

BESLUIT GEMEENTERAAD

Zitting van	27 juni 2023
Team	Burger & Omgeving - Wonen & Ondernemen
Onderwerp	GR: Retributiereglement gemeentelijke administratieve en technische prestaties

Aanwezig: Platteau Stefaan, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Erkelbout Jan, Willen Marc, Tratsaert Francis, Pardon Guy, Roesems Gino, Rons Alexis, De Win Harry, Groenweghe Nele, Peeters Kris, De Jonge Jasper, Walravens Jef, El Hajui Rachid, Segers Willy, De Clerck Frank, De Freyne David, Bouabbi Yasmina, Vanden Houte Marianne, Vermoesen Arnoud, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, De Backer Luc

Toelichting

De gemeenteraad wijzigde op 15.12.2020 het retributiereglement op de gemeentelijke administratieve en technische prestaties door een aanpassing in de bepaling rond het plaatsen van parkeerverbodsborden, naar aanleiding van een nieuw retributiereglement voor de inname van het openbaar domein voor niet commerciële doeleinden en het plaatsen van verkeersborden.

Een laatste herziening van de retributie aan de reële kostprijzen dateert van een eerdere versie van het retributiereglement, goedgekeurd in de zitting van 26.06.2012. Sinds 2020 alleen al, zien we echter een stijging van de kostprijzen van materiaal en lonen van 35%. Het is dan ook aangewezen om de tarieven in het retributiereglement van gemeentelijke administratie en technische prestaties aan te passen aan deze gestegen kostprijzen.

In het reglement is een retributie voor een aanvraag van het stedenbouwkundig uittreksel voorzien, deze wordt opgetrokken naar € 100. Deze bepaling is echter in uitvoering en nog van toepassing tot en met eind 2023, aangezien op 1 januari 2024 de decretale verplichting ingaat dat alle aanvragen in Vlaanderen via het Vastgoedinformatieplatform zullen verlopen. De retributie voor burgers zal vanaf dan geregeld worden in een specifiek retributiereglement vastgoedinformatie.

Tot slot werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om een bepaling op te nemen rond invorderingskosten voor aanmaningen van het parkeren in blauwe zone.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur

Financieel kader

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Met ingang van 1 juli 2023 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor het leveren van administratieve en technische prestaties.

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door elke natuurlijke- of rechtspersoon die

- prestaties aanvraagt, of in voorkomend geval van degene die aan de oorzaak ligt van de uitvoering van de prestaties en als begunstigde kan worden aangeduid;
- veroorzaker is van aangebrachte schade.

Artikel 3. De retributie wordt vastgesteld en is contant en/of na factuur betaalbaar als volgt:

§1. Administratieve prestaties

Omschrijving	Retributie
Administratieve opzoeken	<ul style="list-style-type: none"> - opzoeken < 30 min.: gratis - opzoeken 30 min – 1 uur: € 25 - per begonnen half uur meer: € 25
Kopie (uitgezonderd (bouw)plannen)	€ 0,20 per A4/A3 vanaf de 6e kopie die wordt afgeleverd. De eerste 5 kopieën zijn gratis.
Aanvraag stedenbouwkundig uittreksel	<p>€ 100,00 per perceel voor de stedenbouwkundige, juridische, technische en milieu-inlichtingen die nodig zijn voor het opstellen van een verkoopakte van een gebouw, een perceel of een geheel van percelen en gebouwen. De inlichtingen worden digitaal overgemaakt.</p> <p>Deze bepaling is tot eind 2023 van toepassing. Vanaf 01.01.2024 verlopen alle aanvragen in Vlaanderen via het Vastgoedinformatieplatform. De retributie wordt geregeld door het Reglement Vastgoedinformatieplatform.</p>
(Bouw)Plannen	<ul style="list-style-type: none"> - kopie: € 50 per adres tot max. 2 plannen (groter dan A3 formaat), vanaf 3de plan bijkomend € 10 per plan - scan: € 25 per adres tot max. 2 plannen (groter dan A3 formaat), vanaf 3de plan bijkomend € 5 per plan
Invorderingskosten	<p>A. Algemene administratie</p> <ul style="list-style-type: none"> - kosteloos voor de eerste aanmaning - invorderingskosten gerechtsdeurwaarder of incassobureau <p>B. Parkeren in blauwe zone - kosten verschuldigd aan parkeerbedrijf</p> <ul style="list-style-type: none"> - duplicaat van een parkeerkaart: € 10 - tweede aanmaning niet-betaling van de retributie: € 10 - derde aanmaning niet-betaling van de retributie: € 11

§2. Technische prestaties

Technische prestaties	Retributie
Herstelling schade openbaar domein	<p>A) Totaalprijs, inclusief werkuren, verhoogd met € 25 administratiekosten per opdracht:</p> <p>- gras/grind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voor percelen kleiner of gelijk aan 5 m²: € 75 • voor percelen groter dan 5 m² en kleiner of gelijk aan 10 m²: € 150 • voor percelen groter dan 10 m²: € 15 per m² <p>- alle weg-, voetpad- en fietspadverhardingen: € 65/m²</p> <p>B) Tegen kostende prijs verhoogd met € 25 administratiekosten per opdracht (exclusief uurloon, zie punt C):</p> <ul style="list-style-type: none"> • alle werken, aanplantingen, en inrichtingselementen van de openbare ruimte (zitbanken, vuilbakjes, schuilhuisjes, etc.), • verkeerselementen (spiegels, paaltjes, verkeersborden, voetgangersbeugels, enz.) • opruiming afval dat voortvloeit uit de werken.

	<p>C) Uurloon personeel, voertuigen en machines:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kostprijs personeel: € 40/uur/pp - kostprijs voertuigen en machines (vrachtwagen, graafkraan, veegmachine, minigraver, verreiker en gelijkaardige machines): € 75/uur <p>D) Algemeen</p> <p>Er wordt minimaal één uur aangerekend waarbij voor iedere begonnen periode van één uur, een vol uur wordt aangerekend.</p> <p>Elke begonnen eenheid (m, m², m³) wordt als een volledige eenheid aangerekend.</p>
Compostvaten/-bakken	<ul style="list-style-type: none"> - voor een compostvat: € 30 - voor een compostbak: € 60 <p>De compostvaten en -bakken worden te koop aangeboden op het recyclagepark.</p>
Plaatsen van wegwijzers naar bedrijven	<p>kostende prijs per wegwijzer (inclusief plaatsing), verhoogd met € 25 administratiekosten.</p>

Artikel 4. Delegatie aan het college van burgemeester en schepenen.

De bevoegdheid voor het vaststellen en de wijze van inning van de retributie wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen voor:

- het afleveren van diverse eigen documentatie of documentatie van derden (monumentenmap, wegwijzer, wandelgids, ...);
- het ter beschikking stellen van consumptiegoederen (drink bij vergaderingen, ...);
- het van de hand doen van afgeschreven materiaal, dat niet wordt opgenomen in een openbare verkoop (materialen bibliotheek, kasseien, ...);

De retributie wordt vastgesteld in verhouding met de kostprijs van de goederen, de waarde van het materiaal, de doelgroep en het beoogde doel van de documentatie.

Artikel 5. Invordering

Bij niet-betaling zal de retributie ingevorderd worden volgens de modaliteiten bepaald artikel 177 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen). Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 6. Huidig retributiereglement vervangt het reglement van 15 december 2020.

Artikel 7. Dit besluit wordt, conform artikel 286 decreet lokaal bestuur, bekendgemaakt via de webtoepassing van Groep Dilbeek. Deze bekendmaking wordt, conform artikel 330 decreet lokaal bestuur, gemeld aan de toezichthoudende overheid.

**Namens de gemeenteraad,
voor eensluidend afschrift**