

## OCMW- EN GEMEENTERAAD

Zitting van 19 december 2023

**Aanwezig:** Pardon Guy, Segers Willy, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, Willen Marc, Tratsaert Francis, Roesems Gino, Rons Alexis, Hellinckx Karine, De Win Harry, Vanhee Fré, Walravens Jef, De Jonge Jasper, El Hajui Rachid, Robbe Yann, De Freyne David, De Schrijver Reindert, Roijer Nathalie, Van Roy Nils, Vanden Houte Marianne

**Afwezig:** Azam Daimoussi Daoud

**Verontschuldigd:** De Backer Luc, Groenweghe Nele, De Clerck Frank, Bouabbi Yasmina

De korpschef van de lokale politie, of zijn vervanger, was in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politie, aanwezig voor de agendapunten in verband met politieaangelegenheden.

Verslag goedgekeurd op 23.01.2024

**Namens de raad,**

# INHOUD

<b>Openbare zitting ocmw-raad .....</b>	<b>4</b>
Secretariaat.....	4
1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 28.11.2023 .....	4
Managementteam .....	4
2. OCMW: wijziging organogram.....	4
Financiën.....	6
3. OCMW: Wijziging meerjarenplan 2020 - 2025.....	6
Financiën.....	9
4. OCMW: vaststellen nominatieve subsidies 2024 OCMW .....	9
<b>Openbare zitting gemeenteraad.....</b>	<b>11</b>
Secretariaat.....	11
5. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 28.11.2023.....	11
Politie .....	11
6. GR: POL: aankoop 20 laptops.....	11
Politie .....	12
7. GR: POL: aankoop alcoholtesters .....	12
Politie .....	12
8. GR: POL: aankoop discrete kogelwerende vesten .....	12
Politie .....	13
9. GR: POL: Gemeenschappelijke overeenkomst papier en drukwerk - federaal aankoopbeleid 13	
Financiën.....	14
10. GR: POL: Begroting 2024.....	14
Managementteam .....	15
11. GR: wijziging organogram .....	15
ICT .....	17
12. GR: Toetreding tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf voor de afname van perceel 2 (mobiele telefonie) en perceel 4 (PSTN-lijnen) voor een periode van 5 jaar. ....	17
Beleidscel.....	19
13. GR: Goedkeuring beleidskader gebruik camera's.....	19
Secretariaat.....	20
14. GR: Gemeentelijke Holding NV in vereffening: kennisname buitengewone algemene vergadering 22.12.2023 .....	20
Financiën.....	21
15. GR: Wijziging meerjarenplan 2020 - 2025.....	21
Financiën.....	23
16. GR: vaststellen nominatieve subsidies 2024 gemeente.....	23
Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen .....	25
17. GR: Aanstelling gemeentelijke omgevingsambtenaren.....	25
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	26
18. GR: Aanstelling en schrapping gewestelijke vaststellers Gemeentelijke Administratieve Sancties.....	26

Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	28
19.    GR: Aanstelling vaststeller Gemeentelijke Administratieve Sancties .....	28
Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen .....	28
20.    GR: OMV_2023089391 (V 2023/011) - het realiseren van een verkaveling met 9 loten voor vrijstaande eengezinswoningen en nieuwe wegenis (na het kappen van bomen op het terrein): goedkeuring van de aanleg van een gemeenteweg .....	28
Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen .....	31
21.    GR: OMV_2023104434 (V 2023/012) - het afsplitsen van een terrein om een bouwlot voor een half open eengezinswoning te creëren: goedkeuring van de wijziging van een gemeenteweg	31
Burger & Omgeving - Openbare Ruimte.....	32
22.    GR: Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen .....	32
Secretariaat.....	33
23.    GR: Vraagstelling openbare zitting.....	33
<b>Besloten zitting gemeenteraad .....</b>	<b>36</b>
Secretariaat.....	36
24.    GR: Verslag besloten zitting gemeenteraad 28.11.2023.....	36
Politie .....	36
25.    GR: POL: Pensioenaanvraag van een inspecteur van politie .....	36

# OPENBARE ZITTING OCMW-RAAD

---

## Secretariaat

### 1. OCMW: Verslag openbare zitting OCMW-raad 28.11.2023

---

#### Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de OCMW-raad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomen'.

#### Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur artikel 32, 277 en 278 § 1

#### Beslissing

##### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Het verslag en zittingsverslag van de openbare zitting van de OCMW-raad van 28.11.2023 worden goedgekeurd.

**Artikel 2.** De notulen van de openbare zitting van de OCMW-raad van 28.11.2023, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomen', worden goedgekeurd.

---

## Managementteam

### 2. OCMW: wijziging organogram

---

#### Toelichting

De gemeente- en OCMW-raad keurden het laatst in zitting van 20.12.2022 een wijziging van het organogram goed. In het kader van organisatiebeheersing werd vooropgesteld dat jaarlijks, tegelijk met de aanpassing van het meerjarenplan, een aanpassing van het organogram aan de raad zou worden voorgelegd.

De context waarin een lokale overheid werkt, verandert immers voortdurend naar aanleiding van wetgeving, bijkomende taken, andere inzichten en beleidsaccenten, vernieuwende organisatiemodellen, verwachtingen van de bevolking, ... waardoor een regelmatige bijsturing van het organogram noodzakelijk is.

Concreet gebeurden in 2023 volgende wijzigingen:

- Naar aanleiding van o.m. de "werkmeter" hebben we vastgesteld dat een aantal "entiteiten" van Groep Dilbeek een andere benadering nodig hebben omwille van een afwijkende werkingscontext. Deze entiteiten hebben een (quasi) zuivere exploitatie-opdracht, waaraan andere uitdagingen verbonden zijn dan deze van de overige teams. We benoemen ze dan ook expliciet als entiteiten: zwembad, kunstacademie Dil'Arte, basisscholen (Jongslag, 't Keperke, De Klimop, De Kriebel), vzw Kinderopvang, WZC Breugheldal. Ze worden in het organogram in een andere kleur aangeduid dan de "centrale" teams.
- Binnen de stroom welzijn is een team onderwijs gecreëerd, waarin de bestaande actorrol (voorheen in staf in stroom welzijn) en de regierol (voorheen binnen team kind&jongerenwelzijn) werden samengebracht. Dit in functie van het verhogen van de slagkracht om aan de grote uitdagingen binnen onderwijs tegemoet te kunnen komen (capaciteitsproblematiek, taalverwerving, ...).

- Voortbouwend hierop, kiezen we er ook voor om de kunstacademie Dil'Arte te laten ondersteunen door dit nieuwe team onderwijs. Hoewel de inhoudelijke affiniteit met vrije tijd zeer groot blijft en een nauwe samenwerking tussen Dil'Arte en vrije tijd zeker aan de orde blijft, blijkt de academie wat betreft de juridische aspecten – o.m. onderwijswetgeving en personeelsaangelegenheden – voor ondersteuning beter aan te sluiten bij team onderwijs.
- Communicatie wordt expliciet benoemd als ondersteunend team. Naast de 3 communicatiepartners in de stromen, zijn er immers bijkomend 2 ondersteunende profielen, die voor de hele Groep kunnen ingezet worden.
- Team organisatie heeft er voor gekozen om opnieuw team secretariaat te heten.
- Aan HR wordt een directeur toegewezen, die deel uitmaakt van het managementteam. Tegelijkertijd werd de samenstelling van het team onder de loep genomen in functie van het slagkrachtiger maken ervan en het verder evolueren naar zowel een performanter HR-beheer als een toekomstgericht HR-beleid.
- De aanduiding van een ondersteunende groep partners (HR, financiën, communicatie), aansluitend aan elk stroomteam is geen formele wijziging. Het is louter een verduidelijking in het organogram van de reële situatie.

De aanpassing van het organogram werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 09.10.2023.

### **Juridisch kader**

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 161
- Besluit Vlaamse Regering van 07.12.2007 houdende o.. de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie
- Besluit gemeente- en OCMW-raad 20.12.2022: goedkeuring organogram

### **Beslissing**

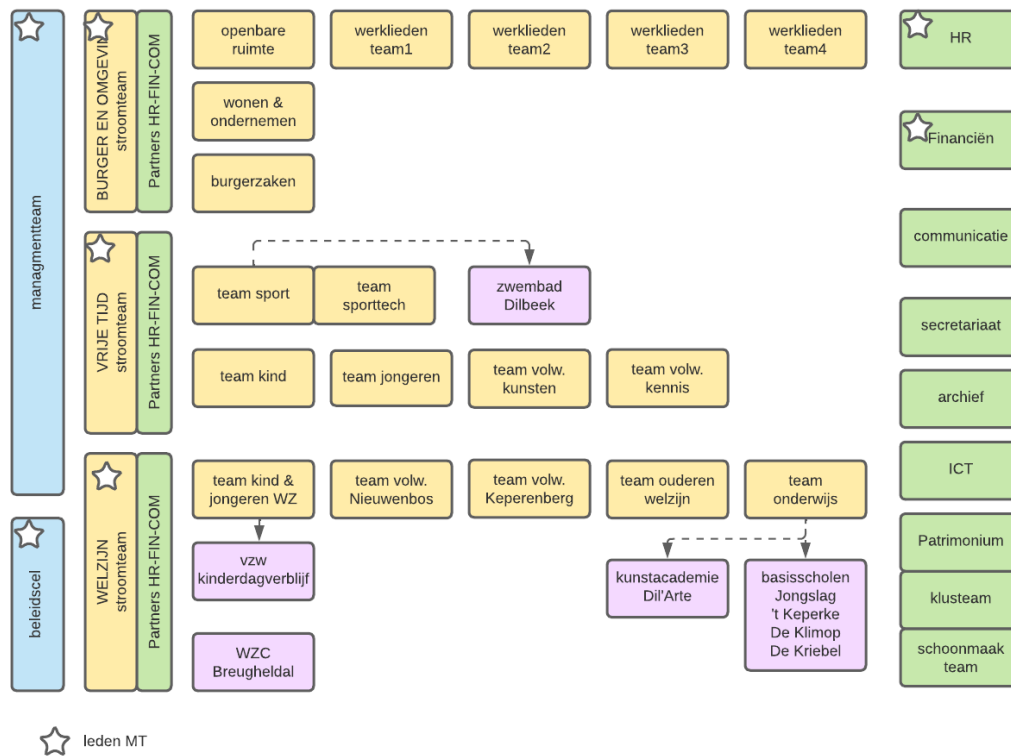
#### **stemming**

**24 ja:** De Jonge Jasper, Deleu Luc, Segers Willy, Zelderloo Elke, De Dobbeleer Frank, Roesems Gino, Quaghebeur Stijn, Erkelbout Jan, Vanderoost Jef, De Freyne David, De Win Harry, Vanhee Fré, Walravens Jef, Janssens Dirk, El Hajui Rachid, Zelderloo Walter, Janssens Linda, Rons Alexis, Hellinckx Karine, Valkeniers Michel, Roijer Nathalie, De Ridder Karel, Willen Marc, Tratsaert Francis

**2 nee:** Van Hove Diane, Van Roy Nils

**4 onthoudingen:** Staquet Nathalie, De Schrijver Reindert, Pardon Guy, Robbe Yann

**Artikel 1.** Het organogram van Groep Dilbeek wordt goedgekeurd, zoals opgenomen in de nota van september 2023, opgesteld door het managementteam, als volgt:



**Artikel 2.** Aan volgende functies wordt het lidmaatschap van het managementteam Dilbeek verbonden:

- algemeen directeur
- financieel directeur
- HR-directeur
- directeur burger en omgeving
- directeur welzijn
- directeur vrije tijd
- intern consulent organisatieontwikkeling
- burgemeester of diens afgevaardigde

## Financiën

### 3. OCMW: Wijziging meerjarenplan 2020 - 2025

#### Toelichting

Op 17.12.2019 werd door de OCMW-raad en de gemeenteraad de meerjarenplanning 2020-2025 goedgekeurd.

Elk jaar, vóór de vaststelling van de kredieten voor het volgende boekjaar, dient een aanpassing van de meerjarenplanning te worden voorgelegd. Deze bijsturing bevat minstens de verwerking van het resultaat van de jaarrekening.

Naast de verwerking van de jaarresultaten van 2022, werden uiteraard nog andere aanpassingen of

bijsturingen doorgevoerd (zowel 2023 als volgende jaren).

Zoals bepaald door het decreet en verduidelijkt in de omzendbrief voor opmaak van de strategische meerjarenplannen 2020-2025, wordt in deze meerjarenplanning het beleid van gemeente en OCMW geïntegreerd opgenomen. Omdat echter elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en OCMW. Dit komt tot uiting in het schema M3 waar de kredieten voor gemeente en OCMW apart in opgenomen worden.

Het meerjarenplan bestaat uit volgende onderdelen:

1. De strategische nota
2. De financiële nota (met schema's M1, M2 en M3)
3. De toelichting

De procedure tot vaststelling van aanpassing van het meerjarenplan en kredieten 2023 en 2024, is als volgt bepaald:

- de gemeenteraad en OCMW-raad stellen eerst hun eigen deel van de geïntegreerde meerjarenplanning vast
- daarna keurt de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan van het OCMW goed, waardoor het gehaal van het meerjarenplan is goedgekeurd.

Conform de bepalingen uit de regelgeving blijft de vereiste van het financieel evenwicht liggen op het einde van het jaar na de verkiezingen (2025) maar dienen de financiële schema's minstens de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren te beschrijven (2024-2025-2026).

De rapportering over de aanpassing van het meerjarenplan en alle bijhorende documentatie werd aan de raadsleden ter beschikking gesteld op 04.12.2023 en werd toegelicht tijdens de gemeenteraadscommissie op 05.12.2023.

## **Juridisch kader**

- decreet over het lokaal bestuur
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC)
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC)
- Omzendbrief KB/AAB 2019/4 van 03.05.2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18.09.2020 over de aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 17.12.2019 over de vaststelling van de meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 15.12.2020 over de aanpassing van de meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 21.12.2021 over de aanpassing van de meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 20.12.2022 over de wijziging meerjarenplan 2020-2025

omzendbrief Omzendbrief KBBJ/ABB 2023/1 - Omzendbrief betreffende beslissingen tijdens het jaar van de gemeenteraads-, stadsdistrictsraads-, provincieraadsverkiezingen en de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn tot aan de installatie van de nieuwe raden en het gebruik van informatiemiddelen tijdens de hele bestuursperiode

## Beslissing

### stemming

**16 ja:** Segers Willy, Erkelbout Jan, Deleu Luc, Rons Alexis, Quaghebeur Stijn, De Freyne David, Hellinckx Karine, De Win Harry, Valkeniers Michel, Vanhee Fré, Walravens Jef, Willen Marc, Janssens Linda, Roijer Nathalie, De Dobbeleer Frank, Tratsaert Francis

**9 nee:** De Schrijver Reindert, Van Hove Diane, De Jonge Jasper, Zelderloo Elke, De Ridder Karel, Vanderoost Jef, Roesems Gino, Robbe Yann, Van Roy Nils

**5 onthoudingen:** Staquet Nathalie, Janssens Dirk, El Hajui Rachid, Zelderloo Walter, Pardon Guy

### Artikel 1. De OCMW-

raad neemt kennis van de aanpassingen 2024 van de geconsolideerde meerjarenplanning 2020-2025 voor gemeente en OCMW met als inschrijvingsnummer 10109229 als volgt:

Budgettair resultaat		Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	6.238.200	1.856.422	4.661.373	2.673.424
a. Ontvangsten		90.124.336	89.913.426	92.108.137	94.048.642
b. Uitgaven		83.886.136	88.057.005	87.446.764	91.375.219
II. Investeringsaldo	(a-b)	-10.708.208	-14.689.776	-8.390.011	-10.017.084
a. Ontvangsten		2.595.022	6.648.588	3.779.232	1.748.380
b. Uitgaven		13.303.230	21.338.364	12.169.243	11.765.464
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-4.470.007	-12.833.355	-3.728.639	-7.343.660
IV. Financieringsaldo	(a-b)	9.799.613	12.778.825	3.904.142	7.368.610
a. Ontvangsten		13.319.000	16.816.177	7.907.927	12.054.708
b. Uitgaven		3.519.387	4.037.352	4.003.785	4.686.098
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	5.329.606	-54.530	175.503	24.950
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		-5.185.904	143.702	89.172	264.675
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	143.702	89.172	264.675	289.625
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	143.702	89.172	264.675	289.625

**Artikel 2.** De OCMW-raad stelt het deel van de aanpassing 2024 van de meerjarenplanning 2020-2025 voor het OCMW vast.

**Artikel 3.** Onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van de aanpassing 2024 van de meerjarenplanning 2020-2025, worden de kredieten 2023 en 2024 van het OCMW vastgesteld overeenkomstig haar aandeel in schema M3:

	2023		2024	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente Dilbeek				
Exploitatie	62.375.432	76.266.962	66.232.546	77.096.349
Investerings	12.239.927	2.489.126	20.519.264	6.542.692
Financiering	3.058.445	13.319.000	3.576.410	16.816.177



Leningen en leasings	2.992.195	13.319.000	3.422.660	16.794.177
Toegestane leningen en betalingsuitstel	66.250	0	153.750	22.000
Overige financieringstransacties	0	0	0	0
Kredieten OCMW Dilbeek				
Exploitatie	21.510.704	13.857.374	21.824.459	12.817.078
Investerings	1.063.303	105.896	819.100	105.896
Financiering	460.942	0	460.942	0
Leningen en leasings	460.942	0	460.942	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0

**Artikel 4.** Onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van de aanpassing 2024 van de meerjarenplanning 2020-2025, worden de nominatieve investeringen en subsidies van het OCMW vastgesteld zoals opgenomen bij de documentatie van de rapportering.

---

## Financiën

### 4. OCMW: vaststellen nominatieve subsidies 2024 OCMW

---

#### Toelichting

De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd voor het vaststellen van de nominatieve subsidies. Die bevoegdheid kan niet gedelegeerd worden aan het vast bureau. Het vaststellen van de nominatieve subsidies gebeurt jaarlijks bij de opmaak van de aanpassing van het meerjarenplan.

Voor adviesraden wordt geen nominatieve subsidie meer ingeschreven. In het kader van traject adviesraden en traject subsidies en erkenningen, besliste het vast bureau reeds dat al deze budgetten binnen de 'grote pot' subsidies ingeschreven worden.

Het vast bureau besliste wel dat, zolang er geen nieuw subsidiereglement is, de hervormde raden wel nog op de voordien toegewezen middelen beroep kunnen doen als overgangmaatregel.

Ook voor de andere verenigingen worden geen nominatieve subsidies meer ingeschreven.

Afhankelijk van de verdere stappen van het traject subsidies en erkenningen zal verdere duidelijkheid komen op wijze waarop deze middelen aan de verenigingen ter beschikking gesteld zullen worden.

De nodige kredieten voor deze subsidies zijn voorzien in het meerjarenplan 2024.

De algemene toekenningsvoorwaarden van subsidies zijn vastgesteld door de gemeenteraad op 18 november 2014.

Ter zitting wordt een artikel 2 aan het besluit toegevoegd.

#### Juridisch kader

- Art.78 decreet lokaal bestuur
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies

## Financieel kader

Verschillende uitgavebudgetten in het ontwerp van aanpassing meerjarenplan 2024.

## Beslissing

### stemming

**20 ja:** Deleu Luc, Segers Willy, Hellinckx Karine, Erkelbout Jan, Staquet Nathalie, Janssens Dirk, De Freyne David, Quaghebeur Stijn, Rons Alexis, Walravens Jef, De Dobbeleer Frank, Janssens Linda, Pardon Guy, Zelderloo Walter, Roijer Nathalie, De Win Harry, Willen Marc, Valkeniers Michel, Vanhee Fré, Tratsaert Francis

**8 nee:** De Jonge Jasper, De Ridder Karel, Zelderloo Elke, De Schrijver Reindert, Van Hove Diane, Vanderoost Jef, Robbe Yann, Roesems Gin

**2 onthoudingen:** Van Roy Nils, El Hajui Rachid

**Artikel 1.** De nominatieve subsidies OCMW voor 2024 worden als volgt vastgesteld:

\* Welzijnskoepel exploitatie: € 113.500

\* EVA VZW kinderopvang: € 125.000

**Artikel 2.** Zolang er geen nieuw subsidiereglement is, zullen de hervormde raden wel nog op de voordien toegewezen middelen beroep kunnen doen als overgangsmaatregel. Dit zal desgevallend worden voorgelegd aan de OCMW-raad.

# OPENBARE ZITTING GEMEENTERAAD

---

## Secretariaat

### 5. GR: Verslag openbare zitting gemeenteraad 28.11.2023

---

#### Toelichting

Het ontwerpverslag en zittingsverslag van de vorige openbare zitting van de gemeenteraad worden ter goedkeuring voorgelegd. De notulen worden gegenereerd uit het goedgekeurde verslag, met weglating van het veld 'tussenkomsten'.

#### Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur artikel 32, 277 en 278 § 1

#### Beslissing

##### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Het verslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 28.11.2023 wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 28.11.2023, bestaande uit het goedgekeurde verslag met weglating van het veld 'tussenkomsten', worden goedgekeurd.

---

## Politie

### 6. GR: POL: aankoop 20 laptops

---

#### Toelichting

Om de medewerkers lokale politie de kans te bieden om optimaal te kunnen telewerken is het aangewezen om 20 extra laptops aan te kopen. Het raamcontract van stad Brugge, waar de politie reeds is toegetreden, biedt laptops aan die aan de noden van de zone voldoen.

De totaalkost van deze aankoop komt op een totaalbedrag van € 22.138.16 en is voorzien in de begroting van 2023.

#### Financieel kader

Artikel: 330/742-53  
Beschikbaar: € 31.055.39  
Uitgave: € 22.138.16

#### Beslissing

##### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Het principe tot aankoop van 20 laptops via het raamcontract van stad Brugge voor een totaalbedrag van € 22.138.16 wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de opdracht te gunnen.

---

## Politie

### 7. GR: POL: aankoop alcoholtesters

---

#### Toelichting

De lokale politie beschikt over een aantal toestellen om alcohol te detecteren bij bestuurders van voertuigen.

De zone beschikt over twee soorten toestellen van dezelfde fabrikant, eerste generatie toestellen en tweede generatie toestellen.

De toestellen van de eerste generatie die momenteel gebruikt worden zijn zo verouderd dat deze vanaf 01/01/2024 niet meer hersteld of geijkt kunnen worden bij de fabrikant.

Hierdoor is het aangewezen om 2 nieuwe toestellen aan te kopen, 1 operationeel toestel met transportkoffer voor op het terrein en 1 enkel toestel om enkel ter burele te gebruiken zodat betrachte chauffeurs opnieuw kunnen getest worden bij ophalen van hun rijbewijs na intrekking.

De huidige alcoholtesters 7510 die via de raamovereenkomst 2016 R3 223 gesloten door de Federale Politie met de firma Dräger Safety Belgium werden aangekocht voldoen aan alle de vooropgestelde noden.

Aangezien de raamovereenkomst is afgelopen en er geen nieuwe raamovereenkomst beschikbaar is, moet de politiezone zelf een opdracht uitschrijven.

Gelet op de aard en omvang van voorliggende opdracht en de beschikbare informatie over de actuele marktsituatie, wordt voorgesteld om enkel de volgende ondernemer uit te nodigen om een offerte in te dienen:

- Dräger Safety Belgium - Heide 10 - 1780 Wemmel

De firma Dräger Safety Belgium is de enige leverancier die gehomologeerd is voor deze toestellen.

#### Financieel kader

Artikel: 330/749-98

Beschikbaar: € 11.704.37

Uitgave: € 6.770.70

#### Beslissing

##### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Het principe tot aankoop van 2 alcoholtesters, van hetzelfde type en van dezelfde leverancier als de reeds beschikbare toestellen in de zone, voor een totaalbedrag van € 6.770,70, wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de opdracht te gunnen.

---

## Politie

### 8. GR: POL: aankoop discrete kogelwerende vesten

---

#### Toelichting

Door het toenemen van verschillende soorten opdrachten, is het voor de politie opertuun om discrete kogelwerende vesten aan te kopen. Deze maken het mogelijk om in burger opdrachten uit te voeren, of ze te dragen onder specifieke kledij (motorpak, oproeruniform, fietsuniform,...)

Daarom wenst de politie 13 extra discrete kogelwerende vesten aan te kopen.

Aangezien er geen raamcontract beschikbaar is voor deze aankoop worden er minstens 3 bedrijven aangeschreven om een offerte te ontvangen. Voor kans te maken op de gunning is de enige vereiste dat de vesten voldoen aan de opgelegde eisen van de Fedpol gpi95.

## Financieel kader

Artikel: 330/744-51

Beschikbaar: € 11.494.69

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Het principe tot aankoop van discrete kogelwerende vesten wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de opdracht te gunnen.

---

## Politie

9. GR: POL: Gemeenschappelijke overeenkomst papier en drukwerk - federaal aankoopbeleid

---

## Toelichting

In het kader van het federaal aankoopbeleid hebben politiezones de mogelijkheid om vrijwillig deel te nemen aan gemeenschappelijke overeenkomsten (GO) van de federale overheid.

Er is een gemeenschappelijke overeenkomst voor aankoop van kantoorpapier, drukwerk en briefomslagen (GO 241) startende vanaf 01/01/2024 met een looptijd tot 31/10/2028. Inschrijvingen voor definitieve deelname lopen tot 10 januari 2024.

De raming van afname is gebaseerd op het budget dat de zone momenteel uitgeeft aan deze percelen en bedraagt **6000** per jaar.

Aangezien de prijzen bereikt in raamcontacten meestal gunstig zijn wenst de politie in te tekenen op GO241 aankoop kantoorpapier, drukwerk en briefomslagen.

## Juridisch kader

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

KB van 21 juli 2023 inzake de federaal gecentraliseerde overheidsopdrachten in het kader van het federaal aankoopbeleid

Artikel 33 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus

## Financieel kader

Artikkelnummer: 330/123-02

Begroet voor 2024:€15.000,00

raming uitgave:€6.000,00

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** De toetreding tot de gemeenschappelijke overeenkomst aankoop van de Federale overheid voor kantoorpapier, drukwerk en briefomslagen wordt goedgekeurd.

---

## Financiën

### 10. GR: POL: Begroting 2024

---

#### Toelichting

De regelgeving bepaalt dat jaarlijks de begroting voor de lokale politiezone wordt vastgesteld door de gemeenteraad. De begroting van de politiezone 2024 past binnen de meerjarenplanning van het lokaal bestuur.

#### Juridisch kader

- Wet van 07.12.1998: organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus
- KB 05.09.2001: algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie
- Nieuwe Gemeentewet 24.06.1988
- Het advies van de financiële commissie
- Ministeriële omzendbrief PLP 63 betreffende de onderrichtingen voor het opstellen van de politiebegroting voor 2024 ten behoeve van de politiezones

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** De begroting 2024 - gewone dienst - van de lokale politiezone Dilbeek sluit met een gemeentelijke dotatie van € 7.621.130

en wordt vastgesteld met volgende cijfers:

Gewone dienst	
Ontvangsten eigen DJ	€ 11.371.220,00
Uitgaven eigen DJ	€ 12.702.330,00
Ontvangsten vorige DJ	€ -
Uitgaven vorige DJ	€ -
Ontvangsten overboekingen	€ -
Uitgaven overboekingen	€ 103.823,00
Resultaat 2024	€ -1.434.933,00
alg begrotingsresultaat 2023	€ 1.776.885,00
Geraamd begrotingsresultaat 2024	€ 341.952,00

**Artikel 2.** De begroting 2024 - buitengewone dienst - van de lokale politiezone Dilbeek sluit met een buitengewone gemeentelijke dotatie van € 412.000 en wordt vastgesteld met volgende cijfers:

Buitengewone dienst	
Ontvangsten eigen DJ	€ 412.000,00
Uitgaven eigen DJ	€ 515.823,00
Ontvangsten vorige DJ	€ -
Uitgaven vorige DJ	€ -
Ontvangsten overboekingen	€ 103.823,00
Uitgaven overboekingen	€ -
Resultaat 2024	€ -
alg begrotingsresultaat 2023	€ -
Geraamd begrotingsresultaat 2024	€ -

De bevoegdheid voor het vaststellen van de lastvoorwaarden, raming en gunningswijze voor de buitengewone dienst wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen voor alle opdrachten waarvan het bedrag van de gunning lager is dan € 30.000 exclusief btw.

**Artikel 3.** In uitvoering van artikel 34 van de wet op de geïntegreerde politie ligt de begroting ter inzage bij team financiën van de gemeente Dilbeek.

**Artikel 4.** Een afschrift van dit besluit wordt, in het kader van het specifiek toezicht, overgemaakt aan de provinciegouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

---

## Managementteam

---

### 11. GR: wijziging organogram

---

#### Toelichting

De gemeente- en OCMW-raad keurden het laatst in zitting van 20.12.2022 een wijziging van het organogram goed. In het kader van organisatiebeheersing werd vooropgesteld dat jaarlijks, tegelijk met de aanpassing van het meerjarenplan, een aanpassing van het organogram aan de raad zou worden voorgelegd.

De context waarin een lokale overheid werkt, verandert immers voortdurend naar aanleiding van gewijzigde wetgeving, bijkomende taken, andere inzichten en beleidsaccenten, vernieuwende organisatiemodellen, verwachtingen van de bevolking, ... waardoor een regelmatige bijsturing van het organogram noodzakelijk is.

Concreet gebeurden in 2023 volgende wijzigingen:

- Naar aanleiding van o.m. de “werkmeter” hebben we vastgesteld dat een aantal “entiteiten” van Groep Dilbeek een andere benadering nodig hebben omwille van een afwijkende werkingscontext. Deze entiteiten hebben een (quasi) zuivere exploitatie-opdracht, waaraan andere uitdagingen verbonden zijn dan deze van de overige teams. We benoemen ze dan ook expliciet als entiteiten: zwembad, kunstacademie Dil’Arte, basisscholen (Jongslag, ’t Keperke, De Klimop, De Kriebel), vzw Kinderopvang, WZC Breugheldal. Ze worden in het organogram in een andere kleur aangeduid dan de “centrale” teams.

- Binnen de stroom welzijn is een team onderwijs gecreëerd, waarin de bestaande actorrol (voorheen in staf in stroom welzijn) en de regierol (voorheen binnen team kind&jongerenwelzijn) werden samengebracht. Dit in functie van het verhogen van de slagkracht om aan de grote uitdagingen binnen onderwijs tegemoet te kunnen komen (capaciteitsproblematiek, taalverwerving, ...).
- Voortbouwend hierop, kiezen we er ook voor om de kunstacademie Dil'Arte te laten ondersteunen door dit nieuwe team onderwijs. Hoewel de inhoudelijke affiniteit met vrije tijd zeer groot blijft en een nauwe samenwerking tussen Dil'Arte en vrije tijd zeker aan de orde blijft, blijkt de academie wat betreft de juridische aspecten – o.m. onderwijswetgeving en personeelsaangelegenheden – voor ondersteuning beter aan te sluiten bij team onderwijs.
- Communicatie wordt expliciet benoemd als ondersteunend team. Naast de 3 communicatiepartners in de stromen, zijn er immers bijkomend 2 ondersteunende profielen, die voor de hele Groep kunnen ingezet worden.
- Team organisatie heeft er voor gekozen om opnieuw team secretariaat te heten.
- Aan HR wordt een directeur toegewezen, die deel uitmaakt van het managementteam. Tegelijkertijd werd de samenstelling van het team onder de loep genomen in functie van het slagkrachtiger maken ervan en het verder evolueren naar zowel een performanter HR-beheer als een toekomstgericht HR-beleid.
- De aanduiding van een ondersteunende groep partners (HR, financiën, communicatie), aansluitend aan elk stroomteam is geen formele wijziging. Het is louter een verduidelijking in het organogram van de reële situatie.

De aanpassing van het organogram werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 09.10.2023.

### **Juridisch kader**

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 161
- Besluit Vlaamse Regering van 07.12.2007 houdende o.. de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie
- Besluit gemeente- en OCMW-raad 20.12.2022: goedkeuring organogram

### **Beslissing**

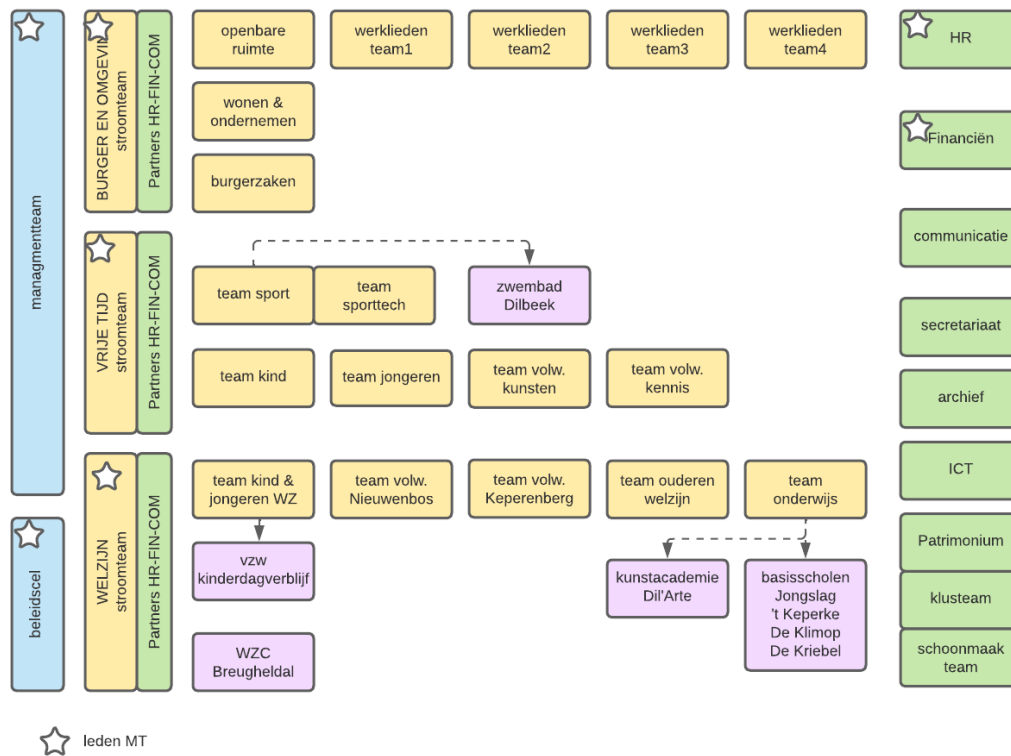
**Met 24 ja-**

**stemmen (De Dobbeleer Frank, De Freyne David, De Jonge Jasper, De Ridder Karel, De Win Harry,**

**Deleu Luc, El Hajui Rachid, Erkelbout Jan, Hellinckx Karine, Janssens Dirk, Janssens Linda, Quaghebeur Stijn, Roesems Gino, Roijer Nathalie, Rons Alexis, Segers Willy, Tratsaert Francis, Valkeniers Michel, Vanderoost Jef, Vanhee Fré, Walravens Jef, Willen Marc, Zelderloo Elke, Zelderloo Walter), 4 onthoudingen (De Schryver Reindert, Pardon Guy, Robbe Yann, Staquet Nathalie) en 2 nee-stemmen (Van Hove Diane, Van Roy Nils)**

**Artikel 1.** Het organogram van Groep Dilbeek wordt goedgekeurd, zoals opgenomen in de nota van september 2023, opgesteld door het managementteam, als volgt:





**Artikel 2.** Aan volgende functies wordt het lidmaatschap van het managementteam Dilbeek verbonden:

- algemeen directeur
- financieel directeur
- HR-directeur
- directeur burger en omgeving
- directeur welzijn
- directeur vrije tijd
- intern consulent organisatieontwikkeling
- burgemeester of diens afgevaardigde

## ICT

12. GR: Toetreding tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf voor de afname van perceel 2 (mobiele telefonie) en perceel 4 (PSTN-lijnen) voor een periode van 5 jaar.

### Toelichting

In 2018 is, voor een periode van 4 jaar, een contract afgesloten met Orange Belgium nv voor het beheer van de mobiele nummers van Groep Dilbeek, het contract is nadien stilzwijgend verlengd met 1 jaar.

Daarnaast is er per locatie een contract voor de PSTN-lijn(en) - voornamelijk lift- en alarmlijnen - afgesloten met Proximus nv. Deze contracten worden elk jaar stilzwijgend verlengd maar zijn toe aan een herevaluatie, zowel wat betreft de huidige noden als de prijszetting.

Intussen werd de markt geraadpleegd en kunnen we als lokaal bestuur afnemen van verschillende providers al dan niet via een raamcontract.

Het raamcontract van het Facilitair Bedrijf (bestek 2022/HFB/MPMO/96984), dat na onderzoek het voordeligste blijkt, waarbij de Vlaamse Overheid optreedt als aankoopcentrale ten aanzien van de lokale overheden die gesitueerd zijn in het Vlaamse gewest, werd afgesloten in augustus 2023 en biedt volgende toepassingen aan:

- Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers en vaste datacommunicatie gegund aan Telenet bv,
- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie, Machine to Machine (M2M) en Internet of Things (IOT) gegund aan Orange Belgium nv,
- Perceel 3: Virtuele telefooncentrale gegund aan Telenet bv,
- Perceel 4: klassieke PSTN-lijnen gegund aan Proximus nv.

Het lijkt ons aangewezen om voor een periode van 5 jaar toe te treden tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf voor:

- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie, Machine to Machine (M2M) en Internet of Things (IOT) gegund aan Orange Belgium nv,
- Perceel 4: klassieke PSTN-lijnen gegund aan Proximus nv,

Voor "perceel 2: mobiele telefonie" wordt de kostprijs geraamd op € 91.968,23 incl. 21% btw (€1.532,80/maand) voor de volledige looptijd van 5 jaar. Dit geraamd bedrag is gebaseerd op het huidig aantal simkaarten en het actuele dataverbruik voor de gehele groep Dilbeek (gemeente en OCMW). Voor "perceel 4: klassieke PSTN-lijnen" wordt de kostprijs geraamd op € 43.211,52 incl. 21% btw. Het eerste jaar bedraagt de maandelijkse kostprijs € 542,08 incl. 21% btw. Dit betekent een aanzienlijke besparing ten opzichte van de huidige contracten.

Momenteel wordt het budget voor mobiele telefonie en PSTN-lijnen beheert door elke stroom afzonderlijk.

In samenspraak met deze stromen is beslist om dit budget vanaf 2024 volledig onder te brengen bij IT.

## **Juridisch kader**

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wetgeving overheidsopdrachten (artikel 47, §1, alinea 2 ).

## **Financieel kader**

- Actie: 2025D5AP08A002
- AR: 61410040
- Beleidsitem: 119 en 8000
- Nominatief:
- Beschikbaar krediet: € 84.201 en € 33.578 voor 2024 (AMJP 2024)
- Uitgave: € 24.898,61 incl. btw (2024)
- Visumnummer: 2023/ICT/13

## Beslissing

### Met algemene stemmen

#### **Artikel 1.** De toetreding

tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf met Orange Belgium nv (perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie, Machine to Machine (M2M) en Internet of Things (IOT)) in functie van de afname van de abonnementen voor mobiele telefonie, wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** De toetreding tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf met Proximus nv (perceel 4: klassieke PSTN-lijnen) in functie van de afname van de abonnementen voor analoge lijnen, wordt goedgekeurd.

**Artikel 3.** Het college van burgemeester en schepenen zal, na toetreding tot het raamcontract van het Facilitair Bedrijf, overgaan tot effectieve gunning van de opdracht.

---

## Beleidscel

### 13. GR: Goedkeuring beleidskader gebruik camera's

---

#### Toelichting

De groeiende vraag en de toenemende mogelijkheden rond het gebruik van camera's, maakt dat er nood is aan een beleid hierrond. Om gestructureerd aan de slag te kunnen gaan, moet het beleidskader handvaten geven om op een verantwoorde manier camera's te plaatsen. Op deze manier vermijden we lukrake wildgroei aan camera's en wordt er vertrokken vanuit een doelstelling, om zo op de juiste plaatsen camera's te plaatsen.

De gemeente wil inzetten op een veilige omgeving, preventie en het beheersen van overlast, alsook het verhogen van de leefbaarheid. Cameratoezicht kan een nuttig en aanvullend hulpmiddel vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen.

Het camerabeleid is van toepassing op camera's die geplaatst worden op plaatsen die publiek toegankelijk zijn. Dit zijn camera's die geplaatst worden op het openbaar domein ofwel de niet-besloten plaats en vrij toegankelijk zijn voor het publiek. Dit betreft ook openbare wegen in beheer van het lokaal bestuur. Daarnaast kunnen er ook camera's geplaatst worden op plaatsen met een omsluiting of publiek toegankelijke besloten plaatsen. Dit is elk gebouw of elke plaats die bestemd is voor het gebruik door het publiek waar diensten aan het publiek kunnen worden verstrekt.

Het plaatsen van een camera is een middel, maar staat niet alleen op zichzelf om het veiligheidsgevoel te waarborgen. De effectiviteit wordt door veel bijkomende factoren beïnvloed. Het gebruik van cameratoezicht in combinatie met andere instrumenten is dus sterk aanbevolen. Het inzetten van camera's maakt inbreuk op de privacy en is aan voorwaarden gebonden.

Het plaatsen van camera's moet de toetsing van principes en criteria doorstaan:

- Camera's zijn nooit middel op zichzelf.
- Er is transparantie rond het plaatsen van camera's en burgers worden geïnformeerd over het gebruik.
- Camera's werken mee sensibiliserend.
- Er is aandacht voor het beschermen van de privacy van de burger.
- Het plaatsen van camera's moet de burger beschermen op plaatsen die een onveilig gevoel met zich meebrengen.
- Camera's hebben een ontradend effect.
- Als organisatie plaatsen we camera's om misdrijven en overlast te voorkomen en vast te kunnen stellen. Het laat ons toe handhaving van de openbare orde te doen, inclusief het voorkomen van strafbare feiten die invloed hebben op de openbare orde en rust.

Vooraf wordt er aan beeldvorming gedaan op basis van objectieve, actuele analyse, de maatschappelijke behoefte wordt nagegaan en het doel en het effect moeten duidelijk zijn. Daarna zal er nagegaan worden of een camera proportioneel en effectief is en/of er geen andere alternatieven zijn. Wanneer een camera geplaatst zou worden, wordt deze in combinatie geplaatst met een informatieve en/of preventieve aanpak en met aandacht voor handhaving en nazorg en wordt er

aandacht geschonken aan het feit dat een camera een onderdeel van een pakket is.

Vóór het plaatsen van een bewakingscamera moet positief advies verkregen worden van de gemeenteraad.

De gemeenteraad bepaalt ook de geldigheidsduur van het advies. Bij de aanvraag van dit advies worden duidelijk de bijzondere doeleinden voor het gebruik van de camera aangegeven, alsook de perimeter waarbinnen deze gebruikt zal worden en de voorziene gebruiksmodaliteiten. De gemeenteraad raadpleegt ook eerst de korpschef.

Deze principes zijn opgenomen in het beleidskader gebruik camera's.

### **Juridisch kader**

- Camerawet
- AVG

### **Beslissing**

#### **Met algemene stemmen**

**Artikel 1.** Het beleidskader gebruik camera's wordt goedgekeurd.

---

### **Secretariaat**

14. GR: Gemeentelijke Holding NV in vereffening: kennisname buitengewone algemene vergadering 22.12.2023

---

### **Toelichting**

De gemeente is aangesloten bij de Gemeentelijke Holding NV in vereffening, die op 20.11.2023 een uitnodiging stuurde voor de buitengewone algemene vergadering op 22.12.2023, als vervanging van de buitengewone algemene vergadering van 13.11.2023 waarvoor het aanwezigheidsquorum niet bereikt werd, met als agenda:

1. Aannee van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
2. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
3. Volmacht voor de vereffenaars tot uitvoering van de genomen beslissingen.
4. Volmacht voor de formaliteiten.

Volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur, moet bij elke vergadering het standpunt van de raad over de agenda van deze vergadering bepaald worden en de afgevaardigden gemandateerd. Omdat het hier om een intercommunale in vereffening gaat, wordt de agenda ter kennisgeving voorgelegd.

Het college van burgemeester en schepenen nam op 27.11.2023 kennis van de agenda.

De gemeenteraad duidde op 25.06.2019 schepen Luc Deleu aan als afgevaardigde van de gemeente en schepen Stijn Quaghebeur als plaatsvervanger.

### **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur: Deel 3, titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking', artikel 432

### **Beslissing**

**Artikel 1.** De raad neemt kennis van de agenda van de AV van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening op 22.12.2023.

**Artikel 2.** De raad mandateert schepen Luc Deleu om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening op 22.12.2023, en in geval deze verhinderd is, schepen Stijn Quaghebeur.

---

## Financiën

---

### 15. GR: Wijziging meerjarenplan 2020 - 2025

---

#### Toelichting

Op 17.12.2019 werd door de OCMW-raad en de gemeenteraad de meerjarenplanning 2020-2025 goedgekeurd.

Elk jaar, vóór de vaststelling van de kredieten voor het volgende boekjaar, dient een aanpassing van de meerjarenplanning te worden voorgelegd. Deze bijsturing bevat immers de verwerking van het resultaat van de jaarrekening.

Naast de verwerking van de jaarresultaten van 2022, werden uiteraard nog andere aanpassingen of bijstellingen doorgevoerd (zowel 2023 als volgende jaren).

Zoals bepaald door het decreet en verduidelijkt in de omzendbrief voor opmaak van de strategische meerjarenplannen 2020-2025, wordt in deze meerjarenplanning het beleid van gemeente en OCMW geïntegreerd opgenomen. Omdat echter elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en OCMW. Dit komt tot uiting in het schema M3 waar de kredieten voor gemeente en OCMW apart in opgenomen worden.

Het meerjarenplan bestaat uit volgende onderdelen:

1. De strategische nota
2. De financiële nota (met schema's M1, M2 en M3)
3. De toelichting

De procedure tot vaststelling van aanpassing van het meerjarenplan en kredieten 2023 en 2024 is als volgt bepaald:

- de gemeenteraad en OCMW-raad stellen eerst hun eigen deel van de geïntegreerde meerjarenplanning vast
- daarna keurt de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan van het OCMW goed, waardoor het geheel van het meerjarenplan is goedgekeurd.

Conform de bepalingen uit de regelgeving blijft de vereiste van het financieel evenwicht liggen op het einde van het jaar na de verkiezingen (2025) maar dienen de financiële schema's minstens de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren te beschrijven (2024-2025-2026).

De rapportering over de aanpassing van het meerjarenplan, de geactualiseerde omgevingsanalyse en alle bijhorende documentatie werd aan de raadsleden ter beschikking gesteld op 4.12.2023 en werd toegelicht tijdens de gemeenteraadscommissie op 5.12.2023.

#### Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC)
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC)
- Omzendbrief KB/AAB 2019/4 van 03.05.2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18.09.2020 over de aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 17.12.2019 over de vaststelling van de meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 15.12.2020 over de aanpassing meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 21.12.2021 over de aanpassing meerjarenplanning 2020-2025
- Besluiten gemeente- en OCMW-raad 20.12.2022 over de wijziging meerjarenplan 2020-2025
- omzendbrief Omzendbrief KBBJ/ABB 2023/1 - Omzendbrief betreffende beslissingen tijdens het jaar van de gemeenteraads-, stadsdistrictsraads-, provincieraadsverkiezingen en de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn tot aan de installatie van de nieuwe raden en het gebruik van informatiemiddelen tijdens de hele bestuursperiode

## Beslissing

**17 ja: Vanhee Fré, Janssens Dirk, De Freyne David, Erkelbout Jan, Quaghebeur Stijn, Hellinckx Karine, Segers Willy, De Win Harry, Janssens Linda, Deleu Luc, Rons Alexis, Valkeniers Michel, De Dobbeleer Frank, Roijer Nathalie, Tratsaert Francis, Walravens Jef, Willen Marc**

**12 nee: Van Hove Diane, De Ridder Karel, De Jonge Jasper, Zelderloo Elke, De Schrijver Reindert, Staquet Nathalie, Van Roy Nils, Roesems Gino, El Hajui Rachid, Pardon Guy, Robbe Yann, Vanderoost Jef**

**1 onthoudingen: Zelderloo Walter**

**Artikel 1.** De gemeenteraad stelt de aanpassing 2024 van de meerjarenplanning 2020-2025 voor de gemeente vast.

**Artikel 2.** De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing 2024 van de meerjarenplanning 2020-2025 voor het OCMW goed.

**Artikel 3.** In navolging van artikel 1 en 2 stelt de gemeenteraad de geconsolideerde meerjarenplanaanpassing voor gemeente en OCMW vast met als inschrijvingsnummer 10109229 en met de volgende cijfers:

Budgettair resultaat		Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	6.238.200	1.856.422	4.661.373	2.673.424
a. Ontvangsten		90.124.336	89.913.426	92.108.137	94.048.642
b. Uitgaven		83.886.136	88.057.005	87.446.764	91.375.219
II. Investeringsaldo	(a-b)	-10.708.208	-14.689.776	-8.390.011	-10.017.084
a. Ontvangsten		2.595.022	6.648.588	3.779.232	1.748.380
b. Uitgaven		13.303.230	21.338.364	12.169.243	11.765.464
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-4.470.007	-12.833.355	-3.728.639	-7.343.660
IV. Financieringsaldo	(a-b)	9.799.613	12.778.825	3.904.142	7.368.610
a. Ontvangsten		13.319.000	16.816.177	7.907.927	12.054.708
b. Uitgaven		3.519.387	4.037.352	4.003.785	4.686.098
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	5.329.606	-54.530	175.503	24.950
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		-5.185.904	143.702	89.172	264.675
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	143.702	89.172	264.675	289.625

VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	143.702	89.172	264.675	289.625

**Artikel 4.** De kredieten 2023 en 2024 voor de gemeente worden vastgesteld overeenkomstig overeenkomstig haar aandeel in schema M3:

	2023		2024	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente Dilbeek				
Exploitatie	62.375.432	76.266.962	66.232.546	77.096.349
Investerings	12.239.927	2.489.126	20.519.264	6.542.692
Financiering	3.058.445	13.319.000	3.576.410	16.816.177
Leningen en leasings	2.992.195	13.319.000	3.422.660	16.794.177
Toegestane leningen en betalingsuitstel	66.250	0	153.750	22.000
Overige financieringstransacties	0	0	0	0
Kredieten OCMW Dilbeek				
Exploitatie	21.510.704	13.857.374	21.824.459	12.817.078
Investerings	1.063.303	105.896	819.100	105.896
Financiering	460.942	0	460.942	0
Leningen en leasings	460.942	0	460.942	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0

**Artikel 5.** De nominatieve investeringen en subsidies van de gemeente worden vastgesteld zoals opgenomen in de documentatie van de rapportering.

**Artikel 6.** Dit besluit wordt, conform artikel 286 DLB, bekendgemaakt via de webtoepassing van Groep Dilbeek. De bekendmaking wordt, conform artikel 330 DLB, gemeld aan de toezichthoudende overheid.

---

## Financiën

### 16. GR: vaststellen nominatieve subsidies 2024 gemeente

---

#### Toelichting

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de nominatieve subsidies. Die bevoegdheid kan niet gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het vaststellen van de nominatieve subsidies gebeurt jaarlijks bij de opmaak van de aanpassing van het meerjarenplan.

Voor adviesraden wordt geen nominatieve subsidie meer ingeschreven. In het kader van traject adviesraden en traject subsidies en erkenningen, besliste het college reeds dat deze budgetten binnen de 'grote pot' subsidies ingeschreven worden.

Het college besliste wel dat, zolang er geen nieuw subsidiereglement is, de hervormde raden wel nog op de voordien toegewezen middelen beroep kunnen doen als overgangsmaatregel.

Ook voor de andere verenigingen worden geen nominatieve subsidies meer ingeschreven.

Afhankelijk van de verdere stappen van het traject subsidies en erkenningen zal verdere duidelijkheid komen op wijze waarop deze middelen aan de verenigingen ter beschikking gesteld zullen worden.

De nodige kredieten voor deze subsidies zijn voorzien in het meerjarenplan 2024.

De algemene toekenningsvoorwaarden van subsidies zijn vastgesteld door de gemeenteraad op 18 november 2014.

Ter zitting wordt een artikel 2 aan het besluit toegevoegd.

### **Juridisch kader**

- Art.78 decreet lokaal bestuur
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies

### **Financieel kader**

Verschillende uitgavebudgetten in het ontwerp van aanpassing meerjarenplan 2024.

### **Beslissing**

**Met 20 ja-**

**stemmen (De Dobbeleer Frank, De Freyne David, De Win Harry, Deleu Luc, Erkelbout Jan, Hellinckx Karine, Janssens Dirk, Janssens Linda, Pardon Guy, Quaghebeur Stijn, Roijer Nathalie, Rons Alexis, Segers Willy, Staquet Nathalie, Tratsaert Francis, Valkeniers Michel, Vanhee Fré, Walravens Jef, Willen Marc, Zelderloo Walter, 2 onthoudingen (El Hajui Rachid, Van Roy Nils) en 8 nee-stemmen (De Jonge Jasper, De Ridder Karel, De Schryver Reindert, Robbe Yann, Roesems Gino, Van Hove Diane, Vanderoost Jef, Zelderloo Elke)**

**Artikel 1.** De gemeentelijke nominatieve subsidies voor 2024 worden als volgt vastgesteld:

- |                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| • Politiezone exploitatie        | € 7.621.130,19 |
| • Politiezone investering        | € 412.000,00   |
| • Brandweerzone exploitatie      | € 2.371.553,00 |
| • Brandweerzone investering      | € 235.170,00   |
| • Kerkfabriek H. Dom Savio expl  | € 13.012,39    |
| • Kerkfabriek H. Familie expl    | € 1.277,49     |
| • Kerkfabriek St-Ambrosius expl  | € 16.013,16    |
| • Kerkfabriek St-Egidius expl    | € 32.903,14    |
| • Kerkfabriek St-Gertrudis expl  | € 14.655,26    |
| • Kerkfabriek St-Martinus expl   | € 10.360,51    |
| • Kerkfabriek St-Rumoldus expl   | € 11.983,69    |
| • Kerkfabriek St-Theresia expl   | € 11.898,91    |
| • Kerkfabriek St-Ulrik expl      | € 12.483,39    |
| • kerkfabriek Sint-Gertrudis inv | € 100.000,00   |



- Kerkfabriek Sint-Martinus inv € 139.110,00
  - Kerkfabriek Sint-Ulrik inv € 189.336,30
  - Kerkfabriek Sint-Egidius inv € 117.459,00
- **Artikel 2.** Zolang er geen nieuw subsidiereglement is, zullen de hervormde raden wel nog op de voordien toegewezen middelen beroep kunnen doen als overgangsmaatregel. Dit zal desgevallend worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

---

## Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

### 17. GR: Aanstelling gemeentelijke omgevingsambtenaren

---

#### Toelichting

Volgens artikel 9 van het Omgevingsvergunningsdecreet is de gemeenteraad bevoegd voor het aanstellen van gemeentelijke omgevingsambtenaren. De gemeente kan daarvoor een beroep doen op eigen personeel of op personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband. In dit geval wordt voorgesteld om, naast de reeds aangeduide omgevingsambtenaren, 2 bijkomende personeelsleden van team Wonen & Ondernemen aan te stellen.

De gemeente dient ervoor te zorgen dat de aangestelde ambtenaar of ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening (RO) als milieu in zich verenigen. De gemeentelijke omgevingsambtenaar dient de taken, vermeld in het omgevingsvergunningsdecreet, onafhankelijk en neutraal uit te voeren.

Binnen Wonen & Ondernemen zijn er reeds personeelsleden die deze taken uitvoeren (zowel voor RO als voor milieu). Echter is gebleken dat bijkomende capaciteit wenselijk is, dit door de grote hoeveelheid omgevingsdossiers en voor permanentie tijdens verlofperiodes.

De personen die worden aangewezen als nieuwe omgevingsambtenaar voldoen aan de voorwaarden, zoals voorgeschreven in artikel 143 van het Omgevingsvergunningsbesluit:

- Evy Smeets: masterdiploma in de geografie en 3 jaar relevante beroepservaring bij team Wonen & Ondernemen – specialisatie milieu
- Elli Wambacq: masterdiploma in de geografie en in de ruimtelijke planning en stedenbouw en 3 jaar relevante beroepservaring bij team Wonen & Ondernemen – specialisatie ruimtelijke ordening

Team Wonen & Ondernemen beschikt na de aanstelling van bovenstaande personen als omgevingsambtenaar over 5 omgevingsambtenaren:

- Laurent Coppens (specialisatie RO)
- Joanna Timmermans (specialisatie RO)
- Brigitte De Molder (specialisatie milieu)
- Evy Smeets (specialisatie milieu)
- Elli Wambacq (specialisatie RO)

#### Juridisch kader

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 betreffende de omgevingsvergunning;

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** De volgende personen worden aangesteld als omgevingsambtenaar en voldoen aan de voorwaarden, zoals voorgeschreven in artikel 143 van het Omgevingsvergunningsbesluit:

- Evy Smeets: masterdiploma in de geografie en 3 jaar relevante beroepservaring bij team Wonen & Ondernemen – specialisatie milieu
- Elli Wambacq: masterdiploma in de geografie en in de ruimtelijke planning en stedenbouw en 3 jaar relevante beroepservaring bij team Wonen & Ondernemen – specialisatie ruimtelijke ordening.

---

## Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

### 18. GR: Aanstelling en schrapping gewestelijke vaststellers Gemeentelijke Administratieve Sancties

---

#### Toelichting

OVAM stelt, in samenspraak met lokale besturen, extra vaststellers ter beschikking om te handhaven op zwerfvuil via de GAS-reglementering. De Gewestelijke vaststellers dienen door de gemeenteraad aangesteld te worden.

Op 21 december 2021 werden voor de gemeente Dilbeek reeds 6 Gewestelijke vaststellers aangesteld. Bijkomende aanstellingen gebeurden op 22 maart 2022, 26 april 2022, 22 december 2022, 28 februari 2023 en 27 juni 2023.

Aangezien OVAM op zoek is naar 30 vaststellers, om zo op de noden van de lokale besturen in te kunnen gaan, en de zoektocht naar vaststellers moeizaam verloopt, worden de vaststellers aangesteld zodra ze hun opleiding met succes hebben afgerond.

De Gewestelijke vaststellers zullen enkel handhaven op volgende artikels uit ons politiereglement.

- Artikel 4.1.1. Bevuilen openbare plaats
- Artikel 4.1.4. Bevuilen en betreden van ijs
- Artikel 4.1.5. Bevuilen van en baden in vijvers of bekkens
- Artikel 4.2.6. Uitwerpselen van dieren
- Artikel 6.1.2. Sluikstorten, 1e paragraaf

Er worden tevens ook oud-medewerkers geschrapt als Gewestelijk vaststellers voor gemeente Dilbeek.

#### Juridisch kader

- wet 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikel 21§1,2°
- Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding, en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot de vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 november 2021: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil
- Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil: hernemen gemeenteraadsbesluit van 23 november 2021
- Gemeenteraadsbesluit van 22 maart 2022: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil

- Gemeenteraadsbesluit van 26 april 2022: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil
- Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2022: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil
- Gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2023: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil
- Gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2023: Aanstelling Gewestelijke vaststellers GAS zwerfvuil

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Volgende personen, aangesteld door OVAM, worden benoemd als gewestelijke vaststeller Gemeentelijke Administratieve Sancties voor de gemeente Dilbeek voor de vaststelling van zwerfvuil-overtredingen op het algemeen politiereglement van Dilbeek:

- Buvens Benny
- Verrees Dirk
- Baram Maaruf (deze persoon werd eerder onder de naam Barham Maruuf aangesteld, brevet werd aangepast naar de correcte naam)

**Artikel 2.** De aangestelde Gewestelijke vaststellers zullen enkel op volgende artikels kunnen verbaliseren, volgens het APR van Dilbeek:

- Artikel 4.1.1. Bevuilen openbare plaats
- Artikel 4.1.4. Bevuilen en betreden van ijs
- Artikel 4.1.5. Bevuilen van en baden in vijvers of bekkens
- Artikel 4.2.6. Uitwerpselen van dieren
- Artikel 6.1.2. Sluikstorten, 1e paragraaf

**Artikel 3.** Volgende personen, aangesteld door OVAM, worden geschrapt als gewestelijke vaststeller Gemeentelijke Administratieve Sancties voor de gemeente Dilbeek voor de vaststelling van zwerfvuil-overtredingen op het algemeen politiereglement van Dilbeek: (het betreft oud-medewerkers)

- Bonhomme Stefan
- Cambré Jelle
- Dirks Carmen
- Jordens Bram
- Sobkowiak Michael
- Van Herbruggen Kilian
- Wygers Sonia
- Hollebecq Jef
- Devos Dideke
- Holderbeke Gert

---

## Burger & Omgeving - Openbare Ruimte

### 19. GR: Aanstelling vaststeller Gemeentelijke Administratieve Sancties

---

#### Toelichting

Op 19.12.2017 keurde de gemeenteraad de oprichting van de dienst gemeenschapswachten goed. Enkel vaststellers, aangesteld door de gemeenteraad, zijn bevoegd om inbreuken, welke uitsluitend kunnen bestraft worden met een GAS-boete, vast te stellen.

Volgens het KB van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (artikel 21 §1, 1°) kunnen gemeenteambtenaren die voldoen aan de door de Koning vastgelegde minimumvoorwaarden en na aanstelling door de gemeenteraad, inbreuken vaststellen die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.

De gemeentelijke vaststellers moeten voldoen aan de voorwaarden opgesomd in het Koninklijk besluit van 21 december 2013 betreffende de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.

Om de functie van vaststellend ambtenaar te kunnen uitvoeren, dient een opleiding te worden gevolgd van 40 uren over een periode van maximaal 10 dagen en slagen voor het examen.

Frederick De Kock voldoet aan de minimumvoorwaarden zoals opgelegd in het KB van 24 juni 2013 en legde met succes het examen af.

#### Juridisch kader

- wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- KB van 21 december 2013 betreffende de minimumvoorwaarde inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.

#### Beslissing

##### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** Frederick De Kock wordt aangesteld als vaststellende ambtenaar, bevoegd om inbreuken, welke uitsluitend kunnen bestraft worden met een GAS-boete, vast te stellen.

---

## Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

### 20. GR: OMV\_2023089391 (V 2023/011) - het realiseren van een verkaveling met 9 loten voor vrijstaande eengezinswoningen en nieuwe wegenis (na het kappen van bomen op het terrein): goedkeuring van de aanleg van een gemeenteweg

---

#### Toelichting

Op 11 juli 2023 werd door de heer Ward Van Schandevyl een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend voor het realiseren van een verkaveling met 9 loten voor vrijstaande eengezinswoningen. Om de loten te ontsluiten wordt er een nieuwe, doodlopende straat aangelegd die zal aantakken op de bestaande wegenis van de Muzelaan. De loten hebben een oppervlakte variërend tussen de 460 m<sup>2</sup> en de 850 m<sup>2</sup>. Om het terrein bouwrijp te maken, dienen er 14 hoogstammige bomen (+ andere niet hoogstammige bomen) te worden gekapt.

### Ligging:

- Dilbeek, Muzelaan zn
- Kadastraal gelegen: (afd. 1) sectie B 25 H, (afd. 1) sectie B 25 K, (afd. 1) sectie B 31 D, (afd. 1) sectie B 323 C en (afd. 1) sectie B 323 B

### Planologische ligging

- De aanvraag situeert zich volgens het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse (koninklijk besluit van 7 maart 1977) in woonuitbreidingsgebied.
- De percelen zijn gelegen binnen de grenzen van het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) "Afbakening Vlaams Strategisch gebied rond Brussel en aanpalende openruimte gebieden", goedgekeurd op 16 december 2011, meer bepaald binnen de overdruk Afbakeningslijn Vlaams strategisch gebied rond Brussel (artikel A0.0). De gebieden binnen de afbakeningslijn behoren tot het Vlaams strategisch gebied rond Brussel. Deze overdruk heeft geen eigen bestemmingscategorie, maar volgt de bestemmingscategorie van de grondkleur. De bestemming van het gewestplan (woonuitbreidingsgebied) blijft dus van kracht.
- De provincie Vlaams-Brabant leverde op 12 mei 2016 (verbetering materiële vergissing van het principiële akkoord van 17 oktober 2013) een principiële akkoord af voor het aansnijden van het woonuitbreidingsgebied.
- De aanvraag situeert zich volgens het woonomgevingsplan, een beleidsmatige gewenste ontwikkeling, definitief goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 februari 2023, in typologie 2 (eengezinswoningen + horizontale en verticale opsplitsing van grotere woningen en/of percelen toegelaten).

### Historiek

- Op 17 oktober 2013 werd de verkaveling met referentie 874.2/12/1/049 door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurd. Het project voorzag in de realisatie van een verkaveling met wegenis aanleg en 63 bouwloten (waarvan 61 voor eengezinswoningen, 1 voor sociale woningbouw (26 woongelegenheden) en 1 voor een meergezinswoning (22 woongelegenheden)). De loten 1 t.e.m. 54 van deze verkaveling werden gerealiseerd en bevinden zich langsheen de straten Harmonielaan, Poëzielaan, Muzelaan en Prelude. Een gedeelte van de verkaveling, meer bepaald loten 55 t.e.m. 63 (fase 2 van de verkaveling; blok B5) werd niet gerealiseerd en is inmiddels vervallen. Voor dit vervallen gedeelte van de verkaveling wordt in het voorliggende dossier een nieuwe aanvraag (met gewijzigd verkavelingsontwerp) ingediend.
- Op 17 oktober 2013 werd door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant eveneens beslist om o.m. de voetweg nr. 33, die zich aan de rand van het projectgebied van de voorliggende verkavelingsaanvraag bevindt, af te schaffen nadat het 30 jarige onbruik van deze voetweg door de Vrederechter werd vastgesteld.
- Op 23 juni 2015 werden door de gemeenteraad de straatnamen voor de nieuw aan te leggen wegenis in de verkaveling met referentie 874.2/12/1/049 definitief goedgekeurd. Het betreft de straatnamen Harmonielaan, Poëzielaan, Muzelaan, Prelude en Menuet. De 4 eerst genoemde straten zijn gerealiseerd. De straat die de straatnaam Menuet zou krijgen, is gelegen in het vervallen gedeelte van de verkaveling en werd dus niet gerealiseerd. De straatnaam Menuet kan echter wel worden gegeven aan de nieuw aan te leggen straat uit de voorliggende verkaveling, aangezien de ligging van de straat quasi identiek is aan de niet gerealiseerde straat uit de verkaveling met referentie 874.2/12/1/049.

### Aanleg van een gemeenteweg

De aanvraag voorziet in de aanleg van een nieuwe doodlopende straat, aantakend op de Muzelaan. De straat zal eindigen in een T-vorm. De nieuwe wegenis zal in totaal zo'n 72 m lang zijn. De breedte tussen de rooilijnen bedraagt 8 m. De wegenis zal worden aangelegd in betonstraatstenen met centraal in het midden van de straat een betonnen greppel. Aan beide zijden van de wegenis wordt een 1 m groene strook voorzien waaronder de nutsleidingen kunnen worden aangelegd. Ter hoogte van de toekomstige toegangen tot de loten wordt de groene strook aangelegd in grasdallen. Er worden in de wegenis 3 plantvakken voor bomen (*Tilia Cordata*) aangelegd.

Er wordt eveneens een perceel van ca. 500 m<sup>2</sup> (lot 64) aan de gemeente overgedragen. Dit lot bevindt zich aan de ingang van de verkaveling en omvat een beeldbepalende boom (met diameter van 0,8 m).

De gemeenteraad moet in toepassing van artikel 31 van het Decreet betreffende de omgevingsvergunning een beslissing nemen over de aanleg van een gemeenteweg alvorens de vergunningverlenende overheid (in dit geval het college van burgemeester en schepenen) een beslissing kan nemen over de aanvraag.

#### Adviezen

Er werd advies gevraagd aan de brandweer, het team openbare ruimte, de nutsmaatschappijen en de provinciale dienst waterlopen. Al deze adviesinstanties brachten een gunstig of een voorwaardelijk gunstig advies uit (zie bijlagen).

#### Openbaar onderzoek

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek werd gehouden van 16 augustus 2023 tot 15 september 2023. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

#### Beoordeling aanleg van een gemeenteweg

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, breedte en de uitrusting van de nieuwe of gewijzigde gemeenteweg en de eventuele opname in het openbaar domein. De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de principes en doelstellingen uit het Decreet houdende de gemeentewegen. Het is in het licht van deze principes en doelstellingen dat de beoogde aanleg van de gemeenteweg wordt beoordeeld:

- Het bestaande profiel en materiaalgebruik van de verkaveling Harmonielaan-Muzelaan-Prelude-Poëzielaan worden doorgetrokken voor de verlenging van de straat. Bestaande en nieuwe wegenis zullen bijgevolg een samenhangend geheel vormen. De nieuwe wegenis zal hetzelfde uitzicht van een woonerf hebben.
- Het overdragen perceel van ca. 500 m<sup>2</sup> (lot 64) aan de gemeente biedt de volgende voordelen:
  - o De meest beeldbepalende boom (met diameter van 0,8 m) van het terrein kan worden behouden en worden geïntegreerd in een groene zone.
  - o Op het perceel kan een heraanplant worden voorzien van een gedeelte van de te kappen bomen.
  - o Op het perceel wordt een wadi aangelegd voor de opvang en infiltratie van het hemelwater opgevangen op de wegenis.
  - o Het perceel zal een publieke groene verblijfsruimte vormen, wat een meerwaarde betekent voor de volledige woonwijk.
  -

De volledige wegenis (oppervlakte van ca. 570 m<sup>2</sup>) en het over te dragen perceel van ca. 500 m<sup>2</sup> zullen worden opgenomen in het openbaar domein.

#### **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en eventuele wijzigingen.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 betreffende de omgevingsvergunning;
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gecoördineerd bij besluit van de Vlaamse regering van 15 mei 2009 (BS 20 augustus 2009, hierna genoemd de VCRO en latere wijzigingsdecreten).
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de Gemeentewegen.

## Beslissing

### Met algemene stemmen

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de aanleg van wegenis in de bovenvermelde aanvraag tot omgevingsvergunning goed. Het rooilijnplan met datum van 28 juni 2023 wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** De gemeenteraad keurt de kosteloze grondafstand van de grond gelegen binnen de nieuwe rooilijn goed om deze grond te laten opnemen in het openbaar domein. De grond gelegen binnen de nieuwe rooilijn betreft de zone voor grondafstand (opp. van 1.066 m<sup>2</sup>), aangeduid op het rooilijnplan met datum van 28 juni 2023 (oftewel lot 64 en zone voor grondafstand aangeduid op het verkavelingsplan met datum van 19 juni 2023).

---

## Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen

21. GR: OMV\_2023104434 (V 2023/012) - het afsplitsen van een terrein om een bouwlot voor een half open eengezinswoning te creëren: goedkeuring van de wijziging van een gemeenteweg

---

### Toelichting

Op 3 augustus 2023 werd door de heer Björn Cornelis een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend (OMV\_2023104434 (V 2023/012)) voor het verkavelen van een terrein.

De aanvraag voorziet in het afsplitsen van een perceel van 643 m<sup>2</sup> voor de oprichting van een half open eengezinswoning. Het terrein wordt momenteel gebruikt als weide en is gesitueerd op het uiteinde van het doodlopende gedeelte van de Rondebosstraat, aantakkend op de Molenbergstraat. De woning zal worden aangebouwd tegen de bestaande wachtgevel van de woning Rondebosstraat 33.

Het bouwlot (lot 2) heeft een bebouwbare oppervlakte van 10,63 x 15 m<sup>2</sup> op het gelijkvloers en 10,63 x 10,84 m<sup>2</sup> op de verdieping.

Een gedeelte van de weide (oppervlakte van 287 m<sup>2</sup>; lot 3) wordt als weide behouden en uit de verkaveling gesloten.

Lot 1 met oppervlakte van 108 m<sup>2</sup> wordt overgedragen aan het openbaar domein.

#### Ligging:

- Dilbeek, Rondebosstraat zn
- Kadastraal gelegen: (afd. 1) sectie E 122 B

#### Planologische ligging

- De aanvraag situeert zich volgens het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse (koninklijk besluit van 7 maart 1977) in agrarisch gebied (en zou kunnen vergund worden op basis van art. 4.3.3 van de VCRO (afwerkingsregel).

#### Wijziging van een gemeenteweg

De aanvraag voorziet in het verleggen van de rooilijn van de Rondebosstraat met 8,24 à 8,27 m zodat de bestaande wegenis (asfaltverharding Rondebosstraat, grindverharding voetweg nr. 140 en de met grind verharde berm) tot het openbaar domein zouden behoren. Er wordt een perceel van 108 m<sup>2</sup> (lot 1 op het verkavelingsplan) aan de gemeente afgestaan. Aan de feitelijke toestand verandert er niets.

De gemeenteraad moet in toepassing van artikel 31 van het Decreet betreffende de omgevingsvergunning een beslissing nemen over de wijziging van een gemeenteweg alvorens de vergunningverlenende overheid (in dit geval het college van burgemeester en schepenen) een beslissing kan nemen over de aanvraag.

## Adviezen

Er werd advies gevraagd aan de nutsmaatschappijen, het team openbare ruimte en het Departement Landbouw & Visserij. Al deze adviesinstanties brachten een gunstig of een voorwaardelijk gunstig advies uit (zie bijlagen).

## Openbaar onderzoek

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek werd gehouden van 7 oktober 2023 tot 6 november 2023. Er werden geen bezwaren ingediend.

## Beoordeling wijziging van een gemeenteweg

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, breedte en de uitrusting van de nieuwe of gewijzigde gemeenteweg en de eventuele opname in het openbaar domein. De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de principes en doelstellingen uit het Decreet houdende de gemeentewegen. Het is in het licht van deze principes en doelstellingen dat de beoogde wijziging van de gemeenteweg wordt beoordeeld:

- Door het verleggen van de rooilijn en de voorziene grondafstand zal de bestaande wegenis worden opgenomen in het openbaar domein. Het betreft dus een rechtzetting van een niet-correcte eigendomssituatie. Aan de feitelijke toestand op het terrein verandert er niets.

## **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 betreffende de omgevingsvergunning;
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gecoördineerd bij besluit van de Vlaamse regering van 15 mei 2009 (BS 20 augustus 2009, hierna genoemd de VCRO en latere wijzigingsdecreten).
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de Gemeentewegen.

## **Beslissing**

### **Met algemene stemmen**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de wijziging van wegenis in de bovenvermelde aanvraag tot omgevingsvergunning goed. De nieuwe rooilijn ter hoogte van het perceel kadastraal gelegen afd. 1, sectie E, nr. 122 B, aangeduid op verkavelingsplan met datum van 18 juni 2022, wordt goedgekeurd.

**Artikel 2.** De gemeenteraad keurt de kosteloze grondafstand van de grond gelegen tussen de bestaande en de nieuwe rooilijn goed om deze grond te laten opnemen in het openbaar domein. Het betreft lot 1 (108 m<sup>2</sup>) aangeduid op het verkavelingsplan met datum van 18 juni 2022.

---

## **Burger & Omgeving - Openbare Ruimte**

---

### **22. GR: Kennisgeving aanvullende verkeersreglementen**

---

#### **Toelichting**

De gemeenteraad besliste op 20.10.2009 om het vaststellen van aanvullende verkeersreglementen met een lokaal impact te delegeren naar het college van burgemeester en schepenen, mits ze ook ter kennisgeving voor te leggen aan de gemeenteraad.

#### **Juridisch kader**

- Decreet Lokaal Bestuur, art. 40 § 3 en 41
- Wet van 16.03.1968 op de politie van het wegverkeer



- KB van 01.12.1975 inzake het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- MB van 11.10.1976 inzake de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14.11.1977 inzake de aanvullende reglementen en plaatsing van verkeerstekens
- Gemeenteraadsbesluit van 20.10.2009 inzake delegatie vaststellen aanvullende verkeersreglementen met lokaal impact

## Beslissing

**Artikel 1.** De gemeenteraad neemt kennis van volgende, door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanvullende verkeersreglementen :

CBS 13.11.2023

- aanbrengen gele onderbroken strepen Lumbeekstraat 17
- aanbrengen parkeerplaats mindervaliden parking Kalenbergstraat ro 57

---

## Secretariaat

### 23. GR: Vraagstelling openbare zitting

---

#### Toelichting

Artikel 19 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat raadsleden vragen kunnen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda staan.

#### 1. Vraag van raadslid Jef Walravens:

Is er geen mogelijkheid tot afwijking van de reglementering op een mogelijke boete op passage tussen twee punten ter voorkoming van sluipverkeer thv. de Berchemstraat-Kasterlinden?

Dit voor dokters, verpleegkundigen enz. na voorleggen van een dossier met als info : RIZIV- nummer, bewijs van patiënten in desbetreffend gebied, nummerplaat gebonden aan persoon .

Schepen Stijn Quaghebeur antwoordt dat dit mogelijk is. In het vergunningsreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 21.12.2021, is dit opgenomen. Betrokkenen kunnen dus een vergunning aanvragen.

#### 2. Vraag van raadslid Karine Hellinckx:

Tijdens de gemeenteraad van juni werd het horecaplan en het terrasreglement goedgekeurd.

Dit reglement zou in werking treden op 1 september 2023.

Het objectief is om van het gemeenteplein een kwalitatief horecaplein te maken maar vandaag is het een ware kakofonie van overkappingen, afsluitingen, verlichting, stoelen, tafels, etc. ...

Daarnaast zijn er de containers met een wildgroei aan uitbreidingen die het doel van het concept totaal voorbij schieten of kwalitatief zo ondermaats zijn dat ze het aanzicht van het gemeenteplein volledig verstoren. We krijgen hier dan ook meer en meer klachten en vragen over.

1. Kunnen wij als gemeenteraad een overzicht krijgen van de concrete plannen en respectievelijke timing van de uitvoering van het terrasreglement voor de bestaande horecazaken ?

2. We weten dat het container-project einde 2024 stopt maar wat zijn intussen de concrete plannen om deze wildgroei tegen te gaan ?

Schepen Marc Willen antwoordt als volgt:

1. Begin 2024 wordt dit project opgenomen zodat resultaten zichtbaar worden tegen de zomer. Dit reglement is nieuw, we zullen dus ook moeten afwachten in welke mate uitbaters hierin meegaan, er zijn immers kosten aan verbonden. Er zal ook nog moeten bekeken worden op welke manier handhaving kan worden uitgevoerd.
2. Er komen geen containers meer bij, dus van bijkomende wildgroei is geen sprake. Het project kan een succes genoemd worden, al 5 à 6 durvers zijn intussen een zaak gestart in Dilbeek. Eind volgend jaar zullen de containers verdwijnen, nadien zullen andere initiatieven genomen worden om de lokale economie te ondersteunen.

### **3. Vraag van raadslid Guy Pardon:**

Wie waren de consultants en de advocaten die voor de gemeente in 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 hebben gepresteerd?

Ik wens volgende inlichtingen : identiteiten van die consultants en van die advocaten, met vermelding van hun preciese opdrachten en de honoraria die door de gemeente betaald werden.

Schepen Marc Willen antwoordt dat we dit effectief moeten bekijken, maar het korte tijdsbestek van de vraagstelling liet niet toe al een antwoord klaar te hebben. Een schriftelijk antwoord zal overgemaakt worden.

Raadslid Jef Vanderoost vraagt een kopie van dit antwoord te kunnen ontvangen.

Er wordt gesuggereerd dit thema ook te bespreken in een gemeenteraadscommissie.

### **4. Vraag van raadslid Alexis Rons:**

Een maand geleden ontvingen heel wat inwoners van Groot-Bijgaarden een schrijven betreffende het ontharden van hun voortuin.

Enerzijds was de brief zeer beknopt en dus onduidelijk. Anderzijds krijgen ze slechts 60 dagen tijd om de verhardingen te verwijderen of een omgevingsvergunning aan te vragen.

Zeker in deze tijd van het jaar is dit een zeer lastig verzoek. Dit zorgt dan ook voor heel wat opschudding.

Ik neem aan dat jullie en de dienst eveneens vaak gecontacteerd werden.

Graag had ik aldus hieromtrent meer informatie over ontvangen zodat de inwoners correct geïnformeerd zijn én ook onze fractie hun vragen kunnen beantwoorden.

Zullen bovendien de aangeschreven inwoners opnieuw gecontacteerd worden met een verduidelijking?

Schepen Luc Deleu antwoordt dat er inderdaad, in het kader van de ontharding conform het Klimaatactieplan, en na een vorige actie specifiek gericht op de Wivinawijk, een opvolgend schrijven gericht aan ongeveer 200 eigenaars in de wijk waarin hen gemeld wordt dat zij een bouw misdrijf zouden begaan hebben (te veel verharding in de voortuin).

Dit schrijven gaat uit van een "handhaver" en door hem alleen getekend. Op het vlak van dit soort vaststellingen heeft die ambtenaar-vaststeller politiebevoegdheid en is hij beëdigd. Deze brieven zijn niet ondertekend noch door de burgemeester noch door de algemeen directeur, die hierin geen enkele bevoegdheid hebben.

De brief zelf roept bij heel wat mensen meer problemen en vragen op. Voor heel wat oudere huizen zijn de beweerde bouw misdrijven overigens verjaard. Maar over de al dan niet verjaring kan de vaststeller en bij uitbreiding de gemeente zich niet uitspreken.

Andere bestemmelingen van deze brief zijn eigenaar van appartementen op de eerste of tweede verdieping. Zij vallen, letterlijk en figuurlijk, helemaal uit de lucht.

De mensen aanmanen binnen de 60 dagen het probleem op te lossen, gesteld dat je het al zou willen doen, getuigt van heel veel optimisme in een periode van Kerst en Nieuwjaar en het klassieke

winterverlof in de bouw. En vind dan nog maar een aannemer die bereid zou gevonden worden je oprit te versmallen.

Het college heeft dit reeds besproken met de bevoegde dienst. Er zal een tweede schrijven gericht worden aan alle bewoners die het eerste ontvingen. Met een vorm van rechtzetting.

Hoe we dat concreet gaan rechtzetten zonder nieuwe vragen op te wekken, staat nog niet vast.

Theoretisch wordt verwacht dat de lokale politie voor ieder van die dossiers een PV opstelt en nadien, na ondervraging van de overtreder, het dossier doorstuurt naar het Parket van Halle-Vilvoorde.

Onze ervaring leert ons dat het Parket aan deze beweerde bouwmisdrijven geen voorrang zal verlenen.

En zo staan we terug bij af.

Dat we de bevolking moeten bewust maken van de klimaatproblematiek staat als een paal boven water. Of we de medewerking en de sympathie van de bevolking gaan winnen met dit soort acties durf ik ten stelligste te betwijfelen.

De inhoud van het eerste schrijven zal dus eerstdaags worden rechtgezet en verduidelijkt. Het initiatief is in ieder geval in deze vorm niet voor herhaling vatbaar.

## **5. Vraag van raadslid Nils Van Roy:**

Extra patrouilles Oudesmidsestraat tijdens eindejaarsperiode.

Onlangs werd ik benaderd door inwoners van de Oudesmidsestraat. Elk jaar in de eindejaarsperiode word er op de openbare parking van de Oudesmidsestraat blijkbaar 's avonds vuurwerk afgestoken door jongeren. Wanneer de politie dan langskomt vluchten ze weg langs de tunnel onder de Ninoofsesteenweg, om wat later terug te keren en opnieuw te beginnen.

De inwoners klaagden over het feit dat hun huisdieren gedurende deze periode dan ook veel stress ervaren, en dat het voor hen ook zeer storend is. Er zou ook sprake zijn van vandalisme op de parking.

Vandaar de volgende vragen:

- Is de politie op de hoogte van de problemen op deze parking?
- Kan de politie tijdens de eindejaarsperiode extra patrouilleren langs deze parking?

Korpschef Arnoud Vermoesen antwoordt dat het in Dilbeek verboden is om het even welk vuurwerk af te steken of voetzoekers, thunderflashes, carbuunkanonnen, knal- en rookbussen of andere zaken te laten ontploffen, vreugdeschoten af te vuren of wenslampionnen op te laten, behoudens toelating.

Er werden geen toelatingen gegeven.

Bij betrapting op heterdaad wordt een proces-verbaal opgesteld voor de sanctionerend ambtenaar. Deze kan een geldboete opleggen. Bijkomend kunnen we in specifieke gevallen vuurwerk bestuurlijk in beslag nemen.

In de vorige eindejaarsperiode waren er verschillende meldingen van over heel het grondgebied van de gemeente, met een piek op oudejaarsavond in de Loveldwijk.

Voor dit jaar ontvingen we op 17/12 een melding van "luide knallen" vanuit de omgeving van de Malolaan. Verder liepen er nog geen meldingen binnen.

We voorzien extra inzet, o.m. in het kader van de BOB – campagne en in de strijd tegen woninginbraken maar uiteraard kunnen we andere meldingen zoals voor vuurwerk ook meenemen.

## BESLOTEN ZITTING GEMEENTERAAD

---

### **Secretariaat**

24. GR: Verslag besloten zitting gemeenteraad 28.11.2023

### **Politie**

25. GR: POL: Pensioenaanvraag van een inspecteur van politie

---