleden bezorgd op 8 juni 2020.

Juridisch kader

- Gemeentedecreet, titel IV, planning en financieel beheer
- Besluit Vlaamse Regering 25.06.2010: beleids- en beheerscyclus van gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit 01.10.2010: vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeninguittreksels van de gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- Gemeenteraadsbesluit 26.03.2019: budget 2019

Beslissing

Met 29 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo)) en 5 onthoudingen (Yann Robbe, Reindert De Schryver, Karel De Ridder, Rachid El Hajui, Jasper De Jonge)

Artikel 1. De jaarrekening 2019 gemeente Dilbeek wordt vastgesteld met volgend resultaat op kasbasis:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	10 245 312,06
<i>A. Uitgaven</i>	<i>46 048 261,15</i>
<i>B. Ontvangsten</i>	<i>56 293 573,21</i>
1.a. Belastingen en boetes	37 166 271,15
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	

2. Overige	19 127 302,06
II. Investeringsbudget (B-A)	- 10 806 969,76
<i>A. Uitgaven</i>	12 026 605,82
<i>B. Ontvangsten</i>	1 219 636,06
III. Andere (B-A)	- 3 030 258,90
<i>A. Uitgaven</i>	3 201 104,82
1. Aflossing financiële schulden	3 201 104,82
a. Periodieke aflossingen	3 201 104,82
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	170 845,92
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	170 845,92
a. Periodieke terugvorderingen	170 845,92
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	- 3 591 916,60
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	5 886 345,54
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	2 294 428,94
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	2 294 428,94

Artikel 2. De balans per 31.12.2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	16 332 216
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	13 623 250
B. Vorderingen op korte termijn	2 542 899
1. Vorderingen uit ruiltransacties	379 231
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2 163 669
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	166 067
II. Vaste activa	151 977 466

A. Vorderingen op lange termijn	890 882
1. Vorderingen uit ruiltransacties	890 882
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	
B. Financiële vaste activa	46 369 055
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	42 519 754
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	
5. Andere financiële vaste activa	3 849 300
C. Materiële vaste activa	104 394 435
1. Gemeenschapsgoederen	103 152 794
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	68 342 003
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	28 869 600
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	1 269 695
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	2 101 655
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	
<i>f. Erfgoed</i>	2 569 840
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>	
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	
3. Overige materiële vaste activa	1 241 641
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	1 241 641
<i>b. Roerende goederen</i>	
D. Immateriële vaste activa	323 094
TOTAAL ACTIVA	168 309 682
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	46 887 978
A. Schulden op korte termijn	18 251 043
1. Schulden uit ruiltransacties	4 655 522
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	1 424 880
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	3 230 642
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	10 721 623
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2 873 897
B. Schulden op lange termijn	28 636 935
1. Schulden uit ruiltransacties	28 636 935
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	10 987 531
1. <i>Pensioenen en soortgelijke verplichtingen</i>	10 987 531
2. <i>Overige risico's en kosten</i>	
<i>b. Financiële schulden</i>	17 649 311
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	93
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	
II. Nettoactief	121 421 704

TOTAAL PASSIVA	168 309 682
-----------------------	--------------------

Artikel 3. De staat van opbrengsten en kosten voor 2019 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

	Boekjaar
I. Kosten	58 535 123
A. Operationele kosten	57 626 642
1. Goederen en diensten	10 783 719
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	16 503 991
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	12 125 290
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Toegestane werkingsubsidies	18 044 773
6. Andere operationele kosten	168 870
B. Financiële kosten	546 909
C. Uitzonderlijke kosten	361 572
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	361 572
II. Opbrengsten	56 847 623
A. Operationele opbrengsten	54 161 715
1. Opbrengsten uit de werking	1 430 080
2. Fiscale opbrengsten en boetes	37 166 271
3. Werkingssubsidies	15 451 574
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	9 610 695
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	5 840 879
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Andere operationele opbrengsten	113 789
B. Financiële opbrengsten	2 678 877
C. Uitzonderlijke opbrengsten	7 032
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	- 1 687 500
A. Operationeel overschot/tekort	- 3 464 928
B. Financieel overschot/tekort	2 131 968
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	- 354 540
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	- 1 687 500
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	- 1 687 500

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

15. GR: Brandweersite: goedkeuring dading en bestemmingswijziging zaal

Toelichting

Op 09.06.2016 werd door de Gewestelijk Stedenbouwkundig Ambtenaar een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd voor de bouw van een brandweerkazerne, polyvalente zaal en woningen gelegen aan de Ninoofsesteenweg 31, kadastraal gekend afdeling 1, sectie D, nr. 68h. Tegen de vergunning werd op 16.07.2016 een annulatieberoep ingesteld voor de raad van Vergunningsbetwistingen. Dit beroep werd verworpen op 06.03.2018.

De werken zouden aanvatten op 17.02.2020. Verschillende omwonenden beweerden via een brief van 10.02.2020 van hun advocaat dat de stedenbouwkundige vergunning van rechtswege vervallen was. Op 14.02.2020 betwiste de gemeente dit en de omwonenden werden uitgenodigd om op 18.02.2020 in dialoog te gaan. Via hun advocaat stuurden de omwonenden een nieuwe brief naar de gemeente waarin zij hun wensen met betrekking tot de brandweerkazerne, polyvalente ruimte, appartement en parking duidelijk maakten. Hun grootste bekommernis was de bestemming van de polyvalente zaal.

Om een eventueel lang aanslepende rechtszaak te vermijden werd, na verdere briefwisseling tussen de gemeente en de omwonenden, een ontwerp van dading overeengekomen, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad.

De dading komt er op neer dat de gemeente de bestemming van de polyvalente zaal zal wijzigen naar kantoorruimte zodat er geen feesten kunnen worden georganiseerd. De omwonenden verbinden zich er toe geen claims te laten gelden tegen de wettigheid en de uitvoerbaarheid van de stedenbouwkundige vergunning van 9 juni 2016 of tegen de bestemmingswijziging ingevolge de aan te vragen omgevingsvergunning voor de bouw van de brandweerkazerne, woningen en de kantoorruimte.

Juridisch kader

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in bijzonder artikel 41, tweede lid, 17°.

Beslissing

Met 24 ja-stemmen (Fré Vanhee, Alexis Rons, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Walter Zelderloo) en 10 nee-stemmen (Elke Zelderloo, Frank De Clerck, Gino Roesems, Nele Groenweghe, Jef Vanderroost, Yann Robbe, Reindert De Schryver, Karel De Ridder, Jasper De Jonge, Rachid El Hajui)

Artikel 1. Het voorstel om een omgevingsvergunning aan te vragen tot herbestemmen van de polyvalente zaal naar kantoorruimte wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Het ontwerp van dading wordt goedgekeurd als volgt:

TUSSEN : De **gemeente Dilbeek**, gevestigd te 1700 Dilbeek, gemeenteplein 1, vertegenwoordigd door de algemeen directeur, Marianne Vanden Houte en de voorzitter van de gemeenteraad, Michel Valkeniers, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2020.

hierna 'de gemeente' genoemd,

Enerzijds,

- EN :**
1. XXX
 2. XXX
 3. XXX

4. XXX

5. XXX

6. XXX

7. XXX

8. XXX

9. XXX

10. XXX

11. XXX

12. XXX

13. XXX

14. XXX

hierna 'de omwonenden' genoemd,

Anderzijds,

Samen 'Partijen' genoemd

NA HET VOLGENDE UITEENGEZET GEZET TE HEBBEN:

1.

Op 09.06.2016 werd door de Gewestelijk Stedenbouwkundig Ambtenaar een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd voor de bouw van een brandweerkazerne, polyvalente zaal en woningen gelegen aan de Ninoofsesteenweg 31, kadastraal gekend afdeling 1, sectie D, nr. 68h.

Tegen de vergunning werd op 16.07.2016 een annulatieberoep ingesteld voor de raad van Vergunningsbetwistingen. Dit beroep werd verworpen op 06.03.2018.

2.

De Gemeente wil de werken van de bouw aanvatten op 17.02.2020.

De omwonenden betwistten op 10.02.2020 via schrijven van hun advocaat dat de stedenbouwkundige vergunning nog uitvoerbaar is en stellen dat deze van rechtswege is komen te vervallen.

Op 14.02.2020 betwist de gemeente dat de vergunning vervallen is en nodigt omwonenden uit om in dialoog te gaan. Dit vond plaats op 18.02.2020.

Via hun advocaat sturen de omwonenden een nieuwe brief naar de gemeente waarin zij hun wensen met betrekking tot de brandweerkazerne, polyvalente ruimte, appartement en parking duidelijk maken.

De gemeente stuurt op 30.03.2020 een antwoord op de grieven, waarbij zij ingaat op de eisen van de omwonenden voor zover het binnen haar bevoegdheden en binnen de mogelijkheden ligt.

Op 14.04.2020 antwoorden de omwonenden dat zij akkoord zijn om af te zien van enige eis inzake de geldigheid van de oorspronkelijke vergunning voor de brandweerkazerne op voorwaarde dat de nieuwe omgevingsvergunning met gewijzigde bestemming naar kantoorruimte definitief en uitvoerbaar is.

3.

De gemeente doet een toegeving door de omgevingsvergunning te wijzigen naar kantoorruimte zodat er – op verzoek van de omwonenden - geen feesten kunnen worden georganiseerd in de ruimte boven de kazerne.

De omwonenden doen op hun beurt een toegeving door zich te verbinden geen claims te laten gelden tegen de wettigheid en uitvoerbaarheid van de stedenbouwkundige vergunning dd. 9 juni 2016 of tegen de bestemmingswijziging ingevolge de aan te vragen omgevingsvergunning voor de bouw van de brandweerkazerne, woningen en de kantoorruimte.

WORDT OVEREENGEKOMEN EN AANVAARD BIJ WIJZE VAN DADING HETGEEN VOLGT:

Artikel 1.

Na wederzijdse toegevingen, te weten, enerzijds dat de gemeente de omgevingsvergunning met betrekking tot de bouw van de brandweerkazerne, polyvalente zaal en woningen zal wijzigen van polyvalente zaal naar kantoorruimte en anderzijds, dat de omwonenden afzien van het instellen van een procedure met betrekking tot de wettigheid en uitvoerbaarheid van de stedenbouwkundige vergunning dd. 9 juni 2016 of tegen de bestemmingswijziging ingevolge de aan te vragen omgevingsvergunning voor de bouw van de brandweerkazerne, woningen en de kantoorruimte.

Partijen komen dus overeen dat de brandweerkazerne, de woningen en een kantoorruimte in plaats van een polyvalente zaal kunnen worden gebouwd.

Artikel 2.

Deze dading treedt maar in werking van zodra de omgevingsvergunning, die door de gemeente moet worden aangevraagd, met gewijzigde bestemming naar kantoorruimte verkregen wordt en bovendien definitief en uitvoerbaar is. Dit wil zeggen dat deze omgevingsvergunning in laatste aanleg is verleend en hiertegen geen annulatieberoep meer mogelijk is. Tot die tijd zien de omwonenden nog niet af van hun recht om een vordering in te stellen met betrekking tot de brandweerkazerne.

Artikel 3.

Deze dadingsovereenkomst geldt als dading in de zin van artikel 2044 e.v. van het BW en heeft tussen partijen kracht van gewijsde in hoogste aanleg overeenkomstig artikel 2052 BW.

Artikel 4.

Partijen verzaken hierbij uitdrukkelijk, onherroepelijk en onvoorwaardelijk aan elke andere vordering die tussen hen zou kunnen ontstaan of ontstaan is naar aanleiding van de wettigheid en uitvoerbaarheid van de stedenbouwkundige vergunning dd. 9 juni 2016 of tegen de bestemmingswijziging ingevolge de aan te vragen omgevingsvergunning voor de bouw van de brandweerkazerne, woningen en de kantoorruimte.

Partijen verduidelijken expliciet dat onderhavige dading geen invloed heeft op de Omwonenden om hun rechten te doen gelden ter vergoeding van alle schade (niet-limitatief: alle materiële schade, schade ingevolge burenhinder, verlies van of een verminderd genot van de woning en dit zowel voor eigenaars-bewoners als huurders) die zij door deze bouw ondervinden en dit tot aan de definitieve oplevering van het gebouw in uitvoering van de stedenbouwkundige vergunning dd. 9 juni 2016 en de nieuw te verlenen omgevingsvergunning inzake de bestemmingswijziging, dan wel van enige gevolgschade die op dit tijdstip nog niet kon worden vastgesteld.

Partijen erkennen het bindend en onherroepelijk karakter van bovenstaande bepalingen. Partijen kunnen geen voorbehoud formuleren ten overstaan van de uitvoering van deze dading.

Partijen verbinden zich er toe om geen nieuw element of element dat niet is opgenomen in de dading in te roepen. De draagwijdte van de dading kan niet worden betwist, noch kan er teruggekomen worden op de inhoud ervan.

Artikel 5.

Partijen verklaren bekwaam te zijn om een dading te sluiten.

Partijen erkennen volledige kennis te hebben van de omvang van hun rechten en plichten met betrekking tot deze dadingsovereenkomst. Partijen verzaken dan ook om hun dwaling, in rechte dan wel in feite, of enige nalatigheid in te roepen omtrent het bestaan of de draagwijdte van hun rechten.

Partijen maken zich sterk dat de verbintenissen van deze dading niet alleen tussen hen gelden maar dat zij eveneens zullen worden overgedragen aan hun respectievelijke rechtsopvolgers.

Artikel 6.

De dading is onderworpen aan het Belgisch recht.

Artikel 7.

Deze dadingsovereenkomst vervangt alle vroegere overeenkomsten, mondelinge en schriftelijke, welke tussen partijen zouden kunnen bestaan hebben.

Opgesteld te goeder trouw en in vijftien originelen, waarvan elke partij erkent één exemplaar, behoorlijk geparafeerd en ondertekend door alle partijen, te hebben ontvangen.

Tussenkomsten

Tekstverbetering: in artikel 1, laatste alinea, wordt 'kan' vervangen door 'kunnen'

16. GR: EVA-vzw Gemeentelijke kinderopvang: goedkeuring rekening 2019

Toelichting

De jaarrekening 2019 van de EVA vzw Gemeentelijke Kinderopvang werd opgesteld door Q&A. De rekening werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur op 18.05.2020. De statuten van de EVA-vzw (artikel 34) bepalen dat de controle en het toezicht over de financiën en de rekening wordt opgedragen aan een erkende bedrijfsrevisor, aangesteld door de gemeente. Deze gaat de juistheid van de rekeningen na en brengt verslag uit aan de gemeente. De jaarrekening werd nagekeken door VRC-revisoren.

De resultaatrekening 2019 eindigt met een winst van € 62.989,07.

	Rekening 2019
werkingsresultaat	102.434,47
financieel resultaat	169,80
uitzonderlijk resultaat	0
niet-kasresultaat 2018	-39.615,20
resultaat 2018	62.989,07

De rekening zal voorgelegd worden aan de AV van de EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang op 25.06.2020.

Juridisch kader

- Wet 14.11.1983: controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen
- Gemeenteraadsbesluit 18.11.2014: toekenning- en aanwendingsvoorwaarden van gemeentelijke subsidies
- Gemeenteraadsbesluit 28.01.2020: statuten EVA-vzw Gemeentelijke kinderopvang Dilbeek

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De jaarrekening 2019 van de EVA-vzw Gemeentelijke kinderopvang Dilbeek wordt goedgekeurd als volgt:

	Rekening 2019
werkingsresultaat	102.434,47
financieel resultaat	169,80
uitzonderlijk resultaat	0
niet-kasresultaat 2018	-39.615,20
resultaat 2018	62.989,07

WZ - KIND & JONGEREN

17. GR: EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek: agenda algemene vergadering

Toelichting

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad in de algemene vergadering van de EVA vzw's dient, conform artikel 246§2 van het decreet lokaal bestuur, te handelen 'overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad'. Dit heeft als implicatie dat de agenda moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad, zodat deze zich kan uitspreken over de agendapunten van de eerstvolgende vergadering, zoals ook voorzien in de statuten.

De gemeenteraad duidde op 26.02.2019 Fré Vanhee als afgevaardigde van de gemeente in de algemene vergadering van de EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek, en raadslid Jan Erkelbout als vervanger.

De algemene vergadering van de EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang gaat door op 25.06.2020 om 19u, met volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 13.02.2020
2. Wijziging bestuur: vervanging Anouk De Gols door Bart Nevens (GR 28.04.2020)
3. Goedkeuring jaarrekening 2019
4. Kwijting bestuursleden
5. Goedkeuring jaarverslag 2019
6. Varia

Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikel 246
- statuten Gemeentelijke Kinderopvang EVA-vzw van 28.01.2020

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. De raad neemt volgend standpunt in m.b.t. de agenda van de algemene vergadering van 25.06.2020 van de EVA-vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek : goedkeuring.

Artikel 2. De raad mandateert raadslid Fré Vanhee om het standpunt van de gemeente te verdedigen voor deze Algemene Vergadering, en indien hij verhinderd is, raadslid Jan Erkelbout.

18. GR: Invoeren van de voorrangregeling langsheen de wegen, in het mobiliteitsplan gecatalogeerd in categorie I en II, waar deze regeling nog niet van toepassing is

Toelichting

In januari 2015 keurde de gemeenteraad het invoeren van een voorrangregeling goed langsheen de assen Jan de Trochstraat, IJsbergstraat, Doylijkstraat, Bodegemstraat, Itterbeeksebaan, Brusselstraat en de Alfons Gossetlaan, wegen van categorie type I.

Het invoeren van voorrangswegen is belangrijk omwille van:

- het bevorderen van de verkeersveiligheid. Voorrangswegen zorgen voor een daling van conflicten op kruispunten waar anders de voorrang van rechts geldt. De hoofdassen worden ook meer en meer uitgerust met fietspaden conform het mobiliteitsplan. Fietsers mee in de voorrang brengen zorgt eveneens voor meer verkeersveiligheid.
- de uniformiteit en continuïteit in de wegencategorisering. Het afdwingen van het juiste gebruik van de wegen heeft voor een groot stuk te maken met juiste inrichting en de leesbaarheid. Elk type lokale weg moet een specifieke inrichting krijgen. De weggebruiker moet immers daaruit (en uit bewegwijzering) kunnen 'aflezen' welke weg hij het best gebruikt om ergens te geraken, welke verkeersconflicten, snelheidslimieten en voorzieningen voor andere weggebruikers hij mag verwachten en wat voor verkeersgedrag gewenst is. Het is de taak van de wegbeheerder dit duidelijk te maken en zo inherente veiligheid te creëren.
- het ontmoedigen van sluipverkeer. Als het verkeer op de hoofdverbindingswegen vlotter rijdt worden de weggebruikers ontmoedigd om kleinere lokale wegen te gaan gebruiken als sluipwegen.

Na de opmaak van het nieuwe mobiliteitsplan werd de categorisering van de Dilbeekse wegen verder uitgewerkt. Het verder invoeren van de voorrangregeling langsheen de wegen categorie I en II werd opgenomen in het bestuursakkoord. Het gaat hierbij om volgende wegen waar de voorrangregeling nog dient te worden ingevoerd:

- Stationsstraat
- Baron de Vironlaan – Sint-Alenalaan (noord, tussen de Baron de Vironlaan en het Moeremansplein), Moeremansplein – Kloosterstraat (tussen Moeremansplein en Kamerijklaan) – Kamerijklaan (tussen de Kloosterstraat en d'Arconatistraat) – d'Arconatistraat
- Bosstraat – Elzenstraat
- Molenstraat – Schepdaalstraat – Wijngaardstraat
- E. Eylenboschstraat – Dreef – Scheestraat – Isabellastraat (Scheestraat mits akkoord van de gemeente Lennik)
- Roomstraat – Rollestraat – Koeivijverstraat
- Keperenbergstraat
- Lange Haagstraat – Smissenbosstraat – Vlaanderenlaan
- Molenbergstraat – d'Arconatistraat
- (Rob. Dansaertlaan. Deze voorrangregeling werd recent reeds goedgekeurd door het college op 02.12.2019 na de heraanleg)

In mei 2019 werd hierover aan de gemeenteraadscommissie reeds een toelichting gegeven, samen met een analyse van ongevallencijfers. Uit de analyse van verkeersongevallen bleek alvast dat er een daling was van 70% van de verkeersongevallen op de kruispunten van de straten waar de voorrang reeds is ingevoerd. Op vraag van de commissie werden ook de ongevalcijfers van 2019 van bovenvermelde toekomstige voorrangswegen opgevraagd bij de politie en toegevoegd aan het dossier.

Om van bovenvermelde straten voorrangswegen te maken dient een aanvullend verkeersreglement goedgekeurd te worden.

Voor de praktische uitvoering van deze reglementering werden de nodige budgetten voorzien in de meerjarenplanning.

Een amendement werd ingediend door raadslid Yann Robbe, namens de fractie DNA!

'Toelichting:

Uit het Mobiliteitsplan: 'Het mobiliteitsbeleid in Dilbeek zet in op kernen en lokale wegen om de leefbaarheid en verkeersveiligheid daar te verhogen. Dit is geen beleid tegen de auto, wel tegen de auto op de verkeerde plaats. De grote autodruk in Dilbeek verdringt immers de voetgangers, de fietsers en het openbaar vervoer. In dit beleidsplan wordt ernaar gestreefd om dat verdringingseffect tegen te gaan op lokale wegen. In die zin wordt er 'bottom-up' gewerkt. De wegen van hogere categorie blijven het gemotoriseerde verkeer opvangen en waar mogelijk gebeurt dat vlotter. Op de lokale wegen type III verschuift de prioriteit van het gemotoriseerd verkeer naar voetgangers en fietsers. Op lokale wegen type I en II gebeurt dat met voet- en fietspaden en/of snelheidsremming en/of aangepaste gemengde inrichting.

DNA! volgt de in het mobiliteitsplan uitgestippelde wegencategorisering en het daaraan gekoppelde snelheids- en/of voorrangregime. Maar niet zonder voorwaarden, lees: aangepaste infrastructuur. Het invoeren van een voorrangregeling leidt ontegensprekelijk tot hogere snelheden. Om de veiligheid van de zwakke weggebruikers op deze wegen te garanderen is het, zoals we ook in het mobiliteitsplan lezen, nodig om de infrastructuur aan te passen.

Vandaar onze vraag om, mbt veiligheid en fietscomfort, geen voorrangswegen in te voeren op Dilbeekse type 2 wegen zolang er geen infrastructurele (of handhavende) maatregelen genomen zijn.

Ook Fietsberaad Vlaanderen beveelt aan om bij gemengd verkeer ofwel de snelheid te verlagen, ofwel fietspaden aan te leggen.

Gezien de verbindende functie van lokale type 2 wegen, lijkt een algemene snelheidsverlaging ons een minder goede optie, vandaar de keuze voor de infrastructurele (en/of handhavende) maatregelen. (Open VLD heeft tijdens de vorige legislatuur trouwens ook gevraagd om hier aandacht aan te besteden.)

Voorstel:

Toevoeging van een artikel:

Artikel 2bis. De invoering van deze beslissing gebeurt van zodra in de beoogde straat de nodige infrastructurele (en/of handhavende) maatregelen genomen zijn ter bescherming van de zwakke weggebruiker. Zolang er geen maatregelen genomen zijn, blijft de huidige voorrang van rechts-regeling gelden.'

Met 10 ja-stemmen (Dirk Janssens, Paul Vanden Meerssche, Luc Deleu, Gino Roesems, Frank De Clerck, Reindert De Schryver, Elke Zelderloo, Nele Groenweghe, Jef Vanderoost, Yann Robbe), 21 nee-stemmen (Linda Janssens, Kris Peeters, Karine Hellinckx, Marc Willen, Walter Zelderloo, Alexis Rons, Kurt Dedobbeleer, Jef Walravens, Stijn Quaghebeur, Willy Segers, Fré Vanhee, Bob Savenberg, Anneleen Van den Houte, Stefaan Platteau, Harry De Win, Diane Van Hove, Michel Valkeniers, Nathalie Staquet, Jan Erkelbout, Guy Pardon, Frank De Dobbeleer) en 3 onthoudingen (Karel De Ridder, Rachid El Hajui, Jasper De Jonge) wordt het amendement verworpen.

Juridisch kader

- Wet betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Ministeriële omzendbrief van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- Decreet over het lokaal bestuur

Financieel kader

- Strategische Doelstelling 2025
- Beleidsdoelstelling 2025D1
- Actieplan 2025D1AP04 - 2025D1AP04
- Actie 2025D1AP04A004 - Aankopen/aanleggen en onderhouden van verkeerssignalisatie en wegmarkeringen

- Beschikbaar budget: € 56 695,96

Beslissing

Met 27 ja-stemmen (Luc Deleu, Walter Zelderloo, Fré Vanhee, Linda Janssens, Karel De Ridder, Jef Walravens, Willy Segers, Rachid El Hajui, Marc Willen, Paul Vanden Meerssche, Dirk Janssens, Guy Pardon, Harry De Win, Alexis Rons, Kris Peeters, Jasper De Jonge, Diane Van Hove, Michel Valkeniers, Karine Hellinckx, Jan Erkelbout, Bob Savenberg, Nathalie Staquet, Stijn Quaghebeur, Anneleen Van den Houte, Kurt Dedobbeleer, Frank De Dobbeleer, Stefaan Platteau) en 7 nee-stemmen (Jef Vanderoost, Elke Zelderloo, Reindert De Schryver, Yann Robbe, Frank De Clerck, Gino Roesems, Nele Groenweghe)

Artikel 1. Het aanvullend verkeersreglement inzake het invoeren van voorrangswegen op volgende straten in Dilbeek wordt goedgekeurd:

- Stationsstraat
- Baron de Vironlaan – Sint-Alenalaan (noord, tussen de Baron de Vironlaan en het Moeremansplein), Moeremansplein – Kloosterstraat (tussen Moeremansplein en Kamerijklaan) – Kamerijklaan (tussen de Kloosterstraat en d'Arconatistraat) – d'Arconatistraat
- Bosstraat – Elzenstraat
- Molenstraat – Schepdaalstraat – Wijngaardstraat
- E. Eylenboschstraat – Dreef – Scheestraat – Isabellastraat (Scheestraat mits akkoord van de gemeente Lennik)
- Roomstraat – Rollestraat – Koeivijverstraat
- Keperenbergstraat
- Lange Haagstraat – Smissenbosstraat – Vlaanderenlaan
- Molenbergstraat – d'Arconatistraat

Artikel 2. Deze reglementering zal worden aangeduid via het plaatsen van de nodige belijning en borden B1, B5 en B15a, B15f en B15c.

Artikel 3. Dit besluit wordt ter kennisgeving digitaal gemeld aan het loket Lokaal Bestuur.

Artikel 4. Dit besluit zal worden bekendgemaakt via de gemeentelijke website, conform het decreet over het Lokaal Bestuur.

Tussenkomen

Er wordt aangevuld dat de voorrangsregeling in de Scheestraat zal ingevoerd worden, mits er een akkoord is van de gemeente Lennik om dit in de hele straat door te voeren.

OR - D & A

19. GR: Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen

Toelichting

De gemeenteraad besliste op 20.10.2009 om het vaststellen van aanvullende verkeersreglementen met een lokaal impact te delegeren naar het college van burgemeester en schepenen, mits ze ook ter kennisgeving voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 40 § 3 en 41
- Wet 16.03.1968: politie van het wegverkeer
- KB 01.12.1975: algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg

- MB 11.10.1976: minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief 14.11.1977: aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Gemeenteraadsbesluit 20.10.2009: delegatie vaststellen aanvullende verkeersreglementen met lokaal impact

Beslissing

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van volgende door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanvullende verkeersreglementen:

- C. 04.05.2020: Uitbreiding van de zone 30 in de dorpskern van Sint-Martens-Bodegem
- C. 11.05.2020: Bijkomende zoenzone aan school Jongslag op de grote parking Oudesmidsestraat
- C. 11.05.2020: Knippen van De Thirimontlaan te Dilbeek, ter hoogte van het kruispunt met de Kasteelstraat, uitgezonderd voor fietsers en voetgangers
- C. 11.05.2020: Oversteekplaatsen voor voetgangers in de Sint-Martinusstraat, Processiestraat, Rollestraat, Itterbeeksebaan, Zakstraat, Rutting, de Heetveldelaan, Kasteelstraat, Verheydenstraat, Oudesmidsestraat, d'Arconatistraat, Rozendoorndreef en Malolaan te Dilbeek
- C. 11.05.2020: Parkeerverbod in de Kasteelstraat, tussen kruispunt van de Kamerijklaan/Rozendoorndreef en de d'Arconatistraat en parkeerverbod in de d'Arconatistraat, tussen het kruispunt van de Kasteelstraat tot aan huisnummer 32, te Dilbeek
- C. 18.05.2020: Nieuwe verkeerssituatie Hoogveld-Molenberg en kruispunt met Brusselstraat te Dilbeek

OR - D & A

20. GR: Aanvullend verkeersreglement: Invoeren van éénrichtingsverkeer in de Kasteelstraat te Dilbeek, tussen Sint-Alenalaan en Roelandsveldstraat in de rijrichting naar de Roelandsveldstraat toe, uitgezonderd voor bussen, fietsers, bromfietsers en pedelecs.

Toelichting

De gemeenteraad keurde op 09.09.2014 het masterplan Dilbeekse kern goed. De optie voor tweerichtingsverkeer in de Kasteelstraat, tussen de Verheydenstraat en Roelandsveldstraat, werd naar aanleiding van inspraaksessies bij het tot stand komen van dit masterplan onderzocht. Uit het onderzoek bleek dat het initiële opzet om doorrijdend verkeer rond en niet door het centrum te leiden hierdoor volledig wordt ondergraven. De doelstelling van een autoluw centrum zou zo verloren gaan, wat in tegenspraak is met de doelstelling van het masterplan. Het invoeren van éénrichtingsverkeer centrumuitwaarts in de Kasteelstraat, tussen de Verheydenstraat en de Roelandsveldstraat, uitgezonderd voor fietsers/bromfietsers en bussen, werd daarom bij goedkeuring van het ontwerp van het Masterplan een definitieve keuze.

In 2017 volgende de goedkeuring van de zaak der wegen, waarbij o.m. de heraanleg van de Kasteelstraat, en de bocht met de Roelandsveldstraat werd goedgekeurd. Ondertussen werd deze bocht ook op de door de bouwvergunning goedgekeurde manier heraangelegd. De herinrichting van de bocht Kasteelstraat/Roelandsveldstraat is conform de visie van het masterplan, waarbij een circulatie wordt voorgesteld om een autoluwe dorpskern te bekomen en het onnodig doorkruisen van de kern te vermijden.

Na een voorstel door burgers werd door de gemeenteraad op 21.11.2017 de beslissing tot het inrichten van éénrichtingsverkeer in het stukje Kasteelstraat, tussen Sint-Alenalaan en Roelandsveldstraat, teniet gedaan, waarna de Kasteelstraat opnieuw dubbelrichtingsverkeer werd.

Ondertussen is de heraanleg van de Roelandsveldstraat zo goed als afgerond en zal de straat binnenkort weer opengesteld worden voor verkeer. De doorstroming in deze straat zou moeten verbeteren, omdat ook het parkeren er beter gestructureerd wordt.

Van zodra het verkeer door de Roelandsveldstraat weer mogelijk wordt, is het aangewezen het in het mobiliteitsplan voorziene éénrichtingsverkeer in de Kasteelstraat, tussen de Sint-Alenalaan en de Roelandsveldstraat, centrumuitwaarts, in te voeren.

Gelet op de bovenlokale impact dient het aanvullend verkeersreglement goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

Juridisch kader

- De wet betreffende de politie van het wegverkeer;
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- De ministeriële omzendbrief van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;
- Decreet Lokaal Bestuur

Beslissing

Met 30 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Yann Robbe, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Reindert De Schryver, Jasper De Jonge), 2 nee-stem (Guy Pardon, Nathalie Staquet) en 1 niet gestemd

Artikel 1. Het aanvullend verkeersreglement 'Invoeren van éénrichtingsverkeer in de Kasteelstraat te Dilbeek, tussen Sint-Alenalaan en Roelandsveldstraat in de rijrichting naar de Roelandsveldstraat toe, uitgezonderd voor bussen, fietsers, bromfietzers en pedelecs' wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Deze reglementering wordt aangeduid via het plaatsen van:

- de borden C1 met onderborden type IV 'uitgezonderd bus' en M12
- de borden F17
- de borden F19 met onderbord M18

Artikel 3. Dit besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor Verkeersveiligheid via het Loket voor Lokale Besturen.

21. GR: Opmaak van een bouwkompas Dilbeek en instelling van een tijdelijke bouwpaauze

Toelichting

Ruimtelijk beleidskader (Vlaams – Provinciaal – lokaal)

De Vlaamse Regering keurde op 20 juli 2018 de strategische visie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV) goed. Deze strategische visie stelt een aantal ruimtelijke ontwikkelingsprincipes voorop, dewelke door de lokale overheid vertaald kunnen worden naar een eigen ruimtelijke agenda, aangepast aan de specifieke lokale context. Het gaat hierbij onder meer om:

- Verhogen van het ruimtelijk rendement door het huidige ruimtebeslag beter te gebruiken.

- Stelselmatig verminderen van het bijkomend ruimtebeslag.
- Multifunctioneel ruimtegebruik en verweving.
- Ontwikkelen vanuit samenhang, onder meer op knooppunten van collectieve vervoersstromen en fietsinfrastructuur en op basis van het bestaand voorzieningenniveau.
- Bevorderen van de leefkwaliteit door het aanpassen van het woningbestand aan de veranderende demografische samenstelling en het ontwikkelen van gezonde en inclusieve ruimte.

De provincie Vlaams-Brabant werkt momenteel volop aan een Provinciaal Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant. Op 27 maart 2019 werd de conceptnota hiervan afgerond. Op vlak van wonen worden hierin onder meer de volgende beleidslijnen vooropgesteld die van toepassing zijn op de Dilbeekse context:

- Groei van woningprogrammatie in de hoogdynamische woonkernen.
- Concentreren van woningen in dorpskernen.
- Opvangen van gezinsverdunding door versterken van het aanbod kleine wooneenheden.
- Inzetten op een kwalitatieve kernversterking die de identiteit van woonkernen versterkt. Focus ligt hierbij ook op het tegengaan van contextloze ‘verappartementisering’ en inzetten op projecten die respect opbrengen voor de historische context, de schaal van de omgeving en het erfgoed.
- Selectieve verdichting en vernieuwing.
- Tegengaan van de versnippering van de open ruimte.

De gemeenteraad van Dilbeek gaf op 7 september 2010 goedkeuring aan het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Dit ruimtelijk structuurplan vormde de visie over welk ruimtelijk beleid de gemeente wilde voeren inzake de open ruimte, het woonbeleid, de ruimte voor bedrijven en recreatie, de mobiliteit, Binnen het Meerjarenplan 2020-2025 is voorzien in een update van dit gemeentelijk ruimtelijk beleidskader.

Dilbeek engageerde zich eind 2019 tot ondertekening van het burgemeestersconvenant 2030. Zoals voorzien in de MJP 2020-2025 zal een lokaal klimaatactieplan 2030 opgesteld worden. Het lokale ruimtelijk beleid is een belangrijk instrument om een echt lokaal klimaatbeleid te voeren en via adaptieve maatregelen de omgeving meer klimaatbestendig te maken.

Op vlak van wonen is de rode draad doorheen alle ruimtelijke beleidsplannen de uitdaging om het bestaande woningaanbod en de huidige en toekomstige woningbehoeften op elkaar af te stemmen, rekening houdend met de beperkte beschikbare ruimte die voorhanden is en de immense klimaatuitdaging die voor ons ligt. Concrete vraagstukken hierbij zijn zowel wat nu de meest geschikte locaties zijn om wonen te voorzien alsook op welke wijze we deze woningen willen bouwen.

Context Dilbeek

Vanuit ruimtelijk oogpunt heeft Dilbeek eerder hybride kenmerken. Het oosten van de gemeente, dat grenst aan Brussel, kenmerkt zich door een eerder dichte concentratie van bebouwing met meer verstedelijkte kernen (Groot-Bijgaarden, Dilbeek, deel Itterbeek). In het westen van de gemeente is de bebouwing eerder verspreid rondom de meer landelijke kernen (Sint-Ulriks-Kapelle, Sint-Martens-Bodegem, Schepdaal). De Dilbeekse kernen zijn verbonden door middel van een zeer dicht wegennetwerk met zeer sterk aanwezige lintbebouwing. Buiten de kernen zijn door de jaren heen tevens diverse woonwijken gegroeid, dewelke niet allemaal even goed ontsloten zijn en geen of beperkte voorzieningen in de onmiddellijke omgeving hebben.

De ruimte in Dilbeek staat vandaag onder enorme druk. De karakteristieken van Dilbeek, een groene en landelijke omgeving met vlotte verbinding naar talrijke bovenlokale voorzieningen, maken Dilbeek bijzonder aantrekkelijk om er zich te vestigen en dus ook om gronden te ontwikkelen. De procedure voor opmaak van een RUP Open Ruimte loopt momenteel, met als doelstelling de gewenste open ruimtestructuren voor Dilbeek juridisch te verankeren. Voor de bebouwbare ruimte is vandaag, met uitzondering van een aantal goedgekeurde Bijzondere Plannen van Aanleg (BPA) en Ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP), het juridisch kader op heel wat locaties nog steeds beperkt tot de voorschriften van het Gewestplan, goedgekeurd in 1977. Vergunningsaanvragen worden verder afgetoetst aan ‘de goede ruimtelijke ordening’.

Doorheen de jaren dienen we vast te stellen dat Dilbeek alsmaar meer volgebouwd raakt. Zo groeide het aantal woongelegenheden op 10 jaar (2009 – 2019) met 8,5% van 16.943 tot 18.387 woongelegenheden. Wanneer we inzoomen op het type woning, kunnen we opmerken dat het aantal eengezinswoningen over

10 jaar slechts steeg met 2,6%, daar waar het aantal meergezinswoningen steeg met 23,5%. 24% van alle Dilbeekse woonegelegenheden is vandaag gelegen in een meergezinswoning.

Ook het aantal inwoners van Dilbeek stijgt jaar na jaar exponentieel. De afgelopen 10 jaar (2009 – 2019) steeg het aantal inwoners in Dilbeek met 7,5%. De netto-aangroei van het aantal Dilbeekse inwoners blijft ieder jaar ook verder stijgen.

Probleemstelling

Binnen de uitdaging om wonen anders te gaan organiseren (compacter bouwen, wonen binnen kernen, ...) lijkt de exponentiële groei van meergezinswoningen ten opzichte van eengezinswoningen op het eerste zicht positief. De vaststelling is echter dat de exponentiële groei van meergezinswoningen vandaag eerder ongecontroleerd verloopt. Het gebrek aan een lokaal beleidskader met visie over welke locaties geschikt zijn voor het bouwen van meergezinswoningen en welke niet bemoeilijkt de afweging en motivering van eventuele weigeringen van vergunningsaanvragen.

Het verder ongecontroleerd laten bouwen van meergezinswoningen betekent het verder blijven organiseren van onder meer de mobiliteitsproblemen van morgen. Het bouwen van meergezinswoningen mag niet doen inboeten op vlak van woonkwaliteit, indien de kernen ook in de toekomst leefbaar moeten blijven. Een juist evenwicht tussen (verdicht) bouwen, (openbaar) groen en voldoende voorzieningen is dan ook noodzakelijk.

Voor nieuwe verkavelingen met wegenis, waarbij vandaag niet-bebouwde percelen aangesneden worden, dient overwogen te worden of het, afhankelijk van de locatie van de verkaveling, aangewezen is er in één- of meergezinswoningen te voorzien.

Binnen het Meerjarenplan 2020-2025 wordt vooropgesteld om een meer actieve en sturende rol op te nemen bij woonontwikkelingsprojecten (D2 AP01 A009). De opmaak van een Beleidsplan Ruimte Dilbeek (BRD) of update van het gemeentelijk structuurplan en hierna volgende opstart van specifieke planinitiatieven kennen een lange doorlooptijd. Om in de toekomst een duurzaam en kwaliteitsvol woonpatrimonium in Dilbeek te garanderen is ook op korte termijn echter actie nodig.

Eigenaars of ontwikkelaars missen vandaag een kader waarmee ze bij projectvoorstellen rekening dienen te houden. Dit verlengt de doorlooptijd van projecten en zorgt ook voor onbegrip. Het is de taak van de gemeente om initiatiefnemers een duidelijk lokaal vergunningskader mee te geven waarbinnen initiatiefnemers dan verder creatief aan de slag kunnen.

Voorgestelde oplossing

Om op korte termijn als gemeente een meer sturende rol op te nemen bij ontwikkelingen, dient een Dilbeeks bouwkompas uitgebouwd te worden dat zal bestaan uit verschillende instrumenten, zowel richtinggevend als verordenend. Dit bouwkompas moet toelaten meer sturend op te treden ten aanzien van toekomstige ontwikkelingen van meergezinswoningen met oog op behoud of versterking van de identiteit en eigenheid van Dilbeek. De instrumenten van het bouwkompas focussen enerzijds op de locatie van ontwikkelingen en waar deze wel of niet op hun plaats zijn en anderzijds op de kwalitatieve eigenschappen van ontwikkelingen. Ook een kader waarbinnen het creëren van maatschappelijke meerwaarde gekoppeld kan worden aan nieuwe ontwikkelingsprojecten behoort tot de te ontwikkelen instrumenten.

Op basis van de keuzes gemaakt binnen het Meerjarenplan 2020-2025 zullen de ontwikkelde instrumenten in meer of mindere mate verder kader bieden voor de volgende uitdagingen:

1) Doordachte kernversterking

Verdichting in Dilbeek dient steeds op maat te zijn. Elke kern heeft vanuit zijn identiteit en eigenheid een maximale draagkracht. Het verhogen van de woonconcentratie binnen een specifieke kern gebeurt op basis van de huidige voorzieningen of aanwezig potentieel voor nieuwe voorzieningen. Verplaatsingen kunnen hierdoor verkort worden, wat een meer duurzame mobiliteit stimuleert. Een vlotte ontsluiting van de kern blijft essentieel.

2) Kwaliteitsvol wonen

Compacter wonen betekent niet dat op comfort ingeboet zal worden, integendeel. Vanuit deze uitdaging is het van belang erop toe te zien dat wat ontwikkeld wordt, tegemoetkomt aan minimale hedendaagse kwaliteitseisen.

3) Betaalbaar wonen

Betaalbaar wonen focust niet enkel op de aankoopprijs of huurprijs van een woning. Wonen in de nabijheid van voldoende voorzieningen, met multimodale verbinding maakt het voor doelgroepen net betaalbaar. Ook een energetisch voldoende kwalitatieve woning heeft een belangrijke impact op de betaalbaarheid van wonen.

4) Toegankelijke, aangename omgeving

Het verhogen van de woonconcentratie in kernen betekent dat de publieke ruimte binnen de ruime omgeving versterkt moet worden. Centraal hierbij staat het (verder) binnenbrengen van groene ruimte in de kernen en het toegankelijk en bruikbaar maken van publieke ruimte.

Bouwpauze als tussenstap

De huidige ontwikkelingsdruk belast administratie en bestuur vandaag enorm met het bespreken, bijsturen en beoordelen van projectaanvragen. Deze continue dossierdruk maakt het onmogelijk om voldoende ruimte vrij te maken om aan een Dilbeeks bouwkompas te werken. De groei van het aantal meergezinswoningen of het aansnijden van nieuwe verkavelingen zal, bij gebrek aan een kader hiervoor op korte termijn, onoverkomelijk kwalijke gevolgen op lange termijn hebben voor de leefbaarheid in Dilbeek.

Om snel aan de slag te kunnen gaan met de ontwikkeling van een Dilbeeks bouwkompas en ook een duidelijk kantelmoment te bewerkstelligen voor de uitrol van de vernieuwde visie-instrumenten, is het aangewezen om tijdelijk geen nieuwe meergezinswoningprojecten en verkavelingsprojecten met wegenis meer te initiëren en aldus voor deze projecten een tijdelijke bouwpauze in te richten. Gezien de procedurele doorlooptijd en ontwikkeltijd van een aantal instrumenten (gemeentelijke stedenbouwkundige verordening, ...), lijkt een periode van 18 maanden realistisch (van 1 juli 2020 tot 31 december 2021).

Toepassingsgebied bouwpauze

De volgende projecten vallen binnen het toepassingsgebied van de bouwpauze:

- Het bouwen van meergezinswoningen.
- Het slopen of verbouwen van bestaande woongebouwen met het oog op het creëren van meer woongelegenheden dan er reeds vergund werden.
- Verkavelingen voor het (her-)verdelen van percelen in meerdere bebouwbare kavels met aanleg van nieuwe wegenis.
- Groepswoningbouwprojecten met aanleg van nieuwe wegenis.
- Afwijkingsaanvragen met het oog op het creëren van meer woongelegenheden dan vermeld in de voorschriften van reeds vergunde verkavelingen.
- Functiewijzigingen met het oog op het creëren van meerdere woonentiteiten binnen één gebouw.

De volgende projecten vallen als uitzondering op bovenstaande paragraaf buiten het toepassingsgebied van de bouwpauze:

- Projecten die vallen binnen de grenzen van een reeds goedgekeurd RUP of vergunde verkaveling, aangezien het kader voor de ontwikkelbaarheid van deze specifieke zone recent vormgegeven werd.
- Projecten ingediend door sociale huisvestingsmaatschappijen, aangezien het Meerjarenplan 2020-2025 de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief Dilbeek tegen 2025 vooropstelt.
- Projecten die reeds uitvoerig met een omgevingsambtenaar via mail of door toedoen van een of meerdere vooroverleggen werden besproken en waarvoor - behoudens functiewijzigingen zonder ingrijpende verbouwingswerken - reeds plannen werden voorgelegd.

Voor projecten binnen het toepassingsgebied van de bouwpauze zullen vanaf 1 juli 2020 alle aanvragen tot omgevingsvergunning voor 'stedenbouwkundige handelingen', 'het verkavelen van gronden' of 'bijstellen van een verkaveling' gemotiveerd geweigerd worden door het college van burgemeester en schepenen vanwege beleidsmatig niet wenselijk en niet inpasbaar binnen de goede ruimtelijke ordening.

Voor projecten buiten het toepassingsgebied van de bouwpauze wordt de vergunningsprocedure, zoals bepaald in het Decreet betreffende de omgevingsvergunning en het Omgevingsvergunningsbesluit, onverminderd gevolgd. Aangezien het beoordelingskader voor deze aanvragen vandaag voldoende duidelijk is, is er geen reden om ook voor deze projecten een bouwpauze in te roepen.

Indien een aanvrager niet akkoord gaat met de middels dit besluit ingeroepen bouwpaauze en in beroep gaat bij de deputatie tegen een weigering door de gemeente voor projecten binnen het toepassingsgebied van de bouwpaauze, zal de gemeente bij het verlenen van een omgevingsvergunning door de deputatie een verzoek tot schorsing en vernietiging indienen bij de Raad voor Vergunningsbetwistingen, met het oog op een niet-realisatie van de bekomen omgevingsvergunning vanwege de deputatie. Op deze wijze zal duidelijk en daadkrachtig aangegeven worden dat het Dilbeeks bouwkompas eerst op punt moet staan alvorens verdere ontwikkelingen toe te laten.

De aangestelde gemeentelijke omgevingsambtenaren zijn binnen hun rol steeds onafhankelijk in hun beoordeling. Aanvragen tot omgevingsvergunningen dienen beoordeeld te worden op basis van een wettelijk kader, waarbij ook de beleidsmatig gewenste ontwikkeling in acht genomen moet worden. De omgevingsambtenaren krijgen de opdracht deze bouwpaauze als beleidsmatig gewenste ontwikkeling te hanteren.

Via communicatiecampagne gericht op de verschillende doelgroepen (burgers, eigenaars, projectontwikkelaars, ...) zal het waarom en wat van deze bouwpaauze zo ruim mogelijk verspreid worden.

Juridisch kader

- Beleidsplan Ruimte Vlaanderen, goedgekeurd op 20 juli 2018
- Conceptnota Provinciaal Beleidsplan Ruimte Vlaams - Brabant, goedgekeurd op 27 maart 2019
- Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan, goedgekeurd op 7 september 2010

Beslissing

Met 32 ja-stemmen (Eike Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Rachid El Hajui, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Karel De Ridder, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Jasper De Jonge, Jef Vanderroost, Walter Zelderloo, Yann Robbe, Reindert De Schryver) en 2 onthoudingen (Guy Pardon, Nathalie Staquet)

Artikel 1. Vanaf 1 juli 2020 tot en met 31 december 2021 wordt een tijdelijke bouwpaauze ingesteld. Tijdens deze periode zullen alle aanvragen tot omgevingsvergunning die binnen het toepassingsgebied vallen gemotiveerd geweigerd worden door het college van burgemeester en schepenen vanwege beleidsmatig niet wenselijk en niet inpasbaar binnen de goede ruimtelijke ordening.

Artikel 2. Binnen het toepassingsgebied van de bouwpaauze vallen de volgende projectaanvragen tot omgevingsvergunning voor 'stedenbouwkundige handelingen', 'het verkavelen van gronden' of 'bijstellen van een verkaveling':

- Het bouwen van meergezinswoningen.
- Het slopen of verbouwen van bestaande woongebouwen met het oog op het creëren van meer woonegelegenheden dan er reeds vergund werden.
- Verkavelingen voor het (her-)verdelen van percelen in meerdere bebouwbare kavels met aanleg van nieuwe wegenis.
- Groepswoningbouwprojecten met aanleg van nieuwe wegenis.
- Afwijkingsaanvragen met het oog op het creëren van meer woonegelegenheden dan vermeld in de voorschriften van reeds vergunde verkavelingen.
- Functiewijzigingen met het oog op het creëren van meerdere woonentiteiten binnen één gebouw.

De volgende projecten vallen als uitzondering op bovenstaande paragraaf buiten het toepassingsgebied van de bouwpaauze:

- Projecten die vallen binnen de grenzen van een reeds goedgekeurd RUP of vergunde verkaveling.
- Projecten ingediend door sociale huisvestingsmaatschappijen.
- Projecten die reeds uitvoerig met een omgevingsambtenaar via mail of door toedoen van een of meerdere vooroverleggen werden besproken en waarvoor - behoudens functiewijzigingen zonder ingrijpende verbouwingswerken - reeds plannen werden voorgelegd.

Artikel 3. De door de gemeenteraad aangestelde omgevingsambtenaren wordt opdracht gegeven om uitvoering te geven aan dit besluit en de ingestelde bouwpauze te hanteren als beleidsmatig gewenste ontwikkeling.

22. GR: Retributiereglement van het gemeentelijk recyclagepark: wijziging

Toelichting

Het huidig retributiereglement voor het deponeren van afval op het recyclagepark, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25.12.2015, moet aangepast worden wat betreft de manier van inning van de retributies.

De Alphatronics software voor de opvolging van de inkomsten wordt vervangen door AIS software, volledig in beheer van Intradura. Dit houdt in dat er zowel structurele werken aan het betaalsysteem in het recyclagepark worden gedaan, als een wijziging in de software. Na de structurele werken, die gepland worden van 22 tem 24 juni - dagen dat het recyclagepark gesloten wordt - zal de bezoeker onmiddellijk elektronisch moeten betalen op de weegbrug. Uitgestelde betalingen worden enkel nog per uitzondering door de parkwachter toegestaan. Er wordt tevens van de gelegenheid gebruik gemaakt om het retributiereglement wat op te frissen.

In het reglement worden de volgende artikels gewijzigd:

- Artikel 2: toegangkaart tot het recyclagepark voor zelfstandigen, kleine KMO's en verenigingen en niet in de gemeente gedomicilieerde 2de verblijvers: verlenging van 1 naar 3 jaar geldigheid. Dit vereenvoudigt de opvolging van de toekenning van deze kaarten.
- Artikel 6: wordt verwijderd. Deze bepalingen horen niet thuis in een retributiereglement. Er zijn trouwens reeds bepalingen hierover opgenomen in het politiereglement voor het recyclagepark.
- Artikel 7: wordt verwijderd. Er kan in de praktijk niet toegezien worden op het overschrijden van deze maxima. Er zal op een andere manier afgestemd worden om een minimalisering van afval te hanteren buiten het retributiereglement.
- Artikel 8: onmiddellijke elektronische betaling wordt de regel. Enkel uitzonderlijk kan de parkwachter toestemming geven tot uitgesteld betalen via overschrijving. Het uitgangspunt wordt verlegd naar betaling onmiddellijk na de dienstverlening.
- Artikel 11: Dit reglement vervangt het reglement van 15 december 2015 (datum huidig reglement)

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur, artikel 41
- Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (afgekort VLAREMA), van kracht sinds 1 juni 2012

Beslissing

Met 31 ja-stemmen (Elke Zelderloo, Fré Vanhee, Frank De Clerck, Gino Roesems, Alexis Rons, Nele Groenweghe, Stefaan Platteau, Harry De Win, Linda Janssens, Jef Walravens, Luc Deleu, Diane Van Hove, Dirk Janssens, Paul Vanden Meerssche, Kurt Dedobbeleer, Stijn Quaghebeur, Michel Valkeniers, Anneleen Van den Houte, Karine Hellinckx, Bob Savenberg, Jan Erkelbout, Frank De Dobbeleer, Willy Segers, Kris Peeters, Marc Willen, Guy Pardon, Nathalie Staquet, Jef Vanderoost, Walter Zelderloo, Yann Robbe, Reindert De Schryver) en 3 onthoudingen (Karel De Ridder, Jasper De Jonge, Rachid El Hajui)

Artikel 1. Een retributie op het afleveren van afvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark is met onmiddellijke ingang van toepassing.

Artikel 2. De inwoners, bedrijven of verenigingen van Dilbeek, die afvalstoffen afleveren op het recyclagepark, betalen hiervoor een retributie. De identiteit van de inwoner, het bedrijf of de vereniging

wordt vastgesteld via de identiteitskaart of via een elektronische toegangskaart, uitgereikt door de daartoe aangestelde gemeentelijke dienst.

De volgende groepen kunnen gebruik maken van een elektronische toegangskaart:

- zelfstandigen en kleine kmo's met vestiging in Dilbeek, in Dilbeek actieve verenigingen en instellingen, nieuwkomers in de gemeente en inwoners zonder elektronische identiteitskaart maar met een geldige verblijfskaart of een document met toelating tot duurzaam verblijf. De elektronische toegangskaart voor deze categorieën blijft geldig tot ze de gemeente verlaten.
- niet in de gemeente gedomicilieerde eigenaars van een gekend tweede verblijf, die hun belasting op tweede verblijven betaald hebben. Voor nieuwe tweede verblijven dient eerst de aangifte van het tweede verblijf ondertekend te worden zodat er een belasting op tweede verblijf kan geheven worden. De elektronische toegangskaart voor deze categorie is 3 jaar geldig en hernieuwbaar mits betaling van de kostprijs van de elektronische toegangskaart.
- niet in de gemeente gedomicilieerde erfgenamen in de eerste of tweede lijn van overleden inwoners van de gemeente Dilbeek. De toegangskaart kan tot 1 jaar na het overlijden aangevraagd worden en blijft gedurende 3 maanden geldig.

Artikel 3. De retributie bedraagt :

- Voor het afleveren van niet-recycleerbaar afval : € 0,30/kg met een minimum van € 2,00 per aanvoerbeurt
- Voor het afleveren van recycleerbaar afval : € 0,05/kg met een minimum van € 2,00 per aanvoerbeurt
- De kostprijs van een elektronische toegangskaart bedraagt € 20,00.

Artikel 4. Het gewicht van niet-recycleerbaar en recycleerbaar afval kan apart gewogen worden op de geijkte weegbruggen, gecontroleerd door de parkwachter. Tijdens de wegingen nemen alle gezinsleden in de wagen plaats. Als de parkbezoeker er de voorkeur aan geeft een globale gewichtshoeveelheid te laten wegen, dan geldt het tarief voor niet-recycleerbaar afval.

Artikel 5. Volgende afvalstoffen worden vrijgesteld van elke retributie: AEEA, KGA, PMD (aangeboden in een gemeentelijke PMD-zak), hol glas, papier en karton, kroonkurken, kurken, printerafval, batterijen, textiel, zuiver piepschuim, motorolie, frituurolie, metalen, autobanden van personenwagens, asbestafval en zuiver steenpuin.

Artikel 6. De retributies moeten onmiddellijk elektronisch betaald worden bij vaststelling van de gewichtshoeveelheid. De bezoeker ontvangt hiertoe op het recyclagepark een vereenvoudigde factuur (ticket).

Mogelijkheden tot elektronische betaling:

- bankkaart met bancontact of contactloos betalen (NFC functie)
- aan de betaalzuil op het recyclagepark met vooraf met krediet geladen identiteits- of toegangskaart.

De parkwachter kan uitzonderlijk toelating geven tot een uitgestelde betaling.

Artikel 7. Bij uitgestelde betaling wordt de toegang tot het recyclagepark bij het volgend bezoek automatisch geweigerd en wordt de bezoeker verzocht eerst ter plaatse via bancontact de betaling te verrichten vooraleer opnieuw toegang te krijgen.

Artikel 8. Elke inning van een retributie, die niet werd betaald, zal gebeuren zoals bepaald in artikel 117, 2° van het Decreet Lokaal Bestuur of via een burgerlijke rechtsvordering.

Artikel 9. Dit reglement vervangt het reglement van 15 december 2015.

Artikel 10. Dit besluit wordt, conform artikel 286 DLB, bekendgemaakt via de webtoepassing van Groep Dilbeek. Deze bekendmaking wordt, conform artikel 330 DLB, gemeld aan de toezichhoudende overheid.

Tussenkomsten

Raadslid Karel De Ridder betreurt de schrapping van de maximale aanvoer van sommige fracties, waardoor bvb malafide aannemers massaal zouden kunnen puin aanvoeren. Hij vraagt de wijziging van het reglement na een periode van 6 maanden te evalueren.

ODS - ORGANISATIE

23. GR: toegevoegd agendapunt ingediend door raadslid Reindert De Schryver namens de fracties DNA! en Groen-sp.a: bronbemaling

Toelichting

Artikel 5 § 3 van het huishoudelijk reglement van de raad bepaalt dat raadsleden uiterlijk 5 dagen voor de dag van de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda.

Volgend agendapunt werd op 18.06.2020 ingediend door raadslid Reindert De Schryver, namens de fracties DNA! en Groen-sp.a:

Inleiding - context:

De laatste jaren worden we regelmatig geconfronteerd met langere periodes van droogte. Ook dit jaar wordt Dilbeek niet gespaard (het meetpunt in Dilbeek geeft aan dat de grondwaterstand sinds juni vorig jaar zeer laag staat (<https://www.vmm.be/data/grondwaterstandindicator>). 1 van de maatregelen om hier mee om te gaan en om onze gemeente klimaatbestendiger te maken is verstandig omgaan met bronbemaling.

Gezien de hoogdringendheid en het feit dat Dilbeek in een gevoelige regio ligt, wordt er best zo snel mogelijk actie ondernomen. Via de ondertekening van het burgemeesterconvenant engageert de gemeente zich ook om werk te maken van klimaatadaptieve (open) ruimte.

Verdroging tegengaan is ook een actie binnen RUP Open Ruimte.

Situering:

Op sommige bouwwerven in onze regio zien we weken-, soms zelfs maandenlang, dat het grondwater wordt opgepompt dmv tijdelijke bronbemalingen en vervolgens zomaar in de riolering geloosd wordt. In tijden van droogte waar aan iedereen gevraagd wordt om spaarzaam om te springen met water en waar we geconfronteerd worden met periodes met een algemeen oppomp- en/of sproeiverbod is dit een aanzienlijke bron van waterverspilling.

Gevolgen

Het zomaar wegpompen van grondwater is vooral nefast voor onze omgeving. Grondwater is één van de voornaamste pijlers van ons ecosysteem. Bronbemalingen verlagen de grondwaterspiegel waardoor in eerste instantie water onttrokken wordt aan de wortelzone. Dat kan, zeker in tijden van droogte, aanzienlijke gevolgen hebben voor de vegetatie en de biodiversiteit. Vijvers en plassen kunnen droog komen te staan, waardoor fauna en flora kunnen afsterven. Maar ook landbouwers ondervinden grote hinder van deze lagere grondwaterstanden.

De lozing van bemalingswater in de (gemengde) riolering voert ook veel proper water naar het waterzuiveringsstation waardoor de werking van de biologische zuivering verstoord wordt, met eventueel zelfs slibuitspoeling als gevolg.

En tenslotte kan door de veranderingen in grondwaterniveau ook de grondstabiliteit van de omgeving beïnvloed worden, vaak met ongewenste verzakkingen tot gevolg.

Doelstelling

Het uitgangspunt is om de grondwatertafel maximaal te vrijwaren. In eerste instantie door maximaal in te zetten op retourbemaling, met andere woorden het water in de directe omgeving (maar niet in de

oppompzone) terug laten infiltreren. Indien dit niet kan, kan er nagedacht worden over het ter beschikking stellen van het bemalingswater voor hergebruik.

Zo kan het water bv. opgevangen worden in vaten of regenwatertanks zodat het voor derden kan ter beschikking worden gesteld. We denken hierbij in eerste instantie aan toepassing voor het besproeien van planten en groenten of het vullen van een regenwaterput door burgers in de nabije buurt. Het water heeft niet de kwaliteit van drinkwater, maar via bronbemaling is op deze manier veel water beschikbaar dat vandaag niet nuttig ingezet wordt.

Een heel aantal andere steden en gemeenten hebben dit al in hun reglementering opgenomen: Kampenhout, Mechelen, Londerzeel, Eeklo, ...

Aanvullend pleiten we ervoor om een sensibiliseringscampagne op te starten om deze droogtemaatregel kenbaar te maken. Deze campagne kan info verschaffen over

- De verplichtingen die gelden bij droogtemaatregelen;
- De periodes waarin bemalingswater ter beschikking wordt gesteld aan inwoners;
- Waar het water voor gebruikt mag worden

Hierbij blijven ook de voorwaarden bij een gouverneursbesluit tijdens een periode van een oppomp- of sproeiverbod uiteraard gelden.

Deze sensibiliseringscampagne kan ook dienen om Dilbekenaren te wijzen op het gevaar en risico om zelf bemalingen uit te schakelen. Wordt een bemaling afgezet kan dit makkelijk enkele 10.000 en euro's schade veroorzaken die zal worden verhaald op diegene die de bemaling afzet.

Wettelijke gronden:

Gelet op:

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014
- decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 5 april 1995
- besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning van 27 november 2015
- decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018
- technische richtlijn grondwaterhandelingen (VLAREM).

Voorstel van beslissing

Art 1.: Bij het verlenen van vergunningen voor bronbemalingen wordt steeds maximaal gevraagd om het water buiten de onttrekkingszone opnieuw te laten infiltreren.

Art 2.: Vanaf begin april tot eind oktober is, op werven waar grondwater wordt opgepompt, de aannemer verplicht om het opgepompte grondwater in vaten (met overloop) op te vangen (min. 1000 liter) en via een aftapkraantje gratis ter beschikking te stellen aan buurtbewoners. Het gaat hierbij enkel om werven waar de werken langer dan 14 dagen duren.

Als bijzondere voorwaarde wordt bij elke vergunning toegevoegd dat de exploitant duidelijk moet doorgeven wanneer de bronbemaling wordt opgestart of wordt beëindigd.

Art 3.: De aanvrager moet een sonde-gestuurde bemaling uitvoeren, waarbij de bemaling uitvalt van zodra het grondwaterpeil een op voorhand bepaald niveau bereikt.

Art 4.: De aanvrager is verplicht om een debietsmeter te voorzien. Dit vergemakkelijkt de controle en ook of de bemaling voldoet aan de voorwaarden waarvoor ze werd aangevraagd. Het zal een bemaler ook aansporen om binnen de opgelegde volumes te blijven en zijn bemaling niet langer te laten pompen dan strikt noodzakelijk.

Art 5.: Via de gemeentelijke website wordt in kaart gebracht worden waar en hoeveel water zo kan worden ter beschikking gesteld aan derden, gedurende welke periode.

Art 6.: Gebruikers van het bemalingswater worden in kennis gesteld van de heffingsregeling. Het opgepompte grondwater is nl. onderhevig aan heffing op de waterverontreiniging.

Art 7.: Deze beslissing is van toepassing op alle aanvragen voor een omgevingsvergunning waarbij een bronbemaling wordt toegepast, ingediend vanaf 1 juli 2020.

Juridisch kader

Huishoudelijk reglement 2019 raad goedgekeurd door gemeenteraad en OCMW-raad op 26.11.2019

Beslissing

Artikel 1. Het agendapunt, toegevoegd door raadslid Reindert De Schryver namens de fracties DNA! en Groen-sp.a, wordt teruggetrokken. De materie zal verder onderzocht worden door de administratie en ter bespreking voorgelegd worden aan een volgende gemeenteraadscommissie, zodat in het voorjaar 2021 een reglement kan goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

ODS - ORGANISATIE

24. GR: Vraagstelling openbare zitting

Toelichting

Artikel 19 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat raadsleden vragen kunnen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda staan.

1. Vraag van raadslid Karine Hellinckx:

Het hoeft niet langer gezegd dat het centrum van Dilbeek de laatste maanden, maar vooral de laatste weken ingepalmd wordt door voornamelijk Brusselse jongeren die naar Dilbeek afzakken en voor een stijgend gevoel van onveiligheid, frustratie en ergernis zorgen bij de omwonenden, bezoekers en gebruikers van onze parken, natuurgebieden en infrastructuur.

De reacties die er verschijnen op FB, de individuele feedback en berichten die we regelmatig ontvangen en wat we zelf ook vaststellen liegen er niet om :

samenscholingen, luide muziek, roken van joints, afval, besmeuren en beschadigen van straatmeubilair, intimidatie van joggers en wandelaars in het park, het dealen van drugs, en ga zo maar door.

Onze Dilbeekse jeugd wordt verjaagd.

Onze Dilbeekse bevolking is de arrogantie en voornamelijk het gebrek aan respect voor onze gemeente, onze bewoners, onze taal en cultuur grondig beu.

Er waren de laatste dagen een paar zeer concrete politie-interventies wat alvast een prima initiatief en een goede start is, maar het is absoluut noodzakelijk dat we blijven aanklappen indien we dit een halt willen toeroepen, indien we een duidelijke grens willen trekken met Brussel en Dilbeek echt Dilbeek houden.

Kan er toegelicht worden welke interventies er intussen precies genomen zijn en met welke bedoeling en welke interventies er in de toekomst nog gepland zijn?

Burgemeester Willy Segers antwoordt dat hij op de hoogte is van het fenomeen, hij wordt er bijna dagelijks mee geconfronteerd. Er moet een gecoördineerde aanpak uitgerold worden. In dat kader doet de politie alles wat binnen de wettelijke mogelijkheden ligt.

Korpschef Arnoud Vermoesen doet verslag van de aanpak: sinds begin mei gebeurden er een 60-tal interventies voor samenscholingen, deels op vraag van omwonenden en deels op initiatief van de politie zelf. In 14 gevallen werden één of meerdere processen-verbaal opgesteld. Het blijkt enerzijds om een harde kern jongeren te gaan (16-21 jaar), zowel van Dilbeek als van buiten Dilbeek, waarvan

verschillende gekend zijn bij de politie, en anderzijds om een aantal 'meelopers'. De politie voert actie op 4 vlakken:

- controle en toezicht, sinds begin juni met extra ploegen, met ondersteuning van omliggende politiezones en van de cavalerie
- overleg met het parket zodat een 5-tal jongeren, zowel Dilbeek als niet-Dilbeek, het statuut van veelpleger krijgen. Dat betekent dat zij bij een inbreuk onmiddellijk een maatregel van het parket opgelegd krijgen
- overleg met de jongeren zelf, in samenwerking met team jongeren vrije tijd. Dit aspect van de aanpak richt zich vooral op de 'meelopers'. Bedoeling is om naar hen te luisteren maar ook een aantal regels duidelijk te stellen. Ook ouders kunnen gecontacteerd worden.
- er wordt onderzocht of een politieverordening kan opgesteld worden 'kwaadwillige samenscholing', wat het opleggen van GAS-boetes mogelijk maakt.

Raadslid Karine Hellinckx repliceert met de vraag om een gestructureerd plan van aanpak op te stellen, waarbij zij een aantal suggesties doet.

2. Vraag van raadslid Nele Groenweghe:

De gemeente Dilbeek kreeg van de Vlaamse Overheid een extra budget van €708.909 uit het noodfonds voor jeugd, sport en cultuur. Ik las in een collegeverslag dat een deel zal gebruikt worden voor de aankoop van handgel en ontsmettingsmateriaal voor de verenigingen. Het is wenselijk dat de rest van het budget geïnjecteerd wordt in het verenigingsleven. Is het bestuur dit van plan? Er zou volgens het collegeverslag voor de verdeling een werkgroep aangesteld worden. Wie gaat zich mogen opgeven voor deze werkgroep? Gaat de vraag om deel te nemen aan deze werkgroep aan alle verenigingen gesteld worden?

Schepen Anneleen Van den Houte antwoordt dat we die middelen inderdaad ontvangen en dat we heel veel autonomie hebben om deze te besteden. We zullen jeugd, sport en cultuur dan ook benaderen vanuit een brede insteek van vrije tijd. De werkgroep is samengesteld vanuit de administratie vrije tijd en welzijn, en de verenigingen en adviesraden worden bevroegd. Een eerste communicatie werd overigens vandaag verstuurd. Deze input zal meegenomen worden, samen met de inventaris van de al gestelde vragen en de adviezen en goede voorbeelden uit de sector. Bedoeling is om in september te kunnen concluderen.

3. Vraag van raadslid Nele Groenweghe:

De atletiekpiste op het Roelandsveld werd al een hele tijd geleden afgekeurd door de Vlaamse AtletiekLiga. Er kunnen geen officiële wedstrijden meer plaatsvinden. We hadden graag geweten welk budget er voor de renovatie voorzien is, welke werken er uitgevoerd zullen worden en wanneer deze gepland zijn (begin- en eindfase).

De investeringsbudgetten die voorzien zijn voor de EVA-vzw sport&gezondheid zijn ontoereikend voor de renovatie van de atletiekpiste, waardoor een meerjarenplanwijziging nodig is. Dit gegeven maakt ook dat een timing moeilijk in te schatten is. Het dossier wordt wel al voorbereid, samen met de gemeentelijke diensten en de atletiekclub.

4. Vraag van raadslid Nele Groenweghe:

In de vorige legislatuur werden de plannen opgemaakt voor de sites Keperenberg en Caerenberg. Het wegvallen van de Itterbeekse sportzaal zorgt voor problemen voor de erkende zaalsportclubs. Er is een tekort aan terreinen. Daarom is de bouw van de site Keperenberg hoogdringend. Wanneer wordt er met de bouw gestart en zijn er wijzigingen in de oorspronkelijke plannen? Indien wel: welke concreet en waarom?

Schepen Anneleen Van den Houte antwoordt dat tot nu toe het structureel tekort in de eigen infrastructuur nog steeds kan opgevangen worden door het inhuren van schoolinfrastructuur. De projecten Keperenberg vrije tijd enerzijds en welzijn anderzijds werden samengevoegd en op dit moment wordt bekeken hoe de volledige site coherent kan ontwikkeld worden en welke financieringsmogelijkheden er zijn. Voor de berekening van de financiële haalbaarheid van verschillende

alternatieven werd een externe partner ingehuurd. We voorzien dat in het najaar de verschillende scenario's zullen kunnen besproken worden.

5. Vraag van raadslid Kris Peeters:

Overlast, vandalisme, diefstal rondom de Westrand en het gemeenteplein van Dilbeek.

Reeds enkele weken wordt Dilbeek weer geteisterd door overlast, agressie, drugs, diefstal, bendevorming en vandalisme, zo erg zelfs dat we de pers halen.

Reeds vorig jaar kaartte ik dit probleem aan. Er werden acties en maatregelen beloofd en ook uitgevoerd maar wat stellen we vast dat de situatie alleen maar verergert. Burgers melden meer en meer overlast en klagen dat ze niet worden gehoord door politie en gemeente.

Het is duidelijk dat er veel ingrijpender zal moeten worden ingegrepen en dat het kaf van het koren moet worden gescheiden want het kan niet de bedoeling zijn dat mensen die willen genieten van een groen, sportief en gastvrij Dilbeek hier de dupe van zijn.

Gaat men weer wachten tot er zich een ernstiger incident voordoet?

Van de bevoegde schepen en Burgervader verneemt het Vlaams Belang dan ook graag het volgende:

- wat is de huidige stand van zaken?

- en vooral wat er in de toekomst verder zal worden ondernomen?

Aanvullend op het antwoord op vraag 1, vraagt raadslid Kris Peeters om snel actie te ondernemen.

Volgens hem is er al veel te lang getalmd, hij haalde deze problematiek al aan in maart 2019.

Burgemeester Willy Segers antwoordt dat niet elk groepje jongeren op het openbaar domein kwaadwillig is, en bvb op sociale media die indruk - onterecht - wel gewekt wordt. Dit neemt niet weg dat er momenteel wel degelijk een probleem is. De politie doet, zoals eerder geantwoord, dan ook al wat mogelijk is, binnen de wettelijke grenzen.